



TIGARAKSA SATRIA

ALWAYS AHEAD

GROWING BY STRENGTHENING COMPETENCIES

2017
Laporan Tahunan
Annual Report



Daftar Isi

Table of Contents



01 IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING FINANCIAL HIGHLIGHTS 2

Ikhtisar Data Keuangan Penting Financial Highlights	2
Informasi Saham Shares Information	6

02 LAPORAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI REPORT FROM THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS 8

Laporan Dewan Komisaris Report from the Board of Commissioners	8
Laporan Direksi Report from the Board of Directors	12

03 PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE 20

Riwayat Singkat Perusahaan Brief History	21
Kilas Balik Peristiwa Penting 2017 Flash Back on 2017 Main Events	22
Layanan dan Produk Services and Products	24
Struktur Organisasi Organizational Structure	29
Pondasi Organisasi Foundation of Organization	30
Riwayat Hidup Singkat Dewan Komisaris Resumes of Board of Commissioners	32
Riwayat Hidup Singkat Direksi Resumes of Board of Directors	36
Sumber Daya Manusia Human Resources	38

Komposisi Pemegang Saham Perseroan dan Anak Perusahaan
Composition of Company's Stakeholders and Its Subsidiaries

40

Alamat Kantor Cabang dan Anak Perusahaan
Addresses of Branch Offices and Subsidiaries

42

Penghargaan 2017 & Sertifikasi
2017 Awards & Certification

44

Lembaga Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institutions

45

04

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

46

Tinjauan Umum
General Overview

47

Kinerja Konsolidasian Perseroan
Company's Consolidated Performance

49

Kinerja Per Unit Usaha
Performance of Individual Business Units

54

Kinerja Per Unit-Unit Penunjang
Performance of Supporting Units

66

Prospek Usaha dan Strategi 2018
Business Prospects and Strategy 2019

69

Aspek Pemasaran Per Unit Usaha
Marketing Aspects of Individual Business Unit

74

Kebijakan Dividen
Dividend Policy

78

05

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK GOOD CORPORATE GOVERNANCE

80

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik
Good Corporate Governance Implementation

81

Kedudukan & Fungsi RUPS, Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, Auditor Internal dan Akuntan Publik
Status & Function of GMS, Board of Commissioners, Board of Directors, Committee Audit, Corporate Secretary, Internal Auditor and Independent Auditor

82

Manajemen Risiko, Kode Etik, Pengungkapan Informasi bagi Pemegang Saham & Pemangku Kepentingan, dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

96

Risks Management, Code of Conduct, Information Disclosure for Shareholder & Stakeholders, and Corporate Social Responsibility



Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Dalam jutaan Rupiah

In IDR million

INFORMASI HASIL USAHA	2017	2016	2015	2014	2013	BRIEF INCOME STATEMENT
Pendapatan Penjualan Bersih	10,046,979	9,614,723	9,526,866	9,463,006	8,198,126	Net Sales Revenue
Beban Pokok Penjualan	8,927,678	8,555,714	8,442,011	8,494,622	7,327,111	Cost of Good Sold
Laba Bruto	1,119,301	1,059,009	1,084,855	968,384	871,015	Gross Profit
Laba Operasi	316,312	304,547	340,096	292,133	278,376	Operating Profit
Laba Usaha	343,556	301,675	340,666	297,062	246,850	Operational Profit
Laba Tahun Berjalan	254,952	211,153	196,050	165,056	133,864	Profit for The Year
Laba Tahun Berjalan Pemilik Entitas Induk	244,423	199,404	184,289	161,176	129,760	Profit for The Year of Owners of Parent Entity
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	(4,086)	(481)	8,686	(4,626)	0	Other Comprehensive Income - After Tax
Penghasilan Komprehensif	250,865	210,672	204,736	160,430	133,864	Comprehensive Income
Penghasilan Komprehensif Pemilik Entitas Induk	240,268	199,241	193,091	156,399	129,760	Comprehensive Income of Owners of Parent Entity

INFORMASI POSISI KEUANGAN	2017	2016	2015	2014	2013	BRIEF BALANCE SHEET
Aset Lancar	2,736,455	2,489,451	2,420,755	2,276,844	2,262,226	Current Assets
Aset Tetap	104,125	116,907	138,734	154,932	172,824	Fixed Assets
Aset Tidak Berwujud	15,441	22,027	27,873	3,467	3,221	Intangible Assets
Aset Lainnya	68,942	57,645	58,940	35,903	33,727	Other Assets
Jumlah Aset	2,924,963	2,686,030	2,646,302	2,471,584	2,471,998	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	1,533,875	1,446,549	1,515,046	1,465,760	1,565,759	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	313,470	295,551	288,342	270,169	265,247	Non Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	1,847,345	1,742,100	1,803,388	1,736,229	1,831,006	Total Liabilities
Ekuitas Kepentingan Non-pengendali	9,404	10,358	10,763	9,059	9,418	Equity of Non-controlling Interest
Ekuitas Pemilik Entitas Induk	1,068,214	933,572	832,151	725,858	631,574	Equity of Owners of Parent Entity
Jumlah Ekuitas	1,077,618	943,930	842,914	734,917	640,992	Total Equity
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	2,924,963	2,686,030	2,646,302	2,471,584	2,471,998	Total Liabilities and Equity

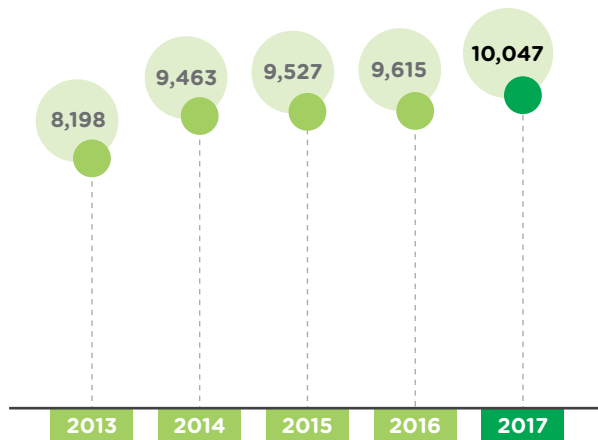
Dalam jutaan Rupiah

In IDR million

RASIO KEUANGAN & INFORMASI PENTING LAINNYA	2017	2016	2015	2014	2013	FINANCIAL RATIO & OTHER IMPORTANT INFORMATION
Rasio Keuangan (dalam %)						Financial Ratio (in %)
Laba Tahun Berjalan / Modal Sendiri	23.7	22.4	23.3	22.5	20.9	Return on Equity
Laba Tahun Berjalan / Jumlah Aset	8.7	7.9	7.4	6.7	5.4	Return on Assets
Laba Tahun Berjalan / Penjualan Bersih	2.5	2.2	2.1	1.7	1.6	Return on Sales
Aset Lancar / Liabilitas Jangka Pendek	178.4	172.1	159.8	155.3	144.5	Current Ratio
Liabilitas / Modal Sendiri	171.4	184.6	213.9	236.2	285.7	Debt to Equity
Liabilitas / Jumlah Aset	63.2	64.9	68.1	70.3	74.1	Debt to Assets
Modal Sendiri / Jumlah Aset	36.8	35.1	31.9	29.7	25.9	Equity to Assets
Informasi Penting Lainnya						Other Important Information
Jumlah Saham Beredar (ribuan saham)	918,493	918,493	918,493	918,493	918,493	Total Shares Listed (in thousands)
Laba per Saham Utama:						Primary Earning per Share:
Laba Usaha (Rp)	374	328	371	323	269	Operational Profit (IDR)
Laba Tahun Berjalan Pemilik Entitas Induk (Rp)	266	217	201	175	141	Profit for The Year of Owners of Parent Entity (IDR)
Modal Sendiri per Saham (Rp)	1,173	1,028	918	800	698	Equity per Share (IDR)
Dividen Tunai per Saham (Rp)	115,00	106,50	94.50	75.50	73.00	Cash Dividend per Share (IDR)
Dividen Saham (Rp)	-	-	-	-	-	Stock Dividend (IDR)
Jumlah hari rata-rata Piutang Usaha	41	41	38	37	41	Number of Days Sales in Trade A/R
Jumlah hari Persediaan Barang	39	39	39	36	40	Number of Inventory Days

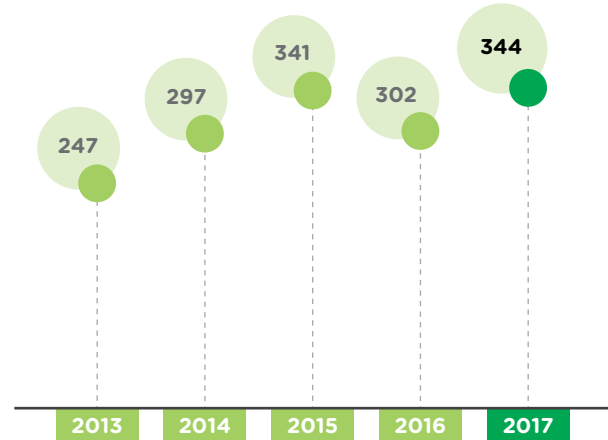
Penjualan Bersih

Net Sales



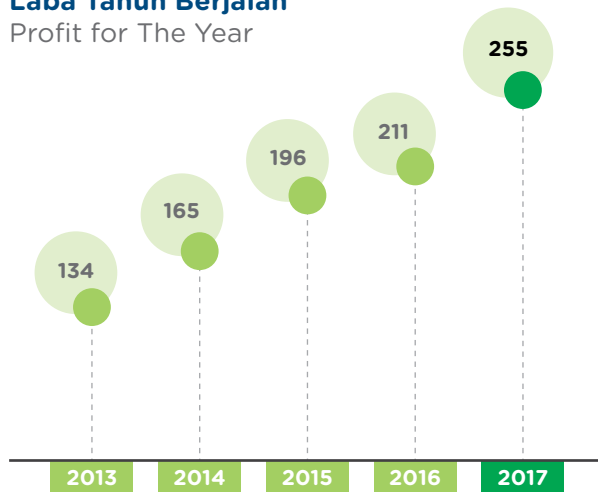
Laba Usaha

Operational Profit



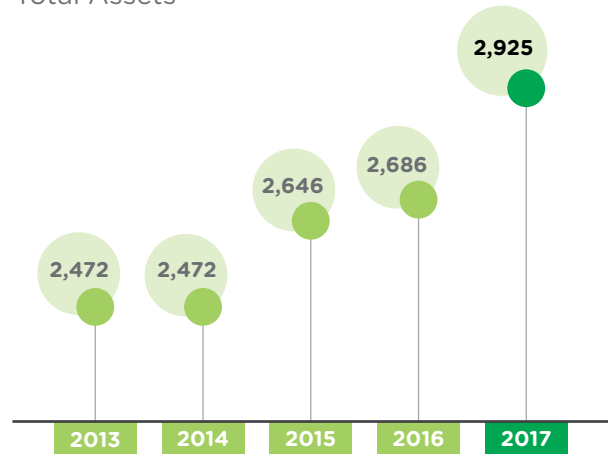
Laba Tahun Berjalan

Profit for The Year



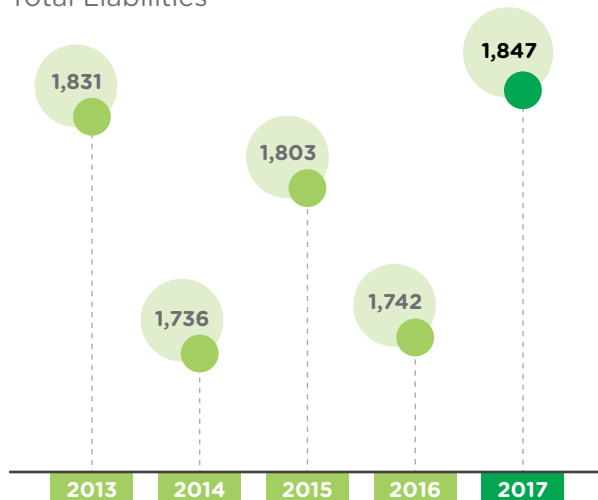
Jumlah Aset

Total Assets



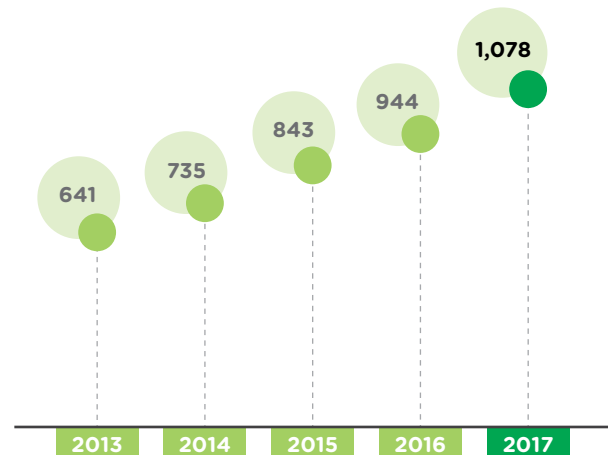
Jumlah Liabilitas

Total Liabilities



Ekuitas

Stockholders Equity





Informasi Saham

Shares Information

Daftar Pencatatan Saham PT Tigaraksa Satria Tbk Di Bei / Listing of PT Tigaraksa Satria Tbk Shares In Idx

NO	TANGGA EFEKTIF PENCATATAN EFFECTIVE DATE OF LISTINGS	TINDAKAN KORPORASI CORPORATE ACTIONS	PENAMBAHAN ATAU PENGURANGAN SAHAM SHARES ADDITION / REDUCTION	AKUMULASI JUMLAH SAHAM ACCUMULATED TOTAL NUMBER OF SHARES	RATIO PENAMBAHAN / PENGURANGAN SAHAM RATIO OF ADDITION / REDUCTION OF SHARES
1	10 July 2006	Dividen Saham	43,737,750	918,492,750	1 : 20
2	30 August 2005	Stock Split	787,279,500	874,755,000	9 : 1
3	18 June 1996	Saham Bonus	38,878,000	87,475,500	4 : 5
4	13 June 1996	Konversi Saham	8,097,500	48,597,500	
5	14 August 1991	HMETD	27,000,000	40,500,000	2 : 1
6	17 June 1991	Company Listing	7,000,000	13,500,000	
7	22 April 1991	Company Listing	1,580,000	6,500,000	
8	19 June 1990	Company Listing	2,420,000	4,920,000	
9	11 June 1990	IPO	2,500,000	2,500,000	

Jumlah Saham yang Beredar dan Distribusi Saham / Total Shares Issued and Shares Distribution

Dalam ribuan Rupiah

In IDR thousands

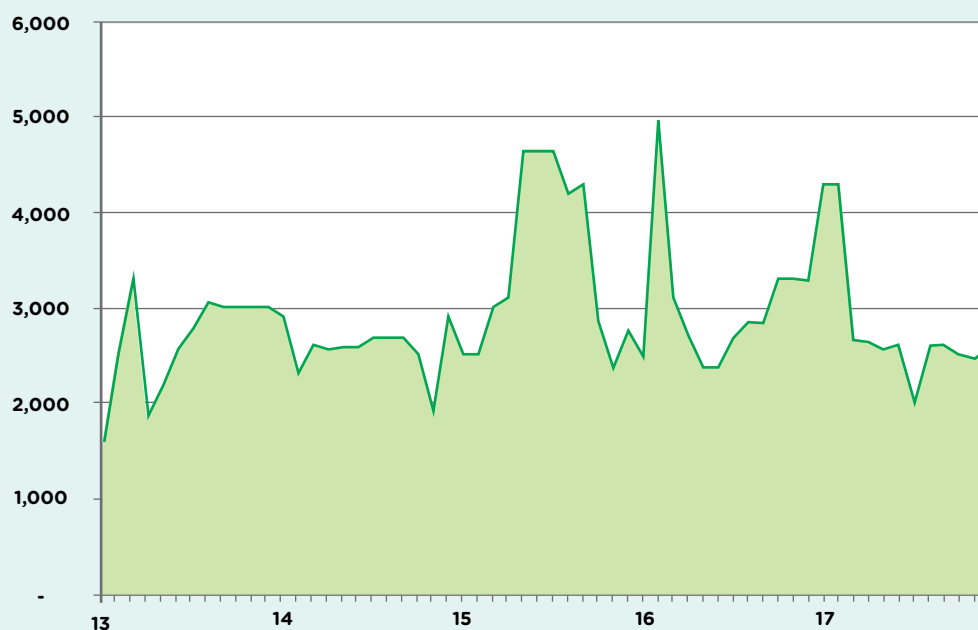
	2017		2016		2015		2014		2013	
	Jumlah Amount	%	Jumlah Amount	%	Jumlah Amount	%	Jumlah Amount	%	Jumlah Amount	%
PT. Penta Widjaja Investindo	335,788	37.31	342,688	37.31	342,688	37.31	342,688	37.31	342,688	37.31
PT. Sarana Ledaun	280,748	30.57	280,748	30.57	280,748	30.57	280,748	30.57	280,748	30.57
PT. Widjaja Tunggal Sejahtera	232,707	25.34	232,707	25.34	232,707	25.34	232,707	25.34	232,707	25.34
Masyarakat lain (dibawah 5%)										
Lembaga Indonesia	46,921	5.11	46,756	5.09	46,756	5.09	46,756	5.09	46,755	5.09
Perorangan Indonesia	14,400	1.57	7,665	0.83	7,665	0.83	7,665	0.83	7,669	0.83
Lembaga Asing	7,904	0.86	7,905	0.86	7,905	0.86	7,905	0.86	7,903	0.86
Perorangan Asing	25	0.00	22	0.00	22	0.00	22	0.00	22	0.00
Jumlah / Total Amount	918,493	100.00	918,491	100.00	918,491	100.00	918,492	100.00	918,493	100.00

PERIODE PERIOD	HARGA SAHAM / SHARE PRICE			VOLUME SAHAM SHARES VOLUME	JMLH SAHAM BEREDAR NUMBER OF SHARES ISSUED	KAPITALISASI PASAR MARKET CAPITALIZATION
	TERTINGGI (RP) HIGHEST (IDR)	TERENDAH (RP) LOWEST (IDR)	PENUTUPAN (RP) CLOSING (IDR)			
Jan - Mar 2013	3,700	1,400	3,300	174,500	918,492,750	3,031,026,075,000
Apr - Jun 2013	2,233	2,175	2,500	389,500	918,492,750	2,296,231,875,000
Jul - Sep 2013	2,942	2,942	3,000	494,500	918,492,750	2,755,478,250,000
Okt - Des 2013	3,000	3,000	3,000	496,000	918,492,750	2,755,478,250,000

PERIODE PERIOD	HARGA SAHAM / SHARE PRICE			VOLUME SAHAM SHARES VOLUME	JMLH SAHAM BEREDAR NUMBER OF SHARES ISSUED	KAPITALISASI PASAR MARKET CAPITALIZATION
	TERTINGGI (RP) HIGHEST (IDR)	TERENDAH (RP) LOWEST (IDR)	PENUTUPAN (RP) CLOSING (IDR)			
Jan - Mar 2014	3,025	1,800	2,600	11,700	918,492,750	2,388,081,150,000
Apr - Jun 2014	2,600	2,550	2,575	7,900	918,492,750	2,365,118,831,250
Jul - Sep 2014	2,675	2,650	2,675	1,800	918,492,750	2,456,968,106,250
Okt - Des 2014	4,700	1,900	2,767	11,000	918,492,750	2,541,469,439,250
Jan - Mar 2015	3,000	2,500	3,000	4,700	918,492,750	2,755,478,250,000
Apr - Jun 2015	4,650	3,100	4,650	300	918,492,750	4,270,991,287,500
Jul - Sep 2015	4,650	4,200	4,300	5,000	918,492,750	3,949,518,825,000
Okt - Des 2015	2,850	2,355	2,750	8,800	918,492,750	2,525,855,062,500
Jan - Mar 2016	4,975	2,050	3,100	10,000	918,492,750	2,847,327,525,000
Apr - Jun 2016	3,200	2,700	2,360	19,800	918,492,750	2,167,642,890,000
Jul - Sep 2016	2,830	2,130	2,830	71,000	918,492,750	2,599,334,482,500
Okt - Des 2016	3,280	3,300	3,280	900	918,492,750	3,012,656,220,000
Jan - Mar 2017	4,300	2,450	2,650	39,000	918,492,750	2,434,005,787,500
Apr - Jun 2017	2,660	2,200	2,600	300	918,492,750	2,388,081,150,000
Jul - Sep 2017	2,700	2,000	2,600	7,000	918,492,750	2,388,081,150,000
Okt - Des 2017	2,700	1,900	2,600	7,000	918,492,750	2,388,081,150,000

Grafik Perubahan Harga Saham Perseroan: Januari 2013 - Desember 2017

Graphic of Company's Share Price Movements: January 2013 - December 2017



Laporan Dewan Komisaris

Report From Board of Commissioners



Pencanangan Tema Kerja “Be Innovative in a Challenging Era” sangat tepat untuk menjadi pegangan dalam merancang strategi dan merumuskan program-program di setiap proses yang ada agar target-target yang ingin dicapai Perseroan dapat direalisasikan sesuai rencana.

The launch of Working Theme “Be Innovative in a Challenging Era” is suitable for the reference in crafting the strategy and formulating programs in every processes so that the target the Company wants to achieve can be realized in accordance with the plan.

**MEITY
TJIPTOBIANTORO**
Presiden Komisaris
President Commissioner

Para Pemegang Saham yang terhormat,

Pertumbuhan ekonomi global di tahun 2017 terlihat mulai membaik dengan dapat dicapainya pertumbuhan GDP Dunia sebesar 3,0%, lebih tinggi dari pertumbuhan tahun 2016 yang hanya 2,4%. Namun dengan berbagai kompleksitas permasalahan yang mencuat dari sudut geopolitik maupun adanya kecenderungan proteksi oleh beberapa negara besar, tingkat pertumbuhan tersebut diramalkan akan tetap berada di kisaran yang sama selama beberapa tahun kedepan.

Di lain pihak pertumbuhan ekonomi Indonesia terlihat tidak banyak bergerak dari tahun lalu, walaupun fundamental secara makro cukup kuat. Pertumbuhan ekonomi nasional di tahun 2017 hanya sedikit meningkat dari tahun lalu, dari 5,0% ke 5,1%. Pola yang relatif hampir sama juga berlaku bagi perekonomian Indonesia ke depan, pergerakannya akan relatif terbatas. Pertumbuhan ekonomi Indonesia sebetulnya berada di level yang cukup baik dibandingkan dengan banyak

Our respected shareholders,

The growth of global economy has started to improve in the year 2017 with the higher achievement of World GDP from 2.4% in 2016 to 3.0% in 2017. However, for the reason that there are complexity of problems surging from the perspective of geo-politics and the propensity of protectionism among big countries, the growth rate is predicted to become stable at the same level for the next couple of years.

On the other side, the growth of Indonesian economy seemed not too much move from last year, although its macro fundamental is quite strong. The growth of national economy in 2017 increased very thinly from 5.0% to 5.1%. The same pattern with global economy also applies to Indonesian economy where its range of movement is quite narrow. Indonesian economic growth rate is actually at a higher level as compared to most countries in the world, nevertheless the various changes

negara di dunia, namun berbagai perubahan yang terjadi di lingkungan industri memaksa manajemen Perseroan untuk selalu bertindak cepat dalam menyikapinya agar bisa memanfaatkan peluang-peluang yang ada.

Di tengah kondisi lingkungan usaha yang cukup kompleks tersebut, Perseroan masih mampu meningkatkan penjualan dan perolehan labanya. Penjualan Perseroan di tahun 2017 naik sebesar 4.50%, sedangkan Laba Tahun Berjalan malah meningkat sebesar 20.74%, hal ini menunjukkan kinerja operasional yang baik dibarengi dengan pengelolaan modal kerja yang prima. Dari berbagai indikator yang ada, posisi keuangan Perseroan terlihat semakin bertambah sehat dan terkendali.

Oleh karenanya Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi atas kinerja keuangannya dan keberhasilannya dalam melakukan implementasi strategi, serta upayanya untuk terus mendorong tumbuhnya budaya inovasi sehingga Perseroan selalu dapat mempertahankan keunggulan operasionalnya.

Dengan perubahan yang selalu terjadi di lingkungan usaha pada umumnya dan di industri dimana Perseroan berada pada khususnya, budaya inovasi diperlukan agar supaya bisa menyikapinya dengan cepat dan tepat. Pencanangan Tema Kerja "**Be Innovative in a Challenging Era**" sangat tepat untuk menjadi pegangan dalam merancang strategi dan merumuskan program-program di setiap proses yang ada agar target-target yang ingin dicapai Perseroan dapat direalisasikan sesuai rencana.

Sebagai perusahaan publik, Perseroan memiliki pemangku kepentingan yang sangat beragam, baik internal maupun eksternal. Perseroan harus menjunjung tinggi prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi dan kewajaran. Dewan Komisaris bertanggung-jawab untuk memastikan dilaksanakannya praktek Tata Kelola Perusahaan Yang Baik agar hak-hak setiap pemangku kepentingan terpenuhi.

Perseroan telah mempunyai struktur Tata Kelola Perusahaan yang Baik yang terdiri dari beberapa elemen yang saling terkait termasuk adanya Komite Audit, Tim Audit Internal, Manajemen Risiko, Sistem Whistle-blower dan Code of Business Conduct.

Dewan Komisaris mengawasi pelaksanaan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik melalui pertemuan rutin dengan Direksi sepanjang tahun, serta melalui Komite Audit yang mendukung terlaksananya prinsip-prinsip tersebut. Kami melihat bahwa Perseroan selalu berusaha untuk terus meningkatkan efektifitas sistem

in the industry and business environments have forced the Company's management to quickly deal with the changes so that available opportunities can be properly exploited.

In the midst of complexity of business environment conditions, the Company was still able to increase its sales and profit achievements. The Company's Sales in 2017 increased by 4.50%, while Current Profit for The Year increased quite substantial by 20.74%, this demonstrated good operational performance along with the sound management of working capital. From various indicators, the Company's financial position looked very healthy and quite manageable.

Because of that, the Board of Commissioners highly appreciate Directors for the financial performance and their successes in implementing strategy as well as the continuous efforts in promoting the culture of innovation in order that the Company can always maintain its operational excellence.

With the changes will always happen in the business environments in general and in the industry where the Company is engaged in particular, the culture of innovation is a prerequisite so that it can correctly and quickly address the issue. The launch of Working Theme "**Be Innovative in a Challenging Era**" is suitable for the reference in crafting the strategy and formulating programs in every processes so that the target the Company wants to achieve can be realized in accordance with the plan.

As a public company, the Company has a variety of stakeholders, be it internally or externally. The Company must properly uphold the principle of transparency, accountability, responsibility, independency, and fairness. The Board of Commissioner is responsible for ensuring the implementation of Good Corporate Governance practices within the Company so that the rights of every stakeholder is fulfilled.

The Company has already had a proper structure of Good Corporate Governance, consists of several elements which are inter related, that includes Audit Committee, Internal Audit Team, Risk Management, Whistle Blower System, and Code of Business Conduct.

The Board of Commisioner oversees the implementation of Good Corporate Governance principles through routine meetings with the Management, and also through Audit Committee who ensures the adherence to those principles. From our observation, we can conclude that the Management has already put some efforts in

kontrol serta mematuhi semua peraturan dan standar yang berlaku bagi perusahaan publik.

Dalam melakukan peran pengawasan terhadap jalannya Perseroan, Dewan Komisaris meminta Laporan Keuangan Bulanan dari Direksi dan melakukan rapat-rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi secara rutin, sekurangnya setiap tiga bulan sekali, untuk membahas pencapaian kinerja Perseroan. Didalam rapat gabungan, Dewan Komisaris juga melakukan evaluasi serta memberikan pengarahan kepada Direksi agar kinerja Perseroan dapat ditingkatkan. Rapat-rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi yang dilaksanakan secara periodik tersebut menjadi salah satu forum yang efektif dalam memberikan arahan dan nasihat-nasihat kepada Direksi tentang pentingnya strategi dan langkah-langkah antisipasi kedepan bagi Perseroan untuk menyikapi perubahan-perubahan yang selalu terjadi dalam ruang lingkup bisnis Perseroan maupun perubahan ekonomi pada umumnya. Disamping itu, Dewan Komisaris juga meminta Direksi untuk menyampaikan Rencana Kerja Tahunan yang harus dibahas dan disetujui oleh Dewan Komisaris sebelum dimulainya tahun baku yang baru.

Fungsi pengawasan juga dilakukan melalui Komite Audit yang langsung berada dibawah supervisi Dewan Komisaris. Komite Audit melakukan pemantauan terhadap risiko-risiko operasional yang dihadapi Perseroan melalui laporan-laporan yang didapatkan dari team Audit Internal yang menjalankan aktivitas pemeriksaan secara terjadwal. Komite Audit juga memberi pengarahan kepada team Audit Internal dalam membuat rencana serta penentuan prioritas pemeriksaan. Komite Audit berperan aktif dalam melakukan identifikasi risiko-risiko strategis Perseroan dan menyarankan tindakan-tindakan preventif untuk mencegah terjadinya risiko-risiko tersebut. Komite Audit bekerjasama dan berbagi informasi dengan auditor eksternal melalui pertemuan-pertemuan yang diadakan sebelum dan sesudah audit berjalan agar potensi-potensi risiko serta tingkat akurasi dari penyajian laporan keuangan oleh manajemen dapat teridentifikasi dengan baik. Dalam melakukan peran dan fungsinya, Komite Audit dibekali dengan Pedoman Kerja Komite Audit yang telah diperbaharui oleh Dewan Komisaris dengan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (CSR) dilaksanakan melalui program-program yang terarah dan terfokus pada pendidikan dan kesehatan masyarakat yang berada di lingkungan tempat dimana Perseroan dan cabang-cabangnya beroperasi. Program-program CSR dirancang dengan berpedoman pada prinsip-prinsip *Sustainability Development Goals* (SDGs) yang telah menjadi pegangan bagi banyak Negara didunia.

Program-program peningkatan Sumber Daya Manusia di dalam Perseroan tetap berlanjut dengan fokus utama pada peningkatan kompetensi karyawan dan pencapaian

strengthening control systems and in complying to all related standards and regulations for a public company.

In executing its supervisory role, the Board of Commissioner requests the Management to submit a Monthly Financial Report, and conducts joint meetings between the Board and the Management in a regular basis, at least every quarter, where the performance of the Company is discussed. In the joint meetings, the Board also evaluates and gives advices to the Management with the intention to improve the performance of the Company. This regular joint meeting between Board of Commissioner and Directors is one of the effective forums for the provision of guidance and advices to the Directors, among others are: providing guidance on the importance of the Company's future strategy in order to anticipate various changes both in the Company's business environment as well as the global economy in general. The Board also requires the Management to submit Annual Business Plan which must be discussed and agreed on by the Commissioners before commencing the forecast year.

The supervisory function also conducted through the activity of Audit Committee who reports directly to Board of Commissioner. Audit Committee assess and monitors operational risks of the Company through audit reports submitted by Internal Audit team who conducts regular & periodical audits on the Company's activities. Audit Committee also gives direction to the Internal Audit team in preparing annual audit plan and in determining priority of audits. Audit Committee proactively assess & identifies the Company's strategic risks and gives advices to the management on crafting proper measures for preventing the risks from happening. The Audit Committee closely cooperates and shares information with external auditors through meetings & discussions conducted before, during and after annual audit, so that potential risks and level of accuracy of the audited financial statements can be properly identified. In conducting their function, Audit Committee is equipped with Audit Committee Charter which had been updated by Board of Commissioner in reference to Regulation of Financial Services Authority of Indonesia No. 55/POJK.04/2015.

The accomplishment of Corporate Social Responsibility (CSR) was carried out through numerous programs aimed for improving the community's health and education at the location where th Company operates. These CSR programs were developed based on Sustainability Development Goals (SDGs) principles, the global initiative development framework adopted by many countries in the world.

Improvement programs on HR competencies have been sustainably carried out within the Company, and the main focus are increasing competencies of employees

target jumlah SDM yang qualified agar produktifitas meningkat.

Sepanjang tahun 2017 terdapat penambahan 1 (satu) orang anggota Dewan Komisaris Perseroan, yaitu Bapak Hendra Kartasasmita sebagai Komisaris Independen, sehingga seluruh anggota Dewan Komisaris menjadi 6 (enam) orang, dan semuanya memiliki masa jabatan sampai dengan berakhirnya Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan pada tahun 2020 mendatang.

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh anggota Direksi dan karyawan Perseroan atas upaya dan kerja keras yang telah ditunjukkan sepanjang tahun. Semangat kerjasama bahu-membahu antar individu di seluruh lini organisasi perlu dipertahankan dan ditingkatkan agar semua tantangan yang dihadapi Perseroan kedepan dapat diatasi dengan baik dan Perseroan dapat terus meningkatkan pertumbuhan penjualan serta tingkat keuntungan yang akan membawa kesejahteraan bagi seluruh pemangku kepentingan yang ada.

and achieving targets on total number of qualified HR for increasing productivity.

During the year 2017 there was an addition to the member of the Company's Board of Commissioner with the appointment of Mr Hendra Kartasasmita as an Independent Commissioner, hence the total number of Commissioners became 6 (six) persons, and all of them will assume the position until the end of Annual General Meeting of Shareholders in the coming year 2020.

We would like to say thank you to all Management team and all of the Company's employees for the efforts and hard works performed during last year. The spirit of cooperation among the individuals, hand in hand in all level of organization need to be maintained and enhanced in order to cope with all the challenges the Company will face in the future with the intention to continuously increase the sales and profitability growths, which in turn will then increase the wealth of all stakeholders of the Company.

Terima kasih / Thank you



Meity Tjiptobiantoro
Presiden Komisaris
President Commissioner



**Shinta Widaja
Kamdani**
Komisaris
Commissioner



**Chandra Natalie
Widjaja**
Komisaris
Commissioner



Franky Jamin
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Bambang Setiawan
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Hendra Kartasasmita
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Sambutan Direksi

Message from the Board of Directors



Di tengah-tengah era digitalisasi ini, Perseroan sudah mulai memikirkan langkah-langkah antisipasi sekaligus melakukan adaptasi teknologi digital yang berkembang saat ini.

In the midst of digitalization era, the Company has already made some arrangements in anticipating and at the same time gradually adopting the digital technology in our current operation.

LIANNE WIDJAJA
Presiden Direktur
President Director

Para Pemegang Saham yang terhormat.

Ekonomi dunia di tahun 2017 mencatat pertumbuhan sebesar 3,0% atau lebih tinggi dari 2,4% di tahun sebelumnya, hal ini seiring dengan mulai membaiknya perekonomian negara-negara maju dan relatif stabilnya perekonomian negara-negara besar sedang berkembang.

Perbaikan tingkat pertumbuhan ekonomi dunia ini belum banyak berimbas pada tingkat pertumbuhan ekonomi Indonesia yang tertahan di level 5,1%, hanya sedikit lebih baik dari 5,0% di tahun sebelumnya. Berbagai indikator memang menunjukkan hal-hal positif tentang ketahanan ekonomi nasional dari sisi makro, namun hal tersebut tidak tercermin pada pertumbuhan industri dan perdagangan dalam negeri yang relatif masih rendah.

Masih rendahnya pertumbuhan ekonomi dari sisi mikro berpengaruh pada daya beli masyarakat, akibatnya tingkat pertumbuhan permintaan atas barang-barang konsumsi juga belum membaik. Situasinya menjadi lebih

Our Honorable Shareholders,

The global economy recorded a growth of 3.0% in 2017, which is higher than the previous year of 2.4%, this was in line with the economic recovery of developing countries, and the stability of emerging and developing economy (EMDE) countries.

The improvement of global economy seemed to have not much impact on Indonesian economy of which the growth was relatively stagnant at the level of 5.1% in 2017, a marginal improvement from 5.0% last year. While various macro economic indicators positively showing national economic resilience, yet it is not converted into the growth of domestic industry and trade which were still at lower level.

The lethargic growth of national economy, especially in trade & industry sectors, had some influence on the sluggish increase of domestic demand on consumer products. The situation is becoming more complex with

kompleks dengan berbagai fenomena yang terjadi akibat berkembang pesatnya teknologi digital yang memaksa kita untuk meninjau ulang model bisnis yang ada.

Era VUCA (Volatile - Uncertain - Complex - Ambiguous) yang banyak di kaitkan dengan istilah "disruptive" era telah membuat kita terbelalak dengan hal-hal yang sebelumnya mungkin tidak pernah diduga. Fenomena nyata yang terjadi sekarang adalah pesatnya perkembangan teknologi digital yang melahirkan banyak new platform bagi para pelaku bisnis, dan dahsyatnya hal tersebut ternyata mampu menciptakan konsep dan model bisnis baru yang siap menggantikan konsep bisnis konvensional yang masih banyak terjadi saat ini.

Tidak dapat dipungkiri bahwa, disamping berbagai perkembangan yang terjadi dalam perekonomian global dan nasional, perkembangan teknologi digital yang terjadi saat ini akan berimbas langsung pada bidang usaha bisnis Perseroan sebagai salah satu bagian dalam Supply Chain Process di Indonesia. Di tengah-tengah era digitalisasi ini, Perseroan sudah mulai memikirkan langkah-langkah antisipasi sekaligus melakukan adaptasi teknologi digital yang berkembang saat ini, serta terus-menerus meningkatkannya dari waktu ke waktu.

Patut disyukuri bahwa di tengah berbagai gejolak dan perubahan yang terjadi, Perseroan masih mampu menunjukkan pertumbuhan Pendapatan Penjualan dan tingkat Keuntungan di tahun 2017. Perseroan berhasil membukukan Pendapatan Penjualan Konsolidasi sebesar Rp 10,05 Triliun atau tumbuh sebesar 4,50% di atas nilai Pendapatan Penjualan tahun 2016. Pencapaian Laba Tahun Berjalan Konsolidasi Perseroan adalah Rp 254,95 Miliar. Berdasarkan kalkulasi internal, Economic Profit yang dihasilkan di tahun 2017 adalah sebesar Rp 116,18 Miliar, atau turun sebesar (8,09)% di bawah nilai Economic Profit tahun lalu.

Dari seluruh unit bisnis yang ada, EP terbukti sukses bertransformasi sehingga mampu membukukan pertumbuhan Pendapatan Penjualan maupun Economic Profit yang cukup spektakuler. Unit Usaha CP mencatat sedikit pertumbuhan penjualan dan Economic Profit. Sebaliknya Unit Usaha BGI dan MS mengalami penurunan baik Pendapatan Penjualan maupun Economic Profit. Selengkapnyanya kinerja per unit bisnis adalah sebagai berikut:

- Pendapatan Penjualan Unit Bisnis Consumer Products (CP) tumbuh sebesar 4,74% tapi Economic Profit yang dihasilkan masih lebih rendah dari tahun lalu.

the rapid developments of digital technology which has forced us to completely review the business model we are currently adopting.

The era of VUCA (Volatile - Uncertain - Complex - Ambiguous) which is often related to "disruptive" era has bursted us with so many surprises on things we might never think before. The real on-going phenomenon is the rapid development of digital technology which has produced a bunch of new platforms for the business players, and furthermore the technology has created new business concept and business models ready to take over the existing and conventional business concept currently employed.

It is clear and cannot be denied that, apart from the current development of global and national economy, the on-going development of digital technology will definitely have direct impact on the Company's business sector as part of Supply Chain Process in Indonesia. In the midst of digitalization era, the Company has already made some arrangements in anticipating and at the same time gradually adopting the digital technology in our current operation, and scale it up from time to time.

Nevertheless, with all the happenings and changings in economy and business environments, the Company was able to increase the growth of its Sales Revenue and Profitability in 2017. The Company recorded Consolidated Sales Revenue of IDR 10.05 Trillions or the growth of 4.50% above the Sales Revenue of last year 2016. The Company's Consolidated Profit for The Year achievement for the year was IDR 254.95 Billions or an increase of 20.74%. Based on internal calculation, Economic Profit generated by the Company in 2017 was IDR 116.18 Billions, or a decrease of (8.09)% below last year Economic Profit achievement.

From all business units, EP has been successfully transformed so that it was able to achieve a record high of Sales Revenue growth as well as a spectacular increase of Economic Profit. CP business unit also grew slightly in term of Sales Revenue and Economic Profit as well. In contrary, BGI and MS business units experienced a decrease in both Sales Revenue and Economic Profit. Futher details of individual performance of each business unit are as follows:

- Sales Revenue of Consumer Products (CP) Business Unit grew by 4.74%, and Economic Profit generated was lower than last year.

- Pendapatan Penjualan Unit Bisnis Educational Products (EP) meningkat sebesar 20,37% dan Economic Profit yang dihasilkan jauh lebih tinggi dari tahun sebelumnya.
- Pendapatan Jasa Produksi dari Unit Bisnis Manufacturing Services (MS) mengalami penurunan sebesar (59,05)%, sedangkan Economic Profit yang dihasilkan malah negatif.
- Pendapatan Penjualan Unit Bisnis Blue Gas Indonesia (BGI) mengalami penurunan sebesar (4,21)%, sedangkan Economic Profit yang dihasilkan lebih rendah dari tahun sebelumnya.
- Sales Revenue of Educational Products Business Unit (EP) increased by 20.37%, and Economic Profit resulted was far higher than last year.
- Production Service Fee Revenue from Manufacturing Services Business Unit (MS) decreased by (59.05)%, while the Economic Profit of MS was negative.
- Sales Revenue of Blue Gas Indonesia Business Unit (BGI) decreased by (4.21)%, and the Economic Profit generated was lower than the previous year.

Tabel Perbandingan Pendapatan Penjualan 2017-2016 / Table Of 2016-2015 Sales Revenue Comparison

Periode Period	CP		MS		EP		BGI		TOTAL	
	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016
Pendapatan Penjualan Sales	9,480.49	9,051.66	9.19	22.45	193.07	160.39	364.22	380.22	10,046.98	9,614.72
Pertumbuhan % Growth %	4.74%		-59.05%		20.37%		-4.21%		4.50%	
Kontribusi % Contribution %	94.36%	94.14%	0.09%	0.23%	1.92%	1.67%	3.63%	3.95%	100.00%	100.00%

Disamping kinerja finansial diatas, Perseroan juga berhasil mendapatkan beberapa penghargaan dari pihak eksternal di tahun 2017 diantaranya adalah:

- Winner dalam ajang Indonesian Most Admired Knowledge Enterprise (MAKE) Study 2017, dari Dunamis Organization Services.
- Top 50 Emiten-Mid-Cap & The Best Right of Shareholders 2017, dalam ajang The Indonesian Institute of Corporate Directorship (IIDC) Appreciation, dari IIDC - Koran Kontan.

Pertumbuhan ekonomi global yang mulai membaik di tahun 2017 dan, sebagaimana diprediksikan oleh para ekonom, diperkirakan akan konsisten pada beberapa tahun mendatang, sehingga diharapkan akan memberi dampak positif terhadap pertumbuhan ekonomi nasional di tahun 2018 secara bertahap. Kuatnya fundamental ekonomi Indonesia secara makro, cukup memberi alasan bagi kita untuk bersikap optimis bahwa pertumbuhan ekonomi tahun 2018 akan lebih baik, dan pada gilirannya akan berdampak pada peningkatan daya beli masyarakat terhadap barang-barang konsumsi pada khususnya, sehingga tingkat pertumbuhan Pendapatan Penjualan Perseroan di tahun 2018 akan lebih tinggi lagi dan tingkat keuntungan yang bakal dihasilkan juga akan meningkat.

Tahun 2018 adalah tahun yang sarat dengan tantangan dan ketidakpastian. Seiring dengan semakin maraknya digital economy, maka akan semakin banyak pula terjadi pergeseran perilaku konsumsi masyarakat. Para pelaku bisnis memprediksi bahwa orientasi konsumsi masyarakat akan mulai beralih dari goods (barang/komoditas) ke experiences (pengalaman). Dari sudut persaingan bisnis, silent competitor akan semakin marak dengan jurus jitunya yang dapat langsung menerobos ke rumah konsumen tanpa jalur biasanya (conventional distribution

Beside the above financial performance, the Company has also got several awards & appreciation in 2017 from external parties, those are:

- A Winner in the event of Indonesian Most Admired Knowledge Enterprise (MAKE) Study 2017 from Dunamis Organization Services.
- Top 50 Emiten-Mid-Cap & The Best Right of Shareholders 2017, in the event of The Indonesian Institute of Corporate Directorship (IIDC) Appreciation from IIDC - Kontan Daily.

The growth of global economy has started to improve in 2017 and, as predicted by the experts, will sustain for the next couple of years, hence we can expect that the recent progress in global economy will give positive influence towards national economic growth in 2018 gradually. The strong macro economic fundamental of Indonesia provided us with enough reason to remain optimistic that 2018 economic performance will be better and hopefully will give positive impact to the increase of people's purchasing power thus increasing demand for consumer products in particulars, so that the growth of the Company's Sales Revenue in 2018 will increase at a higher rate and its profitability achievement will also increase.

The year 2018 is the year full of challenges and uncertainties. With the intense development of digital economy, there are major shifting in people's consumption behavior. The business community predicted that the direction of people's consumption will start moving from goods or commodity focus to experiences focus. From the perspective of business competition, silent competitors will become flare with its specific way of breaking through the consumers' place, not going through the conventional distribution

channel). Dapat disimpulkan tantangan disruption tidak terelakkan, yang tidak mau berubah pasti akan tergilas. Menghadapi era ini, kita mau tidak mau harus bisa memberikan value yang lebih kepada customer, sehingga mereka bisa mendapatkan pengalaman yang positif akan kecepatan layanan, kemudahan, dan kebermanfaatannya dari output yang kita hasilkan.

Sejalan dengan tantangan-tantangan yang akan dihadapi, Tema Kerja Perseroan tahun 2018 adalah **“Be Innovative in a Challenging Era”**. Di era yang menantang seperti saat ini, membuat kita tidak bisa mengerjakan atau melanjutkan pekerjaan dengan cara biasa. Seperti yang pernah di lontarkan oleh Albert Einstein bahwa Insanity is doing the same thing over and over again and expecting different results. Untuk menghasilkan sesuatu yang tidak biasa, diperlukan ide-ide cemerlang yang out of the box. Kita perlu mengembangkan kesadaran bahwa realita saat ini merupakan tantangan namun sekaligus peluang untuk bisa berhasil di masa mendatang.

Pendapatan Penjualan Konsolidasi Perseroan di tahun 2018 diharapkan akan tumbuh lebih tinggi dari tahun sebelumnya. Unit Bisnis CP akan tetap menjadi penyumbang terbesar, disusul oleh unit bisnis BGI, unit bisnis EP dan unit bisnis MS. Pencapaian Laba Bersih Konsolidasi dan Economic Profit Konsolidasi yang dihasilkan juga diharapkan akan lebih meningkat daripada tahun 2017.

Di tahun 2017 Perseroan juga kembali mendapatkan kepercayaan dari para pelaku bisnis dengan disepakatinya perjanjian kerjasama distribusi dengan 2 (dua) prinsipal baru.

Sehubungan dengan pencaangan Tema Kerja dan target-target yang akan dicapai diatas, maka Perseroan secara konsisten akan menjalankan strategi yang mampu menyeimbangkan antara pertumbuhan Revenue (growth strategy) dan peningkatan Productivity sumber daya yang dimiliki (SDM, Dana, Assets, Informasi). Pertumbuhan Revenue diharapkan bisa dicapai melalui ekspansi ke bisnis e-commerce, target setting yang lebih akurat, penguatan sales fundamental, perbaikan service level, dan aktivitas promosi yang lebih efektif. Untuk meningkatkan Productivity, fokusnya adalah meningkatkan jumlah SDM yang qualified, mendorong munculnya perbaikan dan inovasi, memaksimalkan utilisasi aset berupa gudang dan armada, optimalisasi stock, mengurangi jumlah barang retur dan barang rusak, memaksimalkan utilisasi informasi, dan pengelolaan piutang dagang yang lebih baik.

Perseroan telah menetapkan program-program unggulan yang akan dijalankan sepanjang tahun 2018 untuk setiap proses yang ada di dalam Perseroan. Rincian program-program unggulan tersebut dapat dilihat didalam uraian mengenai Prospek dan Strategi Usaha Perseroan tahun 2018 di dalam buku Laporan Tahunan 2017.

channel. We can conclude that disruption challenges cannot be avoided, those who do not change will be crushed on. In anticipating the era, it is definite that we have to give much more values to the customers, so that they will get positive experiences on the speed of services, its expediency and the real benefits from the output we deliver.

In anticipation to the challenges the Company will be facing ahead, the company's Working Theme for 2018 is **“Be Innovative in a Challenging Era”**. In this challenging era, we cannot continue doing things with the same way we do in the past. As Albert Einstein once said that “Insanity is doing the same thing over and over again and expecting different results”. In order to deliver something unusual we need brilliant ideas or even an out of the box. We need to build awareness that the current development of changing era is not only challenges but also opportunities we can take benefit from for the the succes in the future.

Consolidated Sales Revenue of the Company in 2018 is expected to grow higher than the previous year. CP Business Unit will remain the biggest contributor, followed by BGI Business Unit, EP Business Unit and MS Business Unit. The achievement of Consolidatd Net Profit and Consolidated Economic Profit generated are also expected to be higher than 2017 achievements.

The Company has successfully acquired 2 (two) new principals who has trusted its products distribution through the signing of distribution agreements during 2017.

In line with the Working Theme launched and the priority focus set as above, the Company will consistently adopt the strategy of keeping the balance between continuous growth of Sales Revenue (Growth Strategy), and increasing Productivity of its resources (HRM, funds, assets, information). The growth of Sales Revenue will be achieved through expansion to e-commerce business, more accurate target setting, enhancement of sales fundamental, service level improvement, and more effective promotion activities. In improving Productivity the focus will be on increasing the number of qualified human resources, promoting idea of innovation and improvement, maximizing utilization of warehouse space and fleet, optimization of Inventory level, reducing rate of goods return and damages, maximum utilization of available information, better Trade Receivables management.

The Company has formulated several leading programs those will be executed during 2018 for every process within the Company. Details of the leading programs can be seen in the article of Business Prospect and Strategy 2018 in the Company's 2017 Annual Report.

Untuk melakukan eksekusi program-program unggulan yang telah dirancang tersebut, para Manager diharuskan:

- Menyadari bahwa perubahan akan terus terjadi dan senantiasa beradaptasi terhadap perubahan tersebut.
- Berkehendak untuk melakukan perubahan mindset, di mulai dari diri sendiri, kearah growth mindset untuk terus mengembangkan pemikiran, berani berinovasi, berani meninggalkan cara-cara lama yang tidak lagi efektif.
- Terus memperbaiki kompetensi dirinya dan anggota timnya dalam kelima core competencies, sehingga pada akhirnya mampu: (a) lebih mengenal customer dan memahami kebutuhan mereka, (b) membina hubungan yang lebih baik dengan customer, (c) menjaga kelancaran arus produk, dana dan informasi, (d) memaksimalkan utilisasi informasi yang dimiliki hingga menjadi knowledge, serta (e) mendorong pemanfaatan knowledge menjadi ide, improvement dan inovasi.
- Menjamin ketersediaan SDM yang qualified, termasuk terus menjalankan program on the job training atau coaching secara konsisten.
- Menjadi role model, motivator dan inspirator bagi anggota timnya.
- Menjalankan perannya dalam merancang proses kerja yang benar serta mengontrol sekaligus mengevaluasi proses dan output kerja,
- Mengeksekusi seluruh program kerjanya dengan efektif dan efisien

Semoga dengan adanya pedoman ini, eksekusi program dapat dilakukan dengan benar serta dengan melakukan perbaikan terus-menerus, target dan sasaran yang telah ditetapkan untuk tahun 2018 dapat tercapai, sehingga Perseroan akan selalu menjadi yang terdepan di industrinya.

Standar-standar akuntansi dari International Financial Reporting Standards (IFRS) yang diadopsi melalui Pedoman Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang dikeluarkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) telah diterapkan sepenuhnya oleh Perseroan. Ini merupakan bagian dari praktek-praktek Good Corporate Governance (GCG) didalam Perseroan. Hal ini dibarengi dengan efektifitas pelaksanaan audit intern terhadap seluruh proses yang dilakukan secara terjadwal oleh Tim Internal Audit (IA) sehingga risiko-risiko finansial Perseroan dapat cepat terdeteksi dan segera dilakukan perbaikan yang diperlukan.

Pelaksanaan program-program CSR (Corporate Social Responsibility) yang mengacu kepada poin-poin dalam SDGs, telah pula dilakukan secara berkesinambungan.

Ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kami haturkan kepada para mitra usaha kami, khususnya para prinsipal yang telah bekerjasama dengan sangat baik dengan kami sepanjang tahun lalu berdasarkan prinsip saling menguntungkan secara berkesinambungan dalam

In executing the leading programs specifically set for each processes, all managers must:

- Be aware that changes will continue to happen and be fully adaptive to the changes.
- Have willingness to change his mindset, starting from himself, towards growth mindset for continuously develop his thoughts, courage for innovation, courage for leaving behind the ineffective old school method.
- Continuously improve their basic competencies as well as the team's in five basic competencies, so that they are able to: (a) better know their customers and understand needs of the customers, (b) develop and improve relationship with customers, (c) secure the smooth flow of goods, fund and information; (d) maximize the use of available information and convert it into knowledge, promote utilization of knowledge to create idea, improvement & innovation
- Secure the availability of qualified HR including consistently execute on the job training and coaching programs.
- Becoming role model, motivator and inspirator for the team members.
- To participate in designing the proper working process, controlling as well as evaluating the process and the output of the processes.
- Executing all working programs effectively and efficiently.

With the above guidelines, it is expected that all the programs can be properly executed, and with the continuous improvements, all targets and objectives set for 2018 can be successfully achieved, hence the Company will always be ahead in each of its business category.

The Company has fully implemented accounting standards from International Financial Reporting Standards (IFRS) through the adoption of Pedoman Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) issued by Ikatan Akuntan Indonesia (IAI). This is part of Good Corporate Governance (GCG) practices within the Company. In parallel with the IFRS implementation, the Company also effectively functions its Internal Audit (IA) team by regularly perform audit on all internal processes so that financial risks of the Company can be detected earlier and immediate improvements can take place.

Corporate Social Responsibility (CSR) has become regular practice of the Company thru implementation of programs based on SDGs guidance.

We sincerely express our grateful and appreciation to all of our business partners, in particular our principals, for the excellent support and cooperation during last year and the years before, as motivated by the spirit of mutually beneficial and long-horizon partnership, and

horizon waktu yang panjang, dan juga kepada outlet pelanggan yang telah menjadi perpanjangan tangan kami dalam menjangkau konsumen pemakai dengan semangat yang sama yaitu memberikan nilai-nilai terbaik untuk kepuasan pelanggan.

Kami juga memberikan apresiasi dan penghargaan tinggi yang layak mereka dapatkan kepada seluruh karyawan atas usaha dan kerja kerasnya untuk mencapai target yang telah ditetapkan bagi setiap proses dimana mereka menjadi pemiliknya.


Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada para Pemegang Saham dan Dewan Komisaris atas kepercayaan dan kerjasamanya. Kepada seluruh pemangku kepentingan yang ada di dalam dan diluar Perseroan, kami berjanji dan bertekad akan berusaha semaksimal mungkin agar kinerja Perseroan dapat terus meningkat dan menjadi lebih baik dari tahun-ketahun.

also to our outlet customers, who have become our long time partners and extended hands in reaching the consumers with the same objective, which is delivering best values to and for the satisfaction of our customers.

We also express our high gratitude and appreciation to all of employees, who deserve it, for the relentless efforts and hardworks in achieving the target set for each process they are responsible for as the process owners.

We also thanks all the Shareholders and Board of Commissioners for their trust and cooperation. To all of our stakeholders, internal as well as external stakeholders, we promise that we will endeavour to put our maximum efforts in order to continuously improve and increase the performance of the Company from time to time.

Hormat kami / With kind regards,



Lianne Widjaja
Presiden Direktur
President Director



Adhi B. Supit
Direktur
Director



Eddy Sutisna
Direktur
Director

Dewan Komisaris

Board of Commissioners



**FRANKY
JAMIN**

Komisaris Independen
Independent Commissioner

**HENDRA
KARTASMITA**

Komisaris Independen
Independent Commissioner

**CHANDRA NATALIE
WIDJAJA**

Komisaris
Commissioner

**SHINTA WIDJAJA
KAMDANI**

Komisaris
Commissioner

**MEITY
TJIPTOBIANTORO**

Presiden Komisaris
President Commissioner

**BAMBANG
SETIAWAN**

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi

Board of Directors



**EDDY
SUTISNA**

Direktur Independen
Independent Director

**ADHI B.
SUPIT**

Direktur Independen
Independent Director

**LIANNE
WIDJAJA**

Presiden Direktur
President Director

3

PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE

PT. Tigaraksa Satria, Tbk.
Graha Sucofindo Lantai 13
Jl. Raya Pasar Minggu Kav. 34
Jakarta 12780
Telepon : 62-21-79180050
Fax : 62-21-79181379
E-mail : corporate@tigaraksa.co.id
Website : www.tigaraksa.co.id

Riwayat Singkat Perusahaan

Brief History of Company

PT. Tigaraksa Satria Tbk. (Perseroan) didirikan di Jakarta, berdasarkan Akta No. 35 tanggal 17 November 1986 dari MMI Wiardi SH, Notaris di Jakarta. Kegiatan usaha utama Perseroan adalah di bidang penjualan dan distribusi barang-barang konsumsi berskala nasional. Di samping itu terdapat pula kegiatan usaha lainnya melalui unit usaha dan anak perusahaan.

Akta Pendirian tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3127.HT.01.01.Th.87 tanggal 21 April 1987. Hal itu juga sudah diumumkan dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 101 tanggal 19 Desember 1989.

Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan yakni melalui Akta No. 64 tanggal 20 Agustus 2010 dari Notaris Dr. Misahardi Wilamarta, SH, MH, M.Kn., LL.M., notaris di Jakarta Perubahan ini dilakukan untuk menyesuaikan dengan peraturan BAPEPAM dan LK (Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan) nomor Kep-179/BL/2008 tanggal 14 Mei 2008. Akta perubahan Anggaran Dasar tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.10-22918 tanggal 3 September 2010 dan perubahan terakhir melalui Akta No. 88 tanggal 14 April 2016 dibuat dihadapan Stephanie Wilamarta, SH, notaris di Jakarta. Akta perubahan Anggaran Dasar tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03.0043991 tanggal 27 April 2016.

Sesuai Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, ruang lingkup kegiatan Perseroan mencakup bidang perdagangan, perindustrian, pertambangan, pengangkutan, pertanian, pemborong, administrasi dan agen percetakan.

Perseroan mulai beroperasi pada bulan Januari 1988 dengan mengambil-alih unit usaha distribusi dari PT Tigaraksa (Holding), pendiri dan dulunya merupakan pemilik 100% saham Perseroan. Hanya dalam waktu 2 tahun 4 bulan sejak mulai beroperasinya, Perseroan mencatatkan sahamnya pada tanggal 21 April 1990 di Bursa Efek Jakarta dan Bursa Efek Surabaya, keduanya pasar modal di Indonesia, yang sejak tahun 2007 bergabung menjadi Bursa Efek Indonesia.

Setelah menjadi perusahaan terbuka, Perseroan kemudian mengalami perkembangan secara signifikan. Bisnis inti Perseroan yaitu bidang penjualan dan distribusi barang-barang konsumsi telah mengalami pertumbuhan yang sangat pesat selama kurun waktu 30 tahun. Saat ini, melalui unit-unit usaha dan anak perusahaannya, Perseroan juga telah mengembangkan 3 (tiga) bidang bisnis lainnya, yaitu: penjualan dan pemasaran produk edukasi; pengisian ulang gas rumah tangga dan produksi dan penjualan produk kitchen appliances; dan layanan produksi dan pengemasan produk susu bubuk.

PT. Tigaraksa Satria Tbk. (the Company) was established in Jakarta based on Deed No. 35 dated 17 November 1986 from MMI Wiardi SH, a notary in Jakarta. The Company is engaged in the business of a nationwide sales and distribution of FMCG. The Company is also engaged in other businesses through its business units and subsidiaries.

The Deed of Establishment itself has obtained approval from the Minister of Justice through a Letter of Decree No. C2-3127. HT.01.01.Th.87 dated 21 April 1987. It was also announced on Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 101 dated 19 December 1989.

The Company's Article of Association has been amended several times through deed No. 64 dated 20 August 2010 from Dr. Misahardi Wilamarta, SH, MH, M.Kn., LL.M., a notary in Jakarta. The amendment was made in compliance to BAPEPAM and LK (Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan) regulation No. Kep-179/BL/2008 dated 14 May 2008. The last amendment of Article of Association has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights through a Letter of Decree No. AHU-AH.01.10-22918 dated 3 September 2010 and the recent changes took place with a deed No. 88 dated 27 April 2016 from Stephanie Wilamarta, SH, a notary in Jakarta. The amendment of Article of Association has obtained approval from the Minister of Law and Human Rights through a Letter of Decree No. AHU-AH.01.03.0043991 dated 27 April 2016.

Based on Article 3 of the article of association, scope of activity of the Company includes trading, industry, mining, transportation, farming, contractor, administration and printing agency.

The Company started its operation in January 1988 by taking over the distribution unit of PT Tigaraksa (Holding), the founder and once the owner of 100% shares of the Company. Only 2 years and 4 months after commencing its operation, the Company listed its shares on April 21st 1990 in Jakarta Stock Exchange and Surabaya Stock Exchanges, both were Indonesia's capital markets, which then merged into Indonesia Stock Exchange since end of 2007.

Subsequent to going public, The Company has undergone significant developments. The Company's core business which is consumer products sales and distribution has rapidly grown during its 30 years operations. Nowadays, through its business units and subsidiary Company, The Company has further developed 3 (three) other line of businesses, i.e.: sales and marketing of educational products; cooking gas refilling service and production and sales of kitchen appliances; and manufacturing and packing services of powdered milks.

Kilas Balik Peristiwa Penting 2017

Flash Back on 2017 Main Events



Perayaan Natal; 10 Januari 2017
Christmas Gathering - 10 January 2017



ETL Conference - Div EP, Taiwan - 10 - 12 January 2017



Awarding Night Div. EP - 18 - 20 February 2017



Program Orang Tua Asuh; 18 Maret 2017
OTA 2017 - 18 March 2017



Buka Bersama - Head Office - 9 Juni 2017
Break-Fasting HO - 9 June 2017



Penandatanganan Kerjasama
PT Marketama Indah (Enesis Group) - 1 Juli 2017
New Principal PT Marketama Indah (Enesis Group) - 1 July 2017



Indonesian Most Admired Knowledge
Enterprise - 27 September 2017



Perayaan Hari Sumpah Pemuda - 27 Oktober 2017



Nasional S&D Conference 2017; 17-19 Januari 2017
Kick Off Meeting 2017 - 16 January 2017



National Sales & Distribution Conference 2017 - 17-19 Januari 2017
Nasional S&D Conference 2017; 17-19 Januari 2017



Top 50 Emiten Mid. Cap. & The Best Right Of Shareholders 2017 - 17 March 2017



RUPS; 26 April 2017
AGMS - 26 April 2017



Rumah Baca Tigaraksa - 5 May 2017



Halal Bil Halal - Head Office - 11 Juli 2017
Halal bi Halal HO - 11 July 2017



Rumah Baca Tigaraksa Mandiri - 22 August 2017



Peresmian Gudang CW Klaten - YGY - 17 November 2017
Opening CW Klaten Desa Wonobojo - 17 November 2017

Layanan dan Produk

Services and Products



1. PENJUALAN & DISTRIBUSI BARANG KONSUMSI

Layanan penjualan dan distribusi barang-barang konsumsi dilaksanakan oleh Unit Usaha *Consumer Products* (CP). Unit usaha ini memberikan kontribusi pendapatan penjualan terbesar bagi Perseroan dan menjadi *core business* sejak mulai beroperasi di tahun 1988.

Konsumen dari Unit Usaha CP adalah para prinsipal dan outlet. Prinsipal memasok produk-produk yang mereka hasilkan atau impor untuk didistribusikan oleh Unit Usaha CP. Unit Usaha CP sebagai distributor kemudian menyalurkan produk-produk tersebut kepada outlet-outlet. Peran para outlet disini adalah menyediakan produk, yang dipasok oleh Unit Usaha CP, untuk dibeli oleh para konsumen.

Di tahun 2017 Unit Usaha CP memiliki 4 (empat) proses bisnis, yaitu: *Principal Acquisition & Retention*, *Serving Outlet*, *Order To Cash* (OTC) dan *End User Satisfaction*. Disamping itu, Unit Usaha CP juga memiliki 5 (lima) proses pendukung yaitu: Manajemen SDM, Keuangan, Akuntansi, Teknologi Informasi, dan Sistem Informasi.

Wilayah kerja Unit Usaha CP ini meliputi seluruh wilayah Indonesia. Dalam menjalankan operasinya sebagai distributor, CP melengkapi dirinya dengan infrastruktur yang dibutuhkan, armada angkutan yang memadai, sumber daya manusia yang kompeten dan teknologi informasi yang mutakhir.

Di kota-kota dimana cabang Perseroan berada, penjualan & distribusi dilakukan secara langsung oleh cabang Perseroan kepada seluruh jenis outlet, yaitu:

- Outlet tradisional, antara lain : grosir, toko-toko besar/menengah/kecil dan warung.

1. CONSUMER PRODUCTS SALES & DISTRIBUTION

The sales & distribution service of consumer products is carried out by Consumer Products Business Unit (CP). CP is the biggest contributor to the sales revenue of The Company, and has already become the core business of The Company since 1988.

The customers of CP Business Unit are principals and outlets. Principals supply products they produce or import to CP Business Unit as distributor. CP then channels the products through the outlets. The role of the outlets is to make the products, supplied by the distributor, becomes available for consumers.

In 2017 CP Business Unit has 4 (for) business processes i.e: *Principal Acquisition*, & *Retention*, *Serving Outlet*, *Order To Cash* (OTC) dan *End User Satisfaction*. CP Business Unit also has 5 (five) supporting processes, i.e.: *HR Mgt*, *Finance*, *Accounting*, *Information Technology*, and *Information System*.

The distribution coverage of CP Business Unit is throughout the country area of Indonesia. In distributing the products CP completed itself with all infrastructures required, sufficient transportation fleet, competence human resources and state of art information system and technology.

In the cities where The Company has branches, the sales & distribution operation is executed directly by CP to all kind of outlets and customers, which are:

- Traditional outlets, i.e.: wholesalers, big/ medium/ small stores and "warungs".



- Outlet modern, antara lain : hypermarket, supermarket dan mini-market.

Untuk daerah-daerah dan kota-kota lainnya dimana tidak terdapat cabang Perseroan, kegiatan penjualan dan distribusi dilakukan melalui lebih dari 50 sub-distributor di seluruh Tanah Air. Sub-distributor ini adalah mitra perusahaan dengan tugas utama menyalurkan barang, baik kepada outlet tradisional maupun outlet modern di daerah demarkasi yang telah ditentukan untuk mereka. Sistem, kebijakan dan supervisi penjualan ditentukan oleh Perseroan. Begitu juga sistem administrasinya sepenuhnya dikomputerisasi dan diseragamkan sehingga bisa diintegrasikan dengan SAP, sistem induk yang digunakan oleh Perseroan.

Produk yang dijual dan didistribusikan oleh Unit Usaha CP ini bervariasi, mulai dari produk makanan, produk nutrisi bayi, produk home care, hingga produk *body care*. Daftar prinsipal dan merk produk yang didistribusikan Unit Usaha CP dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

- Modern outlets, i.e.: hypermarkets, supermarkets and minimarkets.

In the remote areas where The Company has no branches, the sales and distribution operation is handled by more than 50 sub-distributors widely spread all over Indonesia. Sub-distributors are partners to The Company which main task is to distribute products to traditional outlets and modern outlets in the area of demarcation they are entitled to. Selling system, policies and supervision are dictated by The Company. Their administration system is made uniform and fully computerized so that it can be integrated with The Company's main system SAP.

Products sold and distributed by CP Business Unit are varied, i.e.: food products, baby nutritional products, home care products, and body care products. List of principals and brands distributed by CP Business Unit are listed below:

KATEGORI CATEGORY	PRINSIPAL PRINCIPAL	PRODUK PRODUCTS
A BABY FOOD	1 PT. Sarihusada Generasi Mahardhika	SGM Presinutri, Vitalac, Lactamil, Vitaplus, Gizi Kita, SGM Soya, LLM, BBLR
	2 PT. Wyeth Nutrition Sduaenam	S26, Promil, Procal, Promise, Nursoy
	3 PT. Nutricia Indonesia Sejahtera	Nutrilon, Nutrilon Royal, Nutrilon Soya, Nutrima
	4 PT. Nutricia Medical Nutrition	Infratrini, Nutrinidrink, Neocate, Fortini, Ketocal
B OTHER FOOD	5 PT. Surya Jaya Abadi Perkasa	Corned Beef, Sopini, Sausage, Strawmushroom, Champignon mushroom, Sardines
	6 AB Food & Beverages (Thailand)	Ovaltine Malted Chocolate Drinks
	7 PT. Yupi Indo Jelly Gum	Yupi (50 gr, 120 gr, gemelan, display box, yupina)
	8 PT. Multi Bintang Indonesia	Bir Bintang, Heineken, Bintang Zero, Green Sands
	9 PT. Mars Symbioscience Indonesia	Pedigree, Whiskas, Cesar, Catsands
	10 PT. Singa Mas Indonesia	Fiesta Tea
C BODY CARE & HOME CARE	11 PT. DSG Suryamas Indonesia	Fitti, Petpet, Baby Love, Dispo123, & Certainty
	12 PT. Colgate-Palmolive Indonesia	Colgate, Palmolive
	13 PT. Yasa Mitra Perdana	Caladine, JF Sulfur, Oilum, Belsoap
	14 PT. Marketama Indonesia	Antis, Kispray, Force Magic, Sofell, Adem Sari, Pro man

2. PENJUALAN DAN DISTRIBUSI PRODUK EDUKASI

Layanan penjualan dan distribusi produk edukasi dilaksanakan oleh Unit Usaha *Educational Products* (EP). Di samping orientasi bisnis, Unit usaha ini juga memiliki idealisme atau misi sosial yaitu: meningkatkan minat baca sekaligus juga bertujuan untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia di Indonesia.

Customer dari Unit Usaha EP adalah para prinsipal (yang memasok produk), *end user* (yang menggunakan produk) dan para *educational products consultant* (EPC). EPC merupakan ujung tombak Unit Usaha ini sejalan dengan pendekatan *direct selling* yang digunakannya.

Produk yang dijual dan didistribusikan oleh Unit Usaha EP ini meliputi buku pendidikan anak, buku dan metode belajar membaca Al Quran, dan buku pengetahuan/ pendidikan lainnya termasuk ensiklopedia. Daftar prinsipal dan merek produk yang didistribusikan Unit Usaha EP dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

PRINSIPAL PRINCIPAL	PRODUK PRODUCTS
1 ETL Learning	Widya Wiyata Pertama (WWP) - Rocket Walter Learning Math With Albert (LMA) ; Childs First Value (CFV) English Time (ET) - rocket walter Early Learning Program (ELP) ; Child First Learning (CFL) - Rocket Walter Cakrawala Pengetahuan Dasar
2 NYCE	NYCE Begginer NYCE Advance
3 PT. Cordoba International	Bunda Ajarkan Aku Ibadah (BAAI) Balita Cerdas dan Saleh Little Abid (LA)

2. SALES AND DISTRIBUTION OF EDUCATIONAL PRODUCTS

The sales & distribution service of educational products is carried out by Educational Products Business Unit (EP). Apart from its commercial orientation, EP also has the social mission which is: to promote reading habits thus the quality of human resources in Indonesia.

The customers of EP Business Unit are principals (who supply the products), end-user customers (who use the products) and the Educational Products Consultant (EPC). EPC is the front-line troops of this Business Unit with its unique *direct selling* approach in offering the products to end-user customers.

The products sold & distributed by EP Business Unit are: educational books for children, books & methods for learning Al-Qur'an, and other educational books including encyclopedia. List of principals and products distributed by EP Business Unit stated in the following table:

PRINSIPAL PRINCIPAL	PRODUK PRODUCTS
4 Al-Qolam	Mushaf Grand Maqamat Mushaf Maqamat for Kids Mushaf Al Qolam Mushaf for Women Hafizh Talking Doll Kuma Talking Doll Animal Series Badanamu

3. PENGISIAN ULANG GAS KEBUTUHAN RUMAH TANGGA DAN PENJUALAN & DISTRIBUSI PRODUK PERALATAN DAPUR

Layanan pengisian ulang gas rumah tangga serta penjualan dan distribusi produk peralatan dapur dilakukan oleh PT. Blue Gas Indonesia (BGI), yang merupakan anak perusahaan Perseroan. BGI berdiri pada tahun 1990 dan pada mulanya adalah sebuah perusahaan PMA dalam bentuk joint venture antara ADG France dan PT. Tigaraksa (Holding). Pada tahun 2000 kepemilikan saham ADG France di BGI, yang merupakan pemilik 55% saham di BGI, diakuisisi oleh Perseroan dan kemudian BGI berubah bentuk menjadi perusahaan PMDN. Pada saat ini kepemilikan saham Perseroan di BGI sudah mencapai 75%.

Pengisian ulang gas rumah tangga dilakukan melalui *refilling center* yang berlokasi di Jakarta dan Gresik. Tabung gas isi ulang ini bisa diperoleh para konsumen pelanggan melalui agen-agen penjualan atau para distributor setempat yang tersebar di kota-kota besar di pulau Jawa.

Pada awalnya, produk peralatan dapur yang dijual dan didistribusikan oleh BGI hanyalah kompor gas dengan merk "Kompri" dan "Korina" yang dijual secara paket berikut tabung gas yang telah diisi. BGI kemudian mengembangkan produk peralatan dapur bertenaga listrik dengan menggunakan merk "Vienta", a.l.: *smart cooker, blender, juicer, pressure cooker, double pan dan food processor*. Produk lain yang dikembangkan oleh Unit Usaha BGI adalah *water-heater gas*. Penjualan dan distribusi produk-produk ini dilakukan melalui sistem *direct selling*.

3. GAS REFILLING SERVICE FOR HOUSEHOLDS AND SALES & DISTRIBUTION OF KITCHEN APPLIANCE

The gas refilling services for household and sales & distribution of kitchen appliances are carried out by PT. Blue Gas Indonesia (BGI), the subsidiary of The Company. PT. Blue Gas Indonesia was established in 1990 as a PMA Joint Venture company between ADG France and PT. Tigaraksa (Holding). In the year 2000 the entire shares of ADG France or 55% of the total shares issued by BGI was acquired by The Company, which then transform BGI to become a PMDN company. At this moment the shares ownership of The Company in BGI has already increased up to 75%.

Gas refilling service for household is handled through 2 refilling centers located in Jakarta and Gresik. The gas refilled cylinders can be obtained by end-users through many selling agents or local distributors widespread in several big cities of Java Island.

At the beginning, the kitchen appliances products sold and distributed by BGI are only "Kompri" and "Korina" brand of gas stoves which are sold in one package with gas refilled cylinder. BGI then developed newly owned brand "Vienta" for many other electric kitchen appliances products, i.e.: smart cooker, blender, juicer, pressure cooker pan and food processor. The other product developed by BGI is gas water-heater. The products are sold and distributed through a direct selling system.



4. PRODUKSI DAN PENGEMASAN SUSU BUBUK

Layanan produksi dan pengemasan susu bubuk dilakukan oleh Unit Usaha *Manufacturing Services* (MS). Unit Usaha ini mulai beroperasi sejak tahun 2006 dengan memanfaatkan fasilitas produksi yang dimiliki Perseroan di Sleman - Yogyakarta. Fasilitas produksi unit usaha ini sudah menggunakan mesin-mesin dan peralatan laboratorium modern yang memenuhi syarat *Good Manufacturing Practice* (GMP) dan telah mendapatkan sertifikat ISO 9001, HACCP, ISO 17025 serta sertifikat halal dari Majelis Ulama Indonesia (MUI). Pada saat ini kapasitas produksi yang tersedia adalah 11.000 ton per tahun.

Konsumen dari Unit Usaha MS adalah para prinsipal pemegang merk produk yang mempercayakan pengolahan produknya di pabrik milik Perseroan. Daftar prinsipal dan merek produk yang diproduksi Unit Usaha MS dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

	PRINSIPAL PRINCIPAL	PRODUK PRODUCTS
1	PT. Sarihusada Generasi Mahardhika	Lactamil
2	PT. Soho Industri Pharmasi	Susu Curcuma Plus, Dianeral
3	PT. Djembatan Dua	Produgen, Chocomax
4	PT. Tempo Scan Pasific	Susu Vidoran Xmart, Susu Vidoran Ibunda
5	PT. Garudafood Putra Putri Indonesia	Chocolatos
6	PT. Nutrifood Indonesia	WRP Everyday

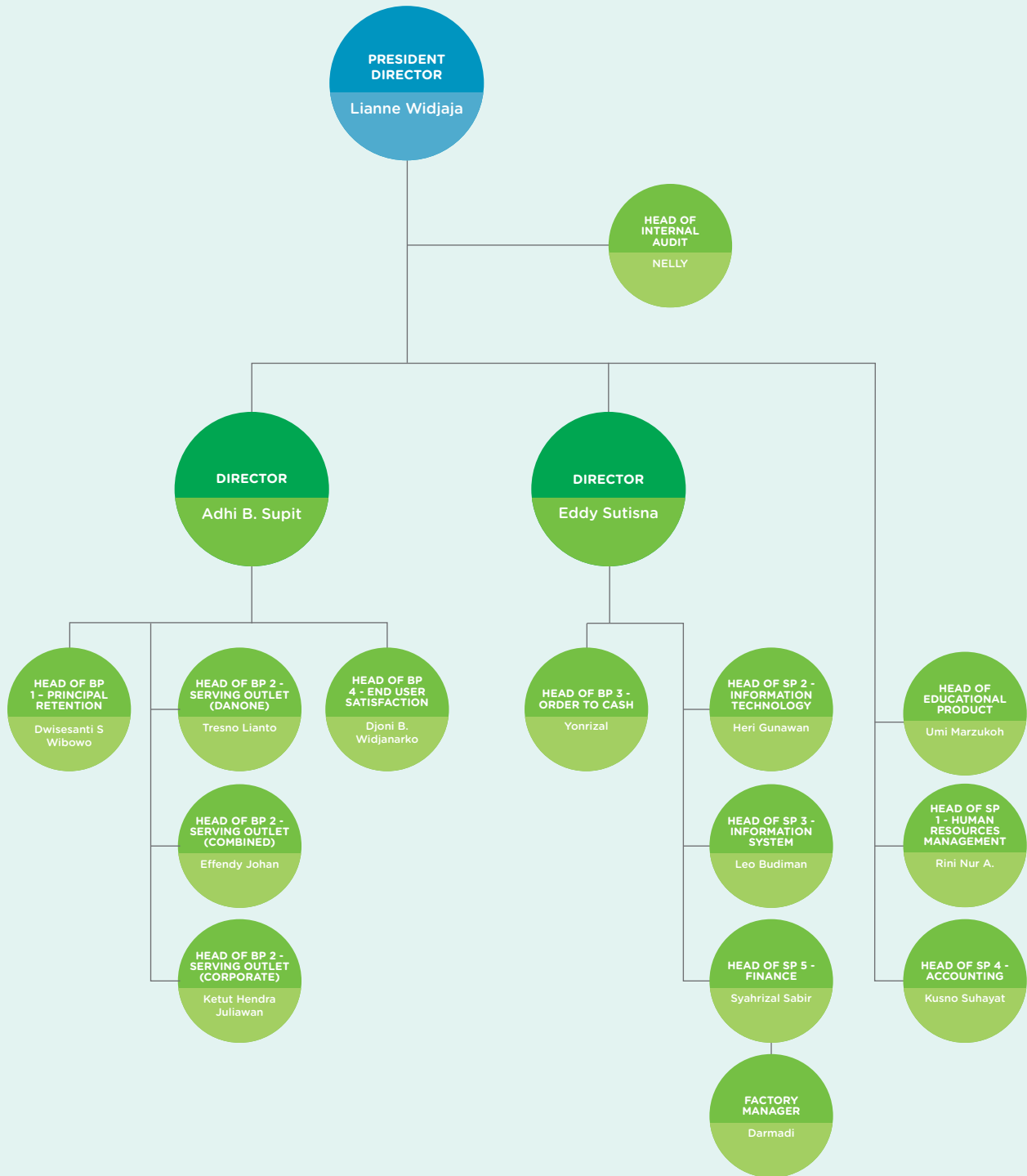
4. PRODUCTION & PACKING OF POWDERED MILK

The production & packing service of powdered milk is carried out by Manufacturing Services Business Unit (MS). MS was established in 2006 by utilizing the production facility built and owned by The Company located in Sleman - Jogjakarta. The production facility is equipped with modern machineries and laboratory qualified for Good Manufacturing Practice (GMP), and also has already obtained certificates of ISO 9001, HACCP, ISO 17025, and Halal certificates from Indonesian Council of Ulemas (MUI). At this moment, the available production capacity is 11.000 ton per year.

Customers of the MS Business Unit are the principals, the brand owner of the products, who trusts the manufacturing of their products at the factory. List of principals and products manufactured by MS Business Unit are as stated in the below table:

Struktur Organisasi

Organizational Structure



Pondasi Organisasi

Foundation of Organization

VISI

“To Succeed And Excel as a Market-Driven Sales & Distribution Organization”

To Succeed artinya Perseroan harus bisa mencapai target pertumbuhan dan target finansial yang telah ditetapkan agar kelangsungan hidup (*sustainability*) perusahaan dapat terjamin secara jangka panjang.

To Excel terkait dengan proses yang dilakukan untuk bisa *Succeed*; semua proses, proses bisnis maupun proses penunjang, harus dieksekusi dengan prima sesuai standar yang telah ditetapkan, dan harus dengan cara yang benar sesuai sistem & prosedur yang berlaku. Proses kerja *excellent* dicirikan dengan rendahnya tingkat penyimpangan dan kegagalan, sehingga output yang dihasilkan dapat memenuhi bahkan melebihi harapan semua konsumen dari setiap proses.

Market-driven atau orientasi kepada pasar merupakan suatu keharusan di dalam lingkungan bisnis yang semakin kompetitif. Perseroan harus benar-benar memahami ekspektasi pelanggan dan perkembangan pasar di tiap bidang bisnis yang dijalaninya. Sebagai perusahaan berskala nasional, Perseroan harus mampu memahami ekspektasi pelanggan dan perkembangan pasar di tiap-tiap segmen dan area yang dirambah: *“think nationally, act locally”*.

VISION

“To Succeed And Excel as a Market-Driven Sales & Distribution Organization”

To Succeed means The Company must achieve its determined targets, the growth targets as well as the financial targets, in order to ensure the sustainability of the business in a long term.

Excel relates to the execution of processes in order to Succeed; all processes, business processes as well as supporting processes, must be excellently executed in accordance with the standard set, and must also be executed in a right manner in accordance with the prevailing system & procedure. The excellent process is marked with low rate of deviation and poor quality, so that the output of the process meets or even exceeds expectation of customers in every process.

Market-driven is a must for company in a highly competitive business environment.

The Company must really comprehend its customers expectation and rapid development of the market in every business it is engaged. Because of its nationwide coverage, The Company must understand customers' expectation and market updates in each segment and in every area within the coverage: *“think nationally, act locally”*.

NILAI ORGANISASI

Berdasarkan hasil riset yang dilakukan oleh sebuah konsultan internasional di tahun 2009 berhasil digali 3 (tiga) nilai yang dimiliki oleh Perseroan, yaitu:

1. *Integrity, to ensure we deliver our promise*
2. *Independent, to ensure unbiased treatment*
3. *Innovation, to ensure we always stay current and relevant.*

ORGANIZATION VALUES

Based on result of a research conducted by an international consultant in year 2009, there are 3 organizational values owned by The Company:

1. *Integrity, to ensure we deliver our promise*
2. *Independent, to ensure unbiased treatment*
3. *Innovation, to ensure we always stay current and relevant.*

KOMPETENSI DASAR

A. KNOW YOUR CUSTOMER

Kemampuan untuk mengenal customer dan kebutuhannya serta berkomitmen untuk menghasilkan produk dan pelayanan yang berkualitas guna memenuhi kebutuhan customer. Ini berlaku baik untuk customer internal maupun eksternal.

B. RELATIONSHIP MANAGEMENT

Kemampuan untuk membangun kredibilitas diri melalui penumbuhan empati, kesediaan untuk memberi dan menerima umpan balik, keterbukaan dalam berkomunikasi serta membina hubungan baik dengan orang lain.

C. SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

Kemampuan untuk merencanakan, mengorganisasikan, menganalisa dan mengawasi arus produk, dana dan informasi sehingga menghasilkan output yang bermutu dan memuaskan customer.

D. INNOVATION

Kemampuan dalam berpikir kreatif yang mampu menghasilkan ide-ide baru untuk menghasilkan output atau solusi baru yang bermanfaat bagi customer.

E. KNOWLEDGE MANAGEMENT

Kemampuan untuk melakukan kreasi, utilisasi dan distribusi pengetahuan sehingga dapat digunakan untuk menghasilkan output yang bermanfaat bagi konsumen

CORE COMPETENCIES

A. KNOW YOUR CUSTOMER

Competencies in knowing the customer and their needs, and committing to deliver quality products and services in fulfilling the customer needs. This applies to internal as well as external customers.

B. RELATIONSHIP MANAGEMENT

Competencies in building self-credibility through: growing empathy, willingness to give feedbacks, open communication, and also developing connection with others.

C. SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

Competencies in planning, organizing, analyzing and controlling the flow of products, cash and information in order to produce quality and satisfying outputs for customers.

D. INNOVATION

Competencies to think creatively so that capable of generating new ideas for producing outputs or new-useful solution for customers.

E. KNOWLEDGE MANAGEMENT

Competencies in creating, utilizing and distributing knowledge in order to generate useful outputs for customers.

BRAND FOUNDATION, TAGLINE DAN LOGO

1. BRAND FOUNDATION

Brand Foundation Perseroan adalah *OPTIMIZE GROWTH*

2. TAGLINE PERUSAHAAN

Tagline Perseroan adalah *ALWAYS AHEAD.*

3. LOGO PERUSAHAAN

BRAND FOUNDATION, TAGLINE AND LOGO

1. BRAND FOUNDATION

The Company's Brand Foundation is *OPTIMIZE GROWTH.*

2. TAGLINE

The Company's Tagline is *ALWAYS AHEAD.*

3. COMPANY LOGO



Riwayat Hidup Singkat Dewan Komisaris

Resumes of Board of Commissioners



**MEITY
TJIPTOBIANTORO**
Presiden Komisaris
President Commissioner

70
tahun
years old

Sebelum diangkat menjadi Presiden Komisaris Perseroan pada tanggal 15 Februari 2008, Meity Tjiptobiantoro telah menjabat sebagai Komisaris dan Wakil Presiden Komisaris Perseroan sejak tahun 1997. Pada saat ini, Meity juga menjabat sebagai: Komisaris di PT. Tri Medika Sejahtera, Presiden Direktur di PT. Naleda Boga Service dan Presiden Direktur di Stephanie Dental Clinic. Semua jabatan tersebut masih terus dijalaninya sampai sekarang. Meity menempuh pendidikan formal di Secretary Schoevers, Den Haag - Belanda.

Before appointed as President Commissioner of the Company on February 15 2008, Meity Tjiptobiantoro was Commissioner and Vice President Commissioner of the Company since 1997. Currently, Meity also assumes position as: Commissioner at PT. Tri Medika Sejahtera, President Director of PT. Naleda Boga Service and President Director of Stephanie Dental Clinic. All of these positions remain until present. She has a formal education from Secretary Schoevers, Den Haag - Holland.



**SHINTA WIDJAJA
KAMDANI**

Komisaris
Commissioner

50
tahun
years old

Shinta Widjaja Kamdani memperoleh gelar BA dari Barnard College - Columbia University pada tahun 1989 dan menempuh pendidikan Executive Education di Harvard Business School - Boston, Amerika Serikat. Selain jabatannya sebagai Komisaris di Perseroan sejak tahun 1998 sampai dengan sekarang, Shinta juga mengelola beberapa perusahaan nasional lainnya, antara lain sebagai: Presiden Direktur PT. Widjajatunggal Sejahtera (Sintesa Group), Presiden Direktur PT. Menara Duta, Presiden Direktur PT. Puncak Mustika Bersama, dan Direktur PT. Menara Peninsula. Disamping itu Shinta juga terlibat aktif terlibat di dalam organisasi pengusaha Indonesia sebagai Wakil Ketua Umum Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN Indonesia) dan Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO), selain juga mengelola berbagai organisasi nirlaba antara lain sebagai Anggota International Board, WWF International, Presiden Indonesia Business Council on Sustainable Development (IBCSD), Ketua Dewan Pembina Indonesia Business Coalition on Women Empowerment (IBCWE), dan Pendiri Angel Investment Network Indonesia (ANGIN).

Shinta Widjaja Kamdani holds a BA degree from Barnard College, Columbia University, USA in 1989 and studied Executive Education program in Harvard Business School, Boston USA. Apart from her position as Commissioner of the Company since 1998 until now, she also manages several other national companies, i.e. PT. Widjajatunggal Sejahtera as President Director (Sintesa Group), PT. Menara Duta as President Director, PT. Menara Peninsula as Director, and PT. Puncak Mustika Bersama as President Director. Shinta also actively involved in several young entrepreneur organization, The Indonesia Entrepreneur Association (Apindo), and also in several non-profit organizations, i.e.: International Board, WWF International, President of Indonesia Business Council on Sustainable Development (IBCSD), Chairman of the Indonesia Business Coalition on Women Empowerment (IBCWE), and Founder of Angel Investment Network Indonesia (ANGIN).



**CHANDRA NATALIE
WIDJAJA**

Komisaris
Commissioner

53
tahun
years old

Chandra Natalie Widjaja memperoleh gelar BA dari Georgetown University, Washington DC, USA pada tahun 1987. Karirnya bermula di PT. Tira Fashion dan PT. Tira Pustaka. Pada tahun 2005 bergabung dengan Club 21 Indonesia sebagai General Manager, dan pada tahun 2009 diangkat sebagai Direktur. Selain sebagai Komisaris Perseroan, pada saat ini Chandra juga tercatat sebagai Presiden Direktur PT. Penta Widjaja Investindo. Chandra diangkat sebagai Komisaris pada bulan April tahun 2009.

Chandra Natalie Widjaja holds a BA degree from Georgetown University, Washington DC, USA in 1987. She began her career in PT. Tira Fashion and PT. Tira Pustaka. She then joined Club 21 Indonesia as General Manager in 2005 and was appointed as Director in 2009. She is now also taking on full responsibilities as President Director of the family company, PT. Penta Widjaja Investindo. Chandra has assumed the position of Commissioner of the Company since 2009.



**FRANKY
JAMIN**

Komisaris Independen
Independent
Commissioner

66
tahun
years old

Franky Jamin menyelesaikan pendidikan Akuntansi di Stamford College Singapore dan NEL Polytechnics University London UK pada tahun 1976. Selain pendidikan formal, Beliau juga tercatat sebagai penerima sertifikasi FCCA (Fellow Chartered Certified Accountant), FCMA (Fellow Chartered Management Accountant), CGMA (Chartered Global Management Accountant) dan IAMI/CPMA (Certified Professional Management Accountant).

Beliau memulai karir di PT United City Bank, sebelum akhirnya bergabung dengan PT Unilever Indonesia Tbk pada tahun 1978. Sepanjang karirnya di PT Unilever Indonesia Tbk, Beliau pernah menempati posisi sebagai Audit Group Manager, Business Systems Manager, Project Manager, Chief Accountant, Company Controller, Senior Information Systems Manager, Corporate Secretary, dan Corporate Development Director.

Pada tahun 2010 Beliau ditunjuk sebagai Business Development Director di PT Unilever Body Care Indonesia Tbk dan setahun kemudian diangkat sebagai President Director / CEO. Setelah pensiun Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen di PT Kamadjaja Logistics dan Komisaris di PT Paramount Enterprise International dan juga sebagai Komite Audit di PT Asuransi Central Asia dan Yayasan Universitas Atmajaya.

Franky Jamin completed his education of accounting at Singapore Stamford College and NEL Polytechnics University in London on 1976. Aside from his formal education, he also received FCCA (Fellow Chartered Certified Accountant), FCMA (Fellow Chartered Management Accountant), CGMA (Chartered Global Management Accountant) and IAMI (Certified Professional Management Accountant) certification.

Starting his career at PT United City Bank, before finally joined PT Unilever Indonesia on 1978. In PT Unilever Indonesia, he was trusted for various position such as Audit Group Manager, Works Accountant, Business Systems Manager, Corporate Financial Accountant, Project Manager, Chief Accountant, Company Controller, Senior Information Systems Manager, Corporate Secretary, and Business Development Manager / Corporate Development.

In 2010 Beliau he was assigned as Business Acquisition & Integration Director at PT Unilever Body Care Indonesia Tbk and a year later was appointed as their President Director / CEO. After his retirement he joined PT Kamadjaja Logistics as Independent Commissioner and Commissioner at PT Paramount Enterprise International and also as Audit Committee at PT Asuransi Central Asia and Yayasan Universitas Atmajaya.



**BAMBANG
SETIAWAN**

Komisaris Independen
Independent
Commissioner

64
tahun
years old

Bambang Setiawan merupakan lulusan Sarjana Teknik Industri dari Institut Teknologi Bandung tahun 1979 dan peserta program MBA- Eksekutif Institut PPM tahun 2004. Beliau memulai karir di Panatraco (Coca-Cola Pan Java Holding Company) pada tahun 1980, hingga mencapai posisi sebagai Group Finance Manager. Pada tahun 1994 Beliau pindah ke Coca-Cola Amatil Indonesia dan menempati berbagai posisi seperti Business Planner, National Supply Chain Manager, dan terakhir dengan posisi Distribution & Customer Service Manager.

Setelah pensiun dari Coca-Cola Amatil Indonesia, pada tahun 2009 Beliau bergabung dengan PT Sarihusada Generasi Mahardhika (SGM Danone Group) selama empat tahun sebagai Supply Chain Director. Sejak tahun 2014 Bapak Bambang Setiawan menjabat sebagai Supply Chain Project Director di Puninar Logistics (Triputra Grup) dan juga sebagai pengajar/dosen Supply Chain Management pada Sembada Pratama - School of Supply Chain & Logistics.

Bambang Setiawan is an alumni of Institut Teknologi Bandung holding a degree in Industrial Engineering. He started his career at Panatraco (Coca Cola Pan Java Holding Company) in 1980 and reach the Group Finance Manager position. In 1994 he was transferred to PT.Coca Cola Amatil Indonesia and held various position such as Business Planner, National Supply Chain Manager serta Distribution and Customer Service Manager.

After his retirement form PT. Coca Cola Amatil Indonesia, he joined PT Sarihusada Generasi Mahardhika in 2009 for four years as Supply Chain Director. Since 2014 Mr. Bambang Setiawan appointed as Supply Chain Project Director at PT Puninar (Triputra Group) and also as Supply Chain Management lecturer at Sembada Prata - School of Supply Chain & Logistics.



**HENDRA
KARTASASMITA**

Komisaris Independen
Independent
Commissioner

58
tahun
years old

Bapak Hendra Kartasasmita menyelesaikan pendidikan sarjana pada bidang Manajemen di Universitas Padjadjaran Indonesia dan memperoleh gelar Master bidang International Manajemen dari Thunderbird School of Global Management, AS. Beliau mengikuti Program Executive Manajemen di Massachusetts Institute of Technology (MIT) - Sloan - AS dan University of Hong Kong (HKU). Beliau terus mendalami pendidikannya dengan mengikuti "Executive Education Courses" di University of Cambridge - Judge, Inggris dan London Business School (LBS), Inggris.

Beliau memiliki lebih dari 30 tahun pengalaman kerja, baik di industri FMCG maupun B to B di berbagai negara di Asia & beberapa negara di Eropa. Karirnya dimulai sebagai Trainee di Johnson & Johnson International, AS. Sepanjang karir profesionalnya, Beliau pernah memegang berbagai jabatan: Marketing Head - Consumer di Johnson & Johnson Indonesia, Country Manager - Indonesia di Black & Decker Asia Pacific, Category Director - ODF & MMC di Unilever Indonesia, President Director - Indonesia dan Regional Project Director - East Asia di Reckitt Benckiser, dan Senior Vice President menangani beberapa perusahaan milik IDS Group - Li & Fung. Beliau juga sebelumnya menjabat sebagai Komisaris di berbagai perusahaan di IDS Group dan Li & Fung.

Saat ini, Beliau tercatat sebagai penasihat di berbagai perusahaan diantaranya menjadi Komisaris : PT Holcim Indonesia Tbk (Lafarge Holcim), PT Mitra Pharma Indonesia. Project Advisor - Consultant di LF Asia Management Ltd & IDS Medical System, Beliau juga menjadi Partner di PT Sunbelt Indonesia - Business Transfer Specialist Company.

Mr. Hendra Kartasasmita holds an undergraduate degree in Management from the University of Padjadjaran, Indonesia and a Master of International Management from the Thunderbird School of Global Management, USA. He has attended the Executive Management Program at Massachusetts Institute of Technology (MIT) - Sloan - USA and University of Hong Kong (HKU). He continuously to further his education by attending Executive Education Course at University of Cambridge - Judge, - UK and London Business School (LBS), - UK.

He has more than 30 years of experiences in FMCG and B to B industry in various countries in Asia & a few countries in Europe. His career began as a Trainee in Johnson & Johnson International, USA. Throughout his professional journey, he has held various positions: Marketing Head - Consumer at Johnson & Johnson Indonesia, Country Manager - Indonesia at Black & Decker Asia Pacific. Category Director - ODF & MMC at Unilever Indonesia, President Director - Indonesia and Regional Project Director - East Asia at Reckitt Benckiser, Senior Vice President managing multiple companies within IDS Group and Li & Fung companies. Another previous position includes various Commissioners posts within IDS Group and Li & Fung Companies.

Currently, he serves in various advisory role including : Commissioners : PT Holcim Indonesia Tbk (member of Lafarge Holcim), PT Mitra Pharma Indonesia and Project Advisor - Consultant at LF Asia Management Ltd and IDS Medical System. He is also Partner at Sunbelt Indonesia - Business Transfer Specialist Company.

Riwayat Hidup Singkat Direksi

Resumes of Board of Directors



**LIANNE
WIDJAJA**

Presiden Direktur
President Director

51
tahun
years old

Lianne Widjaja menamatkan pendidikan sarjana Akuntansi di Universitas Trisakti Jakarta pada tahun 1989 dan memperoleh gelar Magister Manajemen (MM) di bidang *Strategic Management* dari Universitas Bhayangkara Jakarta pada tahun 2001.

Setelah mendapatkan gelar sarjana Akuntansi, Lianne memulai karir sebagai Auditor di Kantor Akuntan Publik Johan Malonda & Co, kemudian di tahun 1993 bekerja di PT. Inti Fikasa Sekurindo sebagai Manager Keuangan & Akuntansi sebelum akhirnya bergabung dengan Perseroan pada tahun yang sama.

Lianne diangkat sebagai Direktur Operasional Perseroan pada bulan Mei tahun 2005. Kemudian pada tanggal 15 Februari 2008, Lianne diangkat menjadi Presiden Direktur Perseroan sampai dengan saat ini.

Lianne Widjaja obtained her Bachelor Degree in Accounting from Trisakti University - Jakarta in 1989 and her Master degree (MM) in Strategic Management from Bhayangkara University Jakarta in 2001.

Lianne began her career as an Auditor in Public Accountant Office of Johan Malonda & Co after completing her bachelor degree in Accounting. She then assumed the position of Finance & Accounting Manager in PT. Inti Fikasa Sekurindo until 1993 when she decided to join The Company in the same year.

Lianne was appointed as the Company's Director of Operations in May 2005. Afterward, in February 15, 2008, she was appointed as the President Director of The Company until now.



**ADHI BERTUS
SUPIT**
Direktur Independen
Independent Director

55
tahun
years old

Adhi Bertus Supit mendapatkan gelar Sarjana Ekonomi dari Fakultas Ekonomi Universitas Trisakti Jakarta pada tahun 1986.

Adhi memulai karirnya di PT. Borsumij Wehry Indonesia pada tahun 1988 melalui program Management Trainee, dan terakhir menjabat sebagai Regional Manager. Kemudian Adhi memutuskan untuk bergabung dengan Perseroan pada tahun 1994. Jabatan yang pernah disandang selama perjalanan karirnya di Perseroan antara lain adalah: *Sales Operation Manager, Senior Key Account Manager, Regional Sales Manager, GM Process Integrator* dan *Associate Director Sales Operation*. Adhi diangkat sebagai Direktur Operasi Perseroan pada bulan Mei 2010.

Adhi Bertus Supit obtained his Bachelor degree in Economic from University of Trisakti - Jakarta in 1986.

Started his career as Management Trainee in PT. Borsumij Wehry Indonesia in 1988, and his last position was Regional Manager when he decided to further develop his career in the Company in 1994. His career milestones in the Company started with Sales Operation Manager, he then assumed several positions within the Company, i.e.: Senior Key Account Manager, Regional Sales Manager, GM Process Integrator and Associate Director Sales Operation. Adhi was appointed as the Company's Director of Operations in May 2010.



**EDDY
SUTISNA**
Direktur Independen
Independent Director

55
tahun
years old

Eddy Sutisna menyelesaikan pendidikan Sarjana Manajemen Informatika di Universitas Gunadarma Jakarta pada tahun 1985.

Sebelum bergabung dengan Perseroan di tahun 1995, Beliau pernah menempati posisi sebagai EDP Manager di PT L'OR Intoserve dan EDP Group Manager di PT Branta Mulia Group - Yarn & Tirecord Manufacturing.

Pada tahun 2010 Beliau bergabung dengan PT Tudung Putra Putri Jaya (Garuda Food Group) sebagai Chief Corporate IT sampai kemudian beliau akhirnya bergabung kembali dengan Perseroan pada 2015.

He completed his formal education of Information Management at Gunadarma University Jakarta in 1985.

He was the EDP Manager at PT L'OR Intoserve and EDP Group Manager at PT Branta Mulia Group - Yarn & Tirecord Manufacturing, before finally joined the Company in 1995.

In 2010 he joined PT Tudung Putra Putri Jaya (Garuda Food Group) as Chief Corporate IT until he rejoined the Company in 2015.

Sumber Daya Manusia

Human Resources

Menyadari arti penting dan kontribusi Sumber Daya Manusia dalam eksekusi strategi dan pencapaian tujuan bisnis, maka manajemen Perseroan melakukan berbagai langkah pembenahan di bidang SDM sejak tahun 2005.

Dimulai dengan merekrut dan mengembangkan praktisi SDM yang profesional, kemudian diikuti dengan perancangan dan eksekusi sistem SDM yang holistik dan terencana.

Eksekusi program-program pengembangan SDM yang telah dilakukan dinilai cukup berhasil, terbukti dengan diraihnya penghargaan-penghargaan di bidang sumber daya manusia dari pihak eksternal.

Penghargaan yang diraih tersebut merupakan bukti komitmen dan keseriusan Perseroan dalam pengelolaan Sumber Daya Manusia yang dimilikinya.

Recognizing the importance and contribution of Human Resources in the strategy execution and business goals achievement, Company's management has performed various reforms in Human Resources since 2005.

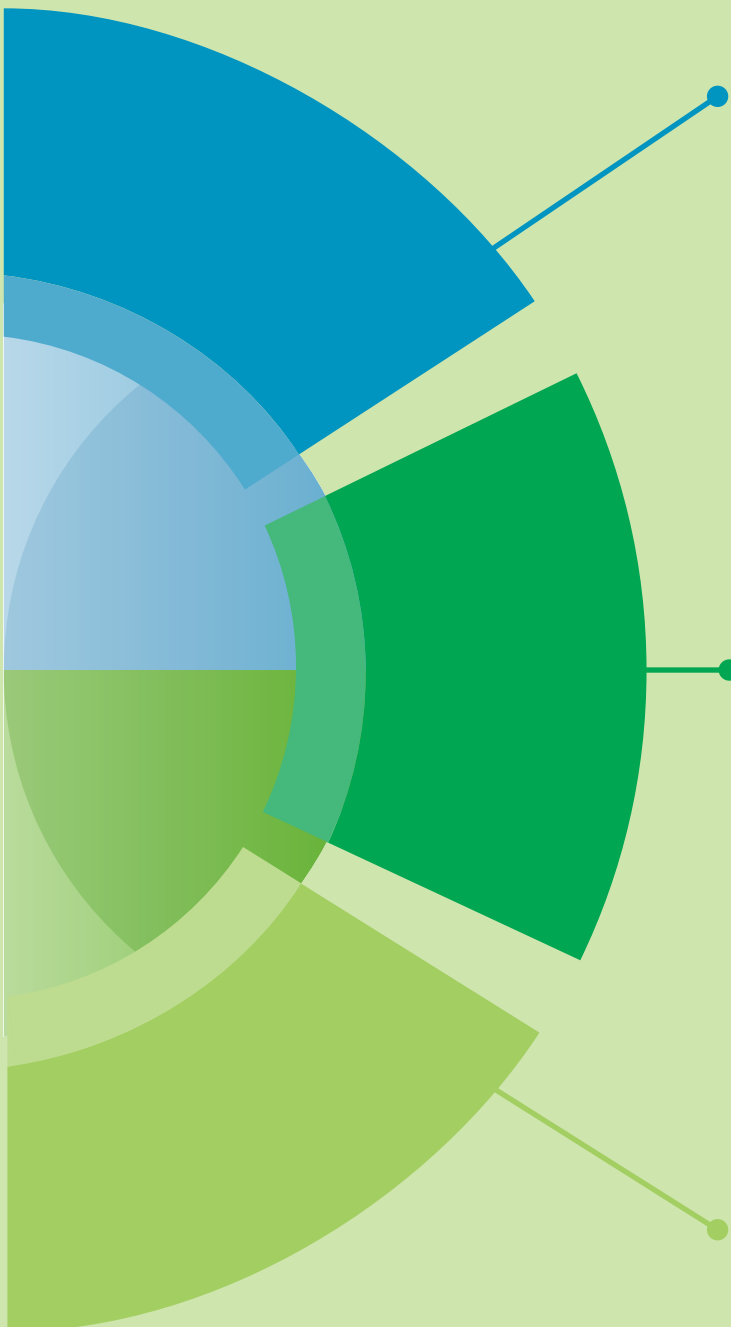
Started with recruiting and developing professional HR practitioners, and then followed with designing and executing a well-planned and holistic HR system.

The execution of HR development programs performed was quite a success as proven by Company's awarding achievements in human resources from external.

Above achievements demonstrated Company's commitment & seriousness in managing its Human Resources.



STATISTIK HR DI 2017 / HR STATISTIC 2017



BUSINESS UNIT				
POSITIONS	CP	EP	MS	OVERALL RESULT
Pay Scale Group				
Director	3			3
GM	6	1		7
SM	17	1	1	19
MM	18	3		21
JM	28	2	1	31
OFC	56	6	1	63
SPV	161	22	3	186
NM 3	218	16	4	238
NM 2	1,148	49	19	1,216
NM 1	24	1	1	26
Overall Result	1,679	101	30	1,810
%	92.76%	5.58%	1.66%	

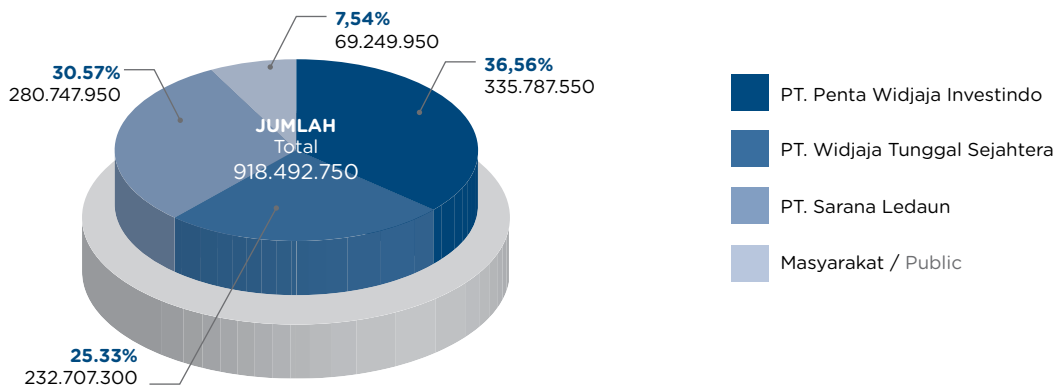
BUSINESS UNIT				
LOCATIONS	CP	EP	MS	OVERALL RESULT
Pay Scale Group				
HO	187	38		225
Region 1	453	20		473
Region 2	600	22	30	652
Region 3	439	21		460
Overall Result	1,679	101	30	1,810
%	92.76%	5.58%	1.66%	

GENDER			
BUSINESS UNIT	FEMALE	MALE	OVERALL RESULT
Pay Scale Group			
CP	351	1,328	1,679
EP	27	74	101
MS	5	25	30
Overall Result	383	1,427	1,810
%	21.16%	78.84%	

Komposisi Pemegang Saham Perseroan dan Anak Perusahaan

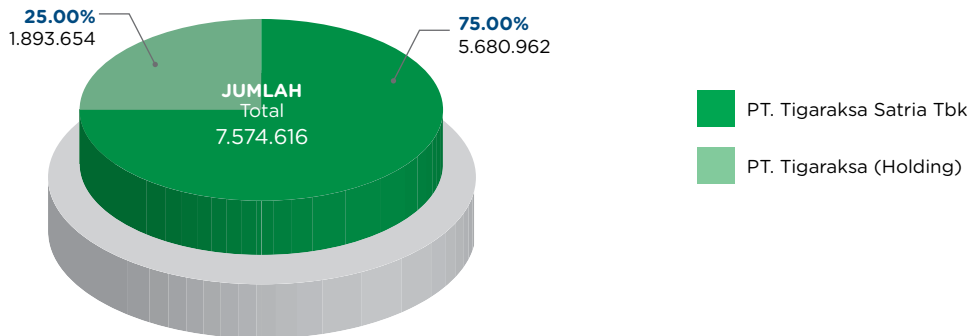
Composition of Company's Shareholders and Its Subsidiaries

1. KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM PERSEROAN

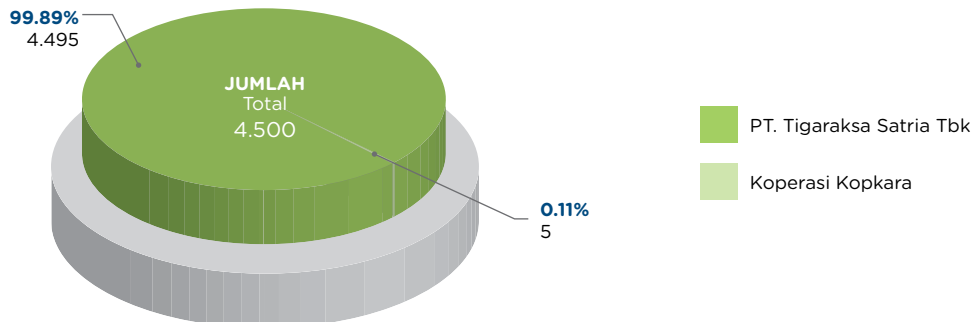


2. KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM DI ANAK PERUSAHAAN

A. PT. BLUE GAS INDONESIA



B. PT. TIRA SATRIA PROPERTI





3
H

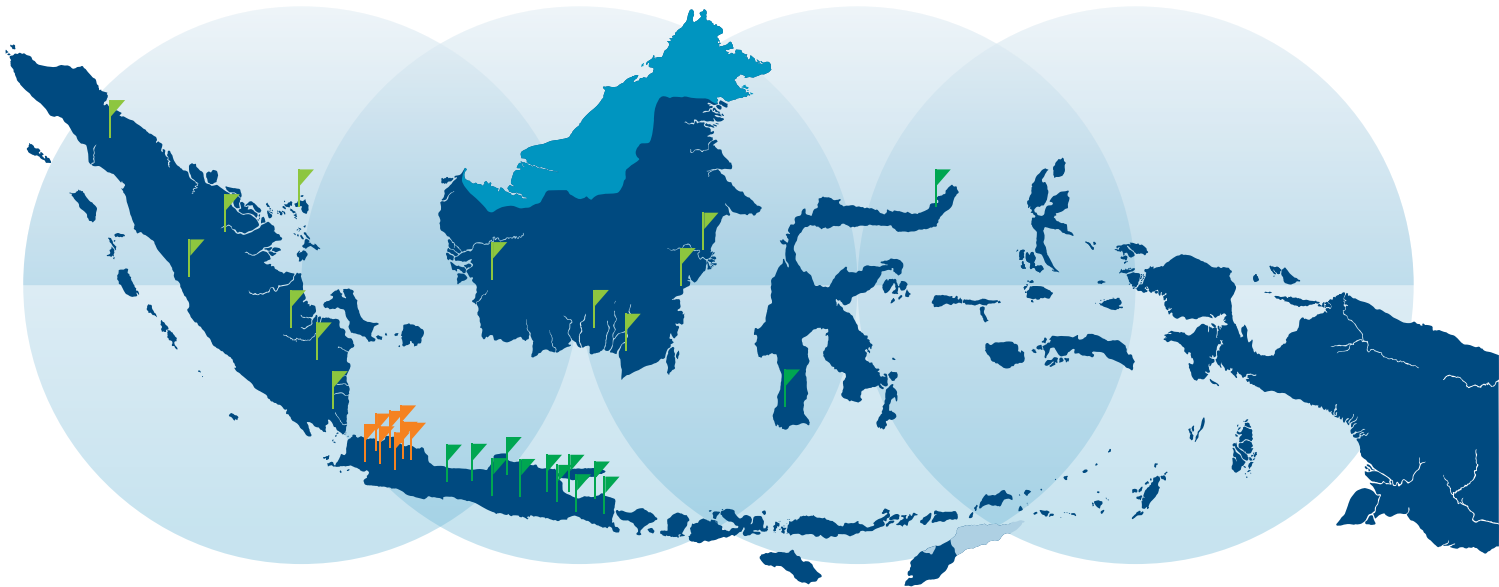
DEXION
MAINTENANCE
OF WAREHOUSE
STRUCTURES

- No climbing on the structure
- No leaning against the structure
- No hanging items from the structure
- No fire or heat sources near the structure
- No sharp objects near the structure
- No alcohol consumption near the structure
- No smoking near the structure
- No eating or drinking near the structure
- No sleeping near the structure
- No unauthorized access to the structure

Alamat Kantor Cabang dan Anak Perusahaan

Addresses of Branch Offices And Subsidiaries

A. ALAMAT KANTOR PERWAKILAN / REPRESENTATIVES OFFICES



REGION 1

JAKARTA KAM & CW Pondok Ungu

Komplek Pergudangan
PT. Widya Sakti Kusuma Blok C-01

Jl. Raya Bekasi Km. 28 Pondok Ungu

Bekasi Barat 17132
Telp. (021) 8844532, 88861943, 945, 941
Fax. (021) 88861944

JAKARTA GT 1 DC Pulogebang

Jl. Raya Pulo Gebang Km. 3
(komp. PT. Blue Gaz Indonesia) Cakung
- Jakarta Timur 13950
Telp. (021) 4870 1031, 4870 0887
Fax. (021) 4870 1407

DC Cikampek

Kampung Warung Kebon, Rt.002/
Rw.004 Desa Purwasari, Kec. Purwasari
Kabupaten Karawang
Telp. (0264) 8389466 - 68
Fax. (0264) 8385948

JAKARTA GT 2

DC Tangerang

Jl. Imam Bonjol No. 99 Kel. Bojong Jaya,
Kec. Karawaci - Tangerang 15115

Telp. (021) 5513333/5512510
Fax. (021) 557 63866

DC Cibinong

Perumahan Cijujung Permai, Puslitbang
Intel N7 Rt. 002 Rw. 03 Kel. Cijujung,
Kec. Sukaraja, Kab. Bogor - Jabar
Telp. (0251) 866 8151 / 52
Fax. (0251) 866 8153

BANDUNG

DC Bandung

Jl. Soekarno-Hatta No. 606
Bandung 40286
Telp. (022) 756-3096, 7564300
Fax. (022) 756-3488

DC Cirebon

Jl. Jend Achmad Yani No. 78 Cirebon
Telp. (0231) 221876, 221874
Fax. (0231) 220123

REGION 2

PURWOKERTO

Jl. Soeparjo Roestam Km. 1
(Belakang RSOP)
Ds. Sokaraja Kulon, Sokaraja
Purwokerto
Ds. Sokaraja Kulon, Kec. Sokaraja -
Purwokerto
Telp. (0281) 6844271, 7622097
Fax. (0281) 6844150

SEMARANG

DC Semarang

Jl. Terboyo Industri VII No. 4 Semarang
50117
Telp. (024) 658-1232
Fax. (024) 659-3991

DC Kudus

Jl. Raya Kudus-Pati Km. 12
Kel. Terben - Kec. Jekulo Jawa Tengah
Telp. (0291) 4259067
Fax. (0291) 4259066

REGION 3

YOGYAKARTA

DC & CW Yogya

Jl. Bulog KM 1, Dusun Juwangen, Desa Purwomartani - Kec. Kalasan, Kab. Sleman, Yogyakarta

Cucukan Rt. 002/ RW, 008, Ds. Wonobooyo, Kel. Jogonalan, Klaten

SOLO

Jl. Ahmad Yani Rt. 02 Rw. 07 (Barat Tanjung Harapan) Pabelan, Kartasura - Sukoharjo
Telp. (0271) 710584 / 08886802066
Fax. (0271)

SURABAYA

DC & CW Surabaya

Jl. Margo Mulyo No. 10 B Surabaya 60183
Telp. (031) 7484810 / 7484814
Fax. (031) 7484840 / 7484844

DC Malang

Jl. Tenaga Baru Blok IV no.12 Blimbing, Malang - Jawa Timur
Telp. (0341) 4373620 / (0341) 4373400 / (0341) 4373545

DC Jember

Jl. Mr. Wachid No. 89, RT. 01/ RW. 10, Desa Wirowongso, Kec. Ajung, Kab. Jember, Jawa Timur
Telp. (0331) 4355268
Fax. (0331) 324652

DENPASAR

Jl. Kargo Sari II No. 1 Kel Umesari, Kec. Ubung Denpasar
Telp. (0361) 418684, 418686, 418688
Fax. (0361) 418-687

MAKASAR

Komplek KIMA, Jl. Kima 3 Kav. 2B Kel. Daya Kec. Biringkanaya - Makassar 90241
Telp. (0411) 515 066 / 512104
Fax. (0411) 512015 / 511110

MANADO

Jl. Raya Manado Bitung Km. 8 Maumbi, Kec. Kelawat Minut, Sulawesi Utara (Depan Perum Telkom Mas)
Telp. (0431) 817375
Fax. (0431)

MEDAN

Pergudangan Mega Trans Center, Jl. Sisingamangaraja Km. 12 Tanjung Morawa, Deliserdang, Medan Sumut
Telp. (061) 8474691 / 8474692
Fax. (061) 8477672

PEKANBARU

Jl. Garuda Sakti Komplek Pergudangan Angkasa II Blok C 3/4 Kel. Simpang Baru Kec. Tampan Pekanbaru 28293

DC Batam

Komplek Sarana Industrial Point Blok B No. 4, Jl. Engku Putri Batam Center - Batam
Telp. (0778) 470938
Fax. (0778) 471948

PALEMBANG

Jl. Tanjung Api Api Rt. 11 Rw. 15 Kel. Kenten, Kec. Talang Kelapa Kab. Banyuasin, Palembang - Sumsel
Telp. (0711) 418112 / 419435
Fax. (0711) 421112

JAMBI

Jl. Karya Simpang Tanjung Lumut No. A3 - A4 (Sebelah Gedung Ban GT) Jambi Selatan
Telp. (0741) 573980
Fax.

PADANG

Jl. Kampung Jua No. 1 By Pass Lama Lubuk Begalung - Padang 25225
Telp. (0751) 765618
Fax. (0751) 63017

LAMPUNG

DC & CW Lampung

Komplek Gudang Bulog, Jl. Tembesu No. 12, Desa Campang Raya - Bandar Lampung 35122
Telp. (0721) 7699170 / 7699168 / 7699166
Fax. (0721) 7699171

PONTIANAK

Jl. Raya Desa Kapur RT. 005 RW. 01 Komplek Pergudangan Trans Kalimantan No. C1- C4 kec. Sei Raya. Kab. Kubu Raya - Pontianak
Telp. (0561) 738297, 8140455
Fax. (0561) 739670

BALIKPAPAN

Jl. MT. Haryono No. 100 Ring Road Gd. Mex Cargo (Belakang Gudang Mex Cargo) Balikpapan
Telp. (0542) 8862008 / 8862007
Fax. (0542) 8862009

DC Samarinda

Komplek Pergudangan, Jl. Ir. Sutami Blok N-23 - Samarinda
Telp. (0541) 271905
Fax. (0541) 271905

BANJARMASIN

Jl. Gubernur Soebardjo Desa Kayu Bawang Rt. 001, Kec. Gambut, Kab. Banjar - Kalimantan Selatan
Telp. (0511) 6802357, 6802367
Fax. (0511) 3259943

DC Palangkaraya

Jl. Bukit Raya No. 75 Palangkaraya 73112 - Kalteng
Telp. (0536) 3234023
Fax.

B. ENTITAS ANAK / SUBSIDIARIES

PT. Blue Gas Indonesia
Jl. Pulogebang KM. 3
Jakarta Timur
Tel. +62 21 48702079
Fax. +62 21 48702314

PT. Tira Satria Properti
Graha Sucofindo Lantai 13
Jl. Raya Pasar Minggu Kav. 34
Jakarta 12780
Telepon : 62-21-79180050
Fax : 62-21-79181379

Penghargaan 2017 & Sertifikasi

2017 Awards & Certification

Penghargaan / Awards



Winner dalam ajang Indonesian Most Admired Knowledge Enterprise (MAKE) Study 2017

Winner of 2017 Indonesian Most Admired Knowledge Enterprise (MAKE) Study



Top 50 Emiten-Mid-Cap & The Best Right of Shareholders 2017, dalam ajang The Indonesian Institute of Corporate Directorship (IICD) Appreciation, yang diselenggarakan oleh IICD - Koran Kontan

Top 50 Emiten-Mid-Cap & The Best Right of Shareholders 2017, at The Indonesian Institute of Corporate Directorships (IICD) Appreciation, held by IICD - Koran Kontan

Sertifikasi / Certification

- Resertifikasi ISO 9001:2008 dan HACCP dari PT. SGS Indonesia untuk periode 2015 - 2018.
- Sertifikat ISO 17025 dari Komite Akreditasi Nasional (KAN) periode 5 Mei 2017 sampai dengan 4 Mei 2021.
- Piagam "Bintang 3" untuk Keamanan Pangan dari Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM).
- Sertifikat ISO 22000.
- Sertifikat CPPOB.



- Recertification of ISO 9001:2008 and HACCP from PT SGS Indonesia for the period of 2015 - 2018.
- Certification of ISO 17025 from National Committee on Accreditation (KAN) period 5 May 2017 to 4 May 2021.
- "Bintang 3" pledge for Food Safety from The National Agency of Drug and Food Control / Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM).
- ISO 22000 certification.
- CPPOB Certification.



Lembaga Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Institutions

BIRO ADMINISTRASI EFEK SHARE REGISTRAR

PT. EDI Indonesia
Wisma SMR Lt. 10
Jl. Yos Sudarso Kav. 89
Jakarta 14350
Tel. +62 21 651 5130
Fax. +62 21 651 5131

PENCATATAN SAHAM STOCK LISTING

Indonesia Stock Exchange
Indonesia Stock Exchange Building Tower I
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190
Tel. +62 21 515 0515
Fax. +62 21 515 0330

AKUNTAN PUBLIK PUBLIC ACCOUNTANT

Purwantono, Sungkoro & Surja
Indonesia Stock Exchange
Building Tower II
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190
Tel. +62 21 528 94100
Fax. +62 21 528 94222

KUSTODIAN CUSTODIAN

PT. Kustodian Sentral Efek Indonesia
Gedung Bursa Efek Indonesia Lt. 5
Jl. Jend. SUDirman Kav. 52-53
Jakarta 12190
Tel. +62 21 5299 1099
Fax. +62 21 5200 1099

Fax: +62 21 2500 1088

Tel: +62 21 2588 1088

021 2588 1088

PT. Kustodian Sentral Efek Indonesia

Gedung Bursa Efek Indonesia Lt. 5

Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53

4

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

**MANAGEMENT DISCUSSION
AND ANALYSIS**

TINJAUAN UMUM

General Overview

Perekonomian global di tahun 2017 menunjukkan siklus perbaikan, hal ini merupakan dampak dari menguatnya kembali investasi dan peningkatan aktifitas manufaktur & perdagangan. Perbaikan ini ditopang oleh terkendalinya kondisi keuangan global, peningkatan indeks kepercayaan dan relatif stabilnya harga-harga komoditi. Ekonomi global mengalami kenaikan pertumbuhan dari 2,4% di tahun 2016 menjadi 3,0% di tahun 2017, ini juga lebih tinggi dari perkiraan yang dilansir sebelumnya untuk tahun 2017 yaitu 2,7%. Tingkat pertumbuhan ini diperkirakan akan bertahan dalam beberapa tahun kedepan terutama karena stabilnya ekonomi negara-negara EMDE (Emerging Market & Developing Economies) yang dimotori oleh China dan India. Namun demikian risiko penurunan masih mungkin terjadi, antara lain kemungkinan timbulnya tekanan di sektor keuangan, menguatnya kebijakan proteksi dan meningkatnya ketegangan geopolitik.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia untuk keseluruhan tahun 2017 sebetulnya juga membaik yaitu sebesar 5,1% meningkat tipis dari 5,0% di tahun sebelumnya. Sumber-sumber pertumbuhan ekonomi berasal dari peningkatan investasi, konsumsi rumah tangga, stimulus fiskal dan pertumbuhan ekspor. Perkembangan tersebut menunjukkan pemulihan ekonomi domestik yang berlangsung lebih bersifat gradual.

Bank Indonesia meyakini bahwa resiliensi perekonomian Indonesia kian membaik, ditandai dengan pencapaian inflasi yang rendah sesuai target dalam tiga tahun terakhir, neraca transaksi berjalan pada tingkat yang sehat, aliran modal asing yang lebih tinggi, nilai tukar rupiah yang stabil, cadangan devisa yang kian meningkat, serta stabilitas sistem keuangan yang terjaga.

Tingkat inflasi secara keseluruhan untuk tahun 2017 tercatat sebesar 3,61% atau berada di kisaran sasaran sebesar 4 ± 1 . Dengan demikian selama tiga tahun berturut-turut inflasi dapat dikendalikan dalam kisaran sasaran.

Neraca Pembayaran Indonesia (NPI) 2017 mencatat surplus yang lebih besar dari tahun sebelumnya, sedangkan defisit transaksi berjalan tetap berada di bawah 2% dari PDB.

Aliran masuk modal asing non-residen tercatat lebih tinggi dari tahun sebelumnya. Nilai tukar rupiah relatif stabil dengan mencatat depresiasi tipis sebesar 0,60% untuk keseluruhan tahun 2017 ke level Rp 13.385,- per dolar AS.

The global economy in 2017 showed a broad-based cyclical global economic recovery, aided by a rebound in investment and trade activities. The economic recovery was supported by benign global financing conditions, accommodative policies, improved confidence, and the dissipating impact of the earlier commodity price collapse. The global economic growth increased from 2.4% in 2016 to 3.0% in 2017, and this real growth is also higher than the earlier prediction for 2017 which was 2.7%. The growth rate is expected to be sustained over the next couple of years, mainly attributable to the stability of EMDE (Emerging Market and Developing Economies) countries driven by China and India. Although near-term growth could surprise on the upside, the global outlook is still subject to substantial downside risks, including the possibility of financial stress, increased protectionism, and the rising geopolitical tensions.

Indonesian economy, as part of global economy, though not significant, also improved from 5.0% in the previous year to 5.1% in 2017. The sources of economic growth mainly came from the increase of investment, household consumption, fiscal stimulus and developing growth of exports. The recent development showed that the ongoing domestic economic recovery is progressing gradually.

Bank of Indonesia believes that Indonesian economy is improving as indicated by low inflation rate achievements in the last three years, healthy current account balance, steady increase of foreign capital inflow, relatively stable Rupiahs currency, a record high foreign currency reserves, and the maintained stability of financial system.

The rate of inflation for the whole year 2017 was recorded at the level of 3.61% or within the target range of 4 ± 1 . With this year achievement, the inflation rate could be maintained at the level of target range in a three consecutive years.

Indonesian Balance of Payment (NPI) in 2017 recorded a bigger surplus than the previous year, while the deficit of Current Account Balance stayed at the level of below 2% from GDP.

The foreign non-resident capital in-flow showed a higher amount than the previous year. The Rupiah currency exchange was relatively stable with modest depreciation through the end of 2017 at the level of Rp 13.385,- per USD 1.-.

Cadangan devisa Indonesia pada akhir 2017 tercatat sebesar 130,20 miliar dolar AS, lebih tinggi dibandingkan posisi Desember 2016 sebesar 116,36 miliar dolar AS. Stabilitas sistem keuangan tetap terjaga didukung tingginya rasio kecukupan modal (CAR) dan membaiknya rasio kredit bermasalah (NPL). Namun demikian pertumbuhan kredit di tahun 2017 kembali tercatat lebih rendah yaitu 8.0% (yoy) dibandingkan dengan 8.5% (yoy) di tahun 2016, pelambatan ini terutama terjadi di sektor industri dan pertambangan, antara lain dipengaruhi oleh perilaku bank yang masih selektif dalam pemberian kredit baru dan juga relatif masih tingginya suku bunga kredit.

(Disarikan dari “Global Economic Prospect” - World Bank, Januari 2018 dan “Tinjauan Kebijakan Moneter” - Bank Indonesia, Januari 2018).

Foreign currency reserve of Indonesia at the end of 2017 was US Dollar 130.20 billions, higher than end of December 2016 position of US Dollar 116.36 billions. The stability of financial system was well maintained as supported by higher Capital Adequacy Ratio (CAR) and lower Non-Performing Loan (NPL). In contrary, the growth of credit was lower than the previous year which are 8.0% (yoy) in 2017 as compared to 8.5% (yoy) in 2016. The slowdown of credit growth was mainly in the sector of manufacturing and mining, some of the reasons are tight selection of banks in granting new loans and also still a relatively high interest rate.

(Excerpted from “Global Economic Prospect” - World Bank, January 2018 and “Tinjauan Kebijakan Moneter” - Bank Indonesia, January 2018).

KINERJA KONSOLIDASIAN PERSEROAN

Company's Consolidated Performance

Pendapatan Penjualan Konsolidasian Perseroan di tahun 2017 berdasarkan Laporan Keuangan yang telah di-audit adalah sebesar Rp 10.046,98 Milyar, atau mencatat pertumbuhan (*Revenue Growth*) sebesar 4,50% bila dibandingkan dengan Pendapatan Penjualan Konsolidasian tahun 2016 yang sebesar Rp 9.614,72. Pada umumnya kenaikan terjadi karena peningkatan volume penjualan karena sepanjang tahun 2017 tidak terdapat kenaikan harga jual yang berarti oleh para prinsipal. Unit Usaha CP memberikan kontribusi sebesar 94,36%, sedangkan unit usaha lainnya (MS, EP dan BGI) berkontribusi sebesar 5,64%. Kontribusi unit usaha CP sedikit meningkat dibandingkan 94,14% di tahun 2016. Laba Bruto Konsolidasian juga mengalami kenaikan sebesar 5,69%, lebih tinggi daripada kenaikan Pendapatan Penjualan yang sebesar 4,50%. Di bawah ini disajikan tabel Pendapatan Penjualan dengan rincian per unit usaha dan Laba Bruto Perseroan di tahun 2016 dibandingkan dengan pencapaian tahun sebelumnya:

The Company's Consolidated Sales Revenue in 2017, based on official figures derived from Audited Financial Reports was IDR 10.046,98 Billions, an increase or a Revenue Growth of 4.50% as compared to the Consolidated Sales Revenue of IDR 9.614,72 Billions in 2016. In general, the increase was attributable to higher sales volume, since there was no significant selling price increase by major principals throughout the year 2017. CP Business Unit remained the biggest contributor to the Company with a contribution of 94.36%, while the remaining 5.64% was contributed by other business units (MS, EP and BGI). CP's contribution to the Company's Sales Revenue somewhat increased from 94.14% in 2016. Consolidated Gross Profit also increased by 5.69%, slightly higher than the 4.50% increase of Sales Revenue. Shown below is a table of 2017 vs 2016 Sales Revenue comparison completed with breakdown by business units, and also the table of Gross Profit comparison:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

Unit Usaha Business Unit	2017		2016		Naik / Increase
	Rp / IDR	%	Rp / IDR	%	
Consumer Products	9,480.50	94.36%	9,051.66	94.14%	4.74%
Manufacturing Services	9.19	0.09%	22.45	0.23%	-59.05%
Educational Products	193.07	1.92%	160.39	1.67%	20.37%
Blue Gas Indonesia	364.22	3.63%	380.22	3.95%	-4.21%
Total Pendapatan Penjualan Konsolidasian Total Consolidated Sales Revenue	10,046.98	100.00%	9,614.72	100.00%	4.50%

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016	Naik / Increase
Pendapatan Penjualan Konsolidasian Consolidated Sales Revenue	10,046.98	9,614.72	4.50%
Laba Bruto Konsolidasian Consolidated Gross Profit	1,119.30	1,059.00	5.69%

Kenaikan Laba Bruto Konsolidasian yang lebih tinggi daripada kenaikan Pendapatan Penjualan Konsolidasian diatas (5,69% vs 4,50%) terutama terjadi karena lebih besarnya persentase kenaikan produk yang mempunyai margin lebih tinggi, dibandingkan dengan kenaikan rata-rata produk lain diluar produk-produk unit usaha EP.

The higher increase of Consolidated Gross Profit as compared to the increase of Consolidated Sales Revenue (5.69% vs 4.50%) was mainly caused by the higher increase of sales of products portfolio with bigger margin as compared to the sales increase of other products excluded products of EP Business Unit.

Penyajian Beban Usaha dalam Laporan Laba Rugi Konsolidasian yang telah diaudit sudah memasukkan unsur-unsur Beban (Hasil) Lain-lain non-finansial kedalam komponen Beban Usaha.

The presentation of Operating Expenses in the Audited Consolidated Profit and Loss Statement already included Other Expenses (Income) non-financial as components of Operating Expenses.

Beban Usaha Konsolidasian di tahun 2017 naik sebesar 2,43% bila dibandingkan dengan tahun 2016. Kenaikan Beban Usaha Konsolidasian ini terutama terdapat di kelompok biaya Penjualan khususnya di unit usaha CP dan EP.

Lihat tabel perbandingan yang berikut:

Consolidated Operating Expenses in 2017 increased by 2.43% as compared to the previous year. The increase of the Consolidated Operating Expenses was mainly in the group of Selling Expenses, in particular in CP Business Unit.

See the following table of comparison:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016	Naik / Increase
Beban Usaha Konsolidasian Consolidated Operating Expenses	775.75	757.33	2.43%

Jika yang dibandingkan hanya komponen biaya-biaya operasional yang termasuk kedalam kelompok Beban Penjualan dan Beban Umum & Administrasi, maka kenaikannya adalah sebesar 6,43% dengan catatan bahwa kenaikan hanya terjadi di kelompok Beban Penjualan yaitu sebesar 10,13%, sedangkan Beban Umum & Administrasi malah turun sebesar (4,36)%.

If we only compare original components of operating expenses accumulated in the group of Selling Expenses and General & Administrative Expenses, the increase was 6.43%, it should be noted that the increase was only in the group of Selling Expenses which was 10.13%, while the group General & Administrative Expenses was actually decreased by (4.36)%.

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016	Naik / Increase
Beban Penjualan Selling Expenses	618.90	561.99	10.13%
Beban Umum & Administrasi General & Administrative Expenses	184.09	192.47	-4.36%
Total Beban Penjualan + Beban Umum & Administrasi Total Selling Expenses + General & Administrative Expenses	802.99	754.46	6.43%

Biaya-biaya operasional yang tergabung dalam kelompok Beban Penjualan dan Beban Umum & Administrasi kenaikannya lebih tinggi daripada kenaikan Pendapatan Penjualan (6,43% vs 4,50%) sehingga persentase kelompok biaya tersebut terhadap Pendapatan Penjualan juga naik, yaitu dari 7,85% di tahun 2016 menjadi 7,99% di tahun 2017.

The increase of operating expenses, in particular the group of Selling Expenses and General & Administrative Expenses was higher than the increase of Sales Revenue (6.43% vs 4.50%), that made the percentage of those expenses group to Sales Revenue also increased slightly from 7.85% in the previous year to 7.99% in 2017.

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016
Total Beban Penjualan + Beban Umum & Administrasi Total Selling Expenses + General & Administrative Expenses	802.99	754.46
Persentase terhadap Pendapatan Penjualan Percentage to Sales Revenue	7.99	7.85

Laba Bruto Konsolidasian naik sebesar 5.69%, sedangkan Beban Usaha Konsolidasian hanya naik sebesar 2.43% atau lebih rendah daripada kenaikan Laba Bruto Konsolidasian, sehingga kenaikan Laba Usaha Konsolidasian Perseroan di tahun 2017 menjadi lebih tinggi yaitu sebesar 13.88%. Lebih rendahnya kenaikan Beban Usaha Konsolidasian tersebut diatas dipengaruhi oleh adanya Pendapatan Lain-lain sebesar Rp 30.78 Milyar yang merupakan pengembalian Denda Pajak oleh Negara. Pengembalian Denda Pajak ini diperoleh karena Perseroan berhasil memenangkan gugatan pajak di Mahkamah Agung atas PPh penjualan saham ex

Consolidated Gross Profit increased by 5.69%, while Consolidated Operating Expenses increased only by 2.43% or lower than the increase of Consolidated Gross Profit, this brought the consequence of higher increase of the Company's Consolidated Operating Profit in 2017 which was 13.88%. The lower increase of Consolidated Operating Profit was very much influenced by high Other Income amount of IDR 30.78 Billions which was generated from Tax Fine Refund from the government. The Tax Fine Refund was obtained by the Company as a result of the success of the Company in winning the case of tax lawsuit at Supreme

perusahaan anak PT Tira Fashion yang jumlah pokok dan dendanya telah dibayarkan kepada Negara di tahun 2013.

Court on the Company's Income Tax levied by Tax Office on sale of ownership in PT Tira Fashion which principal and fine were prepaid to the government in 2013.

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016	Naik / Increase
Laba Usaha Konsolidasian Consolidated Operating Profit	343.56	301.67	13.88%

Laba Usaha Konsolidasian naik sebesar 13.88%, sedangkan Laba Tahun Berjalan Perseroan di tahun 2017 naik cukup tinggi yaitu sebesar 20,74%, yaitu dari Rp 211,15 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 254,95 Milyar di tahun 2017. Hal ini khususnya disebabkan oleh turunnya Beban Bunga dalam jumlah yang sangat signifikan, yaitu dari Rp 66,24 milyar di tahun 2016 turun menjadi hanya Rp 27,54 milyar di tahun 2017, atau penurunan sebesar (58,42%). Penurunan Beban Bunga ini, selain penurunan suku bunga pinjaman, faktor yang paling berpengaruh adalah menurunnya jumlah Hutang Bank. Turunnya Hutang Bank merupakan wujud keberhasilan Direksi dalam melakukan negosiasi perpanjangan jangka waktu pembayaran Hutang Usaha dengan beberapa prinsipal besar, dengan demikian Modal Kerja yang dibutuhkan Perseroan menjadi jauh menurun.

Consolidated Operating Profit increased by 13.88%, while Current Year Profit of the Company in 2017 increased significantly by 20.74%, which were from IDR 211,15 Billions in 2016 to IDR 254,95 Billions in 2017. This was mainly caused by very significant drop of Interest Expenses which was from IDR 66,24 Billions in 2016 to IDR 27,54 Billions in 2017, or a decrease of (58.42)%. The very significant drop of Interest Expenses, apart from the decrease of interest rate, was mainly because of an extremely lower amount of Bank Loan as compared to the previous year. The substantial decrease of Bank Loan demonstrated the success of Management in negotiating the extension of credit term for Trade Payables payment with major principals. With the current arrangement, the Working Capital required by the Company also considerably decreased.

Pada tahun 2017 terdapat Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain Setelah Pajak sebesar Rp (4,09) Milyar. Dengan demikian Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan menjadi Rp 250,87 Milyar atau naik sebesar 19,08% dari Rp 210,67 Milyar di tahun sebelumnya. Setelah dikurangi dengan Penghasilan Komprehensif Kepentingan Non-Pengendali sebesar Rp 10,60 Milyar maka Penghasilan Komprehensif Pemilik Entitas Induk saja menjadi Rp 240,27 Milyar atau naik sebesar 20,59% dari Rp 199,24 di tahun 2016. Gambaran perbandingan selengkapnya adalah sebagai berikut:

In 2017 there was Other Comprehensive Income (Loss) - After Tax in amount of IDR (4.09) Billions. Therefore Comprehensive Net Profit of the Company became IDR 250.87 Billions or an increase by 19.08% from IDR 210,67 Billions in the previous year. After subtracting it with Comprehensive Net Profit of Non-Controlling Interest of IDR 10,60 Billions, Comprehensive Net Profit of Owners of Parent Entity became IDR 240.27 Billions or an increase of 20.59% from IDR 199.24 Billions in 2016. Complete picture of the comparison as follows:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016	Naik / Increase
Laba Tahun Berjalan Perseroan Current Year Profit of the Company	254.95	211.15	20.74%
Laba Tahun Berjalan Pemilik Entitas Induk Current Year Profit of Owners of Parent Entity	244.42	199.40	22.58%
Jumlah Penghasilan Komprehensif Pemilik Entitas Induk Comprehensive Income of Parent Entity	240.27	199.24	20.59%
Laba Tahun Berjalan Kepentingan Non-pengendali Current Year Profit of Non-controlling Interest	10.53	11.75	-10.38%
Jumlah Penghasilan Komprehensif Kepentingan Non Pengendali Other Comprehensive Income of Non controlling Interest	10.60	11.43	-7.29%
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for The Year	250.87	210.67	19.08%

Perseroan telah menerapkan penggunaan sistem Economic Profit berdasarkan konsep EVA (*Economic Value Added*) secara internal sejak tahun 2005 untuk mengukur keberhasilan pencapaian Laba Perseroan.

Berdasarkan perhitungan internal, *Economic Profit* yang dihasilkan Perseroan di tahun 2017 mencapai jumlah Rp 116,18 Milyar, mengalami penurunan sebesar Rp (10,23) Milyar atau (8.09)% lebih rendah dari tahun sebelumnya yang sebesar Rp 126,41 Milyar. NOPAT (*Net Operating Profit After Tax*) turun sebesar (4.25)%, sedangkan CoC (*Cost of Capital*) juga turun sedikit yaitu sebesar (0.54)%. Sebetulnya *Cost of Debt After Tax* atau Beban Bunga Setelah Pajak turun cukup drastis, yaitu dari Rp 56,56 Milyar di tahun 2016 menjadi hanya Rp 21,56 Milyar di tahun 2017. Peningkatan sangat besar justru terjadi di *Cost of Equity*, yaitu dari Rp 74,08 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 108,37 Milyar di tahun 2017, sehingga efek penurunan *Cost of Debt* ter-eliminir, bahkan *Economic Profit* yang dihasilkan menjadi tergerus karenanya. Kenaikan jumlah *Cost of Equity* ini terjadi karena adanya kenaikan tarif menjadi 11.0%.

Tabel perbandingan NOPAT dan CoC adalah sbb:

	2017	2016	Naik / Increase
Laba Bersih Operasi Setelah Pajak (NOPAT) Net Operating Profit After Tax (NOPAT)	246.12	257.05	-4.26%
Cost of Debt After Tax	21.56	56.56	-61.88%
Cost of Equity	108.37	74.08	46.29%
Cost of Capital (CoC)	129.93	130.64	-0.55%
Economic Profit Konsolidasian Consolidated Economic Profit	116.18	126.41	-8.09%

Perlu dijelaskan bahwa untuk menghasilkan perhitungan NOPAT atau Laba Bersih Operasi Setelah Pajak diatas, komponen Beban Usaha yang diperhitungkan hanyalah Beban Usaha murni diluar kelompok Beban Usaha Lain-lain Non-finansial. Sedangkan CoC atau Biaya Modal adalah kombinasi dari Beban Bunga (*Cost of Debt*) dan Beban Modal Sendiri (*Cost of Equity*).

Unit usaha *Educational Products* (EP) mencatat adanya kenaikan pencapaian Economic Profit yang cukup signifikan dibandingkan dengan tahun sebelumnya, sedangkan unit usaha *Consumer Products* (CP) dan Blue Gas Indonesia (BGI) walaupun tetap memberikan kontribusi positif terhadap pencapaian *Economic Profit* Perseroan, pencapaiannya di tahun 2017 menurun dari tahun sebelumnya. Pencapaian Economic Profit unit usaha *Manufacturing Services* (MS) di tahun ini bukan saja menurun malah jadi negatif.

Secara keseluruhan Posisi Keuangan Perseroan lebih baik bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya, semua rasio keuangan mengalami perbaikan. Posisi Piutang Usaha dan Persediaan Barang Dagangan dapat dipertahankan sama dengan tahun lalu. Jika dihitung dari rata-rata Pendapatan Penjualan harian dalam setahun, saldo rata-rata Piutang Usaha bertahan di posisi yang sama yaitu 41 hari, sedangkan jumlah hari rata-rata Persediaan

Internally, the Company has adopted Economic Profit system based on EVA (*Economic Value Added*) concept since 2005 for measuring profitability of the Company.

In accordance with the Company's internal calculation, the Economic Profit generated in 2017 was IDR 116,18 Billions, a decrease of IDR (10.23) Billions or (8.09)% lower than the previous year which was IDR 126.41 Billions in 2016; NOPAT (*Net Operating Profit After Tax*) decreased by (4.25)%, while CoC (*Cost of Capital*) increased by (0.54)%. As a matter of fact, Cost of Debt After Tax or Interest Expenses After Tax decreased substantially from IDR 56.56 Billions in 2016 to only IDR 21.56 Billions in 2017. While, in contrary, Cost of Equity increased significantly from only IDR 74.08 in the previous year 2016 to IDR 108.37 in 2017, consequently the impact of Cost of Debt reduction was neutralized by the increase of Cost of Equity, furthermore the Economic Profit was eroded. The substantial increase of Cost of Equity was caused by the hike of CoE rate to 11.0%

Comparison of NOPAT and CoC are as the following:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

Please be explained that in making calculation for NOPAT (*Net Operating Profit After Tax*) as above, components of Operating Expenses included is only normal Operating Expenses excluding Other Operating Expenses Non-financial group of expenses. While CoC or Cost of Capital is the aggregate amount of Cost of Debt (*Interest Expenses*) and Cost of Equity.

Business Unit *Educational Products* (EP) recorded a substantial increase of Economic Profit as compared to its achievement in the preceding year, whereas Business Unit *Consumer Products* (CP) and Blue Gas Indonesia (BGI) although still positively contributed to the Economic Profit achievement of the Company, their performances in 2017 were move downward from last year. Economic Profit achievement of Business Unit *Manufacturing Services* this year was not only lower, in fact it was negative.

Generally, the Financial Position of the Company performed better than the previous year, all financial ratios were improved. Trade Receivables and Merchandise Inventory position could be maintained at the same level as last year. If we calculate from the average daily Sales Revenue for the year, the average balance of Trade Receivables remained at the same level with last year which was 41 days, while the

Barang Dagangan juga dapat dipertahankan sama dengan tahun lalu yaitu 39 hari. Dilain pihak, posisi Hutang Usaha mengalami peningkatan cukup besar yaitu dari Rp 777,82 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 1.311,98 Milyar di tahun 2017 atau kenaikan sebesar Rp 534,17 Milyar. Hal ini bisa terjadi karena keberhasilan Direksi Perseroan memperpanjang jangka waktu kredit pembelian Barang Dagangan dari beberapa prinsipal besar. Dengan demikian posisi Modal Kerja Bersih mengalami perbaikan cukup signifikan yaitu sebesar Rp 349,84 Milyar lebih rendah dari tahun sebelumnya.

Analisis Modal Kerja yang terdiri dari Piutang Usaha, Persediaan Barang Dagangan dan Hutang Usaha terlihat di tabel berikut:

average balance of Merchandise Inventory also the same as last year of 39 days. On the other side, Trade Payables position significantly increased from IDR 777.82 Billions to IDR 1,311.98 Billions or an increase by IDR 534.17 Billions. This was the outcome of the success of the Management in negotiating the extension of credit term for Trade Merchandise purchased from major principals. Accordingly, the Net Working Capital of the Company reduced significantly by IDR 349.84 Billions, much lower than the previous year.

Working Capital Analysis which consists of Trade Receivables and Merchandise Inventory Balance is as shown below:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	Hari / Days	2016	Hari / Days
Saldo Piutang Usaha Trade Receivable Balance	1,276.35	41	1,245.79	41
Saldo Persediaan Barang Merchandise Inventory Balance	1,049.02	39	895.26	39
Saldo Hutang Usaha Trade Payable Balance	(1,311.98)		(777.82)	
Modal Kerja Bersih Net Working Capital	1,013.39		1,363.23	

Aman dan terkendalinya Posisi Keuangan Perseroan terlihat dari beberapa indikator finansial berupa rasio-rasio keuangan yang semuanya menunjukkan perbaikan; Rasio Lancar berada di posisi 178,4%, lebih baik dari posisi tahun lalu sebesar 172,1%. Rasio Kewajiban terhadap Modal Sendiri berada di level 171,4%, juga mengalami perbaikan dari sebelumnya 184,6% di tahun lalu. Rasio Kewajiban terhadap Jumlah Aktiva juga membaik ke posisi 63,2% dari sebelumnya 64,9% di tahun 2016. Rasio Modal Sendiri terhadap Jumlah Aktiva meningkat jadi 36,8% dari tahun lalu sebesar 35,1%:

The Company's financial position was quite safe and manageable, as can be seen through several financial indicators or ratios which all showed improvements; Current Ratio was at the level of 178.4%, better than the previous year's level of 172.1%. Liabilities to Equity Ratio was at the level of 171.4%, a continuing improvement from the previous year's of 184.6%. Liabilities to Assets Ratio was also improved to 63.2% from previously 64.9% in 2016. And lastly, Equity to Assets Ratio increased as well from 35.1% in the previous year to 36.8% in 2017:

(dalam Presentase) / (In Percentage)

	2017	2016
Rasio Lancar Current Ratio	178.4%	172.1%
Rasio Kewajiban Terhadap Modal Sendiri Liabilities to Assets Ratio	171.4%	184.6%
Rasio Kewajiban Terhadap Jumlah Aktiva Liabilities to Assets Ratio	63.2%	64.9%
Rasio Modal Sendiri Terhadap Aktiva Equity to Assets Ratio	36.8%	35.1%

Pada tahun 2017 Perseroan membayarkan Dividen Tunai sebesar Rp 115,- per saham atau seluruhnya berjumlah Rp 105,63 Milyar, ini merupakan 50% dari Laba Bersih Perseroan di tahun buku 2016. Pada tahun sebelumnya Perseroan juga membayarkan Dividen Tunai sebesar Rp 106,50 per saham atau seluruhnya berjumlah Rp 97,80 Milyar yang merupakan 53% dari Laba Bersih Perseroan di tahun 2015. Selama 11 (sebelas) tahun terakhir, jumlah dividen tunai yang dibayarkan oleh Perseroan selalu mengalami peningkatan. Rincian jumlah dividen yang dibayarkan oleh Perseroan sejak tahun 1993 dapat dilihat pada tabel Kegiatan Pembayaran Dividen di bahasan tentang Kebijakan Dividen.

In the year 2017 the Company paid Cash Dividend amounting to IDR 115,- per share or in the total amount of IDR 105,63 Billions, this was 50% of the Company's Net Profit from the accounting year of 2016. In the year before the Company also paid Cash Dividend of IDR 106,50 per share totaling to IDR 97,80 Billions or 53% of 2016 Net Profit of the Company. In the last 11 (eleven) consecutive years, the total amount of cash dividend paid by the Company kept on increasing. Detailed amounts of dividends paid by the Company since 1993 can be seen on the table of Payment of Dividends in the article of Dividend Policy.

KINERJA PER UNIT USAHA

Performance of Individual Business Units

UNIT USAHA CONSUMER PRODUCTS (CP)

Unit Usaha Consumer Products (CP) bergerak dibidang jasa penjualan & distribusi barang-barang konsumsi yang disalurkan langsung atau melalui sub-distributor kepada *outlet* tradisional dan *outlet* modern yang menjadi target pasarnya. Pada saat ini mayoritas barang-barang yang dijual dan didistribusikan adalah produk susu dan nutrisi bagi bayi. Unit usaha ini sudah menjadi *core business* Perseroan sejak mulai beroperasi di tahun 1988. CP juga merupakan unit usaha yang paling besar kontribusinya, baik dari sisi *top line* maupun *bottom line* bagi Perseroan, karenanya kinerja CP akan sangat berpengaruh terhadap pencapaian kinerja Perseroan secara keseluruhan.

Pada tahun 2017 Unit Usaha CP membukukan Pendapatan Penjualan sebesar Rp 9.480,49 Milyar, suatu kenaikan atau *Revenue Growth* sebesar 4,74% bila dibandingkan dengan Pendapatan Penjualan tahun 2016 yang sebesar Rp 9.051,66 Milyar. Kontribusi CP terhadap Pendapatan Penjualan Konsolidasian Perseroan di tahun 2016 mencapai 94,36%, naik dari tahun sebelumnya yang sebesar 94,14%. Hal ini disebabkan oleh lebih tingginya kenaikan Pendapatan Penjualan Unit Usaha CP dibandingkan dengan rata-rata kenaikan Pendapatan Penjualan unit-unit usaha lainnya. Walaupun kenaikannya hanya sedikit, kecenderungan ini mengindikasikan bahwa dominasi unit usaha CP di dalam portfolio bisnis Perseroan akan terus berlanjut, menjadi tantangan bagi Direksi untuk mewujudkan keseimbangan antar unit usaha untuk mengurangi ketergantungan Perseroan terhadap unit usaha CP.

Dari total nilai Pendapatan Penjualan CP tahun 2017 sebesar Rp 9.480,49 Milyar tersebut, 83,30% diantaranya adalah produk susu dan nutrisi bayi dari 3 (tiga) prinsipal besar yaitu: Sarihusada, Nutricia dan Wyeth. Porsi produk susu dan nutrisi bayi sebesar 83,30% tersebut kembali mengalami penurunan dari sebelumnya 86,75% di tahun 2016. Trend penurunan ini telah berlangsung sejak 6 (enam) tahun terakhir ini, yaitu 92,90% di tahun 2011, 90,29% di tahun 2012, 88,71% di tahun 2013, 87,87% di tahun 2014, 87,39% in 2015 dan 86,75% di tahun 2016. Trend ini memberi isyarat positif bahwa dominasi produk susu dan nutrisi bayi semakin berkurang dan produk lainnya bertumbuh lebih pesat, sehingga nantinya diharapkan akan terjadi keseimbangan dalam komposisi produk-produk yang ada dalam portfolio distribusi Unit Usaha CP.

BUSINESS UNIT CONSUMER PRODUCTS (CP)

Business Unit Consumer Products (CP) is engaged in the business of sales & distribution of consumer products which are channelled, directly or through sub-distributors, to the targeted traditional outlets as well as modern outlets. Currently, the majority of products sold are milk and nutritional products for baby. Business Unit CP has become core business of the Company since commencing its operations in 1988. CP is also the biggest contributor to the Company, top line as well as bottom line, therefore the performance of CP has significant influence to the performance of the Company as a whole.

Business Unit CP recorded a Sales Revenue of IDR 9,480.49 Billions in 2017, an increase or a Revenue Growth of 4.74% as compared to 2016 Sales Revenue of IDR 9,051.66 Billions. CP's contribution to the total Consolidated Sales Revenue of the Company in 2017 was reaching 94.36%, slightly higher than its contribution in the previous year which was 94.14. This was mainly caused by the higher increase of Sales Revenue of CP Business Unit as compared to the average increase of Sales Revenue of other business units. Although the increase was insignificant, this trend of increasing indicated that the domination of CP business unit in the business portfolio of the Company will continue to increase. In order for the Company to reduce its dependancy on CP business unit, the Management has to put more efforts in growing other business units or creating new products in its business portfolio.

From the total value of CP's Sales Revenue in 2017 of IDR 9,480.49 Billions, 83.30% was baby milk and nutritional products from 3 (three) big principals, i.e.: Sarihusada, Nutricia and Wyeth. The portfolio portion of such baby milk and nutritions of 83.30% was, again, a decrease from the previous year 2014 of 86.75%. The decreasing trend has been ongoing in the last 6 (six) consecutive years, which were 92.90% in 2011, 90.29% in 2012, 88.71% in 2013, and 87.87% in 2014, 87.39% in 2015 and 86.75% in 2016. This decreasing trend revealed a positive indication that the dominance of baby milk and nutritions products kept on decreasing, while the sales of other products was accelerating, hence we can expect that in the future there will be a more balanced posture of products compositions in Business Unit CP's products portfolio.

Komposisi Pendapatan Penjualan CP berdasarkan kategori produk yang terjual dan kontribusinya adalah sebagai berikut:

CP Sales Revenue Analysis based on products category sold and its contributions are as follows:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

Produk Products	2017		2016		Naik / Increase
	Rp / IDR	%	Rp / IDR	%	
Sarihusada	6,436.68	67.89	6,271.37	69.29	2.64%
Nutricia	988.50	10.43	1,125.15	12.43	-12.15%
Wyeth	472.06	4.98	455.53	5.03	3.63%
Baby Food	7,897.24	83.30	7,852.05	86.75	0.58%
Other Consumers	1,583.25	16.70	1,199.61	13.25	31.98%
Total	9,480.49	100.00	9,051.66	100.00	4.74%

Laba Bruto Unit Usaha CP pada tahun 2017 adalah Rp 865,79 Milyar, naik sebesar 6,44% dari Rp 813,43 Milyar ditahun sebelumnya. Persentase Laba Bruto terhadap Pendapatan Penjualan juga naik ke posisi 9,13% dari sebelumnya 8,99% di tahun 2016. Kenaikan persentase Laba Bruto ini terutama disebabkan oleh perubahan komposisi produk (product mix) yang terjual, dimana produk-produk yang margin-nya lebih besar, secara rata-rata, persentase kenaikan Pendapatan Penjualan-nya dibandingkan dengan tahun lalu, lebih tinggi daripada kenaikan Pendapatan Penjualan produk-produk lainnya. Laba Usaha CP tahun 2017 adalah sebesar Rp 269,48 Milyar, suatu penurunan sebesar (4,23)% dari sebelumnya Rp 281,39 Milyar di tahun 2016. Persentase Laba Usaha terhadap Pendapatan Penjualan juga menurun, yaitu dari 3,11% ditahun 2016 turun menjadi 2,84% di tahun 2017. Faktor utama penyebab penurunan persentase Laba Usaha terhadap Pendapatan Penjualan tersebut adalah besarnya kenaikan Beban Penjualan yaitu dari Rp 408,93 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 473,99 Milyar di tahun 2017 atau kenaikan sebesar 15,91%. Kenaikan yang cukup signifikan ini terjadi di pos-pos biaya logistik dan insentif outlet. Peningkatan Laba Bruto Unit Usaha CP ternyata tidak cukup untuk mengkompensasi kenaikan Beban Penjualan, sehingga persentase Laba Usaha mengalami penurunan.

Namun demikian, walaupun Laba Usaha menurun, Laba Tahun Berjalan Unit Usaha CP justru mengalami peningkatan sebesar 15,28%, yaitu dari Rp 152,87 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 176,24 Milyar di tahun 2017, suatu kenaikan sebesar Rp 23,37 Milyar. Hal ini terutama disebabkan oleh turunnya Beban Bunga secara drastis, yaitu dari Rp 77,35 Milyar di tahun 2016 menjadi hanya Rp 37,80 Milyar di tahun 2017, atau penurunan sebesar (51,13)%. Hal ini terjadi karena menurunnya jumlah Hutang Bank dalam jumlah yang sangat signifikan dan juga turunnya tingkat bunga pinjaman.

Gross Profit of Business Unit CP in 2017 was IDR 865.79 Billions or an increase of 6.44% from IDR 813.43 Billions in the previous year. The percentage of Gross Profit against Sales Revenue also increased from previously 8.99% in 2016 to 9.13% in 2017. The increased percentage of Gross Profit was mainly caused by the change in the composition of products sold, where the increase of products with bigger margins, as compared to its Sales Revenue in the previous year, in average was higher than the increase of other products of which the margin were lower. Operating Profit of CP Business Unit in 2017 was IDR 269.48 Billions, a decrease of (4.23)% from previous year of IDR 281.39 Billions in 2016. The percentage of Operating Profit to Sales Revenue also experienced a decrease, which were from 3.11% in 2016 to 2.84% in 2017. The main reason for the decrease of the percentage of Operating Profit to Sales Revenue was the substantial increase of Selling Expenses which was from IDR 408.93 Billions in 2016 to IDR 473.99 Billions in 2017 or an increase of 15.91%. The significant increase the Selling Expenses was particularly in the logistics and sales incentive for outlets. The increase of Business Unit CP's Gross Profit was not enough to compensate the increase of Selling Expenses that's why the percentage of Operating Profit decreased.

However, although the Operating Profit declined, Profit for The Year of CP Business Unit was, in fact, increased by 15.28% which was from IDR 152.87 Billions in 2016 to IDR 176.24 Billions in 2017, an increase of IDR 23.37 Billions. The increase was attributable to the significant decrease of Interest Expenses which drastically reduced from IDR 77.35 Billions in 2016 to only IDR 37.80 Billions in 2017, or a decrease of (51.13)%. The main reason for the substantial decrease of Interest Expenses was much lower Bank Loan in accumulation with lower interest rate.

Kinerja Maximization of Assets Utilization tercermin dalam dua hal berikut ini:

- Stabilitasnya jumlah hari saldo Piutang Usaha yaitu di level 41 hari, hampir sama dengan tahun sebelumnya.
- Tingkat Persediaan Barang Dagangan sedikit mengalami kenaikan yaitu dari 44 hari di tahun 2016 menjadi 46 hari di tahun 2017.

Kinerja Assets Utilization, khususnya Piutang Usaha dan Persediaan Barang Dagangan, di Unit Usaha CP harus selalu dicermati karena besar pengaruhnya terhadap financial leverage dari Perseroan secara keseluruhan.

Pencapaian finansial Unit Usaha CP terangkum dalam tabel berikut:

The performance of Maximization of Assets Utilization was reflected in these 2 indicators:

- Average number of days sales in Trade Receivable balance was 41 days or almost the same as last year.
- Average number of days sales in Merchandise Inventory was slightly higher, from 44 days in 2016 to 46 days in 2017.

The performance of Assets Utilization in CP, in particular Trade Receivables and Merchandise Inventory, must be seriously addressed due to its significant impact to the Company's financial leverage as a whole.

Financial performance of Business Unit CP can be summarized in the following table:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016	Naik / Increase
Pendapatan Penjualan Sales Revenue	9,480.49	9,051.66	4.74%
Beban Pokok Penjualan Cost of Good Sold	8,614.70	8,238.23	4.57%
Laba Bruto Gross Profit	865.79	813.43	6.44%
Persentase Laba Bruto terhadap Pendapatan Penjualan Percentage of Operating Profit to Sales Revenue	9.13%	8.99%	
Beban Penjualan + Beban Umum & Administrasi Selling Expenses + General & Administrative Expenses	597.72	533.21	12.10%
Persentase terhadap Pendapatan Penjualan Percentage to Sales Revenue	6.30%	5.89%	
Laba Usaha Operational Profit	269.48	281.39	-4.23%
Persentase terhadap Pendapatan Penjualan Percentage of Operating Profit to Sales Revenue	2.84%	3.11%	
Laba Tahun Berjalan Current Year Profit	176.24	152.87	15.28%

The efforts for achieving targets set for each business



Upaya pencapaian target-target yang telah ditetapkan untuk setiap unit usaha merupakan kerja team dalam rangkaian proses-proses, baik itu Proses Bisnis maupun Proses *Support*. Didalam Unit Usaha CP terdapat 5 (lima) Proses Bisnis yaitu: Principal Acquisition, Principal Retention, Serving Outlet, Order to Cash, dan End-users Satisfaction. Disamping itu juga terdapat 5 (lima) Proses *Support* yaitu: HR Management, Information Technology, Information System, Accounting dan Finance. Seluruh proses-proses tersebut bekerja secara terintegrasi untuk mencapai *output* yang diinginkan oleh dan memberikan kepuasan kepada *customer*-nya masing-masing, yang bermuara kepada *external customers*, yaitu para prinsipal dan *outlets*.

Proses Bisnis 1 Principal Acquisition (PA)

Tim Proses Bisnis 1 PA melakukan aktivitas pendekatan kepada calon-calon prinsipal yang potensial dan memberikan informasi yang lengkap & transparan tentang kompetensi dan keunggulan yang dimiliki Unit Usaha CP, agar para calon prinsipal tertarik untuk menggunakan jasa *sales & distribution* dan jasa *manufacturing services* Perseroan.

Di tahun 2017 Proses Bisnis 1 PA telah melakukan eksekusi beberapa program unggulan, antara lain:

1. WALL -E
Win All at E-commerce merupakan pelaksanaan distribusi produk melalui channel baru, yakni di e-Commerce channel (B2B); Pencapaiannya sangat baik dengan pertumbuhan 150% year to date.
2. COPS
Chasing new Opportunies adalah program dimana Perseroan membuka jaringan baru dalam rangka menambah penjualan melalui prinsipal baru di CP dan MS; Program mencapai hasil yang sangat baik melebihi angka target yang ditetapkan.

unit were accomplished by a teamwork in a series of processes, Business Processes as well as Support Processes. Within Business Unit CP there are 5 (five) Business Processes, i.e.: Principal Acquisition, Principal Retention, Serving Outlets, Order to Cash (bef. Service Level) and End-Users Satisfaction. Besides, there are also 5 (five) Support Processes, i.e.: HR Management, Information Technology, Information System, Accounting and Finance. All the processes shall work hand in hand as an integrated team in achieving outputs required by and to satisfy customers of each process, and ultimately the external customers which are the principals and the outlets.

Business Process 1 Principal Acquisition (PA)

The team of Business Process 1 PA actively approached potential principals, provided them with comprehensive and transparent information on competencies and leading quality services CP has acquired, in order to attract the potential principals to engage on sales & distribution services, and manufacturing services of the Company as well.

During 2017, Business Process 1 PA executed several pre-eminent programs, among others were:

1. WALL -E
Win All at E-commerce is a product distribution program through new channel, which is e-commerce channel (B2B); The achievement was great with 150% growth year to date.
2. COPS
Chasing new Opportunies was a program where the Company expanded its network to increase sales by engaging new principals in CP and MS business units; The program achieved an excellent result beyonds the target set.



Proses Bisnis 1 Principal Retention (PR)

Tim Proses Bisnis 1 PR memberikan kepuasan terhadap kebutuhan dan permintaan para prinsipal yang sudah ada dengan cara mengintegrasikan proses-proses untuk mencapai target-target yang telah ditetapkan secara bersama dengan para prinsipal, khususnya target Sales Rolling Forecast (ROFO).

Di tahun 2017 team PR telah melakukan eksekusi program dengan tingkat keberhasilan sebagai berikut:

1. RUSH
Percepatan proses Usulan Pemusnahan Barang dan tindak lanjut atas produk Near Expiry Date dengan tujuan penurunan tingkat retur;
Secara umum program cukup berhasil walaupun masih membutuhkan perbaikan agar lebih efektif.
2. CSI
Channel Strategic Improvement, yakni program peningkatan penjualan di setiap channel melalui perbaikan yang dilakukan Perseroan pada specific channel berdasarkan sub-brand;
Program ini telah berjalan namun masih perlu perbaikan di sana-sini.

Proses Bisnis 2 Serving Outlets (SO)

Team Proses Bisnis 2 SO bertanggung-jawab melakukan eksekusi penjualan kepada seluruh *outlet* dan *trade channels* yang termasuk dalam *coverage*-nya untuk mencapai target-target *Revenue Growth* yang telah ditetapkan dalam Sales Rolling Forecast (ROFO), yang disepakati bersama dengan para prinsipal. Strategi yang ditempuh untuk mencapai target-target *Revenue Growth* tersebut adalah *market penetration* dan *market development*.

Sepanjang tahun 2017 team SO telah melakukan eksekusi program-program yang berikut:

1. PRO Tim 100%.
Peningkatan produktifitas salesmen SGM dengan menambah Transaksi-Item-MSS;
Hasil yang dicapai kurang memuaskan, butuh perbaikan agar mendapatkan hasil sesuai harapan.
2. MASTER MTI.
Program maksimalisasi penjualan produk di Modern Trade Independent (MTI) channel dengan memaksimalkan OT dan MSS Completeness serta meminimalisasi retur;
Sudah dilaksanakan dengan cukup baik namun masih perlu perbaikan.
3. Raise Me Up MTI.
Program menumbuhkan penjualan produk Combined di MTI channel dengan perbaikan distribusi, monthly outlet transaction, dan assortment;
Telah berjalan tetapi masih membutuhkan perbaikan agar lebih efektif.

Business Process 1 Principal Retention (PR)

The team of Business Process PR is responsible for the role of 'Principal Retention'. PI team endeavours to satisfy the needs and requirements of existing principals by integrating all processes in achieving targets set as agreed with principals, in particular targets of Sales Rolling Forecast (ROFO).

During 2017, the PR team conducted executions of programs with following results:

1. RUSH
Is a program of accelerating the process of Goods Destruction Proposal and the action plan for Near Expiry Date products to reduce level of returns;
The program was fairly accomplished though still needs some improvement for more effective results.
2. CSI
Channel Strategic Improvement is an improvement program executed by the Company in specific channel based on sub-brand in order to increase sales in each channel;
The program has been going-on but still needs some improvements.

Business Process 2 Serving Outlets (SO)

Business Process 2 SO (Serving Outlets) team is responsible for the execution of sales to all outlets and trade channels within its coverage in order to achieve targets of *Revenue Growth* already set in the Sales Rolling Forecast (ROFO) which should have been mutually agreed with the principals. Strategies executed for achieving the agreed targets set for the *Revenue Growth* are *market penetration* and *market development*.

During 2017 the SO team has executed the following programs:

1. PRO Tim 100%.
SGM salesmen productivity improvement by adding MSS Item Transaction;
The first implementation result was not to satisfactory hence need improvement for better achievement.
2. MASTER MTIucts
The program for maximizing sales of products in Modern Trade Independent (MTI) channel by maximizing OT and MSS completeness as well as minimization of returns;
Has been faily executed, nevertheless still needs some improvements for better results.
3. Raise Me Up MTI
Aiming at growing the Combined products in MTI channel byconducting improvement in distribution, monthly outlet transaction and assortment;
Has been done but still needs further improvement for more effective result.

Proses Bisnis 3 Order To Cash (OTC):

Proses Bisnis 3 OTC (d/h Service Level) bertanggung jawab atas perencanaan dan eksekusi dari Inbound Logistics (penyediaan barang), Warehousing (penyimpanan barang) dan Outbound Logistics (pengiriman barang). Pada tahun 2017 telah dilaksanakan eksekusi dari program-program yang berikut:

1. CW Productivity.
Peningkatan produktifitas tim gudang melalui pengawasan laporan, manajemen penyimpanan dan optimalisasi RF;
Sudah terlaksana namun masih perlu perbaikan.
2. CMS.
Program mempercepat proses collection pembayaran dan menurunkan potensi utang yang tidak tertagih;
Terlaksana dengan baik dan sesuai target.
3. ROMAN.
Perbaikan proses pengawasan retur dan percepatan tindak lanjut dari informasi penyebab timbulnya retur;
Terlaksana dengan baik dan sesuai target.

Proses Bisnis 4 End-User Satisfaction (EUS):

Proses Bisnis 4 EUS berperan dalam merancang dan melakukan eksekusi program-program promosi di outlet pelanggan. Eksekusi Program EUS yang sudah dilakukan di tahun 2017 adalah sebagai berikut:

1. Combine-XRate .
Program maksimalisasi tingkat eksekusi promo dan hasil promo untuk produk Combined dengan fokus pada MTI dan General Trade Channel;
Sudah berjalan namun masih perlu perbaikan.
2. MaxVi - Improve.
Program peningkatan penjualan dengan perbaikan visibility produk di reguler shelf sesuai standar planogram;
Sudah berjalan namun masih perlu perbaikan.
3. InSiDe.
Program mendapatkan consumer insight untuk meningkatkan efektifitas promosi;
Sudah terlaksana dengan baik dan memuaskan sesuai target.

UNIT USAHA MANUFACTURING SERVICES (MS)

Unit Usaha Manufacturing Services bergerak dibidang layanan produksi & pengemasan susu bubuk khusus untuk pihak ketiga melalui fasilitas produksi yang dimiliki oleh Perseroan.

Total volume produksi yang dihasilkan selama tahun 2017 oleh Unit Usaha Manufacturing Services melalui fasilitas produksi milik Perseroan di Sleman, Jogjakarta tercatat hanya 2.737 ton, suatu penurunan sebesar (3.231) ton atau (54,14)% dari volume produksi tahun sebelumnya

Business Process 3 Order To Cash (OTC):

Business Process 3 OTC (bef. Service Level) is responsible for planning and execution of Inbound Logistics (products supply), Warehousing (products storage), and Outbound Logistics (products delivery).

During 2017 BP3 Logistic conducted the execution of the following programs:

1. CW Productivity.
Warehouse team productivity improvement through reports monitoring, storage management and RF optimization;
Has been executed but still needs improvements.
2. CMS.
The program of accelerating payment of collections and reducing bad-debt potentials;
Successfully executed in accordance with target set.
3. ROMAN
Improvement program for monitoring returns, and accelerating action plan based on reasoning info;
Successfully executed in accordance with target set.

Business Process 4 End-Users Satisfaction (EUS):

The role of Business Process 4 EUS (End-User Satisfaction) is to design and execute promotional programs to support SO team in customers outlets. EUS Program execution conducted during 2014 were:

1. Combine-Xrate.
Program for maximizing promo execution and promo result for Combined products by focusing on MTI and General Trade channels;
Has been fairly executed but needs improvements.
2. MaxVi - Improve.
Program of increasing sales by improving products visibility at regular shelf based on planogram standard;
Has been fairly executed but needs improvements.
3. InSiDe.
Program of getting consumer insights to increase promotions effectivity;
Has been successfully executed in accordance with the target set.

BUSINESS UNIT MANUFACTURING SERVICES (MS)

Business Unit Manufacturing Services (MS) is engaged in production & packing services of powdered milk for third party through a production facility owned by the Company.

Total actual production volume generated during 2017 by Business Unit Manufacturing Services through the Company's production facility at Sleman, Jogjakarta was 2,737 tonnes, a significant decrease of (3,231) tonnes or (54.14)% from previously 5,968 tonnes in 2016. The

yaitu 5.968 ton. Penurunan ini terutama disebabkan oleh tidak adanya lagi order produksi dari Fonterra Indonesia dengan telah beroperasinya secara penuh fasilitas produksi milik Fonterra sendiri yang berlokasi di Cibitung Jawa Barat.

Jasa Produksi yang diperoleh selama tahun 2017 adalah Rp 9,19 Milyar, turun sebesar Rp (13,26) Milyar atau (59,05)% bila dibandingkan dengan Jasa Produksi tahun 2016 yang sebesar Rp 22,45 Milyar.

Dengan anjloknya Pendapatan Jasa Produksi, Laba Tahun Berjalan Unit Usaha MS pada tahun ini bukan saja berkurang tapi malah mengalami kerugian bersih sebesar Rp (0,35) Milyar, kontras dengan Laba Tahun Berjalan yang dicapai pada tahun 2016 yaitu sebesar Rp 2,02 Milyar. Rugi Bersih ini, disamping akibat dari turunnya volume produksi yang menyebabkan turunnya Pendapatan Jasa Produksi, juga karena adanya biaya-biaya tetap berupa Fixed Factory Overhead yang tetap harus ditanggung oleh MS walaupun volume produksi jauh menurun.

Guna menyikapi menurunnya Pendapatan Jasa Produksi sebagai akibat dari berkurangnya order produksi dari prinsipal, Unit Usaha MS telah menjalankan beberapa program pengurangan biaya di tahun 2017, antara lain:

1. Welcome PSD
Memproduksi minuman ringan dalam bentuk bubuk berupa minuman serbuk coklat;
Sudah mulai berjalan dengan baik sesuai rencana.
2. It's Milling Time
Optimalisasi utilisasi mesin giling gula melalui layanan giling gula (icing sugar) untuk kebutuhan principal Danone;
Belum terlaksana karena belum ada keputusan dari principal.
3. Ex-Wave.
Menurunkan pengeluaran biaya untuk bottom line improvement;
Sudah mulai terlaksana tetapi pencapaiannya belum sesuai dengan target yang ditetapkan.

Kinerja unit usaha Manufacturing Services tercermin dalam tabel berikut:

decrease was mainly caused by the discontinuation of production order from principal Fonterra Indonesia due to the fully commissioning of Fonterra's own production facility at Cibitung West Java.

Manufacturing Fee Income earned by MS in 2017 was only IDR 9.19 Billions or a decrease of IDR (13,26) Billions or (59.05)% as compared to IDR 22.45 Billions in 2016.

With the significant drop of Manufacturing Fee Income, the Current Year Profit of MS Business Unit not only lower than last year but became negative with IDR (0,35) Billions loss as opposed to its Current Year Profit achievement of IDR 2.02 in 2016. The Net Loss was, aside from the impact of significant drop of production volume which consequently caused the decrease of Manufacturing Fee Income, also burdened by various fixed expenses in form of Factory Overhead which MS must continuously bear although the production volume is much lower.

In responding to the continuing negative trend of Manufacturing Fee Income as a consequence of lower production order from principal, MS Business Unit has implemented several programs in 2017, i.e.:

1. Welcome PSD.
Producing Powdered Soft Drink in form of powder such as powdered chocolate drink;
Successfully executed in accordance with plan.
2. It's Milling Time
Optimizing sugar-mill machine utilization through sugar milling service (icing sugar) for Danone principal;
Program has not yet been executed, still waiting for confirmation from principal.
3. Ex-Wave.
Program for improving bottom line through reducing expenses;
Started implementing, but the achievement was not in accordance with the target yet.

Performances of Business Unit Manufacturing Services were reflected in the following table:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016	Naik / Increase
Volume Produksi (ton) Production Volume (ton)	2,737	5,968	-54.14%

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016	Naik / Increase
Pendapatan Jasa Produksi Manufacturing Fee Income	9.19	22.45	-59.05%
Laba Tahun Berjalan Current Year Profit	(0.35)	2.02	-117.23%

UNIT USAHA EDUCATIONAL PRODUCTS (EP)

Unit Usaha Educational Products (EP) bergerak di bidang penjualan dan distribusi produk-produk edukasi yang dipasarkan langsung (direct selling) kepada konsumen pengguna produk dengan menggunakan metode Direct Selling melalui tenaga penjual yang disebut Educational Product Consultant (EPC).

Unit Usaha EP membukukan Pendapatan Penjualan sebesar Rp 193,07 Milyar di tahun 2017, naik secara cukup signifikan yaitu sebesar 20.37% bila dibandingkan dengan Rp 160,39 Milyar di tahun 2016. Kenaikan berasal dari lebih tingginya penjualan produk-produk AI-Qolam yang naik sebesar 21,81% dan mulai dijualnya beberapa produk baru, sedangkan penjualan produk-produk ETL justru mengalami penurunan sebesar (14,74)%.

Komposisi Pendapatan Penjualan EP berdasarkan kategori produk yang terjual dan kontribusinya adalah sebagai berikut:

BUSINESS UNIT EDUCATIONAL PRODUCTS (EP)

Business Unit Educational Products (EP) is engaged in the business of sales & distribution of educational products which are directly sold to end-user customers using Direct Selling method through sales persons specifically called Educational Product Consultant (EPC).

Business Unit Educational Products recorded a Sales Revenue of IDR 193.07 Billions in 2017, a significant increase of 20.37% as compared to IDR 160.39 Billions achievement in 2016. The increase was resulted from AI Qolam products of which the increase was 21.81%, and also several new products. While Sales Revenue of other EP products, in particular ETL products decreased by (14.74)%.

EP Sales Revenue Analysis based on products category sold and their contributions are as follows:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

Produk / Products	2017		2016		Naik / Increase
	Rp / IDR	%	Rp / IDR	%	
ETL (Time Life)	25.70	13.31	29.79	18.57	-13.73%
CPD	-	0.00	-	0.00	-
Total ETL	25.70	13.31	29.79	18.57	-13.73%
AI-Qolam	158.97	82.34	130.51	81.37	21.81%
Others	8.40	4.35	0.09	0.06	9234.47%
Total	193.07	100.00	160.39	100.00	20.38%

Laba Kotor EP meningkat sebesar 23,35%, sedikit lebih tinggi daripada peningkatan Pendapatan Penjualan yang sebesar 20,38%. Hal ini terjadi karena lebih rendahnya kenaikan Beban Pokok Penjualan yang hanya sebesar 15,98%. Peningkatan Laba Kotor menjadi penyebab utama meningkatnya Laba Usaha EP secara signifikan yaitu dari hanya Rp 812 Juta di tahun 2016 menjadi Rp 13,37 Milyar di tahun 2017. Faktor lain yang menjadi penyebab tingginya kenaikan Laba Usaha Unit Usaha EP adalah turunnya Beban Umum & Administrasi dari Rp 16,45 Milyar di tahun 2016 menjadi hanya Rp 9,99 Milyar di tahun 2017. Hal ini terjadi karena sentralisasi proses pengiriman barang dari 22 titik menjadi hanya 2 titik, West dan East serta penagihan piutang kini sepenuhnya dilakukan dari Kantor Pusat. Besarnya kenaikan Laba Usaha membawa konsekuensi meningkatnya Laba Bersih, yaitu dari Rp 4,25 Milyar ditahun 2016 menjadi Rp 11,82 Milyar tahun 2017 atau peningkatan sebesar 178,29%.

Dalam hal maksimalisasi Asset Utilization, jumlah hari Persediaan Barang Dagangan turun menjadi 48 hari dibandingkan dengan 77 hari di tahun sebelumnya.

Gross Profit of EP increased by 23.35%, which was higher than the increase of its Sales Revenue of 20.38%. The higher increase of Gross Profit was the consequential effect of lower increase of Cost of Goods Sold which was 15.98%. The increase of EP Gross Profit was the main contributor to the significant increase of its Operating Profit which was from only IDR 812 Millions in 2016 to IDR 13,37 Billions in 2017. The other contributor to the significant increase of Operating Profit was the decrease of General & Administrative Expenses from IDR 16.45 Billions in 2016 to only IDR 9.99 Billions in 2017. This was mainly resulted from concentrating delivery process from previously 22 points to only 2 points (West and East), and centralizing payment collection to the Head Office. The high increase of Operating Profit brought the consequence of high increase of Net Profit, from IDR 4.25 Billions in 2016 to IDR 11.82 in 2017 or a significant increase of 178.29%.

From the perspective of Maximization of Assets Utilizations, the number of days of Merchandise Inventory level decreased to 48 from 77 days in 2016. While number

Sedangkan jumlah hari saldo Piutang Usaha turun dari 71 hari di tahun 2016 menjadi hanya 18 hari di tahun 2017, hal ini terutama disebabkan oleh keberhasilan Perseroan untuk lebih meningkatkan penjualan cash dan membatasi penjualan kredit.

Ringkasan kinerja finansial Unit Usaha EP dapat dilihat pada tabel berikut:

of days of Trade Receivable decreased from 71 days in 2016 to 18 days in 2017, this was mainly caused by the Company's success in promoting cash sales method and restricting credit sales method.

Brief summary of financial performance of Business Unit EP is shown in the following table:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

(Rp dalam Milyar) (IDR in Billions)	2017	2016	Naik / Increase
Pendapatan Penjualan Pendapatan Penjualan	193.07	160.39	20.37%
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	75.10	64.75	15.97%
Laba Bruto Gross Profit	117.97	95.64	23.35%
Laba Usaha Operational Profit	13.37	0.81	1547.04%
Laba Tahun Berjalan Current Year Profit	11.82	4.25	178.29%

Selama tahun 2017 Unit Usaha Educational Product telah melakukan eksekusi beberapa program, antara lain:

1. Funtastic Four.
Peluncuran produk baru dengan teknologi mutakhir;
Telah berjalan dengan baik dan sesuai target.
2. Fast and Furious.
Sentralisasi proses order to cash dari 20 cabang menjadi 2 titik, untuk tujuan penghematan biaya;
Telah berjalan dengan baik dan sesuai target.
3. One Direction.
Sentralisasi manajemen kredit di bawah koordinasi Tim Sales Operation;
Telah berjalan dengan baik dan sesuai target.

During 2017 Business Unit Educational Products had executed several programs as follows:

1. Funtastic Four.
New product launching with the latest technology;
Successfully implemented in accordance with target.
2. Fast and Furious
Centralizing Order to Cash process from 20 points to only 2 points in order to save costs & expenses;
Successfully implemented in accordance with target.
3. One Direction
Centralizing credit management under Sales Operation team;
Successfully implemented in accordance with target.

UNIT USAHA PT BLUE GAS INDONESIA (BGI)

Unit Usaha PT Blue Gas Indonesia (BGI) bergerak dibidang penjualan & distribusi produk peralatan dapur dan pelayanan isi ulang gas rumah tangga dalam tabung silinder.

Pendapatan Penjualan Unit Usaha PT Blue Gas Indonesia (BGI) di tahun 2016 adalah Rp 364,22 Milyar, kembali turun sebesar (4,21)% bila dibandingkan dengan Pendapatan Penjualan tahun 2016 yang sebesar Rp 380,22 Milyar.

Penurunan Pendapatan Penjualan ini khususnya terjadi di kelompok produk Non-Gas Appliances, yaitu dari Rp 67,25 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 44,37 Milyar di tahun 2017 atau penurunan sebesar (34,03)%. Penurunan ini disebabkan oleh menurunnya jumlah Sales Promotor BGI.

Pendapatan Penjualan Direct Selling Paket Gas Appliances mengalami kenaikan sebesar 12,35%, yaitu dari Rp 25,27 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 28,39 Milyar di tahun 2017. Kenaikan DS Gas Appliances ini menandai adanya

BUSINESS UNIT PT BLUE GAS INDONESIA (BGI)

Business Unit PT Blue Gas Indonesia (BGI) is engaged in sales & distribution of kitchen appliances products and gas refills services for households through cylinder container.

Sales Revenue of Business Unit PT Blue Gas Indonesia (BGI) in 2016 achieved IDR 364.22 Billions or, again, a decrease by (4.21)% as compared to IDR 380.22 Billions Sales Revenue in 2016.

The decrease was particularly caused by the decrease of Sales Revenue in the product group Non-Gas Appliances, from IDR 67.25 Billions in 2016 IDR 44.37 Billions in 2017 or a decrease of (34.03)%. This was mainly due to the decrease of BGI sales promoters.

On the other side, Sales Revenue of Direct Selling Packaged Gas Appliances increased by 12.35%, which was from IDR 25.27 Billions in 2016 to IDR 28.39 Billions in 2017. The increase of DS Gas Appliances indicates

stabilitas di dalam tim penjualan khusus yang hanya menjual Gas Appliances yang mulai dibentuk sejak tahun lalu. Pendapatan Penjualan kelompok Gas Refills relatif stagnan atau hanya sedikit mengalami kenaikan, yaitu dari Rp 287,70 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 291,47 Milyar di tahun 2017 atau kenaikan sebesar 1.31%. Hal ini disebabkan oleh penjualan Paket Gas Appliances juga menyumbangkan sejumlah pelanggan baru pemakai Gas Refill. Komposisi penjualan BGI per jenis produk seperti tersebut diatas adalah sebagai berikut:

the stability in dedicated sales team, who only sell Gas Appliances, which has been established since last year. Sales Revenue of Gas Refills product & services was relatively stagnant because it's increase was very marginal, which was from IDR 287.70 Billions in 2016 to IDR 291,47 Billions in 2017 or an increase of only 1.31%, mainly caused by the new consumers acquired from the sales of Packaged Gas Appliances. The sales composition of BGI by product group as explained above are as follows:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

Produk / Products	2017		2016		Naik / Increase
	Rp / IDR	%	Rp / IDR	%	
Gas Appliances	28.39	7.79	25.27	6.64	12.35%
Non-Gas Appliances	44.36	12.18	67.25	17.69	-34.04%
Total Appliances	72.75	19.97	92.52	24.33	-21.37%
Gas Refills	291.47	80.03	287.70	75.67	1.31%
Total	364.22	100.00	380.22	100.00	-4.21%

Dengan menurunnya Pendapatan Penjualan BGI di 2017, maka Laba Bruto BGI juga ikut menurun, yaitu dari Rp 144,05 di tahun 2016 menjadi Rp 135,47 Milyar di tahun 2017 atau turun sebesar (5,95)%. Lebih besarnya persentase penurunan Laba Bruto dibandingkan dengan penurunan Pendapatan Penjualan disebabkan oleh karena kategori produk yang mengalami penurunan adalah kategori produk Appliances yang margin Laba Kotor-nya lebih besar daripada Gas Refills yang Pendapatan Penjualan-nya relatif stabil. Dengan demikian, persentase margin Laba Bruto BGI terhadap Pendapatan Penjualan di tahun 2017 juga turun bila dibandingkan dengan persentase di tahun 2016, yaitu masing-masing 37,20% dan 37,89%.

With the decrease of Sales Revenue of BGI in 2017, the BGI Gross Profit also decreased, from IDR 144.05 Billions in 2016 to IDR 135.47 Billions in 2017, or a decrease of (5.95)%. The bigger percentage of the decrease of Gross Profit as opposed to the percentage of decrease of Sales Revenue was because the decrease of sales mainly came from the Appliances product category which margins are higher than Gas Refills product & services of which the sales was relatively stable. Consequently, the margin percentage of BGI Gross Profit to the Sales Revenue in 2017 also declined as compared to the percentage in 2016, which were 37.20% and 37.89% respectively.

Selanjutnya, Laba Usaha BGI juga mengalami penurunan, yaitu dari Rp 42,67 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 38,03 Milyar di tahun 2017 atau turun sebesar (10,85)%. Persentase Laba Usaha terhadap Pendapatan Penjualan juga turun yaitu dari 11,22% di tahun 2016 menjadi 10,44% di tahun 2017.

Furthermore, the Operational Profit of BGI also experienced a decrease from IDR 42,67 Billions in 2016 to IDR 38,03 Billions in 2017 or a decrease of (10.85)%. The percentage of Operational Profit against Sales Revenue also decreased modestly, from 11.22% in 2016 to 10.44% in 2017.

Pada akhirnya, pencapaian Laba Tahun Berjalan BGI tahun 2017 juga menurun bila dibandingkan dengan pencapaian di tahun 2016, yaitu masing-masing Rp 46,37 Milyar di tahun 2016 menjadi Rp 42,15 Milyar di tahun 2017 atau turun sebesar (9,09)%. Apabila Hak Minoritas (Laba Kepentingan Non-Pengendali) dikeluarkan maka Laba Tahun Berjalan Pemilik Entitas Induk di tahun 2017 menjadi Rp 31,63 Milyar, turun sebesar (8,65)% dari sebelumnya Rp 34,62 Milyar di tahun 2016.

Finally, the Current Year Profit achievement of BGI in 2017 also decreased as compared to previous year achievement of 2016, which were, respectively, from IDR 46.37 Billions in 2016 to IDR 42.15 Billions in 2017 or a decrease of (9.09)%. If we excluded Minority Interest (Profit of Non-Controlling Interest), Current Year Profit of Owners of Parent Entity in 2017 also decreased from previously IDR 34.62 Billions in 2016 to IDR 31.63 Billions in 2017 or a decrease of (8.65)%.

Menurunnya Pendapatan Penjualan BGI membawa dampak terhadap menurunnya pencapaian Laba Tahun Berjalan, namun penurunan lebih besar dapat dicegah karena manajemen BGI berhasil mengendalikan biaya-

The decrease of Sales Revenue in 2017 had direct impact to the lower achievement of BGI Current Year Profit, but the bigger impact could be restrained because the management of BGI was able to control its operating

biaya operasional yang tergabung dalam kelompok Beban Penjualan dan Beban Umum & Administrasi. Kedua kelompok biaya tersebut justru turun sebesar (3.09)%.

Kinerja Assets Utilization tercermin dalam bentuk menurunnya hari rata-rata Piutang Usaha dari 33,9 hari di tahun 2016 menjadi 30,4 hari di tahun 2017, penyebabnya adalah perubahan komposisi penjualan dimana porsi penjualan angsuran Direct Selling Gas & Non-Gas Appliances menurun dibandingkan dengan penjualan Gas Refill yang memakai sistem Bayar Ditempat (COD). Jumlah hari rata-rata Persediaan Barang menurun dari 28 hari di tahun sebelumnya menjadi 26 hari di tahun 2017, hal ini disebabkan oleh meningkatnya penjualan Paket Gas Appliances disertai membaiknya pengelolaan barang.

Gambaran kinerja finansial BGI adalah sebagai berikut:

expenses, particularly in the expenses group of Selling Expenses and General & Administrative Expenses. In fact, both expenses group decreased by (3.09)%.

Assets Utilization performance was reflected through the decrease of total number of Trade Receivable days from 33,9 days in 2016 to 30,4 days in 2017, the reason for this was the change of sales composition where the portion of installment sales of Gas & Non-Gas Direct Selling products decreased as compared to the sales of Gas Refill where the payment system is Cash On Delivery (COD). Total number of days of Merchandise Inventory decreased from 28 days in 2016 to 26 days in 2017, this was due to the increase of Packaged Gas Appliances sales followed by improvements on stock management.

The picture of BGI financial performances are as below:

(Rp dalam Milyar) / (IDR in Billions)

	2017	2016	Naik / Increase
Pendapatan Penjualan Pendapatan Penjualan	364.22	380.22	-4.21%
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	228.75	236.17	-3.14%
Laba Bruto Gross Profit	135.47	144.05	-5.95%
Laba Usaha Operational Profit	38.03	42.67	-10.85%
Laba Tahun Berjalan Current Year Profit	42.15	46.37	-9.09%

Beberapa program kerja yang telah dilaksanakan BGI di tahun 2017, sebagai bagian dari upaya untuk memperbaiki kinerjanya, adalah sebagai berikut:

1. TurnOver MU
Program untuk mengurangi tingkat turnover atau jumlah keluar masuk Mitra Usaha (MU);
Program ini belum sepenuhnya berhasil, MU yang lama bisa bertahan lebih lama, namun yang baru masih agak tinggi tingkat perputarannya.
2. Dedicated Team GA
Pembentukan dedicated team atau tim khusus yang hanya menjual Gas Appliances (GA);
Sudah berhasil dibentuk 7 (tujuh) tim dan relatif stabil, antara lain karena adanya produk Gas Grill yang cukup laku di pasaran.
3. Program DSV
Program penggantian katup (valve) yang lama ke katup tipe DSV;
Sudah berjalan dengan baik dan mencapai 99%, sisanya diharapkan akan berjalan dengan sendirinya.
4. IT for Refill
Pembuatan aplikasi untuk mempertemukan Pengecer dan Pembeli;

Several working programs executed by BGI in 2016 as part of efforts to improve the performance of the business unit were as the following:

1. TurnOver MU
A program to reduce turnover of free lance business partners (MU);
Implementation was not yet as expected since the program only succeeded for retaining old MUs while for new MUs the turnover was still high.
2. Dedicated Team GA
The establishment of dedicated team for Gas Appliances (GA);
Successfully established 7 (seven) teams which are quite stable now, one of the factors which attracted them to join was Gas Grill product which sales was quite good.
3. Program DSV
Valve replacement program from regular valve to DSV type;
Successfully implemented with 99% achievement, the rest will automatically run by itself.
4. IT for Refill
The development of mobile application for connecting Retailer with Customers;

- Belum berhasil diimplementasikan karena respon Pengecer yang terlalu lambat sehingga fitur aplikasi dialihkan menjadi fitur mencari Pengecer.
5. Inventories GA
Program mengoptimalkan tingkat persediaan Finished Goods (FG) maupun Spare Parts (SP) dari Gas Appliances;
Cukup berhasil untuk FG, namun belum sepenuhnya berhasil untuk SP karena jumlah per item tidak seimbang.
 6. Inventories Vienta
Program untuk mengoptimalkan tingkat persediaan FG dan SP Vienta;
Cukup berhasil untuk keduanya, namun ada beberapa item produk yang perputarannya lambat sehingga tingkat persediaannya tinggi dibandingkan dengan jumlah penjualan yang dihasilkan.
 7. Inventory Refill
Program optimalisasi tingkat persediaan Gas Refill;
Cukup berhasil dilaksanakan tanpa mengurangi tingkat pelayanan, jumlah persediaan justru harus ditingkatkan karena ada aturan Kementerian ESDM bahwa tidak boleh kehabisan persediaan.
 8. Productivities Cabang & Subdist
Program perbaikan produktivitas Cabang & Subdist;
Berhasil dilaksanakan dengan baik dengan menutup Cabang2 dan Subdist yang produktivitasnya rendah.
 9. Productivities Refill
Program peningkatan produktivitas Gas Refill;
Berhasil dilaksanakan di beberapa Cabang yang membawahi Agent & Sub-Agent.
 10. Talent Pool & Development
Program pembinaan dan pelatihan SDM yang berpotensi;
Belum sepenuhnya berhasil karena ada TPG yang belum final dan jadwal coaching yang mundur.
- Not successfully implemented as Retailer did not respond as expected, the feature of application is now switched to the feature for finding Retailers.
5. Inventories GA
Inventory optimization program for Finished Goods (FG) and Spare Parts (SP) of Gas Appliances products;
Quite effective for FG but not as effective for SP as the amount per item ratio was not in accordance with the requirements.
 6. Inventories Vienta
Inventory optimization program for FG and SP of Vienta products;
Generally effective for both inventory categories, but there were slow moving items which inventory was quite high as compared to its low sales quantity.
 7. Inventory Refill
Inventory optimization program for Gas Refill;
Succesfully implemented without affecting refilling service to customers. As required by ESDM Ministry, BGI may need to increase the inventory level with the intention to prevent out of stock situation.
 8. Produktivitas Cabang & Subdist
Productivity improvement for Branches & Subdist;
Succesfully implemented through closing Branches & Subdist with low productivity.
 9. Productivities Refill
Productivity Improvement for Gas Refill;
Effectively implemented in several branches which cover Agents & Sub-agents.
 10. Talent Pool & Development
Training & Development program for talent or HR with high potential;
Did not succeed as expected as some TPGs are not final yet, and postponement of coaching schedule.

KINERJA UNIT-UNIT PENUNJANG

Performance Of Supporting Units

PROSES SUPPORT MANAJEMEN SDM

Menyadari bahwa sukses organisasi merupakan agregat dari sukses tiap individu, maka praktisi SDM di Perseroan menitik beratkan strategi-nya pada upaya untuk meningkatkan motivasi, kinerja dan kompetensi tiap individu, khususnya yang berada di posisi kunci.

Disamping langkah-langkah berkesinambungan yang secara rutin telah dilakukan untuk meningkatkan motivasi, kinerja dan kompetensi karyawan serta memperkuat kapasitas organisasi, pada tahun 2017 Proses Support Manajemen SDM telah melakukan eksekusi beberapa program unggulan, diantaranya adalah:

1. CleoPaTra
Memastikan setiap Sales Representative mendapatkan pelatihan dan bimbingan melalui peran serta langsung atasannya;
Sudah mulai berjalan, namun masih perlu perbaikan.
2. FOR SR
Menyediakan tenaga Sales Representative secara On-Time In-Full (OTIF) dan memastikan Sales Representative baru mengikuti program orientasi;
Sudah berjalan dengan baik sesuai dengan target yang ditetapkan.

Wujud nyata dari keberhasilan di bidang SDM antara lain adalah diperolehnya beberapa penghargaan dari beberapa pihak eksternal.

SUPPORT PROCESS HR MANAGEMENT

Realizing that the success of an organization is an aggregate of success of each individual, therefore HR practitioners focus its strategy on the efforts of improving motivation, performances and competencies of each individual, in particular employees in key positions.

Apart from steps taken which have routinely conducted for ensuring improvements on employees motivations, performances and competencies, and for enhancing organizational capacity, the Process Support HR Management has executed several leading programs in 2017, among others are:

1. CleoPaTra
A program for ensuring that all Sales Representative are engaged in trainings and coachings through direct involvement of their superior;
Fairly executed, but still needs improvement.
2. FOR SR
To make Sales Representatives are available On-Time In-Full (OTIF) and ensuring that the new Sales Representatives participate in orientation program;
Has been properly executed in accordance with the target set.

One of indicator of success in managing HR is expressed in form of awards & recognitions from several external parties.



PROSES SUPPORT TEKNOLOGI INFORMASI

Data dan informasi telah menjadi kebutuhan mutlak dalam proses kerja di Perseroan. Fokus Proses Support Teknologi Informasi adalah: penyediaan jaringan & infrastruktur, pengembangan sistem aplikasi, dan melakukan support terhadap sistem aplikasi yang telah berjalan. Ketiga hal ini merupakan prasyarat bisa dilakukannya proses data collection, pengolahan data menjadi informasi, serta distribusi informasi.

Dalam upaya meningkatkan support terhadap seluruh proses yang ada dalam Perseroan, Proses Support Teknologi Informasi telah berhasil melakukan eksekusi beberapa program di tahun 2017, antara lain:

1. ELNo
Program ini bertujuan memperkuat kemitraan dengan Danone melalui otomatisasi pengiriman data stock visibility;
Telah berhasil dilaksanakan dengan baik.
2. REDI
Memaksimalkan kemudahan order dari outlet ke Perseroan melalui sistem aplikasi berbasis APK;
Telah berhasil dilaksanakan dengan baik.
3. SAPHI
Meningkatkan manfaat SAP Hana melalui implementasi Business Object untuk TRS Dashboard.
Telah berhasil dilaksanakan dengan baik.

PROSES SUPPORT SISTEM INFORMASI

Proses Support Sistem Informasi berperan dalam merancang format dan memfasilitasi pemberian informasi yang diperlukan oleh proses bisnis dan proses support untuk kelancaran pekerjaan dan pengambilan keputusan. Dengan demikian, proses support ini menjadi jembatan antara process owner yang merupakan pengguna informasi dan proses support Teknologi Informasi yang bertugas membangun sistem aplikasi untuk mengubah data menjadi informasi yang diperlukan oleh process owner.

Selama tahun 2017 Proses Support Sistem Informasi telah berhasil melakukan eksekusi program-program yang berikut:

1. BP2 Performance Info
Menyediakan laporan untuk evaluasi dan kualifikasi kinerja Salesforce;
Sudah mulai berjalan, namun masih perlu perbaikan.
2. Mr BOBJ
Menyediakan laporan dan informasi dalam bentuk visualisasi (dashboard) untuk membantu proses perbaikan;
Sudah mulai berjalan, namun masih perlu perbaikan.

SUPPORT PROCESS INFORMATION TECHNOLOGY

Data and information is absolutely necessity for all processes within the Company. Focus of Support Process Information Technology are: providing network & infrastructure, development of application systems, and application system supports. Those three roles are prerequisite for the process of data collection, processing/converting data into information, and distribution of information.

In its efforts to improve the quality of support to all other processes within the Company, Support Process Information Technology has successfully executed the following programs in 2017, which were:

1. ELNo
This is to strengthen partnership with Danone through automation of delivering data on stock visibility;
Has been successfully implemented.
2. REDI
Maximizing order simplicity from outlet to Company through APK based application;
Has been successfully implemented
3. SAPHI
Increasing the benefit of SAP Hana through Business Object implementation for TRS Dsahboard;
Has been successfully implemented.

SUPPORT PROCESS INFORMATION SYSTEM

Role of Support Process Information Sytem is designing format and facilitating the delivery of information required by business processes and support processes with the aim to facilitate their daily works, and for decision makings. By doing so, Support Process Information System is bridging the process owner as user of information and Support Process Information Technology whose role is to develop spplication system in order to convert data into information as required by the process owners.

During the year 2017 Support Process Information System has successfully executed the following programs:

1. BP2 Performance Info
Providing report on Salesforce performance evaluation and qualification;
Fairly executed, but still needs improvement.
2. Mr BOBJ
Properly providing report and information in form of visual report (dashboard) for facilitating improvement process;
Fairly executed, but still needs improvement.

PROSES SUPPORT AKUNTANSI

Sasaran Proses Support Akuntansi dalam menunjang proses bisnis Perseroan dan memenuhi kebutuhan pelaporan bagi Manajemen dan pihak eksternal adalah penyediaan informasi Laporan Keuangan berdasarkan PSAK, Laporan Keuangan internal, Laporan Pajak dan Monthly Rolling Budget (ROBU) secara tepat guna dan tepat waktu.

Dalam rangka mencapai sasaran tersebut dengan lebih baik, Proses Support Akuntansi secara terus menerus telah melakukan upaya-upaya perbaikan. Selama tahun 2017 antara lain telah dilakukan hal-hal sebagai berikut:

1. AUTO TAXVAT
Mempercepat proses rekonsiliasi dan pelaporan SPT Masa PPN serta identifikasi selisih lebih detail dan akurat;
Sudah mulai berjalan, namun masih perlu perbaikan.
2. AUTO REPORT
Otomatisasi laporan manajemen dengan melakukan setting group cost center dan GL Account di sistem;
Telah berhasil dilaksanakan dengan baik.
3. BUAS EVA BRANCH
Menyediakan informasi budget EVA per cabang, sehingga pembuatan budget lebih akurat dan terkontrol;
Telah berhasil dilaksanakan dengan baik.

PROSES SUPPORT KEUANGAN

Fokus utama Proses Support Keuangan adalah meningkatkan produktivitas dalam pengelolaan Modal Kerja Perseroan. Hal ini terkait dengan pengelolaan yang baik atas Cost of Fund management (antara lain: Equity, Loans, Cash Surplus management) dan Cash to Cash Cycle management (antara lain: Trade Payables to principals, Inventory, Outstanding Receivables and Reimbursement from principals). Di samping itu Proses Support Keuangan juga berperan dalam Operational Budget management yang meliputi pengelolaan operational expenses, assets management dan capital expenditure.

Dalam menjalankan perannya, di tahun 2017 Proses Support Keuangan telah melakukan eksekusi beberapa program sebagai berikut:

1. TFM Modul 2017
Memaksimalkan pemakaian Trade Fund Management (TFM) untuk pembuatan DN dan memonitor piutang program promosi;
Telah berhasil dilaksanakan dengan baik.
2. E-Banking Gateway
Penggunaan fasilitas E-Banking Gateway sehingga proses pembayaran bisa dilakukan secara online, lebih cepat dan lebih akurat;
Telah berhasil dilaksanakan dengan baik.

SUPPORT PROCESS ACCOUNTING

The objectives set by Support Process Accounting in supporting business processes, and in fulfilling reporting requirements for Management as well as external parties, are to provide information on: PSAK based Financial Statement, Financial Reports for Management, Tax Reports, and Monthly ROBU (Rolling Budget) in the right format and at the right time.

In order to better achieve the objectives, Support Process Accounting continuously made improvements through several leading programs execution. During 2017 the following had been conducted:

1. AUTO TAXVAT
To accelerate reconciliation process and reporting of Monthly VAT, and also identifying differences in more detailed and accurate.
Fairly executed, but still needs improvement.
2. AUTO REPORT
Management report automation through the setting of group cost center and GL account in the system;
Has been successfully implemented.
3. BUAS EVA BRANCH
Providing EVA budget information for each branch in order to increase budget accuracy and make proper control;
Has been successfully implemented.

SUPPORT PROCESS FINANCE

The main focus of Support Process Finance is to enhance productivity in managing the Company's Working Capital. This is related to the proper management of Cost of Fund (e.g.: Equity, Loans, Cash Surplus management) and Cash to Cash Cycle management (e.g.: Trade Payables to principals, Inventory, Outstanding Receivables and Reimbursements from principals). Beside those, Support Process Finance also plays a role in Operational Budget management that includes operational expenses management, assets management, and capital expenditure.

In carrying out its role, Support Process Finance has successfully executed several program in 2017 as the following:

1. TFM Modul 2017
Maximizing utilization of Trade Fund Management (TFM) for DN issuance and monitoring outstanding receivables of promotion programs.
Has been successfully implemented.
2. E-Banking Gateway
Utilizing E-banking Gateway facility so that the payments can be made online, more accurate and faster;
Has been successfully implemented.

PROSPEK USAHA DAN STRATEGI 2018

Business Prospect And Strategy 2018

PROSPEK USAHA

Siklus pemulihan ekonomi dunia tengah berlangsung ditopang oleh peningkatan investasi dan perdagangan, lebih longgarnya kondisi keuangan, kebijakan yang lebih akomodatif, meningkatnya indeks kepercayaan dan mulai surutnya dampak dari anjloknya harga-harga komoditi di tahun-tahun sebelumnya. Pertumbuhan ekonomi dunia sebesar 3,0% yang telah dicapai di tahun 2017 diperkirakan akan tetap bertahan dalam beberapa tahun ke depan. Pertumbuhan di negara-negara berkembang bahkan akan sedikit lebih baik dengan menguatnya harga-harga komoditi. Namun demikian risiko untuk kembali menurunnya pertumbuhan dapat saja terjadi, antara lain karena tekanan sektor keuangan, kecenderungan proteksi dan situasi geo-politik dunia yang sewaktu-waktu dapat memburuk.

Di lain pihak, sebagai bagian dari perekonomian dunia, ketahanan ekonomi nasional juga kian membaik ditandai dengan pencapaian tingkat inflasi yang rendah, sehatnya neraca transaksi berjalan, terus mengalir masuknya modal asing, cadangan devisa yang terus meningkat, relatif stabilnya kurs mata uang Rupiah, dan stabilitas sistem keuangan yang terjaga. Hal-hal tersebut bila ditambah dengan menguatnya pertumbuhan konsumsi rumah tangga akan menjadi faktor positif bagi perbaikan perekonomian nasional sejalan dengan mulai pulihnya perekonomian dunia. Dengan demikian diharapkan penghasilan masyarakat juga akan turut meningkat yang akan membawa dampak bagi naiknya permintaan di dalam negeri.

Risiko terganggunya tingkat pertumbuhan ekonomi nasional ke depan tetap ada dan harus diwaspadai, penyebabnya antara lain: belum kuatnya intermediasi perbankan, konsolidasi korporasi, gejala politik dalam negeri dan kemungkinan naiknya tingkat inflasi karena peningkatan harga kebutuhan pokok dan BBM.

Pertumbuhan ekonomi nasional di tahun 2018 diperkirakan akan berada di sekitar 5,3%. Sumber-sumber pertumbuhan akan berasal dari menguatnya permintaan domestik sejalan dengan peningkatan investasi, konsumsi rumah tangga dan stimulus fiskal. Disamping itu juga ekspor diperkirakan akan tetap tumbuh positif seiring dengan membaiknya perekonomian global dan perbaikan harga-harga komoditas dunia, inflasi akan tetap terkendali, dan pasar modal akan terus bertumbuh. Pertumbuhan tersebut akan tetap stabil selama beberapa tahun ke depan seiring dengan stabilnya tingkat pertumbuhan ekonomi dunia.

(disarikan dari: "Global Economic Prospect 2018" - World Bank, Januari 2018, "Tinjauan Kebijakan Moneter" - Bank Indonesia, Januari 2018)

BUSINESS PROSPECT

A broad-based cyclical global economic recovery is underway, aided by a rebound in investment and trade, against the backdrop of benign financing conditions, accommodative policies, improved confidence, and the dissipating impact of the earlier commodity price collapse. The global growth of 3.0% which was achieved in 2017 is expected to be sustained over the next couple of years, and even accelerate somewhat in emerging market and developing economies (EMDEs) thanks to a rebound in commodity exporter countries. Although near-term growth could surprise on the upside, the global outlook is still subject to substantial downside risks, including the possibility of financial stress, increased protectionism, and rising geopolitical tensions.

On the other side, Indonesian economy, as part of global economy, also in the trend of improvement as indicated by low inflation rate achievement, healthy current account balance, steady increase of foreign capital in-flow, a record high foreign currency reserves, relatively stable Rupiah's currency, and the maintained stability of financial system. All above indicators added with the improving growth of household consumptions will become positive factors for national economic improvements, in line with the cyclical recovery of global economy. With all the conditions we may expect that people's income will also increase and in turn will have positive impact to the increase of domestic demands.

The Indonesian economic outlook is still subject to downside risks which we must be alerted on, these are, among others, could be caused by weak intermediation of banks, corporate consolidation, domestic political tension, and the possible raise of inflation rate due to the increase of basic needs and fuel price.

The growth of national economy in 2018 is predicted to be around 5.3%. The growth will be originated from the strengthening of domestic demand, in line with the increase of investment, household consumption and fiscal stimulus. Apart from those, export performance will be continuously growing with the improvement of global economy and the rise of world commodity prices, while the inflation is expected to be stabilized and the capital market will also continue to grow. The growth of national economy is expected to stabilize in the next couple of years with the stability of global economic growth

(excerpted from: "Global Economic Prospect 2017" - World Bank, Januari 2018, "Tinjauan Kebijakan Moneter" - Bank Indonesia, Januari 2018)

Pertumbuhan ekonomi global yang mulai membaik di tahun 2017 dan, sebagaimana diprediksikan oleh para ekonom, diperkirakan akan konsisten pada beberapa tahun mendatang, diharapkan akan memberi dampak positif terhadap pertumbuhan ekonomi nasional di tahun 2018 secara bertahap. Kuatnya fundamental ekonomi Indonesia secara makro, cukup memberi alasan bagi kita untuk bersikap optimis bahwa pertumbuhan ekonomi tahun 2018 akan lebih baik dan pada gilirannya akan berdampak pada peningkatan daya beli masyarakat terhadap barang-barang konsumsi pada khususnya sehingga tingkat pertumbuhan Pendapatan Penjualan Perseroan di tahun 2018 akan lebih tinggi lagi dan tingkat keuntungan yang bakal dihasilkan juga akan meningkat.

Tahun 2018 adalah tahun yang sarat dengan tantangan dan ketidakpastian. Seiring dengan semakin maraknya *digital economy*, maka akan semakin banyak pula terjadi pergeseran perilaku konsumsi masyarakat. Para pelaku bisnis memprediksi bahwa orientasi konsumsi masyarakat akan mulai beralih dari *goods* (barang/komoditas) ke *experiences* (pengalaman). Dari sudut persaingan bisnis, *silent competitor* akan semakin marak dengan jurus jitunya yang dapat langsung menerobos ke rumah konsumen tanpa jalur biasanya (*conventional distribution channel*). Dapat disimpulkan tantangan *disruption* tidak terelakkan, yang tidak mau berubah pasti akan tergilas. Menghadapi era ini, kita mau tidak mau harus bisa memberikan *value* yang lebih kepada *customer*, sehingga mereka bisa mendapatkan pengalaman yang positif akan kecepatan layanan, kemudahan, dan kebermanfaatannya dari *output* yang kita hasilkan.

STRATEGI USAHA

Tema Kerja Perseroan tahun 2018 adalah **“Be Innovative in a Challenging Era”**. Di era yang menantang seperti saat ini, membuat kita tidak bisa mengerjakan atau melanjutkan pekerjaan dengan cara biasa. Untuk menghasilkan sesuatu yang tidak biasa, diperlukan ide-ide cemerlang yang *out of the box*. Kita perlu mengembangkan kesadaran bahwa realita saat ini merupakan tantangan namun sekaligus peluang untuk bisa berhasil di masa mendatang.

Pada tahun-tahun mendatang Perseroan akan tetap mengandalkan bidang usaha distribusi sebagai *core business*. Prospek usaha bisnis distribusi tetap mempunyai prospek bagus walaupun ada kekhawatiran dari beberapa kalangan diluar pelaku bisnis ini bahwa peran distributor sebagai penghubung antara produsen dan pengecer akan menyusut dan ada kecenderungan para prinsipal besar akan melakukan sendiri kegiatan distribusinya. Dengan kompetensi yang dimiliki dan akan selalu ditingkatkan, ditambah dengan efisiensi biaya secara terus menerus, unit usaha distribusi yang dimiliki Perseroan menjadi salah satu yang terbaik dari segi layanan, dan lebih kompetitif dibandingkan dengan perusahaan-perusahaan lain di bidang usaha sejenis. Hal ini terbukti dengan selalu diperpanjangnya perjanjian distribusi oleh para prinsipal yang ada dan makin

With the global economy started to improve in 2017, and with the general prediction that the growth will be sustaining in the next couple of years, we may expect that the national economy will get positive impact so that it will also grow in 2018 gradually all the way through the years ahead. Considering the strength of Indonesian macro economic fundamental, there enough reason for us to stay optimistic that the national economic growth will be higher in 2018 and in turn will give positive impact to the increase of people's purchasing power, in particular consumer products, as a result the Revenue Growth of the company in 2018 will increase at a higher pace, and at the same time its profitability will also increase accordingly.

The year 2018 is the year full of challenges and uncertainties. With the intense development of digital economy, there are major shifting in people's consumption behavior. The business community predicted that the direction of people's consumption will start moving from goods or commodity focus to experiences focus. From the perspective of business competition, silent competitors will become flare with its specific way of breaking through the consumers' place, not going through the conventional distribution channel. We can conclude that disruption challenges cannot be avoided, those who do not change will be crushed on. In anticipating the era, it is definite that we have to give much more values to the customers, so that they will get positive experiences on the speed of services, its expediency and the real benefits from the output we deliver.

BUSINESS STRATEGY

The company's Working Theme for 2018 is **“Be Innovative in a Challenging Era”**. In this challenging era, we cannot continue doing things with the same way we do in the past. In order to deliver something unusual we need brilliant ideas or even an out of the box. We need to build awareness that the current development of changing era is not only challenges but also opportunity we can take benefit of for the the company's succes in the future.

In the following years, the Company will maintain its focus and will still rely on distribution service as the core business. Distribution business will continue to have a sound prospect in spite of the existing concerns among non-business spheres regarding a receding role of distributors as an intermediary to link producers and retailers, and a tendency that major principals will do their own distribution operations. The combination of current competencies that will always be enhanced and the continuous cost efficiency will lead the Company's distribution business unit to become one of the best in terms of service and be more competitive compared to other companies in a similar business. The Company's excellence in distibution business has been proven through the continuous extension of distribution contracts, and the increasing number of principals

bertambahnya jumlah prinsipal yang mendistribusikan produknya melalui Perseroan pada tahun-tahun terakhir.

Perseroan tetap akan fokus pada pengembangan 4 (empat) unit usaha (CP, MS, EP dan BGI) yang telah berjalan dengan baik selama ini. Fokus pengembangan lebih pada memacu pertumbuhan organik dan non-organik dari bisnis yang ada dengan cara memperkuat proses-proses internal dan keunggulan bersaing Perseroan sehingga lebih siap menghadapi perubahan-perubahan yang terjadi di lingkungan industri dimana Perseroan berada, dan perubahan situasi perekonomian pada umumnya. Ekspansi hanya akan dilakukan sepanjang relevan dan bersinergi dengan unit-unit usaha yang telah ada.

Dengan masih berfokus pada pengembangan unit-unit usaha yang telah ada, maka pertumbuhan tetap menjadi tema sentral pengembangan. Karena itu Perusahaan harus mampu untuk terus bertumbuh ditengah-tengah tantangan ataupun perubahan yang semakin berat di dunia usaha pada umumnya dan di lingkup usaha dimana Perseroan berada pada khususnya. Guna mengatasi tantangan dan perubahan-perubahan tersebut, Perseroan dituntut untuk lebih siap dan mampu beradaptasi dengan perubahan.

Untuk bisa terus bertumbuh, Perseroan harus mampu mempertahankan *customer* yang sudah ada dan menambah *customer* baru. Dalam situasi dimana perekonomian cenderung terus bergejolak, ekspektasi *customer* terus meningkat, kompetisi bertambah ketat, informasi berlimpah, persaingan mendapatkan talenta makin sengit, dan teknologi yang cepat menjadi usang maka Perseroan harus lebih cepat-tanggap dalam menyikapinya. Organisasi yang memiliki fleksibilitas, yaitu kemampuan untuk cepat beradaptasi sebagai respon terhadap perubahan yang terjadi di lingkungan bisnis, akan lebih gesit dan tangkas dalam menyikapi setiap permasalahan yang timbul, peluang dan tantangan yang terjadi di pasar.

Dengan membaiknya kondisi perekonomian nasional dan mulai meningkatnya daya beli masyarakat, Pendapatan Penjualan Konsolidasi Perseroan di tahun 2018 diharapkan akan mengalami peningkatan yang lebih tinggi lagi daripada tingkat pertumbuhan Pendapatan Penjualan tahun 2017. Perseroan masih mengandalkan Unit Bisnis Consumer Products (CP) sebagai penyumbang pertumbuhan terbesar, disusul oleh Unit-unit Bisnis lainnya yaitu Blue Gas Indonesia (BGI), Educational Products (EP) dan Manufacturing Services (MS).

Guna mencapai sasaran pertumbuhan yang diharapkan, Perseroan tetap akan menjalankan strategi yang mampu menyeimbangkan pertumbuhan Pendapatan Penjualan (*Growth Strategy*) dan peningkatan produktifitas (*Productivity Improvement*) sumber daya yang dimiliki, antara lain: sumber daya manusia (SDM), dana, aset dan informasi.

making use of the company's service for distributing their products in the last few years.

The Company will persistently focus on developing the 4 (four) business units (CP, MS, EP and BGI) which have been running well in recent years. The focus of development will be more on accelerating organic and non-organic growth of existing businesses by way of strengthening internal processes and competitive advantages so that the Company will always be ready dealing with changes in industry environment of the Company and changes of economic environment as a whole. Expansion will only be considered as long as it is relevant and synergistic with the existing business units.

With the focus remains on developing the existing business units, the key word "growth" will still become the central theme for the Company. Therefore Company should be capable to continuously growing in the midst of more rigorous challenges or rapid changes occurred in business environments and in the industry where the Company is engaged in particular. In an attempt to cope with challenges and the apparent changes, the Company is required to better prepare and to build its capability to adapt with the changes.

In order for the Company to continuously grow, it must have competencies to retain the existing customers and to acquire the new customers. In a situation where the economy tends to volatile, customers' expectation continues to increase, competition becomes stiffer, an information is abundance, talents scouting becomes more difficult, and the technology obsolete rapidly, the Company must have agility in responding to the situation. The organization with flexibility, or the ability to quickly adapt to the changing environment of the business, will become more responsive and nimble in anticipating every problem emerges, grabbing opportunity and undertaking challenge in the market place.

With the better condition of national economy, and the increase of people's purchasing power, the Company looks forward to achieve a higher increase of growth of its Consolidated Sales Revenue in 2018 than in the previous year. The Company would still concentrate and focus on existing business lines with Consumer Products (CP) business unit remains as the biggest contributor which then followed by other business units i.e.: Blue Gas Indonesia (BGI), Educational Products (EP) and Manufacturing Services (MS).

In order to succeed in achieving its growth targets, the Company will maintain its strategy on keeping the balance between continuous growth of Sales Revenue (*Growth Strategy*), and increasing productivity (*Productivity Improvement*) of resources it has already owned, i.e.: human resources (HRM), funds, assets and information.

Pertumbuhan Pendapatan Penjualan diharapkan dapat dicapai melalui ekspansi ke bisnis *e-commerce* dengan memanfaatkan teknologi *digital*, penetapan target yang lebih akurat, penguatan sales fundamental, perbaikan service level, dan aktifitas promosi yang lebih efektif.

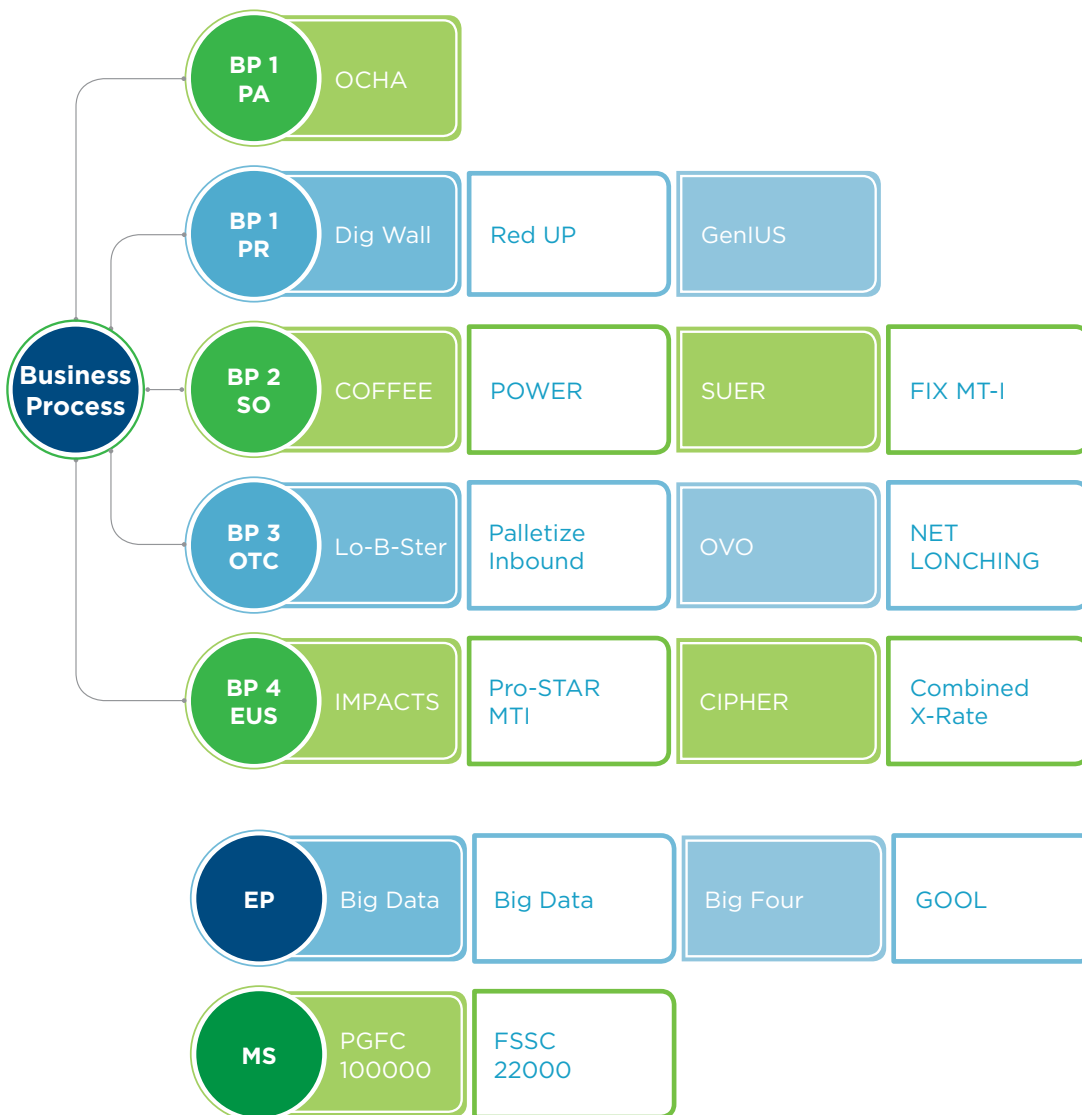
The growth of Sales Revenue will be achieved through market expansion to e-commerce business by using digital technology, more accurate target setting, enhancement of sales fundamental, service level improvement, and more effective promotion activities.

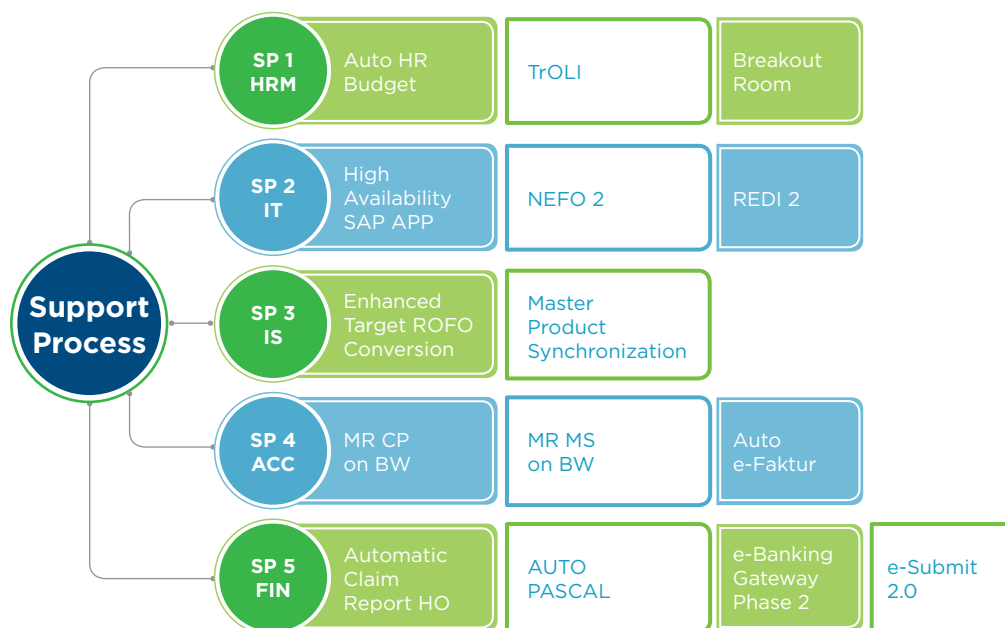
Untuk meningkatkan produktifitas, fokusnya adalah dengan cara meningkatkan jumlah SDM yang qualified, mendorong munculnya inovasi dan upaya perbaikan di setiap tahapan proses, memaksimalkan pemanfaatan luas gudang dan armada pengiriman, optimalisasi tingkat persediaan barang, menurunkan jumlah barang retur dan barang rusak, memaksimalkan pemanfaatan informasi, serta pengelolaan piutang dagang yang lebih baik.

In increasing productivity, the focus will be on increasing the number qualified human resources, encouraging idea of innovation, and improvement efforts in every step of the processes, maximizing utilization of warehouse space and fleet of delivery, optimization of inventory level, reducing rate of goods return and damages, maximum exploration of available information, and better trade receivables management.

Rincian program unggulan yang akan dijalankan di tahun 2018 dalam rangka melakukan eksekusi atas strategi tersebut adalah sebagai berikut:

Details of several major programs for 2018 those will be executed in line with the above strategy are described as follows:





Untuk melakukan eksekusi program-program unggulan yang telah dirancang tersebut, para Manager diharuskan:

- Menyadari bahwa perubahan akan terus terjadi dan senantiasa beradaptasi terhadap perubahan tersebut.
- Berkehendak untuk melakukan perubahan *mindset*, di mulai dari diri sendiri, ke arah *growth mindset* untuk terus mengembangkan pemikiran, berani berinovasi, berani meninggalkan cara-cara lama yang tidak lagi efektif.
- Terus memperbaiki kompetensi dirinya dan anggota timnya dalam kelima *core competencies*, sehingga pada akhirnya mampu: (a) lebih mengenal *customer* dan memahami kebutuhan mereka, (b) membina hubungan yang lebih baik dengan *customer*, (c) menjaga kelancaran arus produk, dana dan informasi, (d) memaksimalkan utilisasi informasi yang dimiliki hingga menjadi *knowledge*, serta (e) mendorong pemanfaatan *knowledge* menjadi ide, improvement dan inovasi.
- Menjamin ketersediaan SDM yang *qualified*, termasuk terus menjalankan program *on the job training* atau *coaching* secara konsisten.
- Menjadi *role model*, *motivator* dan *inspirator* bagi anggota timnya.
- Menjalankan perannya dalam merancang proses kerja yang benar serta mengontrol sekaligus mengevaluasi proses dan output kerja,
- Mengeksekusi seluruh program kerjanya dengan efektif dan efisien

Seperti telah disampaikan diatas, untuk tahun ini Perseroan telah memilih Tema Kerja **“Be Innovative in a Challenging Era”** yang telah diformulasikan dalam bentuk Program Kerja 2018 dan juga membekali para manager dengan pedoman pelaksanaannya. Dengan penuh rasa percaya diri dan optimisme, semangat kerja yang tinggi, kerjasama yang erat didalam team, perbaikan sistem dan cara kerja yang tiada henti, serta senantiasa melakukan inovasi guna merambah peluang-peluang yang terbuka di era *digital economy* ini, diharapkan target-target yang telah dicanangkan untuk tahun 2018 akan dapat dicapai.

In executing the leading programs specifically set for each processes, all managers must:

- Be aware that changes will continue to happen and be fully adaptive to the changes.
- Have willingness to change his mindset, starting from himself, towards growth mindset for continuously develop his thoughts, courage for innovation, courage for leaving behind the ineffective old school method.
- Continuously improve their basic competencies as well as the team’s in five basic competencies, so that they are able to: (a) better know their customers and understand needs of the customers, (b) develop and improve relationship with customers, (c) secure the smooth flow of goods, fund and information; (d) maximize the use of available information and convert it into knowledge, promote utilization of knowledge to create idea, improvement and innovation.
- Secure the availability of qualified HR including consistently execute on the job training and coaching programs.
- Becoming role model, motivator and inspirator for the team members.
- To participate in designing the proper working process, controlling as well as evaluating the process and the output of the processes.
- Executing all working programs effectively and efficiently.

As already explained above, for this year the Company has chosen the Working Theme **“Be Innovative in a Challenging Era”** which has been formulated into Working Programs 2018, and provides all managers with proper direction for the execution. With self-confidence and optimism, high working spirit, close cooperation within the team, continuous improvement of working system & methods, constantly look for innovation in exploring opportunities widely available in this era of digital economy, we can expect that all target & objectives set for 2018 will be successfully achieved.

ASPEK PEMASARAN PER UNIT USAHA

Marketing Aspects For Individual Business Unit

UNIT USAHA CONSUMER PRODUCTS (CP)

Unit Usaha Consumer Products (CP) bergerak dibidang layanan jasa penjualan & distribusi produk-produk barang konsumsi yang biasa disebut FMCP (Fast Moving Consumer Products).

Customer atau pelanggan dari Unit Usaha CP adalah para prinsipal dan outlet. Di tahun 2017 terdapat 14 prinsipal yang tengah menjalin kerjasama penjualan & distribusi dengan Perseroan melalui Unit Usaha CP. Peran untuk mendapatkan prinsipal baru dilakukan oleh Proses Bisnis Principal Retention (PR). Informasi mengenai jasa penjualan & distribusi Perseroan pada umumnya didapatkan oleh para calon prinsipal melalui website, referensi (outlet, existing principal, bank, asosiasi), eksibisi/pameran dan lain-lain.

Pada saat ini jumlah outlet yang di-cover oleh Unit Usaha CP tercatat sebanyak 186.027 outlet, meliputi baik outlet tradisional maupun modern. Jumlah ini akan dioptimalkan di tahun 2017 dengan mempertimbangkan potensi daerah.

Jenis-jenis layanan jasa penjualan & distribusi yang ditawarkan kepada para prinsipal oleh CP dapat dipilah-pilah sbb:

- A. Layanan jasa penjualan:
Outlet coverage, Selling & demand creation, Key account management, Subdistributor/Wholesale / Agent relationship management, Merchandising support.
- B. Layanan jasa distribusi:
Warehousing, Transportation, Inventory management, Multi-vendor consolidation, Value added services.

Para pesaing langsung Unit Usaha CP adalah distributor nasional produk-produk FMCP, (a.l.: Enseval Mega Trading, Indomarco, Tempo, Dos Ni Roha, Wicaksana Overseas dll.) dan para distributor lokal. Namun demikian secara tidak langsung 3rd Party Logistics dan Distribution Center yang dikelola oleh peritel besar juga menjadi pesaing Unit Usaha ini.

Diantara para pesaing, boleh dikatakan hanya Dos Ni Roha dan Wicaksana Overseas, seperti halnya Perseroan, yang relatif independen dalam arti tidak memiliki produk sendiri yang dominan dalam portfolio barang yang didistribusikan, sedang yang lainnya kebanyakan dimiliki atau menjadi bagian dari perusahaan induk yang sekaligus menjadi prinsipal dari mayoritas barang yang didistribusikan.

BUSINESS UNIT CONSUMER PRODUCTS (CP)

Business Unit Consumer Products (CP) is engaged in sales & distribution service of consumer products specifically called FMCP (Fast Moving Consumer Products)

Customers of Business Unit CP are principals and outlets. There are 14 principals in 2017 business portfolio who engaged distribution cooperation with the Company through Business Unit CP. The role for acquiring new principals is handled by Business Process Principal Retention (PR). Potential principals usually obtain information regarding the sales & distribution service offered by the Company through website, references (via: outlets, existing principals, banks, associations), exhibitions etc.

Currently, the total number of outlets covered by CP is 186,027 outlets, consists of traditional outlets as well as modern outlets. The number of outlet will be optimized in 2017 considering local potential.

Type of services offered by the Company for sales & distribution service through CP can be splitted down into the following menu:

- A. Sales Service:
Outlet coverage, Selling & demand creation, Key account management, Subdistributor/Wholesale / Agent relationship management, Merchandising support.
- B. Distribution Services:
Warehousing, Transportation, Inventory management, Multi-vendor consolidation, Value added services.

Direct competitors of Business Unit CP is nationwide FMCP distributors (e.g.: Enseval Mega Trading, Indomarco, Tempo, Dos Ni Roha, Wicaksana Overseas etc.) and local distributors. On the other hand, 3rd Party Logistics and Distribution Centers -managed by major retailers- can also be considered as indirect competitors of this Business Unit.

Among direct competitors, so to speak, only Dos Ni Roha dan Wicaksana Overseas - like the Company - who are relatively independent. In other words, they do not have own products predominantly in their distribution products portfolio. Other nationwide distributors are mostly owned by or a subsidiary of or a division of a group of companies who also act as principals of majority products they distribute.

Berdasarkan hasil riset yang dilakukan konsultan eksternal di tahun 2009, nilai lebih Unit Usaha CP ini terletak pada 3 (tiga) hal, yaitu: Integrity, Independence dan Innovation.

UNIT USAHA MANUFACTURING SERVICES (MS)

Unit Usaha Manufacturing Services (MS) bergerak di bidang layanan jasa produksi & pengemasan susu bubuk untuk pihak ketiga. Seluruh produk yang dihasilkan dimiliki oleh para prinsipal luar yang memasrahkan produksi & pengemasan produk yang dimilikinya kepada Perseroan.

Fasilitas produksi Unit Usaha ini terletak di Sleman – Jogjakarta dengan kapasitas produksi sebesar 11.000 ton per tahun. Fasilitas produksi unit usaha ini sudah menggunakan mesin-mesin dan peralatan laboratorium modern serta telah memenuhi syarat Praktek-praktek Manufaktur yang Baik (GMP), dan juga telah mendapatkan sertifikat ISO 9001, ISO 22000:2005 (Sistem Manajemen Keamanan Pangan), HACCP, ISO 17025, CPPOB serta sertifikat Sistem Jaminan Halal (SJH) dari Majelis Ulama Indonesia (MUI). Disamping itu, Unit Usaha ini juga memiliki Izin Karantina Hewan Sementara sehingga dapat mengimpor dairy products; Nomor Kontrol Veteriner sehingga dapat membuat produk ekspor; dan Angka Pengenal Impor – Umum yang merupakan izin impor.

Di tahun 2017 tercatat 6 prinsipal yang tengah menjalin kerjasama produksi & pengemasan di Unit Usaha MS. Beberapa prinsipal juga mempercayakan proses procurement, warehousing, product formulation, product registration dan raw material importation kepada Unit Usaha MS. Dengan telah diraihnya sertifikat ISO 17025, Unit Usaha ini telah mengkomersilkan jasa pemeriksaan laboratorium kepada pihak luar yang membutuhkan.

Pesaing langsung Unit Usaha MS dengan bidang bisnis yang sejenis relatif tidak banyak, a.l.: PT Pacific Indo Dairy dan PT Sukses Abadi Farmindo. Namun demikian beberapa pabrikan susu yang memiliki merk sendiri kadangkala masih mau menerima order produksi & pengemasan susu bubuk untuk pihak ketiga dalam rangka pemanfaatan kapasitas yang berlebih.

Dengan kompetensi dan sertifikasi yang dimiliki, kualitas layanan yang diberikan serta harga layanan yang kompetitif, Perseroan berkeyakinan bahwa bidang usaha ini memiliki prospek yang cerah.

Pemasaran jasa produksi & pengemasan juga dilakukan oleh team Principal Acquisition (PA) yang melakukan aktivitas pendekatan kepada calon-calon prinsipal yang potensial dan memberikan informasi yang lengkap & transparan tentang kompetensi dan keunggulan yang dimiliki Unit Usaha MS ini.

Based on a research conducted by Consultant in 2009, CP's competitive advantage lies on its 3 (three) unique values, i.e.: Integrity, Independence dan Innovation.

BUSINESS UNIT MANUFACTURING SERVICES (MS)

Business Unit Manufacturing Services (MS) is engaged in powdered milk production & packing services for third parties. All of products produced or manufactured are totally owned by outside principals who trust the production & packing of their products to the Company.

The manufacturing facility of MS is located in Sleman – Jogjakarta and the production capacity of the facility is 11,000 tonnes per year. The production unit of MS has already equipped with modern machineries and laboratory facilities, and met qualification for Good Manufacturing Practice (GMP), and has obtained the following certificates: ISO 9001, ISO 22000:2005 (Food Safety Management System), HACCP, ISO 17025, CPPOB, and Sistem Jaminan Halal (SJH) from Majelis Ulama Indonesia (MUI). In addition to those, MS has also obtained "Izin Karantina Hewan Sementara" for allowing them to import dairy products; "Nomor Kontrol Veteriner" that permits them to produce exported products; and "Angka Pengenal Impor – Umum", the import licence.

Until 2017 the total number of principal engaged in cooperation with the Company on production & packing services through MS was 6 principals. Some of the principals also trust their procurement process, warehousing, product formulation, product registration and raw material importation to MS. With certificate ISO 17025 is already obtained, MS Unit has commercially offered the laboratory test services to outside parties.

Direct competitors of Business Unit MS in the same category of business are not many, one of them is PT Pacific Indo Dairy and PT Sukses Abadi Farmindo. However, several major milk producers who usually produce their own brand products, sometimes also accept order for production & packing services from third party utilizing their spare capacity.

With competencies and certificates it has already obtained, good quality services provided and competitive fee price offered, the Company is confident that the business of MS has a bright prospect towards the future.

The marketing of this production & packing service is also handled by the team of Principal Acquisition (PA) who actively approaches potential principals and provides them with comprehensive and transparent information on the competencies and the leading quality services of Business Unit MS.

UNIT USAHA EDUCATIONAL PRODUCTS (EP)

Unit Usaha Educational Products (EP) bergerak di bidang layanan penjualan & distribusi produk edukasi dengan metode penjualan Direct Selling melalui tenaga penjual yang disebut *Educational Products Consultant* (EPC). Produk yang dijual dan didistribusikan oleh Unit Usaha EP adalah produk pendidikan yang didukung dengan teknologi, yaitu meliputi: buku pendidikan anak yang dapat berbicara dan bernyanyi, dan metode belajar membaca dan memahami Al-Qur'an yang juga dilengkapi dengan pena pintar yang dapat bersuara.

Customer dari Unit Usaha EP adalah para principal (yang memasok produk), para *Educational Products Consultant* (EPC) yang menjual produk, dan *end-user* (pengguna produk). Di tahun 2017 tercatat 4 prinsipal telah menjalin kerjasama penjualan & distribusi produk edukasi dengan Perseroan melalui Unit Usaha EP. Sedangkan jumlah EPC dan End-user masing-masing tercatat sebesar 2.089 orang dan 60.293 orang.

Kompleksitas Unit Usaha EP ini terletak pada 3 (tiga) hal, yakni bagaimana menarik minat prinsipal agar mau menjual & mendistribusikan produknya melalui EP, berusaha menarik minat masyarakat untuk menjadi tenaga penjual produk, dan berusaha menarik minat para calon end-user untuk membeli dan menggunakan produk-produk yang dijual & didistribusikan tersebut.

Produk-produk pendidikan yang dijual & didistribusikan EP adalah yang terbaik di kategori produk yang sejenis yang dibuktikan dengan perolehan Rekor REBI pada bulan Mei 2013. Beberapa kelebihan dan keunikan yang menjadi andalan bagi EP adalah memperkenalkan program pendidikan yang meliputi: Knowledge, Skill dan Value, di rumah melalui keterlibatan langsung orang tua dan anak. Dalam 5 tahun terakhir ini juga diperkenalkan pembelajaran membaca Al-Quran secara mandiri melalui program yang terintegrasi dengan teknologi pena pintar. Seluruh program tersebut dilengkapi dengan konsultasi pemakaian produk dengan *warranty certificate* untuk mengganti produk yang rusak dengan yang baru.

Prospek bidang usaha ini masih tetap baik karena pendidikan adalah salah satu kebutuhan vital rakyat dan akan selalu dibutuhkan. Apalagi saat ini produk yang diperkenalkan oleh EP dapat dijangkau oleh seluruh lapisan masyarakat yang peduli dengan pendidikan. Potensi pertumbuhan produk-produk pendidikan ini sangatlah besar, terlebih lagi dengan masuknya produk-produk pendidikan agama Islam dalam portfolio produk Unit Usaha ini. Bertambahnya kesadaran beragama dan jumlah penduduk beragama Islam yang besar di Indonesia diyakini oleh Perseroan akan memberi andil bagi perkembangan produk pendidikan agama Islam.

BUSINESS UNIT EDUCATIONAL PRODUCTS (EP)

Business Unit Educational Products (EP) is engaged in sales & distribution service of educational products using Direct Selling methos through sales persons who specifically called Educational Products Consultant (EPC). Products sold & distributed by Business Unit EP are Educational Products which are supported by technology, comprises: educational books for children which can talk and sing, and method/system of learning and understanding Al-Qur'an equipped with smart talking pen inside.

Customer of Business Unit EP are principals (who supply the products), Educational Products Consultant (EPC) who sell the products, dan end-user (who use the products). In 2016 there were 4 principals cooperate with and trust the sales & distribution of their products to the Company through Business Unit EP. While the total numbers of EPC and End-users as per the record were 2.089 person and 60.293 .

The complexity of Business Unit EP lies in 3 (three) aspects, i.e.: a. How to attract interests of principals to sell & distribute their products through EP, b. Attempt to attracts interest from people to become sales person for the products, and c. Endeavour to attract interests from potential end-user customers to buy and use the products the Company sells & distributes.

The educational products sold & distributed by EP are the best among the similar products in its category, as proven through achievement of Rekor REBI recognition in May 2013. There are several competitive edges and uniqueness which EP really counts on, i.e.: introducing educational program covering: Knowledge, Skill and Value, at home with direct involvement of parents and children. In the last 4 years, EP has also introduced a self study method of reading/learning Al-Qur'an through an integrated program with smart pen technology. All of these are supported with free consultations for the users, and provide them with warranty certificate for replacement of defected product with the new one.

The prospect of this business remains very bright because education is one of the vital needs of the people and will always be needed by them. Furthermore, products introduced by EP can be reached by all socio class of community who cares for education. The growth potential of this educational products is pretty big, especially with the introduction of Islamic educational products in the products portfolio of the Business Unit. The increase of awareness on their religion and the very big amount of Moslem population in Indonesia, convinced the Company that the market for Islamic educational products will be further expanded.

UNIT USAHA PT BLUE GAS INDONESIA (BGI)

Unit Usaha PT Blue Gas Indonesia (BGI) bergerak di bidang penjualan & distribusi produk peralatan dapur (*kitchen appliances*) serta layanan pengisian ulang gas rumah tangga (*gas refills*). Berbeda dengan unit usaha lain, BGI menjual & mendistribusikan produk-produk merk sendiri yang sebagian diproduksi di pabrik milik BGI sendiri dan sebagian lagi diimpor. Sedangkan aktivitas gas refills dilakukan melalui refilling station yang terdapat di Jakarta dan Gresik.

Produk-produk kitchen appliances dijual dengan menggunakan metode penjualan langsung atau direct selling. Sedangkan produk gas refill dijual & didistribusikan melalui para agen yang tersebar di beberapa kota besar di pulau Jawa.

Customer dari BGI adalah *End-user* dan para Wirausaha. Wirausaha merupakan ujung tombak BGI sejalan dengan pendekatan metode penjualan "direct selling" yang digunakannya dalam menjual produk. Di tahun 2017 ini tercatat sebanyak 203 wirausaha yang menjadi mitra bisnis Unit Usaha BGI.

Untuk produk kitchen appliances pesaing langsung adalah semua produsen/distributor produk-produk sejenis yang dijual dengan metode Direct Selling, sedangkan pesaing tidak langsung adalah semua produsen/distributor yang menjual produk-produk sejenis melalui outlet-outlet baik tradisional maupun modern. Untuk produk gas refills pesaing langsung adalah semua perusahaan pemasok gas refills LPG, sedangkan pesaing tidak langsung adalah semua perusahaan pemasok bahan bakar rumah-tangga lainnya.

Karena metode penjualan produk-produk BGI adalah Direct Selling, maka komunikasi pemasaran lebih banyak melalui aktivitas below the line, terutama penyelenggaraan demo-demo pemakaian produk di komplek-komplek perumahan, perkantoran dan daerah pemukiman lainnya. Ada beberapa keunikan dan nilai lebih yang menjadi andalan dalam melakukan komunikasi pemasaran kepada calon-calon konsumen pengguna produk-produk BGI, a.l.: sistem pembayaran secara angsuran, pelayanan pasca jual yang prima, kualitas produk, dan jaminan keamanan atas semua produk-produk BGI

Dengan postur bisnis yang merupakan kombinasi dari beberapa kompetensi yang unik, BGI memiliki daya saing yang cukup mumpuni asalkan terdapat konsistensi dalam pengelolaannya dan para pimpinannya mampu menangkapp perubahan yang terjadi dalam lingkungannya. Perseroan berkeyakinan dan sebagaimana telah dibuktikan, BGI mempunyai potensi yang besar untuk berkembang dan memberikan kontribusi laba yang lebih besar lagi bagi Perseroan. Kondisi tersebut didukung oleh kapasitas pendanaan yang lebih dari cukup dan berasal dari arus kas internal.

BUSINESS UNIT PT BLUE GAS INDONESIA (BGI)

Business Unit PT Blue Gas Indonesia (BGI) is engaged in sales & distribution of kitchen appliances and gas refill services for households. Different with other business units, BGI sells & distributes their owned brand products which were partly produced by BGI at its own factory and partly were imported from oversea. Whilst gas refills activity is conducted at several refilling stations located in Jakarta and Gresik.

Products of kitchen appliances are sold by using Direct Selling method. While gas refills products & services is sold & distributed through many sales agents spread over in several big cities in Java Island.

Customers of BGI are End-users and Wirausaha (freelancer entrepreneurs). These Wirausaha are the front runner team of BGI in line with the direct selling method used for selling the products. In 2016 the total number of Wirausaha as business partners of Business Unit BGI was 203.

For kitchen appliances products, the direct competitors are all producers/distributors engaged in the direct selling of similar products, while the indirect competitors are all producers/distributors of similar products sold through traditional as well as modern outlets. For gas refills products, the direct competitors are all LPG supplier companies, while indirect competitors are all companies supplying other type of fuel for household stoves.

The selling method of BGI products are Direct Selling, hence its marketing communications is more through below the line activities, mainly products demo event conducted in housing complex, office premises and other residential area. There are several uniqueness and competitive edge used by BGI in its marketing communication for convincing the potential end-user customers, i.e.: installment sales system, excellent after sales service, high quality of products, and guarantee of safety for all BGI products.

With its current business posture, which is a combination of several unique competencies, BGI qualifies for competitive advantage, given that there is a consistency in managing the business, and the management is capable of addressing change in the business environment. The Company is confidence, as has already been proven, that BGI has big potential to grow and to bigger contribute to the profitability of the Company. Moreover, the funding capacity of BGI from internal cash flow is sufficient enough to support the growth of the business.

KEBIJAKAN DIVIDEN

Dividend Policy

Sejak saham Perseroan tercatat di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) sampai dengan tahun 2005 formulasi perhitungan dividen adalah berdasarkan persentase tertentu dari Laba Bersih seperti yang pada umumnya berlaku. Secara normatif Perseroan menetapkan pembayaran dividen sekurang-kurangnya sebesar 35% dari Laba Bersih Perseroan, kecuali kalau terdapat corporate action atau peristiwa luar biasa lainnya.

Namun sejak tahun 2006 formulasi perhitungan tersebut dirubah menjadi berdasarkan besarnya Cost of Equity ditambah persentase tertentu dari Economic Profit. Walaupun demikian, bentuk pembayarannya, apakah dalam bentuk tunai atau dalam bentuk saham, tetap disesuaikan dengan ketersediaan likuiditas dan pertimbangan pendanaan untuk kebutuhan operasional dan kebutuhan investasi Perseroan kedepan.

Dengan formulasi pembayaran dividen berdasarkan jumlah Cost of Equity ditambah persentase tertentu dari Economic Profit maka diharapkan pemegang saham memperoleh kepastian atas pengembalian investasi yang telah dilakukannya, dan saham Perseroan menjadi lebih menarik untuk ditransaksikan. Transaksi yang lebih aktif juga diharapkan akan memberikan gambaran yang lebih realistis mengenai harga saham Perseroan dan dapat meningkatkan jumlah saham beredar.

Economic Profit tidak hanya dibagikan kepada para pemegang saham, tetapi juga dinikmati oleh Direksi dan karyawan dalam bentuk pemberian bonus kinerja. Upaya meningkatkan Economic Profit dan produktivitas didukung oleh penggunaan piranti ABC/M. Dengan produktivitas yang tinggi maka biaya distribusi diharapkan dapat ditekan dan Perseroan bisa lebih kompetitif. Ini juga menjadi harapan customer Perseroan yaitu para prinsipal

Kegiatan pembayaran dividen Perseroan sejak dari tahun 1992 sampai dengan tahun 2017 adalah seperti tabel berikut:

Since listed in Jakarta Stock Exchange (now Indonesia Stock Exchange) well ahead until 2005 the formulation of dividend calculation was based on a certain percentage of Net Profit After Tax which is common for many other companies. As a norm, the Company determined that the payment of dividends were at least 35% of the Company's Net Profits unless there was corporate actions or other extraordinary circumstances.

However, since 2006 the formula of calculation was changed into a formula based on Cost of Equity plus a certain percentage from Economic Profit. Nevertheless, the form of payment, whether in cash or shares, is always determined by considering the Company's cash availability and funding requirements for future financing needs of the Company's operations and investments.

We expect that with the employment of formula of dividend payment based on Cost of Equity amount plus a certain percentage of Economic Profit, shareholders or investors will have assurance on the return of their investments, and the Company's shares will be more attractive for investors to trade. A more active share tradings hopefully will realistically reflect the Company's share price, and could possibly increase the number of shares traded in the market.

The Economic Profit was not only distributed to the shareholders, but was also enjoyed by the Directors and employees in form of cash performance bonus. In an effort to increase its Economic Profit, the Company has adopted the use of ABC/M tool. If productivity is high, we may expect that the distribution costs will go down, and the Company will become more competitive thus satisfying principals, the Company's main customer.

The activity of the Company's dividend payments since 1992 up to 2017 are presented in the following table:

Kegiatan Pembayaran Dividen untuk Tahun Buku 1992 - 2017 adalah sebagai berikut:

Payments of Dividend for the Financial Period of 1992 - 2017 as follows:

Tahun Buku Year Book	Dividen per Share Dividen per Share (Rp)	Tanggal Pembayaran Date of Payments	Catatan Remarks	Jumlah Dividen Total Dividend (Rp)
1992	100.00	15-Jul-93	Tunai	4,050,000,000
1993	125.00	19-Aug-94	Tunai	5,062,500,000
1994	150.00	12-Jul-95	Tunai	6,075,000,000
1995	200.00	17-Jul-96	Tunai	9,719,500,000
1996	125.00	25-Mar-97	Tunai	10,935,437,500
1997	700.00	9-Apr-98	Tunai	67,232,850,000
1998	717.00	14-Aug-98	Saham SH	62,702,438,400
1999	100.00	21-Jul-99	Tunai	8,747,550,000
	200.00	20-Apr-00	Tunai	17,495,100,000
2000	350.00	28-May-01	Tunai	30,616,425,000
	250.00	2-Jul-01	Tunai	21,868,875,000
2001	250.00	28-Nov-01	Tunai	21,868,875,000
	100.00	28-Jun-02	Tunai	8,747,550,000
2002	345.00	4-Jul-03	Tunai	30,179,047,500
2003	400.00	28-May-04	Tunai	34,990,200,000
2004	150.00	8-Jul-05	Tunai	13,121,325,000
2005	10.00	10-Jul-06	Tunai	8,747,550,000
	15.00	10-Jul-06	Saham	13,121,325,000
2006	17.50	12-Jun-07	Tunai	15,913,127,055
2007	28.00	11-Jun-08	Tunai	25,717,797,000
2008	40.00	11-Jun-09	Tunai	36,739,710,000
2009	39.00	21-Jun-10	Tunai	35,821,217,250
2010	51.00	13-Jun-11	Tunai	46,843,130,250
2011	63.50	28-May-12	Tunai	58,324,289,625
2012	73.00	30-May-13	Tunai	67,049,970,750
2013	75.50	30-May-14	Tunai	69,346,202,625
2014	94.50	22-May-15	Tunai	86,797,564,875
2015	106.50	18-May-16	Tunai	97,819,477,875
2016	115.00	26-May-17	Tunai	105,626,666,250

Selama 10 (sepuluh) tahun terakhir sejak diberlakukannya formulasi perhitungan yang baru, telah terjadi pembayaran dividen tunai kepada para pemegang saham yang besarnya berkisar antara 33% s/d 72% dari Laba Bersih Perseroan atau rata-rata sebesar 52% dari Laba Bersih.

In the last 10 (ten) years, since the new dividend formulation was introduced, the Company has paid cash dividends to shareholders, and the total amount were in the range of 33% to 72% from the Company's Net Profits or an average of 52% from Net Profit.

5

**TATA KELOLA
PERUSAHAAN
YANG BAIK**

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Good Corporate Governance Implementation

Tata-kelola Perusahaan yang Baik (GCG) meliputi tujuan yang akan dicapai perusahaan dan aturan yang dijadikan pedoman untuk mencapai tujuan tersebut. Prinsip GCG harus menjadi landasan bagi perusahaan yang ingin mempertahankan kesinambungan usahanya dalam jangka panjang dalam koridor etika bisnis yang berlaku. Pedoman umum GCG bukan merupakan peraturan pemerintah, dan oleh karenanya maka tiap perusahaan diharapkan mempraktekkan GCG atas dasar kesadaran sendiri.

Perseroan sudah menerapkan GCG sejak beberapa tahun yang lalu. GCG mencakup Pengelolaan Risiko Perusahaan, Reputasi dan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan. Standar Perilaku Bisnis yang mendorong keadilan, transparansi dan tanggung jawab juga telah disusun dan diterapkan pada tingkat perusahaan dan kepada setiap individu di Perseroan.

Perseroan berupaya menerapkan dengan sebaik-baiknya prinsip-prinsip GCG yang meliputi :

1. Prinsip Transparansi; keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan mengungkapkan informasi material dan relevan mengenai Perusahaan.
2. Prinsip Kemandirian; Perusahaan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Prinsip Akuntabilitas; adanya kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban Organ Perusahaan sehingga pengelolaan Perusahaan terlaksana secara efektif.
4. Prinsip Pertanggungjawaban; kesesuaian prinsip-prinsip GCG dalam pengelolaan Perusahaan dengan peraturan perundangan yang berlaku.
5. Prinsip Kewajaran; keadilan dan kesetaraan di dalam memenuhi hak-hak para *Stakeholders* berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Good Corporate Governance (GCG) comprises of company's goals & objectives, and a set of regulations that can be used as a guideline in achieving its goals. GCG principles must be used as a guideline for corporations to maintain its long term business in a sustainable manner within the corridor of prevailing business ethics. General Guidelines of GCG is not a government regulation. Therefore every company is expected to practice and implement GCG by its own virtue.

The Company has implemented GCG since a couple of years ago. GCG includes: Enterprise Risks Management, Reputation and Corporate Social Responsibility. A Code of Business Conduct for promoting fairness, transparency and accountability has been established and implemented for all at company level as well as to every individual.

The Company endeavors to properly implement all principles of GCG, including:

1. The principle of Transparency; transparent in the decision making process and the disclosure of material and relevant information about The Company.
2. The principle of Independency; The Company is managed professionally, without any conflict of interest, influence or pressure from any other parties and all is in accordance with the prevailing regulations.
3. The principle of Accountability; the clarity in functionality, practice and accountability of The Company's Officials for effective implementation of the corporate governance.
4. The principle of Responsibility; conformity of the principles of GCG in managing The Company with the prevailing regulations.
5. The principle of Fairness; justice and equality in fulfilling the Stakeholders' rights based on the agreement and prevailing regulations.



Kedudukan & Fungsi RUPS, Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, Auditor Internal dan Akuntan Publik

Status & Function of GMS, Board of Commissioner, Directors, Audit Committee, Corporate Secretary, Internal Auditor, and Independent Auditor

1. RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan forum yang mempertemukan pemegang saham dan manajemen Perseroan dalam suatu rapat. RUPS diselenggarakan oleh Direksi Perseroan dan biasanya dipimpin oleh Presiden Komisaris atau Komisaris Independen. RUPS merupakan lembaga tertinggi tempat membicarakan segala sesuatu tentang dan mengambil keputusan bagi Perseroan. Forum ini membahas dan mengambil keputusan tentang hal-hal mendasar, termasuk namun tidak terbatas pada: Tata Kelola Perusahaan, Tindakan Korporasi, Kebijakan dan Pembagian Dividen, Pengangkatan dan Pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan Direksi, Persetujuan atas laporan Direksi dan Dewan Komisaris serta laporan komite-komite pendukung Dewan Komisaris.

Anggaran Dasar Perseroan menentukan kaidah penyelenggaraan RUPS. Hak pemegang saham minoritas dihormati, dan jumlah minimum saham yang diwakili dalam RUPS atau “*quorum*” selalu dijaga agar RUPS dapat mengambil keputusan-keputusan yang keabsahannya dapat dipertanggungjawabkan.

Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) pada Tahun 2017

Perseroan melaksanakan satu kali RUPS pada tahun 2017, yaitu RUPS Tahunan 2017 (RUPST 2017) yang telah berlangsung pada tanggal 26 April 2017. RUPST 2017 dihadiri oleh pemegang saham dan wakil pemegang saham dari sejumlah 898.947.147 lembar saham atau 97,87% dari seluruh saham yang dikeluarkan oleh Perseroan. Dipimpin oleh seorang Komisaris Independen, RUPST 2017 tersebut telah membahas dan mengambil keputusan mengenai agenda-agenda sebagai berikut:

- a. Pengesahan Laporan Tahunan Perseroan 2015, termasuk didalamnya Laporan Keuangan, Laporan Direksi dan Laporan Dewan Komisaris,
- b. Persetujuan Penggunaan Laba Perseroan,

1. GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

The General Meeting of Shareholders (GMS) is a forum that brings together shareholders of The Company in a meeting with the management of The Company. GMS is arranged by Directors of The Company and is usually chaired by President Commissioner or an Independent Commissioner. This is the highest forum for shareholders to discuss about and make decisions for The Company. The meetings discuss and make decisions on fundamental and important issues, including but not limited to: Corporate Governance, Corporate Actions, Dividend Policy and its distribution, Release and Appointment of Commissioners and Directors, Approval on Reports from Directors and Board of Commissioners as well as from supporting committees for the Board of Commissioners.

The Articles of Association of The Company regulates the arrangement of the GMS. The right of minority shareholders is taken care of, and the minimum number of shareholders representation in the meeting or “the quorum” is maintained, in order for the GMS to make legitimate decisions for The Company.

Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) 2017

The Company conducted GMS once in 2017 which was the Annual General Meeting of Shareholder 2017 (AGMS 2017.) The AGMS was held in 26th of April 2017 and was attended by shareholders or shareholders representative representing 898.947.147 shares or 97,87% of the total shares issued by The Company. The AGMS 2017, chaired by one of Independent Commissioners, discussed and made decisions/resolutions on the following agendas:

- a. Approval on The Company 's Annual Report 2015 that includes Financial Report, Report from Directors and Report from Board of Commissioners,
- b. Approval on the distribution of Company's Profit,

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> c. Penunjukan Kantor Akuntan Publik Independen, d. Penetapan honorarium Dewan Komisaris dan Remunerasi Direksi. e. Pemberhentian dan pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris; f. Persetujuan mengenai pinjaman dan penjaminan yang dilakukan Perseroan; dan g. Pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk memberikan persetujuan pada setiap perubahan peraturan Dana Pensiun dari Dana Pensiun Tigaraksa Satria. | <ul style="list-style-type: none"> c. Appointment of Independent Public Accounting Firm, d. Resolving the honorarium of the Board of Commissioners and the remuneration for the Board of Directors for 2017 financial year; e. Announcement and appointment member of Directors and Board of Commissioners; f. Approval on Company's loans and pledges; and g. Authorization Granting to Board of Commissioners for approval on each change of Pension Fund Regulation from Tigaraksa Satria's Pension Fund. |
|---|---|

2. DEWAN KOMISARIS

Susunan Anggota Dewan Komisaris:

NAMA NAME	JABATAN POSITION	PERIODE JABATAN TERM OF OFFICE
Meity Tjiptobiantoro	Presiden Komisaris / President Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Shinta Widjaja Kamdani	Komisaris / Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Chandra Natalie Widjaja	Komisaris / Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Franky Jamin	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Bambang Setiawan	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Hendra Kartasasmita	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020

Tugas dan Wewenang Dewan Komisaris

Sesuai pasal 17 Anggaran Dasar Perseroan, Dewan Komisaris mempunyai tugas dan wewenang melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan Perseroan oleh Direksi dan memberi nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris berkewajiban mengikuti perkembangan kegiatan perusahaan, memberikan pendapat dan saran kepada Direksi mengenai: pengelolaan Perseroan, pembuatan laporan keuangan tahunan dan hal-hal penting lainnya. Dewan Komisaris juga memiliki kewenangan khusus sebagaimana diatur dalam pasal 14 Anggaran Dasar Perseroan tentang prosedur persetujuan atas tindakan-tindakan tertentu yang diambil oleh Direksi.

Dewan Komisaris diangkat oleh dan bertanggung-jawab penuh kepada Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan.

Untuk membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas pengawasannya, Perseroan juga mempunyai Komite Audit, suatu badan independen yang anggotanya terdiri dari para profesional di bidang keuangan & akuntansi dan diketuai oleh seorang anggota Komisaris Independen. Komite Audit berada langsung di bawah supervisi Dewan Komisaris.

2. BOARD OF COMMISSIONERS

Composition of Board of Commissioners:

NAMA NAME	JABATAN POSITION	PERIODE JABATAN TERM OF OFFICE
Meity Tjiptobiantoro	Presiden Komisaris / President Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Shinta Widjaja Kamdani	Komisaris / Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Chandra Natalie Widjaja	Komisaris / Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Franky Jamin	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Bambang Setiawan	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020
Hendra Kartasasmita	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Apr 2017-Apr 2020 / Apr 2017-Apr 2020

Role & Responsibility of Board of Commissioner

In accordance with article 17 of The Company's Article of Association, Board of Commissioner has responsibility and authority to supervise the managing functions of and to give advises to Directors. Board of Commissioner is obliged to monitor the progress of The Company's activity and to give advises, comments and suggestions to Directors on the followings: the managing process of The Company, Yearly Financial Reports, and all other important matters. Board of Commissioner also has specific authorities as stipulated in article 14 of Article of Association regarding approval procedures on certain actions taken by the Directors.

Members of Board of Commissioner are appointed by and fully responsible to General Meeting of Shareholders of The Company.

To assist Board of Commissioners in carrying out their supervising responsibilities, The Company has also set up an Audit Committee, being an independent body whose members are business professionals in finance & accounting. The Audit Committee is chaired by an Independent Commissioner and under direct supervision of Board of Commissioners

Rapat Dewan Komisaris**Board of Commissioners' Meeting****Daftar Hadir Rapat Dewan Komisaris Selama Tahun 2017 / Meeting Attendance List of Board of Commissioners' in 2017**

Tanggal Date	Meity Tjiptobiantoro	Shinta Widjaja Kamdani	Chandra Natalie Widjaja	Franky Jamin	Bambang Setiawan	Hendra Kartasasmita
13 Maret 2017 / March 13, 2017	✓	✓	✓	✓	✓	-
26 April 2017 / April 26, 2017	✓	✓	✓	✓	✓	-
27 Juli 2017 / July 27, 2017	-	✓	✓	✓	✓	✓
22 Agustus 2017 / August 22, 2017	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26 Oktober 2017 / October 26, 2017	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29 November 2017 / November 29, 2017	-	-	-	✓	✓	✓

Remunerasi Dewan Komisaris

Berdasarkan pasal 16 Anggaran Dasar Perseroan, remunerasi bagi Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS setelah diajukan oleh Dewan Komisaris. Namun demikian penetapan remunerasi tersebut dapat dilimpahkan kepada Rapat Dewan Komisaris melalui suatu resolusi yang ditetapkan oleh RUPS. Remunerasi yang diberikan berupa paket imbalan jasa yang wajar dan disesuaikan dengan kemampuan Perseroan.

Di tahun 2017 jumlah remunerasi yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris adalah sebagaimana tercantum di dalam Laporan Keuangan 2017 Perseroan yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan 2017 Perseroan.

Board of Commissioners' Remuneration

Based on article 16 of Company's Article of Association, remuneration for Board of Commissioners is decided by AGMS. Nevertheless, the decision can be delegated to Board of Commissioners' Meeting through a resolution decided by AGMS. Remuneration for the Commissioners is a package that properly arranged in accordance with financial condition of The Company.

The remuneration paid to the Board of Commissioners in 2017 is indicated in the Company's 2017 Financial Reports which is an integral part of the Company's 2016 Annual Report.

3. DIREKSI**Susunan Anggota Direksi:**

NAMA NAME	JABATAN POSITION	PERIODE JABATAN TERM OF OFFICE
Lianne Widjaja	Presiden Direktur / President Director	April 2017-April 2020 / April 2017-April 2020
Adhi Bertus Supit	Direktur Independen / Independent Director	April 2017-April 2020 / April 2017-April 2020
Eddy Sutisna	Direktur Independen / Independent Director	April 2017-April 2020 / April 2017-April 2020

Tugas dan Wewenang Direksi

Tugas dan wewenang Direksi, sesuai pasal 14 Anggaran Dasar Perseroan *juncto* pasal 92 Undang-undang nomor 40 tahun 2007 adalah menjalankan pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan, mengikat Perseroan dengan pihak lain serta menjalankan tindakan pengurusan maupun kepemilikan dengan batasan-batasan tertentu. Direksi juga bertanggung jawab

3. DIRECTORS**Composition of Directors:****Role and Responsibility of Board of Directors**

In accordance with article 14 of The Company's Article of Association, in conjunction with article 92 of Company Law # 40 2007, Directors manage the business activities of The Company for the interest of The Company in achieving The Company's goals and its purpose of establishment. Directors are authorized to act on behalf of The Company, be it inside or outside the court, to engage The Company with other parties, to execute the managing function as well as The Company's ownerships matters within

atas pembuatan laporan keuangan, membentuk dan memantau sistem pengawasan internal dan menjamin kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Direksi diangkat oleh dan bertanggung-jawab penuh kepada Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan. Direksi bertanggung-jawab atas pengelolaan Perseroan melalui pengelolaan risiko dan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik pada seluruh jenjang organisasi. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab penuh baik secara pribadi maupun bersama-sama atas kerugian Perseroan apabila yang bersangkutan terbukti melakukan pelanggaran hukum.

Sesuai pasal 19 Anggaran Dasar Perseroan, Direksi berkewajiban menyampaikan Rencana Kerja yang memuat juga Anggaran Tahunan Perseroan kepada Dewan Komisaris untuk mendapatkan persetujuan sebelum tahun buku dimulai. Direksi juga berkewajiban menyusun dan menyediakan serta mengumumkan Laporan Tahunan Perseroan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk sebuah perusahaan terbuka.

Penilaian Kinerja

Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja Direksi secara periodik, dengan tujuan meningkatkan kinerja Direksi secara terus-menerus. Di samping itu juga diadakan program pelatihan khusus bagi anggota Direksi dalam rangka meningkatkan kompetensi Direksi.

Keberhasilan Direksi diukur dari pencapaian target finansial Perseroan dan eksekusi program-program kerja.

Remunerasi

Berdasarkan pasal 13 Anggaran Dasar Perseroan, remunerasi Direksi ditetapkan oleh RUPS setelah diajukan oleh Direksi. Namun demikian penetapan remunerasi tersebut dapat dilimpahkan kepada Rapat Dewan Komisaris berdasarkan kuasa dari RUPS. Remunerasi tersebut berupa paket imbalan jasa yang wajar dan kompetitif bagi perusahaan swasta Indonesia, serta disesuaikan dengan perkembangan tahunan Perseroan.

Di tahun 2017 jumlah remunerasi yang dibayarkan kepada Direksi adalah sebagaimana tercantum di dalam Laporan Keuangan 2017 Perseroan yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan 2017 Perseroan.

certain limitations. Directors also responsible for the preparation of financial report, developing and controlling internal control system and ensuring compliances with the laws of Indonesia.

Directors are appointed by and fully accountable to the General Meeting of Shareholders of The Company. Directors are responsible for managing The Company through proper risk management and good corporate governance implementation at all levels of organization. Every Director are fully responsible, both personally and collectively, for the losses of The Company when it is proven that such losses are due to unlawful act of the Directors.

In accordance with article 19 of Company's Article of Association, Directors are required to submit a Working Program that includes The Company's Annual Budget to the Board of Commissioners for approval, prior to commencing the new accounting year. Directors are also required to prepare, present, and publish The Company's Annual Report, as directed by the prevailing law & regulations applicable for a public company.

Performance Evaluation

The Board of Commissioners evaluates the performance of Directors periodically in order to continuously improve the Director's performance. In addition, special training programs are also arranged for the Directors with the aim to increase their competencies.

The performance of Directors is measured by the achievements of the Company's financial targets and the execution of their working programs.

Remuneration

Based on article 13 of Company's Article of Association, remuneration for Board of Directors is decided by AGMS based on proposal submitted by Directors. Nevertheless, the decision can be delegated to Board of Commissioners' Meeting through a resolution decided by AGMS. Remuneration for the Directors is a fair and competitive compensation package that properly arranged in accordance with financial condition of The Company.

The remuneration paid to the Directors in 2017 indicated in the Company's 2017 Financial Report which is an integral part of the Company's 2017 Annual Report.

Rapat Direksi

Direksi menyelenggarakan pertemuan setiap kali diperlukan untuk membahas program-program kerja, mengevaluasi pencapaian Perseroan dan hal-hal lain yang dianggap penting. Direksi juga hadir dalam pertemuan-pertemuan gabungan dengan dan atas permintaan Dewan Komisaris Perseroan.

Selengkapnya mengenai kehadiran Direksi pada pertemuan-pertemuan tersebut adalah sebagaimana dapat dilihat dalam Daftar Hadir Rapat Direksi sebagai berikut :

Board of Directors Meetings

Directors conduct meetings whenever necessary for discussing working programs, evaluating The Company's achievements and other important agendas. Directors also participate in joint meetings with and as per invitation from the Board of Commissioners.

Details of Directors' attendance in these meetings are described in the following Meeting Attendance List of Directors:

Daftar Hadir Rapat Direksi Selama Tahun 2017 / Attendance List of 2017 Directors Meeting

Tanggal Date	Lianne Widjaja	Adhi B. Supit	Eddy Sutisna
23 Januari 2017 / January 23, 2017	✓	✓	✓
15 Februari 2017 / February 15, 2017	✓	✓	✓
13 Maret 2017 / March 13, 2017	✓	✓	✓
18 April 2017 / April 18, 2017	✓	✓	✓
2 Mei 2017 / May 2, 2017	✓	✓	✓
9 Juni 2017 / June 9, 2017	✓	✓	✓
24 Juli 2017 / July 24, 2017	✓	✓	✓
10 Agustus 2017 / August 10, 2017	✓	✓	✓
18 September 2017 / September 18, 2017	✓	✓	✓
25 Oktober 2017 / October 25, 2017	✓	✓	✓
16 November 2017 / November 16, 2017	✓	✓	✓
11 Desember 2017 / December 11, 2017	✓	✓	✓

Daftar Hadir Rapat Gabungan Dewan Komisaris & Direksi Di Tahun 2017 / Joint Meeting Attendance List of Board of Commissioners & Directors In 2017

TANGGAL DATE	Meity Tjiptobiantoro	Shinta Widjaja Kamdani	Chandra Natalie Widjaja	Franky Jamin	Bambang Setiawan	Hendra Kartasasmita	Lianne Widjaja	Adhi B Supit	EDDY SUTISNA
1 April 2017 / April 1, 2017	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
27 Juli 2017 / July 27, 2017	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26 Oktober 2017 / October 26, 2017	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

4. KOMITE AUDIT

Susunan Anggota Komite Audit:

NAMA NAME	JABATAN POSITION	PERIODE JABATAN TERM OF OFFICE
Franky Jamin	Ketua / Chairman	April 2017-April 2020 / April 2017-April 2020
Bambang Setiawan	Anggota / Member	April 2017-April 2020 / April 2017-April 2020
Thomas H. Secokusumo	Anggota / Member	April 2017-April 2020 / April 2017-April 2020
Hendra Kartasasmita	Anggota / Member	April 2017-April 2020 / April 2017-April 2020

4. AUDIT COMMITTEE

Composition of Audit Committee:

Riwayat Hidup Singkat Anggota Komite Audit

Franky Jamin

66 Tahun

Franky Jamin menyelesaikan pendidikan Akuntansi di Stamford College Singapore dan NEL Polytechnics University London UK pada tahun 1976. Selain pendidikan formal, Beliau juga tercatat sebagai penerima sertifikasi FCCA (Fellow Chartered Certified Accountant), FCMA (Fellow Chartered Management Accountant), CGMA (Chartered Global Management Accountant) dan IAMI (Certified Professional Management Accountant).

Beliau memulai karir di PT United City Bank, sebelum akhirnya bergabung dengan PT Unilever Indonesia pada tahun 1978. Sepanjang karirnya di PT Unilever Indonesia, Beliau pernah menempati posisi sebagai Audit Group Manager, Works Accountant, Business Systems Manager, Corporate Financial Accountant, Project Manager, Chief Accountant, Company Controller, Senior Information Systems Manager, Corporate Secretary, dan Business Development Manager / Corporate Development.

Pada tahun 2010 Beliau ditunjuk sebagai Business Development Director di PT Unilever Body Care Indonesia Tbk dan setahun kemudian diangkat sebagai President Director / CEO. Setelah pensiun Beliau menjabat sebagai Komisariss Independen di PT Kamadjaja Logistics dan Komisariss di PT Paramount Enterprise International dan juga sebagai Komite Audit di PT Asuransi Central Asia dan Yayasan Universitas Atmajaya.

Bambang Setiawan

64 tahun.

Bambang Setiawan merupakan lulusan Sarjana Teknik Industri dari Institut Teknologi Bandung tahun 1979 dan peserta program MBA- Eksekutif Institut PPM tahun 2004. Beliau memulai karir di Panatraco (Coca-Cola Pan Java Holding Company) pada tahun 1980, hingga mencapai posisi sebagai Group Finance Manager. Pada tahun 1994 Beliau pindah ke Coca-Cola Amatil Indonesia dan menempati berbagai posisi seperti Business Planner, National Supply Chain Manager, dan terakhir dengan posisi Distribution & Customer Service Manager.

Setelah pensiun dari Coca-Cola Amatil Indonesia, pada tahun 2009 Beliau bergabung dengan PT Sarihusada Generasi Mahardhika (SGM Danone Group) selama empat tahun sebagai Supply Chain Director. Sejak tahun 2014 Bapak Bambang Setiawan menjabat sebagai Supply Chain Project Director di Puninar Logistics (Triputra Grup) dan juga sebagai pengajar/dosen Supply Chain Management pada Sembada Pratama - School of Supply Chain & Logistics.

Brief Resume of Audit Committee Members:

Franky Jamin

66 years old

Franky Jamin completed his education of accounting at Singapore Stamford College and NEL Polytechnics University in London on 1976. Aside from his formal education, he also received FCCA (Fellow Chartered Certified Accountant), FCMA (Fellow Chartered Management Accountant), CGMA (Chartered Global Management Accountant) and IAMI (Certified Professional Management Accountant) certification.

Starting his career at PT United City Bank, before finally joined PT Unilever Indonesia on 1978. In PT Unilever Indonesia, he was trusted for various position such as Audit Group Manager, Works Accountant, Business Systems Manager, Corporate Financial Accountant, Project Manager, Chief Accountant, Company Controller, Senior Information Systems Manager, Corporate Secretary, and Business Development Manager / Corporate Development.

In 2010 he was assigned as Business Acquisition & Integration Director at PT Unilever Body Care Indonesia Tbk and a year later was appointed as their President Director / CEO. After his retirement he joined PT Kamadjaja Logistics as Independent Commissioner and Commissioner at PT Paramount Enterprise International and also as Audit Committee at PT Asuransi Central Asia and Yayasan Universitas Atmajaya.

Bambang Setiawan

64 years old.

Bambang Setiawan is an alumni of Institut Teknologi Bandung holding a degree in Industrial Engineering. He started his career at Panatraco (Coca Cola Pan Java Holding Company) in 1980 and reach the Group Finance Manager position. In 1994 he was transferred to PT.Coca Cola Amatil Indonesia and held various position such as Business Planner, National Supply Chain Manager, Distribution and Customer Service Manager.

After his retirement form PT. Coca Cola Amatil Indonesia, he joined PT Sarihusada Generasi Mahardhika in 2009 for four years as Supply Chain Director. Since 2014 Mr. Bambang Setiawan appointed as Supply Chain Project Director at PT Puninar (Triputra Group) and also as Supply Chain Management lecturer at Sembada Prata - School of Supply Chain & Logistics.

Thomas H. Secokusumo

53 tahun.

Thomas H Secokusumo berlatar belakang Akuntansi, Administrasi Bisnis, Keuangan dan Marketing. Dia adalah seorang akademisi dengan pengalaman lebih dari 20 tahun mengajar di beberapa perguruan tinggi negeri terkemuka. Menamatkan pendidikan Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia pada tahun 1987. Thomas memperdalam Ilmu Administrasi Bisnis dibidang Keuangan dan Marketing di Universitas Wisconsin, Madison - USA dan meraih 2 gelar sekaligus yakni Master of Business Administration di bidang Finance dan Master of Science di bidang Marketing pada tahun 1990. Selain mengajar, ia juga aktif menjadi pembicara dan trainer di beberapa perusahaan maupun lembaga pelatihan. Saat ini beliau juga aktif menjabat sebagai komisaris independen dan komite audit di beberapa perusahaan lainnya.

Hendra Kartasasmita

58 tahun.

Bapak Hendra Kartasasmita menyelesaikan pendidikan sarjana pada bidang Manajemen di Universitas Padjadjaran Indonesia dan memperoleh gelar Master bidang International Manajemen dari Thunderbird School of Global Management, AS. Beliau mengikuti Program Executive Manajemen di Massachusetts Institute of Technology (MIT) - Sloan - AS dan University of Hong Kong (HKU). Beliau terus mendalami pendidikan nya dengan mengikuti " Executive Education Courses " di University of Cambridge - Judge, Inggris dan London Business School (LBS), Inggris.

Beliau memiliki lebih dari 30 tahun pengalaman kerja, baik di industri FMCG maupun B to B di berbagai negara di Asia & beberapa negara di Eropa. Karirnya dimulai sebagai Trainee di Johnson & Johnson International, AS. Sepanjang karir profesionalnya, Beliau pernah memegang berbagai jabatan: Marketing Head - Consumer di Johnson & Johnson Indonesia, Country Manager - Indonesia di Black & Decker Asia Pacific, Category Director - ODF & MMC di Unilever Indonesia, President Director - Indonesia dan Regional Project Director - East Asia di Reckitt Benckiser, dan Senior Vice President menangani beberapa perusahaan milik IDS Group - Li & Fung. Beliau juga sebelum nya menjabat sebagai Komisaris di berbagai perusahaan di IDS Group dan Li & Fung.

Saat ini, Beliau tercatat sebagai penasihat di berbagai perusahaan diantaranya menjadi Komisaris : PT Holcim Indonesia Tbk (Lafarge Holcim), PT Mitra Pharma Indonesia. Project Advisor - Consultant di LF Asia Management Ltd & IDS Medical System, Beliau juga menjadi Partner di PT Sunbelt Indonesia -Business Transfer Specialist Company.

Thomas H. Secokusumo

53 years.

Mr. Thomas H Secokusumo's has background in Accounting, Business Administration, Finance and Marketing. He is an academician with more than 20 years of lecturing experiences in several prominent state universities. He completed his Bachelor degree in Accounting from University of Indonesia in 1987. Thomas studied Business Administration majoring in Finance and Marketing in University of Wisconsin, Madison - USA, and graduated in 1990 with double degrees, Master of Business Administration in Finance and Master of Science in Marketing. Aside from lecturing, he is also actively engaged as presenter and trainer in several companies and training institutions. He also active as independent commissioner and audit committee at several other companies.

Hendra Kartasasmita

58 years old.

Mr. Hendra Kartasasmita holds an undergraduate degree in Management from the University of Padjadjaran, Indonesia and a Master of International Management from the Thunderbird School of Global Management, USA. He has attended the Executive Management Program at Massachusetts Institute of Technology (MIT) - Sloan - USA and University of Hong Kong (HKU). He continuously to further his education by attending Executive Education Course at University of Cambridge - Judge, - UK and London Business School (LBS), - UK.

He has more than 30 years of experiences in FMCG and B to B industry in various countries in Asia & a few countries in Europe. His career began as a Trainee in Johnson & Johnson International, USA. Throughout his professional journey, he has held various positions: Marketing Head - Consumer at Johnson & Johnson Indonesia, Country Manager - Indonesia at Black & Decker Asia Pacific. Category Director - ODF & MMC at Unilever Indonesia, President Director - Indonesia and Regional Project Director - East Asia at Reckitt Benckiser, Senior Vice President managing multiple companies within IDS Group and Li & Fung companies. Another previous position includes various Commissioners posts within IDS Group and Li & Fung Companies.

Currently, he serves in various advisory role including : Commissioners : PT Holcim Indonesia Tbk (member of Lafarge Holcim), PT Mitra Pharma Indonesia and Project Advisor - Consultant at LF Asia Management Ltd and IDS Medical System. He is also Partner at Sunbelt Indonesia - Business Transfer Specialist Company.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit dibentuk untuk membantu Komisaris dalam mengawasi pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan dan pemenuhan tanggung jawab Perseroan kepada pihak lain dalam kaitannya dengan Laporan Keuangan Perseroan, proses pembuatan Laporan Keuangan, struktur pengawasan internal, sistem manajemen risiko (keuangan dan non-keuangan) dan proses audit eksternal. Komite Audit bertindak mandiri sesuai dengan Piagam Komite Audit.

Seluruh anggota Komite memiliki pengalaman yang relevan dan pemahaman yang memadai tentang akuntansi dan masalah keuangan untuk memungkinkan mereka melakukan pengawasan atas pelaksanaan prosedur audit secara efektif.

Komite mengadakan pertemuan apabila dianggap penting dan paling sedikit 3 (tiga) kali dalam setahun. Selengkapnya mengenai kehadiran anggota pada rapat Komite Audit dapat dilihat pada daftar hadir di bawah ini :

Daftar Hadir Rapat Komite Audit Selama Tahun 2017/ Meeting Attendance List of Audit Committee In 2017

DIRECTORS MEETING	Frank Jamin	Thomas H. Secokusumo	Bambang Setiawan	Hendra Kartasasmita
9 Februari 2017 / February 9, 2017	✓	✓	✓	N/A
22 Maret 2017/ March 22, 2017	✓	-	✓	N/A
16 Mei 2017 / May 16, 2017	✓	✓	✓	✓
18 Juli 2017 / July 18, 2017	✓	✓	✓	✓
17 Oktober 2017 / October 17, 2017	✓	✓	✓	✓
6 November 2017 / November 6, 2017	✓	-	✓	✓

Laporan Komite Audit

Selama tahun 2017 Komite Audit Perseroan telah melakukan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

1. Menelaah tingkat kepatuhan Perseroan terhadap peraturan Pasar Modal dan peraturan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan.
2. Melakukan pengawasan secara umum atas pelaksanaan kebijakan Pengelolaan Risiko Perusahaan yang telah ditetapkan oleh Perseroan.
3. Memonitor pelaksanaan tugas-tugas audit internal yang dijalankan oleh Departemen *Internal Audit* (IA).
4. Mendorong lebih diaktifkan dan diperbanyaknya frekuensi dan cakupan pelaksanaan tugas audit di bidang operasional sebagai langkah preventif dan guna meningkatkan kinerja operasional;

Role and Responsibility of Audit Committee

The Audit Committee was established to assist the Board of Commissioners in overseeing the implementation of Corporate Governance and The Company's compliance on responsibilities to other parties, in relation with The Company's Financial Reports and financial reporting process, internal control structure, risk management systems (financial and non-financial) and the external audit process. Audit Committee acts independently in accordance with the Audit Committee Charter.

All members of the Committee have the relevant experience and adequate knowledge of accounting and financial issues to enable them to effectively oversee audit procedures.

Committee members meet whenever deemed necessary, and at least 3 times a year. Details of member attendance at the Committee meetings are as follows:

Audit Committee Report

During 2017 The Company's Audit Committee has performed the following activities:

1. Examining The Company's level of compliance towards Capital Market and all other regulations in relation with The Company's business activities.
2. General supervision on the implementation of Enterprise Risk Management policy previously set by The Company.
3. Monitoring the performance of internal audit tasks carried out by Internal Audit Department;
4. Promote increasing of frequency and scope of operational audit for preventive measure as well as for improving performance of operational teams.

5. Melakukan review atas kecukupan sistem *internal control* berkaitan dengan aktivitas sehari-hari, khususnya karena peningkatan faktor risiko perusahaan karena perluasan cakupan metode penjualan *direct cover* yang telah berjalan sejak tahun 2007.
 6. Memberikan rekomendasi perbaikan kepada Manajemen berdasarkan hasil-hasil pelaksanaan audit internal;
 7. Menelaah Laporan Keuangan Triwulanan dan informasi keuangan lainnya yang dibuat, dilaporkan dan dipublikasikan oleh Perseroan sepanjang tahun 2017.
 8. Mengadakan pertemuan dengan Akuntan Publik guna mendiskusikan temuan-temuan audit dalam pemeriksaan Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2017, termasuk temuan-temuan berdasarkan Sistem Pelaporan Dini dalam pelaksanaan audit *interim* sebelum berakhirnya tahun buku.
 9. Melakukan penilaian atas independensi dan objektivitas Akuntan Publik yang ditugaskan melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan.
 10. Mengadakan pertemuan-pertemuan koordinasi dengan team internal audit guna membahas dan mendiskusikan rencana dan hasil pelaksanaan audit internal sepanjang tahun 2017.
5. Reviewing adequacy of internal control system in relation with daily activities of CP – S&D business units, in particular the increasing risks exposure due to the continuous expansion of Direct Cover sales method which has been deployed since 2007.
 6. Giving recommendations for improvements to the management of The Company based on internal audit results.
 7. Review of Quarterly Financial Reports and other financial information prepared, reported and published by The Company during 2017.
 8. Conduct meetings with Public Accountant discussing audit findings during the course of audit on The Company's 2016 Financial Reports that includes audit findings through Early Warning System based on interim audit performed before the year end.
 9. Making evaluations on independency and fairness of the Public Accountant assigned to audit The Company's Financial Reports.
 10. Conduct internal meetings with IA team for evaluating and discussing the internal audit plan as well as results of its implementation during the year 2017.

Berdasarkan kegiatan dan hasil kajian yang telah dilakukan diatas, Komite Audit tidak menemukan indikasi yang sifatnya material tentang risiko-risiko yang dihadapi Perseroan dalam menjalankan usahanya, dan dengan ini juga menyatakan bahwa Laporan Keuangan Perseroan tahun 2017 sudah memenuhi ketentuan standar penyajian dan pengungkapan informasi yang disyaratkan oleh aturan otoritas Pasar Modal maupun pihak berwenang lainnya.

Based on above mentioned performed activities, Audit Committee did not find any indications of substantial risks for The Company in the course its business, and Audit Committee is herewith stated that The Company's 2017 Financial Reports has fulfilled the standard of presentation and disclosures as stated in the prevailing regulations of Capital Market authority and all other governing bodies.

5. SEKRETARIS PERUSAHAAN

Perusahaan publik diwajibkan membentuk *Corporate Secretary* dalam rangka meningkatkan pelayanan terhadap investor.

Menurut Otoritas Jasa Keuangan (OJK) tugas pokok *Corporate Secretary* adalah:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya aturan-aturan yang berlaku di Pasar Modal.
2. Memberikan pelayanan informasi kepada masyarakat yang berkaitan dengan kondisi emiten atau perusahaan publik.
3. Memberikan masukan kepada Direksi dalam rangka mematuhi ketentuan UUPM dan peraturan pelaksanaannya.
4. Menjadi penghubung antara perusahaan dengan OJK dan perusahaan dengan masyarakat.

5. CORPORATE SECRETARY

Public company is obligated to form a Corporate Secretary function in order to improve services to investor.

According to Financial Services Authority (OJK), main tasks of Corporate Secretary are:

1. Continuously updates information on Capital Market developments, in particular the prevailing Capital Market regulations.
2. Provides information services in relation with business condition of publicly listed company to the public.
3. Provide advices to Directors of the company in order to comply with regulations set in the Capital Market Law (UUPM).
4. Becomes the company's liaison to OJK and public.

Tugas-tugas lain *Corporate Secretary* menurut Bursa Efek Indonesia (BEI) adalah:

1. Menyiapkan Daftar Khusus yang berkaitan dengan Direksi, Komisaris, dan keluarganya dalam perusahaan tersebut yang mencakup kepemilikan saham, hubungan bisnis, dan peranan lainnya yang dapat menimbulkan benturan kepentingan,
2. Membuat daftar pemegang saham termasuk kepemilikan atas 5% atau lebih saham Perseroan,
3. Menghadiri Rapat Direksi dan membuat Berita Acara Rapat,
4. Bertanggung jawab dalam penyelenggaraan RUPS perusahaan.

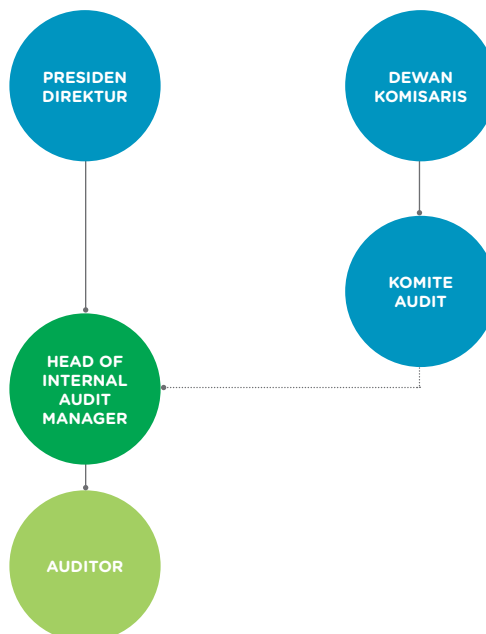
Peran dan fungsi *Corporate Secretary* di Perseroan pada saat ini dijabat oleh Syahrizal Sabir, Kepala Divisi Keuangan Perseroan.

6. AUDITOR INTERNAL

Fungsi Auditor Internal di dalam organisasi Perseroan disebut dengan nama Bagian *Internal Audit* (IA). Kepala IA bertanggung jawab langsung kepada Presiden Direktur Perseroan dan melaporkan hasil kegiatannya kepada Presiden Direktur dan juga kepada Dewan Komisaris Perseroan melalui Komite Audit.

Kepala IA diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur. Kepala IA dibantu oleh sejumlah internal auditor, yang memiliki kompetensi cukup di bidang audit.

Struktur organisasi IA adalah sebagai berikut:



Other tasks of Corporate Secretary according to Indonesian Capital Market Authority (BEI) are:

1. Prepares the Special Records on interests of The Company's Directors, Commissioners, and their family in The Company that consist of shareholdings, business relations, and other roles that might occur conflict of interest with The Company .
2. Provides List of Shareholders that includes shareholdings of 5% or more of Company shares.
3. Attends Directors' meeting and takes the Minutes of Meeting,
4. Responsible for organizing Annual General Meeting of Shareholders.

The role and function of Corporate Secretary in the Company is now held by Syahrizal Sabir, The Company's Head of Finance.

6. INTERNAL AUDITOR

Internal Auditor function in the Company's organization is assumed by Internal Audit Department (IA). Head of IA is directly responsible to President Director of the Company and reports his activities to President Director and also to Board of Commissioners through Audit Committee.

Head of IA is appointed and discharged by the President Director. Head of IA is assisted by several internal auditors whom have sufficient competence in auditing practice.

Organization structure of IA is as follows:

PIAGAM INTERNAL AUDIT

A. Peran IA

1. Menyusun dan melaksanakan Rencana Audit Internal Tahunan.
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai kebijakan Perseroan.
3. Melakukan pengawasan ataupun pemeriksaan atas efisiensi dan efektivitas di seluruh proses.
4. Membuat Laporan Hasil Audit dan menyampaikan laporan tersebut secara tertulis kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris (melalui Komite Audit).
5. Memberikan saran perbaikan yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen.
6. Melakukan koordinasi dengan Komite Audit, dalam hal:
 - Penyampaian Laporan Hasil Audit secara berkala
 - Pembahasan temuan hasil audit dan tindak lanjut temuan hasil audit oleh manajemen
 - Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
 - Melakukan evaluasi berkala atas realisasi kegiatan audit internal yang dilakukannya.

B. Ruang Lingkup Kegiatan IA

1. Audit Operasional
 - Audit operasional ini dilaksanakan secara rutin sesuai jadwal yang disusun dalam Rencana Audit Tahunan.
 - Tujuan utama dari audit adalah untuk membantu Manajemen melakukan *process improvement* yang berdampak langsung pada peningkatan efisiensi dan efektivitas proses-proses bisnis Perseroan.
 - Tujuan lain audit adalah untuk memberi masukan kepada Manajemen tentang:
 - » Ketaatan pada kebijakan yang telah ditetapkan
 - » Masukan mengenai kelemahan kontrol internal perlu segera diperbaiki
 - » Indikasi-indikasi penyalahgunaan wewenang yang berpotensi merugikan perusahaan.
2. Audit Khusus

Penugasan audit ini bersifat audit khusus dan terbatas pada suatu aktivitas tertentu atas permintaan Manajemen, yaitu apabila terdapat hal-hal sebagai berikut:

 - Ditemukan adanya indikasi awal terjadinya penyalahgunaan wewenang
 - Dibutuhkan pendapat lain bagi Manajemen atas suatu permasalahan yang ada di lapangan.

INTERNAL AUDIT CHARTER

A. Role of IA

1. Prepare and execute Annual Internal Audit Plan.
2. Test & evaluate implementation of internal control and risk management system in conjunction with The Company's policy.
3. Conduct control and audit on effectiveness and efficiency of all processes in The Company.
4. Prepare reports of audit results, and submit the written report to President Director and Board of Commissioners (through Audit Committee).
5. Recommend improvements independently on every audit objects to all level of Management involved.
6. Coordinate with Audit Committee on the following:
 - Submission of periodic reports on Audit Results
 - Discussion on audit findings and follow-up actions of the findings by management
 - Monitor, analyze and report the implementation of recommendation on improvements.
 - Periodic evaluation on the realization and progress of internal audit activities.

B. Scope of IA

1. Operational Audit
 - Operational audit is routinely conducted in accordance with the audit schedule as per Annual Audit Plan.
 - Main objective of this audit is to assist the Management in improving processes which have direct impact for increasing effectiveness and efficiency of the business processes
 - Other objective of the audits is to give inputs to the Management on:
 - » Level of adherence to the prevailing policy & procedures
 - » Point of weaknesses on internal control system due for immediate corrections
 - » Indicative abuse of power which may cause potential loss to The Company.
2. Special Audit

This type of audit is specially assigned by the Management to the audit team for a specific case, and limited only to a certain activity as triggered by the following:

 - Early indications on possibility of abuse of power.
 - The Management needs a second opinion on certain case or specific problems in the field.

C. Independensi IA

Dalam menjalankan fungsi dan tugas, IA menyatakan diri mandiri dan senantiasa mempertahankan kemandirian terhadap semua tingkatan manajemen yang menjadi subyek (auditee) dan obyek audit.

D. Wewenang IA

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang Perseroan terkait dengan tugas dan fungsinya.
2. Melakukan verifikasi dan pengujian terhadap kebenaran/akurasi informasi yang diperolehnya dalam kaitan dengan penilaian efektivitas sistem yang diaudit.
3. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris atau Komite Audit.
4. Mengadakan rapat secara berkala ataupun insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris atau Komite Audit.
5. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan Auditor Eksternal.

Hubungan IA dengan Komite Audit

Untuk Tercapainya efektifitas pelaksanaan kegiatan, IA dapat melakukan komunikasi dengan Komite Audit dengan cara sebagai berikut:

1. Menyampaikan Program Kerja Audit Tahunan yang telah disetujui oleh Presiden Direktur.
2. Menyampaikan laporan hasil audit
3. Melakukan rapat koordinasi secara periodik.
4. Melaporkan setiap usaha yang menghambat akses kepada sumber daya Perseroan.

Pelaksanaan Kegiatan IA

Realisasi pelaksanaan kegiatan IA selama tahun 2017 yang ditetapkan dalam Rencana Audit Internal Tahunan secara garis besar sebagai berikut:

Monitoring Audit Periode Tahun 2017 / 2017 Audit Monitoring

No	Kegiatan Activity	Satuan Unit	Target Target	Realisasi Realization	%
1	Audit Operasional Operational Audit	60	60	60	100%
2	Audit Khusus Special Audit	60	60	60	

7. AUDITOR INDEPENDEN

Audit atas Laporan Keuangan Perseroan setiap tahun dilakukan oleh Akuntan Publik yang bertindak sebagai Auditor Independen. Dalam melakukan audit, Auditor Independen berpedoman kepada Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP) yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Profesional Akuntan Publik Institut Akuntan Publik Indonesia (DSPAP IAPI).

C. Independency of IA

In carrying out its duty and audit functions, IA declared itself as independent, and will always keep itself independent towards all level of management of the "auditee" or audit objects.

D. Authority of IA

1. To get access to all relevant information in relation with its duty and functions.
2. To verify and test the accurateness of information it obtained in conjunction with assessment of the effectiveness of the system audited.
3. To directly communicate with Directors, Board of Commissioners or Audit Committee.
4. To conduct regular or accidental meetings with Directors, Board of Commissioners or Audit Committee.
5. To coordinate its audit activities with the activities of External Auditors.

Relations of IA with Audit Committee

In order to effectively conduct its audit activities, IA communicate with Audit Committee through the following manner:

1. Submit Annual Audit Plan formerly approved by President Director.
2. Present and submit reports on audit results.
3. Participate in a periodic coordination meeting.
4. Report every problem or difficulty in obtaining access to The Company's resources.

IA Activity

Accomplishment of IA activities conducted as per Annual Audit Plan during 2017 is briefly described as follows:

7. INDEPENDENT AUDITOR

Every year The Company's Financial Report is audited by Public Accounting Firm acting as Independent Auditor. In performing the audit the Public Accountant is guided or directed by Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP) issued by Dewan Standar Profesional Akuntan Publik Institut Akuntan Publik Indonesia (DSPAP IAPI).

Hasil akhir pemeriksaan oleh Akuntan Publik adalah berupa Laporan Keuangan yang telah diaudit disertai dengan Laporan Auditor Independen yang memberikan pendapat atas kewajaran Laporan Keuangan yang disajikan oleh manajemen.

The end-result of the yearly audit is the Audited Financial Reports and accompanied by Report of Independent Auditor with an opinion on the fairness of the Financial Report as presented by the Management.

8. DANA PENSIUN

A. Gambaran Umum

Perseroan menyelenggarakan program pensiun manfaat pasti untuk karyawan tetapnya. Program pensiun ini dikelola oleh Dana Pensiun Tigaraksa Satria (DPTRS) yang Akta Pendirian-nya telah disahkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. Kep-430/KM.17/1996 tanggal 6 November 1996.

Pendiri DPTRS adalah Perseroan dan PT. Blue Gas Indonesia, anak perusahaan Perseroan, yang merupakan mitra pendiri.

Perubahan peraturan Dana Pensiun dari DPTRS dilakukan terakhir kali pada tahun 2005 dan telah disahkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia dengan keputusan No. Kep-032/KM.12/2008.

Posisi kualitas pendanaan DPTRS berdasarkan hasil valuasi aktuarial per tanggal 26 Maret 2018 mencapai kualitas pendanaan tingkat 1, yaitu jumlah kekayaan bersih lebih besar daripada jumlah kewajiban solvabilitas atau kewajiban aktuarial.

Jumlah peserta aktif DPTRS per 31 Desember 2017 adalah 230 orang. Sedangkan peserta pensiunan DPTRS adalah sebesar 141 orang.

Susunan Dewan Pengawas dan Pengurus DPTRS pada saat ini adalah sebagai berikut:

Jabatan Position	Nama Name
a. Dewan Pengawas / Supervisory Board Ketua / Chairman Anggota / Members	Lianne Widjaja Adhi Bertus Supit Kusno Suhayat Alfian D. Purwoko
b. Susunan Pengurus / Executive Management Ketua / Chairman Anggota / Members	Mardi Wibowo Aris Munardi Ricky Faber

8. PENSION FUND

A. General Overview

The Company set up a Defined Benefit Pension Plan for its permanent employees. The pension plan is administered by Dana Pensiun Tigaraksa Satria (DPTRS) of which its Deed of Establishment was approved by the Minister of Finance Republic of Indonesia through decree No, Kep-430/KM.17/1996 dated 6 November 1996.

The founders of DPTRS was the Company and PT. Blue Gas Indonesia, the Company's subsidiary which had become the co-founder.

DPTRS regulations on Pension Fund had been rectified and the last rectification was in 2005 and got approval from Minister of Finance Republic Indonesia through decree No. Kep-032/KM.12/2008.

The Funding Quality of DPTRS based on actuarial valuation dated 26 March 2018 achieved the rank # 1 position, which means the total net worth of DPTRS is bigger than its solvency liabilities or actuarial liabilities.

The number of active member of DPTRS as per 31 December 2017 is 230 people. Meanwhile the retired member of DPTRS is 141 people.

The composition of Supervisory Board and Executive Management of DPTRS are as follows:

B. Kebijakan Pendanaan

1. Iuran
Iuran Dana Pensiun merupakan kewajiban pemberi kerja. Besarnya iuran dana pensiun pemberi kerja ditetapkan berdasarkan perhitungan aktuarial.
2. Manfaat Pensiun
Jenis dan tata cara pembayaran manfaat pensiun didasarkan pada rumus manfaat pensiun sebagaimana diatur dalam peraturan dana pensiun dari DPTRS.
3. Valuasi Aktuarial
Jumlah kewajiban aktuarial berdasarkan valuasi aktuarial yang dilakukan oleh aktuarial independen, Milliman Indonesia sebagai berikut:

B. Funding Policy

1. Contribution
Pension Fund contribution is the obligation of the employer. The amount of employer contribution to Pension Fund is determined based on actuarial calculation.
2. Pension Benefit
The type of pension benefit and the payment of those Pension Benefits are based on Pension Benefit formula as stipulated in pension fund regulation of DPTRS.
3. Actuarial Valuation
based on actuarial valuation conducted by independent actuary Milliman Indonesia as follows:

Rincian Beban Pensiun per 31 Desember 2017 / Details of Pension Expenses - 31 December 2017

	Keterangan Description	Nilai Amount
1	Beban Jasa Kini Awal / Current Expense - Beginning	11.010.366.000
2	Amortisasi beban Jasa tahun lalu / Amortization of Expenses - Prior Year	86.566.000
3	Amortisasi koreksi dan Bunga Beban Jasa Kini / Amortization of Correction & Interests on Current Exp	0
	Jmlh Kewajiban Aktuarial / Total Amount	10.923.800.000

Asumsi dan metode aktuarial yang digunakan oleh Aktuarial tersebut adalah:

- a. Tabel Mortalita Indonesia 2011 (TMI "III")
- b. Umur Pensiun Normal : 55 tahun
- c. Tingkat Kenaikan Penghasilan Dasar Pensiun: 0%
- d. Tingkat Bunga Aktuarial : 7 %

Hasil valuasi aktuarial terakhir per 26 Maret 2018 oleh Aktuarial Milliman Indonesia yang dilakukan setiap 3 (tiga) tahun.

Assumptions and actuarial method used by the Actuary are:

- a. Indonesian Mortality Table 2011 (TMI "II")
- b. Normal Retirements Age : 55 years old
- c. Percentage of Salary Increase : 0%
- d. Actuary Interest Rate : 7%

Latest actuarial valuation dated 26 March 2018 by Actuary Milliman Indonesia, which was conducted in every 3 (three) year.

Manajemen Risiko, Kode Etik, Pengungkapan Informasi Bagi Pemegang Saham & Pemangku Kepentingan, Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Risk Management, Code of Conduct, Information Disclosure for Shareholders & Stockholders, and Corporate Social Responsibility

1. MANAJEMEN RISIKO

LATAR BELAKANG

Penerapan Pengelolaan Risiko Perusahaan sekarang sudah merupakan keharusan. Dalam situasi ekonomi seperti saat ini, setiap perusahaan harus siap menghadapi risiko pada berbagai tingkatan terkait dengan bisnis dan perubahan lingkungan yang berpengaruh terhadap perusahaan. Risiko yang tidak dikelola dengan baik merupakan sumber utama pemborosan dan dapat berdampak buruk terhadap ekonomi pada umumnya, perusahaan, karyawan dan masyarakat. Pemikiran-pemikiran terkini tentang pengelolaan risiko harus ditampilkan, termasuk juga cara bagaimana menggunakannya untuk dapat memenuhi aturan-aturan yang paling ketat sekalipun.

Tidak ada resep atau pola pengelolaan risiko yang tepat bagi setiap perusahaan. Direksi dan para eksekutif perusahaan harus dapat mendesain sendiri kerangka pengelolaan risiko yang paling cocok untuk model bisnisnya, dan membingkainya dengan aturan dan struktur yang diperlukan untuk bisa menanamkan dan mendorong praktek-praktek pengelolaan risiko yang baik disetiap bagian dalam perusahaan.

RISIKO STRATEGIS

Perubahan kondisi ekonomi, sosial dan politik yang signifikan tentu akan menimbulkan dampak risiko bagi sebuah perusahaan yang berada didalam ruang lingkungannya. Dalam situasi ini risiko yang dihadapi tentu berbeda-beda bagi setiap perusahaan, banyak faktor eksternal yang relevan maupun faktor internal perusahaan yang mempengaruhi tingkat risiko yang dihadapi.

Bagi Perseroan yang kegiatan utamanya adalah mendistribusikan produk-produk dari prinsipal luar, ada beberapa faktor yang secara strategis bisa langsung berpengaruh terhadap kinerja Perseroan bila terjadi perubahan, yaitu:

1. Penurunan Margin Distribusi Faktor Risiko:

Prinsipal dengan alasan tertentu dapat meminta penurunan margin distribusi. Penurunan margin

1. RISK MANAGEMENT

BACKGROUND

Implementing Enterprise Risk Management (ERM) is no longer a choice. In the current economic climate, every organisations must be ready to response to risk at all levels relating to business and changes in business environment that may have influential impact to the company. Unmanaged risk is the greatest source of waste and can have a damaging effect on economy in general, to the companies, employees and communities. The best parctices on risk management must be presented, and also how they may be used to satisfy the most stringent regulations.

There is, however, no easy template for good risk management. Boards and executives must develop the 'framework' that is most appropriate for their business model and then to put in place the governance and organisation structures needed to embed good risk management practices in all parts of their firm.

STRATEGIC RISKS

Significant changes in economic, social and politics will definitely cause certain impacts to the risks of companies within their scope of environments. In this situation, risks exposures for each company could be difference, there are many relevant external factors and The Company's internal factors as wel,l which could influence the level of risks they are facing.

As a company whose main activity is distributing products from outside principals, there are several factors which could strategically have direct influence on the performance of the Company if any significant changes occur, i.e.:

1. Distribution Margin Reduction Risk Factor:

With certain reasons, principal may demand for a decrease in the distribution margin.

distribusi akan otomatis menurunkan margin Laba Kotor Perseroan dan dengan dengan sendirinya akan mengurangi perolehan Laba Bersih Perseroan.

Antisipasi Risiko:

Perseroan secara terus menerus berusaha meningkatkan layanan yang diberikan sehingga selalu dapat memberikan nilai tambah kepada prinsipal dalam bentuk perluasan jaringan distribusi, penetrasi pasar, trade marketing, merchandising dan sistem informasi yang berguna untuk merancang strategi dan mengambil keputusan dibidang pemasaran. Pada saat yang bersamaan Perseroan juga senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi pengeluaran biaya-biaya operasional melalui upaya pengelolaan biaya (cost management) dengan alat bantu Activity Based Cost Management (ABCM) dan upaya perbaikan proses bisnis maupun proses support.

2. Pembatalan Perjanjian Distribusi

Faktor Risiko:

Pembatalan perjanjian distribusi dengan alasan apapun akan serta merta menurunkan volum dan nilai Pendapatan Penjualan Perseroan dan akan berpengaruh terhadap pencapaian Laba Bersih Perseroan.

Antisipasi Risiko:

- Meningkatkan jenis dan kualitas layanan sehingga mampu memenuhi kebutuhan dan permintaan prinsipal secara memuaskan.
- Terus menerus melakukan upaya efisiensi biaya di setiap aktivitas yang dilakukan sehingga Perseroan menjadi lebih kompetitif dibandingkan dengan perusahaan distribusi lain atau bahkan jika seandainya prinsipal melakukan distribusi sendiri.
- Meningkatkan upaya mencari prinsipal baru yang jenis produknya sesuai dengan kompetensi dan infrastruktur yang telah dimiliki Perseroan.

RISIKO OPERASIONAL

Pada ruang lingkup aktivitas operasional, Perseroan telah merancang skema Pengelolaan Risiko Perusahaan (ERM) yang diwujudkan dalam bentuk: sistem & prosedur yang memadai, pengujian *sistim* kontrol internal dan rencana serta pelaksanaan audit secara terjadwal oleh Bagian Internal Audit (IA).

Berikut adalah status penerapan Pengelolaan Risiko Perusahaan di Perseroan pada tataran operasional yang telah berjalan sampai dengan akhir tahun 2017:

The reduction of distribution margin will automatically decrease Gross Profit margin of The Company, and in turn will decrease Net Profit of The Company.

Risks Anticipation:

The Company has put efforts to continuously improve services provided to the principal so that the principal will always get added value from The Company through: distribution network expansion, market penetration, trade marketing services, merchandising, and information system that suit the need of principal for strategy design and decision making in marketing. Parallel with that, The Company also put extra efforts in increasing efficiency in operational costs through cost management by using Activity Based Cost Management system, and continuously improving business as well as support processes.

2. Cancellation of Distribution Agreement

Risk Factor:

The cancellation of distribution agreement, for whatever reason, will automatically reduce volume and value of The Company's Sales Revenue thus affecting The Company's Net Profit achievement.

Risk Anticipation:

- Increasing type and quality of services provided to principals so that they can satisfy the needs and requirements of the principals.
- Continuously seek for costs efficiency in every activity we are doing so that The Company can be more competitive as compared to other distribution companies or even if the principals do the distribution themselves.
- Increasing efforts in promoting The Company and acquiring new principals with products suitable to The Company's distribution infrastructures.

OPERATIONAL RISKS

Within the scope of operational activity, The Company has already had a scheme of Enterprise Risks Management (ERM) which has been translated into: adequate system & procedures, internal control system assessment, and regular audit plan & execution by Internal Audit (IA) Department.

The following is the status of Enterprise Risk Management implementation at level of operational that has been conducted until end of 2017:

A. Tujuan

Memberikan jaminan yang wajar atas risiko bisnis sesuai dengan strategi PT. Tigaraksa Satria Tbk. melalui lingkungan pengendalian (*control environment*) dan identifikasi (*assessment*) risiko serta pencegahan atas aktifitas-aktifitas yang berpotensi memberikan dampak negatif terhadap pencapaian tujuan perusahaan.

B. Lingkungan Pengendalian

Telah ada struktur organisasi vertikal maupun horisontal yang mapan beserta peran, wewenang dan tanggung jawab yang jelas. Sistem Manajemen Kinerja telah dipersiapkan dengan baik dan dilaksanakan sejak tahap penentuan *Key Performance Indicators* (KPI) dan target, memonitor eksekusinya, melakukan pengukuran dan perbaikan, hingga ke tahap penilaian kinerja secara keseluruhan.

Panduan integritas dan nilai etika karyawan telah dirangkum dalam sebuah Standar Perilaku Bisnis (SPB) dan telah dipraktekkan dalam aktifitas sehari-hari.

C. Identifikasi Aktifitas

Identifikasi aktifitas dari proses bisnis maupun proses penunjang telah dibuat dan didokumentasikan dalam bentuk format SIPOC (*Supplier Input Process Output Customer*) per proses dan sub-proses. Dengan demikian menjadi jelas bagi setiap pelaku proses tentang:

- Siapa *customer*-nya
- *Output* apa yang diharapkan oleh *Customer* darinya,
- Input apa yang diperlukan olehnya, dan dari Supplier mana diperolehnya agar dia bisa menjalankan Proses untuk menghasilkan *Output*.

A. Objective

To ensure adequate protection on business risks in conformity with the strategy of PT Tigaraksa Satria Tbk through control environment and risks assesment as well as preventive actions needed on potential risks of activities which could cause negative impacts on targets achievement of The Company.

B. Control Environment

Vertical as well as horizontal structure of organizations have been well established with a clear authority and responsibility. Performance Management System has been well prepared and properly implemented since determining Key Performance Indicator (KPI) phase, monitoring the execution, measuring and improving, up to performance evaluation phase.

Guidance on employees integrity and ethical values has been documented into a Code of Business Conduct (CBC), and has become in practice for quite sometime in daily activity.

C. Identification of Activities

Identification of activities in the business processes as well as supporting processes has been prepared and documented in the format of SIPOC (*Supplier Input Process Output Customer*) per each process and sub-processes. Therefore every process owner and executor knows exactly about:

- Who is his customer
- What output is his Customer expected from him,
- What sort of Input is required, and from whose Supplier can he get it, so that he can execute Process to transform Input to become an Output

D. PENILAIAN RISIKO**E. TANGGAP RISIKO****F. KONTROL AKTIFITAS****G. MONITORING**

1 Risiko pemberian kredit kepada Subdistributor dan Outlet	<ul style="list-style-type: none"> • Telah dibuat Standard Operating Procedure (SOP) utk pemberian kredit kepada Sudist dan Outlet yang harus dipatuhi oleh semua pelaku proses yang terlibat dalam rangkaian proses tsb • Telah dilakukan penetapan limit kredit per outlet secara sistem sesuai SOP. • Ketentuan Bank Garansi bagi Subdist sebagai jaminan Piutang Dagang. 	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan Order Verification, yaitu verifikasi atas order dari outlet sesuai limit kredit yang telah ditetapkan dan faktur outlet yang masih terhutang. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pembuatan Laporan Monitoring Batas Kredit (CPMS) • Pembuatan Laporan & Analisa Faktur Outstanding.
--	---	---	---

D. PENILAIAN RISIKO	E. TANGGAP RISIKO	F. KONTROL AKTIFITAS	G. MONITORING
2 Risiko penggelapan oleh karyawan perusahaan	<ul style="list-style-type: none"> Telah dibuat kebijakan penanganan pengaduan (whistle blower) Mutasi karyawan lapangan setiap 6 bulan sekali. Pemisahan tanggung-jawab antara beberapa fungsi untuk mengurangi risiko penggelapan dan tindakan penipuan. 	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan konfirmasi faktur dan pengiriman barang ke outlet Melakukan opname faktur, opname stock, opname kas, opname aktiva tetap. Melakukan rekonsiliasi bank dan rekonsiliasi aktiva tetap. 	<ul style="list-style-type: none"> Laporan hasil konfirmasi faktur dan pengiriman ke outlet Laporan hasil opname faktur, opname stock, opname kas Laporan rekonsiliasi bank.
3 Risiko karyawan yang tidak kompeten	<ul style="list-style-type: none"> Telah dilakukan Training bagi semua karyawan. Telah dilakukan Sertifikasi bagi semua karyawan. 	<ul style="list-style-type: none"> Telah dibuat check list pekerjaan per karyawan 	<ul style="list-style-type: none"> Telah dilakukan monitoring atas hasil kerja semua karyawan
4 Risiko kerugian akibat proses internal yang tidak memadai	<ul style="list-style-type: none"> Telah dibuat SOP atas semua proses bisnis dan proses support Telah dilakukan test kepatuhan dan review atas proses. 	<ul style="list-style-type: none"> Telah dibuat check list kontrol pekerjaan. Telah dibuat audit program untuk melakukan review atas proses. 	<ul style="list-style-type: none"> Laporan hasil kunjungan Regional Controller Laporan hasil audit oleh Internal Process Control Laporan Stock dan usulan Penghapusan Barang Laporan Klaim ke Prinsipal
5 Risiko kerugian akibat gagal atau tidak berjalannya sistem	<ul style="list-style-type: none"> Telah dibuat tanggap darurat (contingency plan) jika sistem aplikasi termasuk database gagal atau tidak berjalan dengan semestinya. Telah dibuat tanggap darurat jika jaringan (network) gagal atau tidak berjalan. Telah dibuat tanggap darurat jika terjadi banjir. Telah dibuat tanggap darurat jika terjadi listrik padam. Telah dibuat tanggap darurat jika terjadi Server atau Hardware lainnya tidak berfungsi. 	<ul style="list-style-type: none"> Telah dibuat check list kontrol server Telah dibuat check list kontrol network Telah dibuat check list kontrol ruang server 	<ul style="list-style-type: none"> Laporan penggunaan/ log server tiap hari Laporan penggunaan/ log network tiap hari Laporan monitoring ruang server Laporan monitoring backup power (genset)

D. Informasi Dan Komunikasi

Atas aktifitas kontrol dan pengawasan telah dilakukan proses informasi dan komunikasi dengan:

- Melakukan rapat koordinasi bulanan di setiap cabang antara team sales dengan *team support*.
- Melakukan meeting bulanan *Regional OTC Manager dan Head of OTC*.
- Melakukan rapat koordinasi antara *team sales operation* di Kantor Pusat dengan *team finance* setiap bulan.
- Melaporkan setiap ada kejadian yang berdampak negatif pada pencapaian tujuan perusahaan.

D. Information and Communication

Results of control and monitoring have been regularly informed and communicated to related parties through:

- Monthly meetings in all branches between sales team and supporting team.
- Monthly meeting between Regional OTC Manager and Head of OTC.
- Coordination meeting between Sales Operation team and Finance team in Head Office.
- Immediately report indicative occurrences that can negatively impact performance achievements of The Company.

2. AKSES INFORMASI

Perseroan memperhatikan kebutuhan informasi semua pemangku kepentingan. Penyediaan informasi ditangani oleh beberapa unit kerja tersendiri, sesuai dengan pemangku kepentingan yang di hadapinya. Akses informasi kepada pemegang saham diberikan sesuai dengan peraturan pasar modal yang berlaku untuk perusahaan terbuka dan berdasarkan prinsip keseimbangan diantara para pemegang saham.

3. PERKARA PENTING

Sepanjang tahun 2017 Perseroan, anggota Dewan Komisaris, serta anggota Direksi tidak pernah dan pada saat ini tidak sedang terlibat dalam perkara penting yang dapat mempengaruhi kinerja Perseroan.

4. KODE ETIK

Perseroan telah mempunyai reputasi baik sebagai perusahaan yang dapat dipercaya oleh para pemegang sahamnya. Salah satu upaya untuk mempertahankan integritas dan menjaga reputasi baik yang telah dimilikinya, Perseroan telah menerbitkan dan menerapkan Standar Perilaku Bisnis (SPB) yang berlaku untuk semua kalangan didalam Perseroan.

SPB yang dibuat dan diterbitkan oleh Perseroan sejak tahun 2006 dan yang telah diperbaharui di tahun 2014 ini menjadi panduan bagi seluruh karyawan dan pimpinannya dalam menjalankan tugas dan aktifitas didalam Perseroan agar selalu sesuai dengan perilaku usaha dan ketentuan hukum yang berlaku.

SPB berlaku bagi seluruh Direksi, manager, karyawan, dan siapapun yang bertindak untuk dan atas nama Perseroan. SPB memberikan panduan dasar yang dibagi menjadi 5 bagian, yakni :

1. Tanggungjawab Terhadap Karyawan.
Perseroan mendorong karyawan untuk memperlakukan sesama dengan rasa hormat dan adil serta senantiasa menjaga hubungan baik diantara mereka. Setiap karyawan bertanggungjawab untuk menunjukkan integritas pribadinya melalui perilaku baik dalam setiap tindakannya.
2. Tanggungjawab Terhadap Pelanggan dan Mitra Usaha.
Perseroan senantiasa berorientasi untuk memberikan kepuasan kepada para pelanggan melalui pemberian pelayanan yang terbaik. Merupakan komitmen Perseroan untuk memenuhi apa yang telah dijanjikan. Perusahaan juga menjaga dan membina hubungan erat dengan para mitra usaha semata-mata hanya untuk kepentingan bisnis kedua-belah pihak, bukan untuk maksud-maksud lainnya.

2. INFORMATION ACCESS

The Company is aware about the importance of information for all stakeholders. The delivery of information is managed by several working units, each with the emphasis on the stakeholders that are closest to them. Access of information for shareholders is arranged in accordance with prevailing capital market regulation applicable for public companies, and made equal to all shareholders.

3. IMPORTANT CASE

In 2017 The Company, members of Board of Commissioners, and members of the Board of Directors are not involved in any lawsuits that may influence the performance of The Company

4. CODE OF CONDUCT

The Company has had good reputation as a reliable company to its shareholder. Hence The Company has to maintain and further develop its good reputation. One of The Company's effort in maintaining its integrity and good reputation is by launching and implementing Code of Business Conduct (CBC) applicable to all level of employees in The Company.

CBC that was launched since 2006 and renewed in 2014 has become a standard guideline to all employees and the management in running their daily activities and tasks. The implementation of CBC is aimed at practicing appropriate business conduct and in conformity with prevailing law and regulations.

CBC applies to all Directors, Managers, employees, and all other parties who act on behalf of The Company. CBC provides fundamental guidelines that divided into 5 elements, which are:

1. Responsibility towards Employee.
The Company encourages employees to treat others with respect and righteous way as well as maintaining good relationship one to another. Every individual employee is responsible for expressing personal integrity through practicing good behavior in every activities he is engaged.
2. Responsibility toward the Customers and Business Partners.
The Company should always strive for customer satisfaction by delivering best services through fulfillment of their needs and requirements as promised by The Company. Company also kept and maintained close relationship with the business partner for the sake of business interests of both parties, not for other purposes.

3. **Tanggungjawab Terhadap Pemegang Saham.**
Setiap karyawan wajib menggunakan aset-aset Perseroan secara bertanggung jawab dalam rangka mengembangkan kegiatan usaha dan meningkatkan nilai investasi para Pemegang Saham didalam Perseroan. Termasuk dalam ruang lingkup ini juga adalah: membuat, menyediakan dan memelihara catatan-catatan yang lengkap dan akurat mengenai aktifitas keuangan Perseroan sesuai aturan yang berlaku.
4. **Tanggungjawab Terhadap Masyarakat dan Pemerintah.**
Perseroan berupaya untuk ikut memberikan kontribusi kepada masyarakat melalui berbagai bentuk tindak-kepedulian dan aktivitas sosial.
5. **Tanggungjawab Terhadap Informasi Perseroan.**
Data/Informasi merupakan salah satu aset terpenting Perseroan. Oleh karena itu, Karyawan harus ikut memelihara dan melindungi aset tersebut.
3. **Responsibility towards Shareholders**
Every employee should responsibly use The Company's assets in efforts for developing businesses of The Company and to increase the Shareholders' value of investment with the Company. This includes: preparing, making it available, and maintaining complete and accurate records of The Company's financial transactions in accordance with the prevailing regulations.
4. **Responsibility towards Public and Government.**
The Company attempts to deliver significant contribution to societies through many aspects of social awareness and activities.
5. **Responsibility towards Company's Information**
Data/ Information is he Company's one of most valuable assets therefore the Employee shall keep and protect those asset.

5. SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP) merupakan suatu mekanisme pengungkapan atas tindakan pelanggaran, yang dilakukan secara rahasia. Yang dimaksud dengan pelanggaran dapat meliputi perbuatan melawan hukum, perbuatan tidak etis atau tidak bermoral atau perbuatan lainnya yang dapat merugikan perusahaan maupun pemangku kepentingan yang dilakukan oleh karyawan atau pimpinan perusahaan. Pelaporan ditujukan kepada pimpinan perusahaan atau kelembagaan lainnya yang dapat mengambil tindakan atas pelanggaran tersebut.

Komitmen Direksi Perseroan untuk mendukung pelaksanaan SPP ditunjukkan dalam SK Direksi No. 001/LGL/SK-DIR/IV/2010 tanggal 1 April 2010 tentang Kebijakan Penanganan Pengaduan Karyawan. Komite Audit bertugas sebagai administrator SPP dan bertugas menangani berbagai keluhan/laporan mengenai penyimpangan dan kecurangan terkait etika bisnis, Pedoman Perilaku, Peraturan Perusahaan, kepatuhan hukum, Anggaran Dasar, perjanjian/ kontrak, kerahasiaan perusahaan, benturan kepentingan dan kejadian penting lainnya yang relevan.

Pelapor menyampaikan laporan dalam bentuk surat tertulis dengan disertai dokumen pendukung yang diperlukan.

5. WHISTLE BLOWER SYSTEM

A Whistle Blower System (WBS) is a disclosure mechanism for any indicative infringement or offensive action that is delivered in a confidential manner. The definition of the action includes any offense or breach of the law, unethical or immoral actions or any other acts detrimental to The Company and/or stakeholders, committed by the employee or management. The report or disclosure should be delivered to management or other organizational leader or institution who can take action on such infringement.

Commitment of The Company's Directors to support the implementation of WBS is reflected in the Directors' decree No. 001/LGL/SK-DIR/IV/2010 dated 1 April 2010 on the Whistleblower Policy. Audit Committee acts as WBS Administrator and is in charge of handling various grievances/reports on abuse and dishonest conducts associated with business ethics, the Code of Conduct, Company Regulation, legal compliance, Article of Association, agreements/contracts, corporate confidentiality, conflict of interest policy and other major relevant events.

The informants should submit reports in form of a written letter completed with necessary supporting documents.

6. TRANSPARANSI DAN PENGUNGKAPAN

Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris dan Direksi setiap awal tahun membuat Surat Pernyataan Kepemilikan Saham. Surat tersebut menyatakan jumlah lembar saham yang dimiliki anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi. Berikut ini adalah daftar kepemilikan saham oleh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan per 31 Desember 2017:

NO.	NAMA NAME	JABATAN POSITION	JUMLAH SAHAM TOTAL SHARES
1	Meity Tjiptobiantoro	Presiden Komisaris / President Commissioner	80,850
2	Shinta Widjaja Kamdani	Komisaris / Commissioner	---
3	Chandra Natalie Widjaja	Komisaris / Commissioner	1,726,800
4	Franky Jamin	Komisaris Independen / Independent Commissioner	---
5	Bambang Setiawan	Komisaris Independen / Independent Commissioner	---
6	Hendra Kartasasmita	Komisaris Independen / Independent Commissioner	---
7	Lianne Widjaja	Direktur Utama / President Director	---
8	Adhi Bertus Supit	Direktur Independen / Independent Director	10,250
9	Eddy Sutisna	Direktur Independen / Independent Director	---

Transaksi Benturan Kepentingan

Selama tahun 2015 Perseroan tidak melakukan transaksi yang mengandung benturan kepentingan sebagaimana yang ditetapkan dalam ketentuan Peraturan Bapepam-LK No. IX.E.1 Lampiran Keputusan Ketua Bapepam-LK No. Kep.412/BL/2009 tanggal 25 November 2009.

Transaksi Afiliasi

Selama tahun 2015 Perseroan tidak melakukan transaksi afiliasi, sebagaimana yang ditetapkan dalam ketentuan Peraturan Bapepam-LK No. IX.E.1 Lampiran Keputusan Ketua Bapepam-LK No. Kep.412/BL/2009 tanggal 25 November 2009.

Transaksi Material

Selama tahun 2015 Perseroan tidak melakukan transaksi material, sesuai ketentuan peraturan Bapepam No. IX.E.2 Lampiran Keputusan Ketua Bapepam No. Kep-614/BL/2011 tanggal 28 November 2011.

6. TRANSPARENCY AND DISCLOSURE

Shareholding of Board of Commissioner members and Directors

In the beginning of each year, the Board of Commissioners and Directors prepared a Statement of Share Ownership. The affidavit states the number of shares owned by the members of the Board of Commissioners and Directors. The following is the list of stock ownership by members of the Company's Board of Commissioners and Directors per 31 December 2017:

Conflict of Interest Transactions

Throughout 2015 The Company did not conduct any conflict of interest transactions, as defined under the provision of Bapepam-LH Regulation No. IX.E.1 Attachment of Bapepam-LK Chairman Decree No. Kep-412/BL/2009 dated 25 November 2009

Affiliated Transactions

Throughout 2015 The Company did not conduct any affiliated transactions as defined under the provision of Bapepam-LK Regulation No. IX.E.1 Attachment of Bapepam-LK Chairman Decree No. Kep-412/BL/2009 dated 25 November 2009.

Material Transactions

In 2015 the Company did not conduct any material transaction, as defined in Bapepam-LK Regulation No. IX.E.2. Attachment Of Bapepam-LK Chairman Decree No. Kep-614/BL/2011 dated 25 November 2011.

7. TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Agenda 2030 untuk Pembangunan Berkelanjutan (the 2030 Agenda for Sustainable Development atau SDGs) adalah kesepakatan pembangunan baru yang mendorong perubahan-perubahan yang bergeser ke arah pembangunan berkelanjutan yang berdasarkan hak asasi manusia dan kesetaraan untuk mendorong pembangunan sosial, ekonomi dan lingkungan hidup. SDGs/TPB diberlakukan dengan prinsip-prinsip universal, integrasi dan inklusif untuk meyakinkan bahwa tidak akan ada seorang pun yang terlewatkan atau *"No-one Left Behind"*. SDGs terdiri dari 17 Tujuan dan 169 target dalam rangka melanjutkan upaya dan pencapaian Millennium Development Goals (MDGs) yang berakhir akhir pada tahun 2015 lalu. Bagi Indonesia, SDGs tidak hanya relevan bagi komitmen global, tapi juga merupakan panduan untuk menjadi negara maju.

Dari 17 Tujuan yang dicanangkan, Perseroan menggunakan 2 tujuan DGs tersebut sebagai panduan dalam melaksanakan kegiatan Tanggung Jawab Sosial-nya. Bentuk kegiatan tanggung jawab sosial yang telah dilaksanakan oleh Perseroan di tahun 2017 ini adalah:

7. CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

The 2030 Agenda for Sustainable Development or SDGs is an agreement on new developments towards the sustainability developments based on human rights and equality to elevate the social, economic and environment developments. The SDGs are applied by an universal principles to ensure that *"No-one Left Behind"*. SDGs consists of 17 Goals and 169 targets in continuing the Millenium Development Goals (MDGs) achievement in which ended on 2015. For Indonesia, SDGs not only relevant as a golbat komitmen but also as a guideline towards becoming a leading country.

From the 17th pledged Goals, Company makes use 2 SDGs Goals as guidance in implementing its Corporate Social Responsibility activities. The type of activities conducted under Corporate Social Responsibility program of The Company during 2017 are:



Rumah Baca Tigaraksa Mandiri di SDN Kalibata 03 Pagi, Kerja sama dengan Bank Mandiri pada Agustus 2017

Rumah Baca Tigaraksa di SDN Kalibata 04 Pagi pada Mei 2017



**SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2017 PT TIGARAKSA
SATRIA, Tbk.**

*The Board of Commissioners and The Board of Directors Statement of Responsibility for the 2017
Annual Report of PT Tigaraksa Satria, Tbk.*

Kami yang bertandatangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Tigaraksa Satria, Tbk. Tahun 2017 telah dimuat secara lengkap dan bertanggungjawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the 2017 Annual Report of PT Tigaraksa Satria, Tbk. Have been presented completely and we are thus fully responsible for the truthfulness of contents in this Annual Report of the Company.

This statement has been made truthfully.

Dewan Komisaris / The Board Of Commissioners

Melty Tjiptobiantoro

Presiden Komisaris /President Commissioner

Shinta Widjaja Kamdani
Komisaris/Commissioner

Chandra Natalie Widjaja
Komisaris/Commissioner

Franky Jamin

Komisaris Independen/Independent Commissioner

Bambang Setiawan

Komisaris Independen/Independent Commissioner

Hendra Kartasasmita

Komisaris Independen/Independent Commissioner

Direksi/The Board Of Directors

Lianne Widjaja
Presiden Direktur/President Director

Adhi Bertus Supit

Direktur Independen/Independent Director

Eddy Sutisna

Direktur Independen/Independent Director

PT Tigaraksa Satria Tbk
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian
tanggal 31 Desember 2017 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements
as of December 31, 2017 and
for the year then ended
with independent auditors' report



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB
ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL-TANGGAL
31 DESEMBER 2017 DAN 2016
PT. TIGARAKSA SATRIA, Tbk. DAN ENTITAS ANAK**

**DIRECTOR'S STATEMENT ON THE RESPONSIBILITY
FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2017 AND 2016
OF PT. TIGARAKSA SATRIA, Tbk. AND SUBSIDIARIES**

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

- | | | |
|-------------------------------|---|--|
| 1. Nama/ Name | : | Lianne Widjaja |
| Alamat Kantor/ Office Address | : | Graha Sucofindo Lt. 13, Jl. Raya Pasar Minggu Kav. 34
Jakarta 12780 |
| Alamat Domisili/ Domiciled at | : | Jl. Pulau Sebaru IX Blok L-8/22, RT. 011/ RW. 009,
Kembangan Utara, Jakarta Barat |
| No. Telp./ Phone Number | : | 021 - 79180050 |
| Jabatan/ Title | : | Presiden Direktur |
| | | |
| 2. Nama/ Name | : | Adhi B. Supit |
| Alamat Kantor/ Office Address | : | Graha Sucofindo Lt. 13, Jl. Raya Pasar Minggu Kav. 34
Jakarta 12780 |
| Alamat Domisili/ Domiciled at | : | Jl. Beton No. 45, RT.005/RW. 017, Kayuputih, Pulogadung,
Jakarta Timur |
| No. Telp./ Phone Number | : | 021 - 79180050 |
| Jabatan/ Title | : | Direktur |

Menyatakan bahwa:

Certify that:

- | | |
|---|---|
| 1. Kami bertanggung-jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT. Tigaraksa Satria, Tbk. ("Perusahaan") dan Entitas Anak. | 1. We take the responsibility for the compilation and presentation of consolidated financial statements of PT. Tigaraksa Satria, Tbk. ("The Company") and Subsidiaries. |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akutansi Keuangan di Indonesia. | 2. The consolidated financial statements of The Company and Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards. |
| a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar. | a. All information in the consolidated financial statements of The Company and Subsidiaries has been completely and properly disclosed. |
| b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghiangkan informasi atau fakta material. | b. The consolidated financial statements of The Company and Subsidiaries do not contain any improper material information or fact and do not omit any material information or fact. |
| 3. Kami bertanggung-jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anak. | 3. We are responsible for the internal control system of The Company and Subsidiaries. |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Atas Nama dan mewakili Direksi
For and on behalf of Board of Directors
Jakarta, 27 Maret 2018/ March 27, 2018

Lianne Widjaja
Presiden Direktur

Adhi B. Supit
Direktur

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2017
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2017
AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITORS' REPORT**

Daftar Isi

Table of Contents

	Halaman/ Page	
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditors' Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1-2	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.....	3	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	4	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	5-6	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian.....	7-89	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>
Lampiran - Informasi Keuangan Entitas Induk	i-viii	<i>Attachment - Parent Entity Financial Information</i>



Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. RPC-6028/PSS/2018

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris,
dan Direksi
PT Tigaraksa Satria Tbk**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Tigaraksa Satria Tbk dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2017, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Independent Auditors' Report

Report No. RPC-6028/PSS/2018

***The Shareholders, Boards of Commissioners
and Directors
PT Tigaraksa Satria Tbk***

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Tigaraksa Satria Tbk and its subsidiaries, which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2017, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditors' responsibility

Our responsibility is to express an opinion on such consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether such consolidated financial statements are free from material misstatement.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Independent Auditors' Report (continued)

Laporan No. RPC 6028/PSS/2018 (lanjutan)

Report No. RPC-6028/PSS/2018 (continued)

Tanggung jawab auditor (lanjutan)

Auditors' responsibility (continued)

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opini

Opinion

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Tigaraksa Satria Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2017, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Tigaraksa Satria Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2017, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. RPC-6028/PSS/2018 (lanjutan)

Hal lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian PT Tigaraksa Satria Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2017 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan PT Tigaraksa Satria Tbk (Entitas Induk) terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2017, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Entitas Induk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi Keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab manajemen serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi Keuangan Entitas Induk telah menjadi objek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut opini kami, Informasi Keuangan Entitas Induk disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

Independent Auditors' Report (continued)

Report No. RPC-6028/PSS/2018 (continued)

Other matter

Our audit of the accompanying consolidated financial statements of PT Tigaraksa Satria Tbk and its subsidiaries as of December 31, 2017 and for the year then ended, were performed for the purpose of forming an opinion on such consolidated financial statements taken as a whole. The accompanying financial information of PT Tigaraksa Satria Tbk (Parent Entity), which comprises the statement of financial position as of December 31, 2017, and the statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information (collectively referred to as the "Parent Entity Financial Information"), which is presented as a supplementary information to the accompanying consolidated financial statements, is presented for the purposes of additional analysis and is not a required part of the accompanying consolidated financial statements under Indonesian Financial Accounting Standards. The Parent Entity Financial Information is the responsibility of management and was derived from and relates directly to the underlying accounting and other records used to prepare the accompanying consolidated financial statements. The Parent Entity Financial Information has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the accompanying consolidated financial statements in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. In our opinion, the Parent Entity Financial Information is fairly stated, in all material respects, in relation to the accompanying consolidated financial statements taken as a whole.

Purwanto, Sungkoro & Surja



Dagmar Zevilianty Djamal

Registrasi Akuntan Publik No. AP.0690/Public Accountant Registration No. AP.0690

27 Maret 2018/March 27, 2018

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2017	Catatan/ Notes	2016	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	61.916.535.498	2c,2f,2s,4	27.778.407.752	Cash and cash equivalents
Rekening bank yang dibatasi penggunaannya	1.000.000.000	2g,2s,5,14	1.304.734.716	Restricted cash in bank
Piutang usaha - pihak ketiga, neto	1.276.348.099.959	2s,6,14	1.245.787.925.559	Trade receivables - third parties, net
Piutang lain-lain		2s,7		Other receivables
Pihak berelasi	7.924.937.747	2e,30	20.759.144.112	Related parties
Pihak ketiga - neto	284.143.723.295		210.236.925.818	Third parties - net
Persediaan - neto	1.049.021.676.853	2h,8,14	895.256.665.109	Inventories - net
Pajak dibayar di muka dan tagihan pajak	2.335.266.551	9a	47.654.162.838	Prepaid taxes and claims for tax refunds
Biaya dibayar di muka dan uang muka	53.765.084.919	2i,10	40.673.045.599	Prepaid expenses and advances
Jumlah Aset Lancar	2.736.455.324.822		2.489.451.011.503	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Piutang pihak berelasi	1.515.115.795	2e,2s,30	849.106.439	Due from related parties
Aset pajak tangguhan - neto	12.600.602.066	2n,17	9.406.214.030	Deferred tax assets - net
Tagihan pajak	507.214.302	9a,9b	1.571.070.590	Claims for tax refunds
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp350.086.609.008 pada tanggal 31 Desember 2017 dan Rp333.728.814.597 pada tanggal 31 Desember 2016	104.124.558.258	2j,2m,2p 11	116.907.028.886	Fixed assets - net of accumulated depreciation of Rp350,086,609,008 as of December 31, 2017 and Rp333,728,814,597 as of December 31, 2016
Aset takberwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi sebesar Rp41.913.183.411 pada tanggal 31 Desember 2017 dan Rp34.521.132.572 pada tanggal 31 Desember 2016	15.440.510.433	2k,2m,12	22.026.621.272	Intangible assets - net of accumulated amortization of Rp41,913,183,411 as of December 31, 2017 and Rp34,521,132,572 as of December 31, 2016
Uang jaminan	2.809.268.750	2s	2.697.268.750	Security deposits
Aset pensiun	14.917.415.000	2o,29a	15.561.042.000	Pension asset
Dana pensiun	34.885.286.916	2o,29b	25.368.384.286	Pension fund
Aset lain-lain	1.707.681.536	2l,2s,13	2.192.590.348	Other assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	188.507.653.056		196.579.326.601	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET	2.924.962.977.878		2.686.030.338.104	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL
POSITION (continued)
As of December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2017	Catatan/ Notes	2016	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank dan cerukan	88.716.953.993	2s,5,6,8,14	534.628.597.572	Bank loans and overdraft
Utang usaha		2c, 2s,15		Trade payables
Pihak berelasi	111.485.903.834	2e, 30	109.535.818.391	Related party
Pihak ketiga	1.200.497.772.085		668.282.302.165	Third parties
Utang pajak	9.907.208.526	2n,17	18.946.733.011	Taxes payable
Utang lain-lain	62.885.046.347	2c,2s,16a	61.343.965.386	Other payables
Beban akrual	30.147.197.431	2d,2s,18	24.305.408.031	Accrued expenses
Pendapatan ditangguhkan	1.734.410.934	2d	1.957.323.200	Unearned revenues
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	28.500.575.504	2d,19	27.548.362.642	Short-term employee benefit liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	1.533.875.068.654		1.446.548.510.398	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Uang jaminan	220.132.308.408	2s,20	217.623.131.095	Security deposits
Liabilitas pajak tangguhan - neto	1.674.373.205	2n,17	3.877.217.462	Deferred tax liabilities - net
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	80.668.543.680	2o,29	61.420.591.267	Employee benefit liabilities
Liabilitas jangka panjang lainnya	10.994.760.993	2s,16b	12.630.371.231	Other non-current liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	313.469.986.286		295.551.311.055	Total Non-Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	1.847.345.054.940		1.742.099.821.453	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
EKUITAS YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK				EQUITY ATTRIBUTABLE TO THE EQUITY HOLDERS OF THE PARENT ENTITY
Modal saham - nilai nominal Rp100 per saham				Capital stock - Rp100 par value per share
Modal dasar - 2.000.000.000 saham				Authorized - 2,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 918.492.750 saham	91.849.275.000	22	91.849.275.000	Issued and fully paid - 918,492,750 shares
Tambahan modal disetor	9.056.550.000	23	9.056.550.000	Additional paid-in capital
Selisih dari perubahan ekuitas entitas anak	(3.023.998.349)	1c	(3.023.998.349)	Difference due to changes in the equity of a subsidiary
Saldo laba		24		Retained earnings
Ditentukan penggunaannya	18.369.855.000		18.369.855.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	951.962.401.088		817.320.986.666	Unappropriated
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	1.068.214.082.739		933.572.668.317	Total equity attributable to the equity holders of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	9.403.840.199	21	10.357.848.334	Non-controlling interests
JUMLAH EKUITAS	1.077.617.922.938		943.930.516.651	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	2.924.962.977.878		2.686.030.338.104	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir
pada Tanggal 31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR
LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended
December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2017	Catatan/ Notes	2016	
PENDAPATAN	10.046.979.338.664	2d,25	9.614.723.240.597	REVENUES
BEBAN POKOK PENJUALAN	(8.927.678.577.375)	2d,2e,26,30	(8.555.714.069.880)	COST OF GOODS SOLD
LABA BRUTO	1.119.300.761.289		1.059.009.170.717	GROSS PROFIT
Beban penjualan	(618.900.265.056)	2d,27a	(560.522.560.322)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(184.088.812.869)	2d,27b	(192.188.453.523)	General and administrative expenses
Beban bunga dan provisi bank	(27.543.073.657)		(66.237.124.914)	Interest expense and related bank charges
Pendapatan pembiayaan dari penjualan angsuran	6.585.155.218	2d	10.817.687.057	Financing income from installment sales
Penghasilan bunga	3.099.121.760	28	1.018.617.987	Interest income
Pendapatan (beban) operasi lainnya	28.323.878.026	2d,27c	(3.902.430.251)	Other operating (expense) income
Pajak final	(1.080.286.204)	17	(721.432.935)	Final tax
	(793.604.282.782)		(811.735.696.901)	
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK	325.696.478.507		247.273.473.816	PROFIT BEFORE TAX EXPENSE
Beban pajak penghasilan	(70.744.915.570)	2n,17	(36.120.454.641)	Income tax expense
LABA TAHUN BERJALAN	254.951.562.937		211.153.019.175	PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI				OTHER COMPREHENSIVE INCOME THAT WILL NOT BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti	(5.448.268.000)		(641.741.000)	Remeasurement of defined benefits obligation
Pajak penghasilan yang terkait	1.362.067.000	17	160.435.250	Related income tax
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	(4.086.201.000)		(481.305.750)	OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) - AFTER TAX
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	250.865.361.937		210.671.713.425	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	244.422.782.917		199.404.391.839	Equity holders of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	10.528.780.020	21	11.748.627.336	Non-controlling interests
JUMLAH	254.951.562.937		211.153.019.175	TOTAL
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	240.268.080.672		199.241.056.277	Equity holders of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	10.597.281.265		11.430.657.148	Non-controlling interests
JUMLAH	250.865.361.937		210.671.713.425	TOTAL
LABA BERSIH PER SAHAM DASAR YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK	266,11	2q	217,10	EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO EQUITY HOLDERS OF THE PARENT ENTITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

PT TIGARAKSA Satria Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TIGARAKSA Satria Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/
 Equity Attributable to the Equity Holders of the Parent Entity**

	Catatan/ Note	Modal Saham/ Share Capital	Tambahannya Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital	Selisih Dari Perubahan Ekuitas Entitas Anak/ Difference Due to Changes in the Equity of a Subsidiary	Saldo Laba/Retained Earnings		Jumlah Ekuitas Pemilik Entitas Induk/ Total Equity of the Equity Holders of the Parent Entity	Kepentingan Nonpengendali/ Non-controlling Interests	Jumlah Ekuitas/ Total Equity	
					Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated *)				
Saldo per 31 Desember 2015		91.849.275.000	9.056.550.000	(3.023.998.349)	18.369.855.000	715.899.408.264	832.151.089.915	10.762.528.686	842.913.618.601	Balance as of December 31, 2015
Laba tahun 2016		-	-	-	-	199.404.391.839	199.404.391.839	11.748.627.336	211.153.019.175	Profit for 2016
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti - setelah pajak tangguhan		-	-	-	-	(163.335.562)	(163.335.562)	(317.970.188)	(481.305.750)	Remeasurement of defined benefits obligation - net of deferred tax
Dividen kas	24	-	-	-	-	(97.819.477.875)	(97.819.477.875)	-	(97.819.477.875)	Cash dividends
Pembagian dividen kas oleh Entitas Anak kepada pemegang saham nonpengendali	24	-	-	-	-	-	-	(11.835.337.500)	(11.835.337.500)	Payment of cash dividends by a Subsidiary to its non-controlling shareholder
Saldo per 31 Desember 2016		91.849.275.000	9.056.550.000	(3.023.998.349)	18.369.855.000	817.320.986.666	933.572.668.317	10.357.848.334	943.930.516.651	Balance as of December 31, 2016
Laba tahun 2017		-	-	-	-	244.422.782.917	244.422.782.917	10.528.780.020	254.951.562.937	Profit for 2017
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti - setelah pajak tangguhan		-	-	-	-	(4.154.702.245)	(4.154.702.245)	68.501.245	(4.086.201.000)	Remeasurement of defined benefits obligation - net of deferred tax
Dividen kas	24	-	-	-	-	(105.626.666.250)	(105.626.666.250)	-	(105.626.666.250)	Cash dividends
Pembagian dividen kas oleh Entitas Anak kepada pemegang saham nonpengendali	24	-	-	-	-	-	-	(11.551.289.400)	(11.551.289.400)	Payment of cash dividends by a Subsidiary to its non-controlling shareholder
Saldo per 31 Desember 2017		91.849.275.000	9.056.550.000	(3.023.998.349)	18.369.855.000	951.962.401.088	1.068.214.082.739	9.403.840.199	1.077.617.922.938	Balance as of December 31, 2017

*) Saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya termasuk pengukuran kembali atas liabilitas imbalan pasti

*) Unappropriated retained earnings includes remeasurement of defined benefits obligation

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended
December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2017	Catatan/ Notes	2016	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	10.422.333.946.669		10.441.799.265.154	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok dan karyawan	(9.773.985.698.594)		(9.968.481.439.904)	Cash paid to suppliers and employees
	648.348.248.075		473.317.825.250	
Pembayaran pajak penghasilan badan	(81.329.707.775)	34	(72.155.469.962)	Income tax paid
Penerimaan pengembalian pajak dan denda pajak	66.549.768.379	30	-	Tax and penalty refund
Penerimaan uang jaminan	1.054.185.544		1.816.743.345	Security deposits received
Kas neto diperoleh dari aktivitas operasi	634.622.494.223		402.979.098.633	Net cash provided by operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Kenaikan investasi jangka pendek	304.734.716		(192.185.786)	Increase in short-term investments
Penerimaan hasil penjualan aset tetap	555.118.182	11	767.078.977	Proceeds from sale of fixed assets
Penerimaan bunga	3.099.121.760		1.019.530.317	Interest received
Perolehan aset sewa pembiayaan	(2.404.667.146)		(1.154.273.880)	Acquisition of finance lease asset
Perolehan aset tetap	(8.444.626.788)	11	(3.466.003.541)	Acquisitions of fixed assets
Perolehan aset takberwujud	(3.075.957.648)	12	(11.788.748.590)	Acquisition of intangible assets
Kas neto digunakan untuk aktivitas investasi	(9.966.276.924)		(14.814.602.503)	Net cash used in investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penambahan utang bank	1.721.500.000.000		4.796.799.847.143	Proceeds from bank loans
Pembayaran utang bank	(2.145.500.000.000)		(5.028.049.847.143)	Payment of bank loans
	(27.428.490.324)		(66.662.919.785)	Payment of interest and related bank charges
Pembayaran bunga dan provisi	(27.428.490.324)		(66.662.919.785)	Cash dividends paid by the Company
Pembayaran dividen kas oleh Perusahaan	(105.626.666.250)	24	(97.819.477.875)	Cash dividends paid by a subsidiary to its non-controlling shareholder
Pembayaran dividen kas oleh entitas anak kepada pemegang sahamnya nonpengendali	(11.551.289.400)	24	(11.835.337.500)	
Kas neto digunakan untuk aktivitas pendanaan	(568.606.445.974)		(407.567.735.160)	Net cash used in financing activities
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS	56.049.771.325		(19.403.239.030)	NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	3.149.810.180		22.553.049.210	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	59.199.581.505		3.149.810.180	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT TIGARAKSA SATTRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATTRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
(continued)
For the Year Ended
December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	2017	Catatan/ Notes	2016	
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN				CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR
Terdiri dari:				Consist of:
Kas dan setara kas	61.916.535.498	4	27.778.407.752	Cash and cash equivalents
Cerukan	(2.716.953.993)	14	(24.628.597.572)	Bank overdrafts
JUMLAH	59.199.581.505		3.149.810.180	TOTAL

Pengungkapan tambahan informasi arus kas disajikan dalam Catatan 36.

Supplemental cash flows information is presented in Note 36.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

**Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Tigaraksa Satria Tbk ("Perusahaan") didirikan di Jakarta berdasarkan akta No. 35 dari notaris M.M.I. Wiardi, S.H., tanggal 17 November 1986. Akta pendirian ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3127.HT.01.01.Th.87 tanggal 21 April 1987 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 101 tanggal 19 Desember 1989, Tambahan No. 3682. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir diubah dengan akta No. 18 dari notaris Miki Tanumiharja, S.H., tanggal 26 April 2017, mengenai perubahan struktur Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan. Perubahan Anggaran Dasar tersebut telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0134656 tanggal 26 April 2017.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah bergerak dalam bidang perdagangan, perindustrian, percetakan, pertambangan, pengangkutan, pembangunan, pertanian, administrasi dan agen. Saat ini kegiatan utama Perusahaan meliputi bidang distribusi produk-produk beberapa prinsipal. Selain itu, Perusahaan melakukan investasi pada beberapa perusahaan. Perusahaan memiliki hak atas merek dagang Crystal Dentiss, Blue Gaz, Always Ahead, dan Tira S&D System.

Perusahaan berkedudukan di Jakarta dengan Kantor Pusat di Graha Sucofindo Lantai 13, Jl. Raya Pasar Minggu Kav. 34, Jakarta Selatan, dengan kantor cabang di kota-kota besar lainnya di Indonesia.

1. GENERAL

a. The Company's Establishment

PT Tigaraksa Satria Tbk (the "Company") was established in Jakarta based on notarial deed No. 35 of M.M.I. Wiardi, S.H., dated November 17, 1986. This deed of establishment was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C2-3127.HT.01.01.Th.87 dated April 21, 1987, and was published in State Gazette No. 101 dated December 19, 1989, Addendum No. 3682. The Company's Articles of Association has been amended several times, the latest by notarial deed No. 18 of Miki Tanumiharja, S.H., dated April 26, 2017, regarding the changes in Director and Board of Commissioner Structure. The changes in the Articles of Association were accepted by the Ministry of Law and Human Rights through its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0134656 dated April 26, 2017.

Based on article 3 of the Articles of Association, the scope of the Company's activities are trading, industrial, printing, mining, transportation, construction, agricultural, administration and agency. Currently, the Company is mainly engaged in the distribution of products of some principals. In addition, the Company invests in several companies. The Company owns the trademarks Crystal Dentiss, Blue Gaz, Always Ahead and Tira S&D System.

The Company is domiciled in Jakarta with Head Office in Graha Sucofindo 13th floor, Jl. Raya Pasar Minggu Kav. 34, South Jakarta, with several branches located in other major cities in Indonesia.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian Perusahaan (lanjutan)

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1988.

Perusahaan tidak memiliki Entitas Induk tunggal dan Entitas Induk terakhir.

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian, yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 27 Maret 2018.

b. Penawaran Efek Perusahaan Kepada Publik

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, seluruh saham Perusahaan tercatat di Bursa Efek Indonesia sebanyak 918.492.750 saham, dengan rincian sebagai berikut:

- Penawaran umum kepada masyarakat sebesar 2.500.000 saham dengan harga penawaran Rp5.750 per saham, sesuai dengan Surat Izin Menteri Keuangan Republik Indonesia No. SI-104/SHM/MK.10/1990 tanggal 21 April 1990.
- Pencatatan sebesar 2.420.000 saham pendiri (*partial listing*), sesuai dengan Surat Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (BAPEPAM) [sekarang Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK)] No. S-626/PM/1990 tanggal 6 Juni 1990.
- Pencatatan sebesar 1.580.000 saham pendiri (*partial listing*), sesuai dengan Surat Ketua BAPEPAM No. S-460/PM/1991 tanggal 13 April 1991.
- Pencatatan sebesar 7.000.000 saham (*company listing*), sesuai dengan Surat Ketua BAPEPAM No. S-881/PM/1991 tanggal 17 Juni 1991.
- Penawaran umum terbatas kepada para pemegang saham sebesar 27.000.000 saham setelah memperoleh Surat Pernyataan Efektif dari BAPEPAM No. S-1265/PM/1991 tanggal 14 Agustus 1991.

1. GENERAL (continued)

a. The Company's Establishment (continued)

The Company started its commercial operations in 1988.

The Company does not have penultimate Parent Company and ultimate Parent Company.

The management of the Company is responsible for the preparation and presentation of the accompanying consolidated financial statements that were completed and approved for issue by the Company's Board of Directors on March 27, 2018.

b. The Company's Public Offering

As of December 31, 2017 and 2016, all the Company's shares are listed at the Indonesia Stock Exchange totaling 918,492,750 shares, which originated from:

- General public offering of 2,500,000 shares at Rp5,750 per share, in accordance with the license from the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia No. SI-104/SHM/MK.10/1990 dated April 21, 1990.
- Partial listing of 2,420,000 founders' shares, in accordance with the Letter of the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency (BAPEPAM) [currently the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM and LK)] No. S-626/PM/1990 dated June 6, 1990.
- Partial listing of 1,580,000 founders' shares, in accordance with the Letter of the Chairman of BAPEPAM No. S-460/PM/1991 dated April 13, 1991.
- Listing of 7,000,000 shares, in accordance with the Letter of the Chairman of BAPEPAM No. S-881/PM/1991 dated June 17, 1991.
- Limited public offering of 27,000,000 shares to stockholders after receipt of the Letter of the Chairman of BAPEPAM No. S-1265/PM/1991 dated August 14, 1991.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Efek Perusahaan Kepada Publik (lanjutan)

- Konversi saham dari obligasi konversi sebesar 8.097.500 saham (*pre listing*) sesuai dengan Surat Persetujuan Pencatatan Saham dari PT Bursa Efek Jakarta No. S-205/BEJ.1.2/VIII/1995 tanggal 14 Agustus 1995 dan PT Bursa Efek Surabaya No. 48/EMT/LIST/BES/VIII/95 tanggal 23 Agustus 1995.
- Pembagian saham bonus sebesar 38.878.000 saham yang berasal dari agio saham hasil penawaran umum saham, sesuai dengan Surat Persetujuan Pencatatan Saham dari PT Bursa Efek Jakarta No. S-280/BEJ.1-2/0796 tanggal 15 Juli 1996 dan PT Bursa Efek Surabaya No. 43/EMT/LIST/BES/VII/1996 tanggal 11 Juli 1996.
- Pencatatan Saham Tambahan Hasil Pemecahan Nilai Nominal Saham (*Stock Split*) dari Rp1.000 menjadi Rp100, sesuai dengan surat Pengumuman dari PT Bursa Efek Jakarta No. PENG-821/BEJ.PSJ/P/08-2005 tertanggal 25 Agustus 2005 dan PT Bursa Efek Surabaya No. JKT-372/LIST-PENG/BES/VIII/2005 tertanggal 29 Agustus 2005, di mana pencatatan saham tambahan tersebut berlaku efektif sejak tanggal 30 Agustus 2005. Jumlah saham yang tercatat di Bursa Efek Jakarta dan Bursa Efek Surabaya bertambah pada tahun 2005 dari 87.475.500 saham menjadi 874.755.000 saham.
- Pencatatan saham tambahan sejumlah 43.737.750 saham yang berasal dari dividen saham sesuai dengan Surat Persetujuan Pencatatan Saham dari PT Bursa Efek Jakarta No. S-0651/BEJ-PSJ/6/2006 tertanggal 16 Juni 2006 dan PT Bursa Efek Surabaya No. JKT-093/LIST-EMITEN/BES/VII/2006 tertanggal 7 Juli 2006. Pencatatan saham tambahan tersebut berlaku efektif sejak tanggal 10 Juli 2006.

1. GENERAL (continued)

b. The Company's Public Offering (continued)

- Conversion of convertible bonds into 8,097,500 shares (*pre-listing*) in accordance with the Letters of Stock Listing Approval from Jakarta Stock Exchange No. S-205/BEJ.1.2/VIII/1995 dated August 14, 1995, and Surabaya Stock Exchange No. 48/EMT/LIST/BES/VIII/95 dated August 23, 1995.
- Distribution of 38,878,000 bonus shares which originated from the additional paid-in capital from public offering of shares, in accordance with the Letters of Stock Listing Approval from Jakarta Stock Exchange No. S-280/BEJ.1-2/0796 dated July 15, 1996, and Surabaya Stock Exchange No. 43/EMT/LIST/BES/VII/1996 dated July 11, 1996.
- Listing of additional shares from stock split from Rp1,000 to Rp100, in accordance with the letters of notification from Jakarta Stock Exchange No. PENG-821/BEJ.PSJ/P/08-2005 dated August 25, 2005, and Surabaya Stock Exchange No. JKT-372/LIST-PENG/BES/VIII/2005 dated August 29, 2005, making the listing of such additional shares effective on August 30, 2005. Total shares listed in the Jakarta Stock Exchange and Surabaya Stock Exchange increased in 2005 from 87,475,500 shares to 874,755,000 shares.
- Listing of additional 43,737,750 shares from stock dividend, in accordance with the Letters of Stock Listing Approval from Jakarta Stock Exchange No. S-0651/BEJ-PSJ/6/2006 dated June 16, 2006, and Surabaya Stock Exchange No. JKT-093/LIST-EMITEN/BES/VII/2006 dated July 7, 2006. The foregoing listing has been effective since July 10, 2006.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

c. Struktur Perusahaan dan Entitas Anak

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, struktur Perusahaan dan Entitas Anaknya adalah sebagai berikut:

Entitas anak/ Subsidiaries	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Domisili/ Domicile	Jenis usaha/ Business activities	Tahun operasi komersial/ Start of commercial operations	Jumlah aset	Jumlah aset
	2017	2016				31 Desember 2017 (dalam ribuan Rupiah) */ Total assets December 31, 2017 (in thousands of Rupiah) *	31 Desember 2016 (dalam ribuan Rupiah) */ Total assets December 31, 2016 (in thousands of Rupiah) *
Entitas Anak yang dimiliki secara langsung/ Subsidiary held directly by the Company:							
PT Blue Gas Indonesia (BGI)	75,00%	75,00%	Jakarta	Industri alat-alat dapur dari logam dan jasa perawatan dan pengisian gas LPG./ Kitchen appliances and LPG gas filling and maintenance	1991	301.933.650	305.508.294
PT Tira Satria Properti (TSP)	99,89%	99,89%	Jakarta	Pembangunan dan menyewakan gudang, Entitas Anak belum beroperasi./ Construction and warehouse rental, Subsidiary has not commenced commercial operation	-	2.300	2.300
Entitas Anak yang dimiliki secara tidak langsung oleh Perusahaan/ Subsidiary held indirectly by the Company:							
PT Gazenta Niaga (GNA) **	99,90%	99,90%	Jakarta	Industri alat – alat dapur dari logam/ Kitchen appliances	2013	12.263.575	7.616.083

* Total aset sebelum konsolidasi dan eliminasi

** Entitas Anak PT Blue Gas Indonesia

BGI beberapa kali membagikan dividen yang berbeda kepada para pemegang saham; dividen kas kepada PT Tigaraksa, perusahaan afiliasi, dan dividen saham kepada Perusahaan. Sebagai akibatnya, persentase kepemilikan saham Perusahaan di BGI meningkat hingga saat ini menjadi 75%. Dampak perubahan atas struktur modal BGI pada Perusahaan disajikan sebagai bagian ekuitas pada akun "Selisih dari Perubahan Ekuitas Entitas Anak" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

1. GENERAL (continued)

c. Structure of the Company and its Subsidiaries

As of December 31, 2017 and 2016, the structure of the Company and its Subsidiaries is as follows:

Entitas anak/ Subsidiaries	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Domisili/ Domicile	Jenis usaha/ Business activities	Tahun operasi komersial/ Start of commercial operations	Jumlah aset	Jumlah aset
	2017	2016				31 Desember 2017 (dalam ribuan Rupiah) */ Total assets December 31, 2017 (in thousands of Rupiah) *	31 Desember 2016 (dalam ribuan Rupiah) */ Total assets December 31, 2016 (in thousands of Rupiah) *
Entitas Anak yang dimiliki secara langsung/ Subsidiary held directly by the Company:							
PT Blue Gas Indonesia (BGI)	75,00%	75,00%	Jakarta	Industri alat-alat dapur dari logam dan jasa perawatan dan pengisian gas LPG./ Kitchen appliances and LPG gas filling and maintenance	1991	301.933.650	305.508.294
PT Tira Satria Properti (TSP)	99,89%	99,89%	Jakarta	Pembangunan dan menyewakan gudang, Entitas Anak belum beroperasi./ Construction and warehouse rental, Subsidiary has not commenced commercial operation	-	2.300	2.300
Entitas Anak yang dimiliki secara tidak langsung oleh Perusahaan/ Subsidiary held indirectly by the Company:							
PT Gazenta Niaga (GNA) **	99,90%	99,90%	Jakarta	Industri alat – alat dapur dari logam/ Kitchen appliances	2013	12.263.575	7.616.083

* Total assets before consolidation and eliminations

** Subsidiary of PT Blue Gas Indonesia

BGI distributed dividends to its shareholders in different forms several times; cash dividends to PT Tigaraksa, an affiliate, and share dividends to the Company. As a result, the Company's percentage of ownership in BGI increased to 75%. The effect to the Company of the changes in BGI's capital structure is presented as "Difference Due To Changes in the Equity of a Subsidiary" under the equity section in the consolidated statements of financial position.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

d. Karyawan, Dewan Komisaris dan Direksi

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2017 berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang diselenggarakan pada tanggal 26 April 2017, yang dinyatakan dalam akta No. 8 dari Notaris Miki Tanumiharja, S.H., dengan tanggal yang sama, (2016: berdasarkan Akta Notaris No. 87 dari Notaris Stephanie Wilamarta, S.H., tanggal 14 April 2016) adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris
Komisaris
Komisaris
Komisaris Independen

2017

Meity Tjiptobiantoro
Shinta Widjaja Kamdani
Chandra Natalie Widjaja
Franky Jamin
Bambang Setiawan
Hendra Kartasasmita

Board of Commissioners

President Commissioner
Commissioner
Commissioner
Independent Commissioners

Direksi

Presiden Direktur
Direktur
Direktur

Lianne Widjaja
Adhi Bertus Supit
Eddy Sutisna

Board of Directors

President Director
Director
Director

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris
Komisaris
Komisaris
Komisaris Independen

2016

Meity Tjiptobiantoro
Shinta Widjaja Kamdani
Chandra Natalie Widjaja
Franky Jamin
Bambang Setiawan

Board of Commissioners

President Commissioner
Commissioner
Commissioner
Independent Commissioners

Direksi

Presiden Direktur
Direktur
Direktur
Direktur

Lianne Widjaja
Budy Purnawanto
Adhi Bertus Supit
Eddy Sutisna

Board of Directors

President Director
Director
Director
Director

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

d. Karyawan, Dewan Komisaris dan Direksi (lanjutan)

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 adalah sebagai berikut:

2017

Ketua	Franky Jamin	Chairman
Anggota	Thomas H. Secokusumo, MBA, M.Sc	Member
Anggota	Bambang Setiawan	Member
Anggota	Hendra Kartasasmita	Member

2016

Ketua	Franky Jamin	Chairman
Anggota	Thomas H. Secokusumo, MBA, M.Sc	Member
Anggota	Bambang Setiawan	Member

Jumlah karyawan Perusahaan dan Entitas Anaknya pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 masing-masing sebanyak 2.362 dan 2.483 karyawan (tidak diaudit).

The Company and its Subsidiaries have 2,362 and 2,483 employees as of December 31, 2017 and 2016, respectively (unaudited).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Kebijakan akuntansi utama yang telah diterapkan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 adalah sebagai berikut:

a. Dasar penyajian laporan keuangan konsolidasian

Pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK") dan Peraturan Nomor VIII.G.7 tentang Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The significant accounting policies applied consistently in the preparation of the consolidated financial statements for the years ended December 31, 2017 and 2016 are as follows:

a. Basis of consolidated financial statements

Statement of compliance

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and interpretations issued by the Financial Accounting Standards Board of Indonesian Institute of Accountants ("DSAK") and the Regulation number VII.G.7 on the Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by the Financial Services Authority ("OJK").

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

a. Dasar penyajian laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Pernyataan kepatuhan (lanjutan)

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan 1 (Revisi 2016), "Penyajian Laporan Keuangan". PSAK 1 (Revisi 2016), mengklarifikasi mengenai materialitas, fleksibilitas urutan sistematis penyajian catatan atas laporan keuangan dan pengidentifikasian kebijakan akuntansi signifikan.

Penerapan PSAK 1 (Revisi 2016) tidak memiliki dampak signifikan pada laporan keuangan konsolidasian.

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun berdasarkan konsep akrual dan menggunakan konsep biaya historis kecuali diungkapkan lain dalam catatan terkait di sini.

Laporan arus kas konsolidasian menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan menggunakan metode langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah mata uang Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan Entitas Anaknya.

b. Prinsip-prinsip konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan Entitas-Entitas Anaknya seperti yang disebutkan pada Catatan 1c yang dimiliki oleh Perusahaan (secara langsung atau tidak langsung) dengan kepemilikan saham lebih dari 50%. Kendali diperoleh bila Perusahaan terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

Dengan demikian, Perusahaan mengendalikan *investee* jika dan hanya jika Perusahaan memiliki seluruh hal berikut ini:

- i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi Perusahaan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

a. Basis of consolidated financial statements (continued)

Statement of compliance (continued)

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Statement of Financial Accounting Standards 1 (Revised 2016), "Presentation of Financial Statements". SFAS 1 (Revised 2016), clarify the materiality, flexibility as to the order in which to present the notes to the financial statements and identification of significant accounting policies.

The adoption of SFAS 1 (Revised 2016) has no significant impact on the consolidated financial statements.

The consolidated financial statements have been prepared on accrual basis and using the historical cost basis except as otherwise disclosed in the related notes herein.

The consolidated statements of cash flows present receipts and disbursements of cash and cash equivalents classified into operating, investing and financing activities using the direct method.

The currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Rupiah which is the Company and its Subsidiaries's functional currency.

b. Principles of consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its Subsidiaries mentioned in Note 1c, in which the Company has (directly or indirectly) equity ownership of more than 50%. Control is achieved when the Company is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.

Thus, the Company controls an investee if and only if the Company has all of the following:

- i) Power over the investee, that is existing rights that give the Company current ability to direct the relevant activities of the investee,

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

**Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
SIGNIFIKAN (lanjutan)**

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

- ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

Bila Perusahaan tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu *investee*, Perusahaan mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

- i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
- ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
- iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Perusahaan.

Manajemen mengevaluasi kembali pengendalian yang dimiliki pada Entitas Anaknya dan menentukan bahwa tidak diperlukan perubahan atas akuntansi atas investasinya pada Entitas Anak.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemilik Entitas Induk dan pada kepentingan nonpengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan Entitas Anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Perusahaan.

Seluruh saldo akun, transaksi, penghasilan dan beban intra dan antar perusahaan yang signifikan, dan laba atau rugi hasil transaksi dari intra dan antar perusahaan yang belum direalisasi dan dividen dieliminasi pada saat konsolidasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Perusahaan menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas, KNP dan komponen lain dari ekuitas terkait, sementara rugi atau laba yang dihasilkan diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (continued)**

b. Principles of consolidation (continued)

- ii) *Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and*
- iii) *The ability to use its power over the investee to affect its returns.*

When the Company has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Company considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- i) *The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,*
- ii) *Rights arising from other contractual arrangements, and*
- iii) *The Company's voting rights and potential voting rights.*

Management re-evaluated control over its Subsidiaries and determined that no change is necessary on accounting for its investments in Subsidiaries.

Profit or loss and its component of other comprehensive income are attributed to the equity holders of the parent of the Company and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of Subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Company's accounting policies.

All significant intra and inter-company balances, transactions, income and expenses, and unrealized profit and losses resulting from intra and inter-company transactions and dividends are eliminated on consolidation.

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Company loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, NCI and other component of equity, while any resulting gain or loss is recognized in profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Perusahaan dan Entitas Anaknya menerapkan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa sejenis dalam kondisi yang sama.

c. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dengan kurs yang berlaku pada saat terjadinya transaksi. Pada tanggal laporan posisi keuangan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal tersebut. Laba atau rugi selisih kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Kurs mata uang asing yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2017 adalah Rp13.548 untuk AS\$1 dan Rp13.436 untuk AS\$1 pada tanggal 31 Desember 2016.

d. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan dari penjualan barang diakui bila seluruh kondisi berikut dipenuhi:

- Perusahaan dan Entitas Anaknya telah memindahkan risiko secara signifikan dan memindahkan manfaat kepemilikan barang kepada pembeli;
- Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak lagi mengelola atau melakukan pengendalian efektif atas barang yang dijual;
- Jumlah pendapatan tersebut dapat diukur dengan andal;
- Besar kemungkinan manfaat ekonomi yang dihubungkan dengan transaksi akan mengalir kepada Perusahaan dan Entitas Anaknya tersebut; dan
- Biaya yang terjadi atau yang akan terjadi sehubungan transaksi penjualan dapat diukur dengan andal.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Principles of consolidation (continued)

The Company and its Subsidiaries adopt uniform accounting policies for similar transactions and events under similar circumstances.

c. Foreign currency transactions and balances

Transactions involving foreign currencies are recorded at the rates of exchange prevailing at the time the transactions occurred. At statement of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Rupiah at the middle exchange rates of Bank Indonesia at that date. The resulting net foreign exchange gains or losses are credited or charged to consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The exchange rates used as of December 31, 2017 and 2016 were Rp13,548/US\$1 and Rp13,436/US\$1, respectively.

d. Revenue and expense recognition

Revenue from sales of goods is recognized when all of the following conditions are satisfied:

- The Company and its Subsidiaries have transferred to the buyer the significant risks and rewards of ownership of the goods;
- The Company and its Subsidiaries retain neither continuing managerial involvement to the degree usually associated with ownership nor effective control over the goods sold;
- The amount of revenue can be measured reliably;
- It is probable that the economic benefits associated with the transaction will flow to the Company and its Subsidiaries; and
- The cost incurred or to be incurred in respect of the transaction can be measured reliably.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

d. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Pendapatan jasa manufakturing diakui pada saat barang selesai diproduksi dan diinspeksi oleh prinsipal.

Penjualan secara angsuran diakui sebesar nilai wajar dari barang tersebut; perbedaan antara nilai wajar dan jumlah nominal dari imbalan tersebut diakui sebagai "Pendapatan Ditangguhkan" dan diamortisasi selama periode angsuran dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi tersebut disajikan sebagai "Pendapatan Pembiayaan dari Penjualan Angsuran" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Pendapatan dari sewa ruang perkantoran dan fasilitas lain yang terkait diakui secara berkala sesuai dengan masa kontrak sewa yang berlaku. Pendapatan diterima di muka, jika ada, dari sewa ruang perkantoran dan fasilitas lain dicatat sebagai "Pendapatan Ditangguhkan" dan diakui sebagai pendapatan secara proporsional dengan metode garis lurus selama masa sewa.

Beban diakui pada saat terjadinya.

e. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Suatu pihak dianggap berelasi dengan Perusahaan dan Entitas Anaknya jika:

- a. langsung, atau tidak langsung yang melalui satu atau lebih perantara, suatu pihak (i) mengendalikan, atau dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama, dengan Perusahaan dan Entitas Anaknya; (ii) memiliki kepentingan dalam Perusahaan dan Entitas Anaknya yang memberikan pengaruh signifikan atas Perusahaan dan Entitas Anaknya; atau (iii) memiliki pengendalian bersama atas Perusahaan dan Entitas Anaknya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Revenue and expense recognition (continued)

Manufacturing services revenue is recognized when finished goods are produced and inspected by the principal.

Installment sales are recognized at fair value of the goods; the difference between the fair value and the nominal amount is recognized as "Unearned Revenues" and is amortized over the installment period using effective interest (EIR) method. The amortization is presented as "Financing Income from Installment Sales" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Revenue from rental of office space and other related facilities is recognized in accordance with the terms of the lease contracts. Revenue received in advance, if any, from the rental of office space and other facilities is recorded as "Unearned Revenues" and recognized as revenue proportionally using straight-line method over the lease period.

Expenses are recognized when these are incurred.

e. Transactions with related parties

A party is considered to be related party to the Company and its Subsidiaries, if:

- a. *Directly or indirectly through one or more intermediaries, a party (i) controls, or is controlled by, or is under common control with the Company and its Subsidiaries; (ii) has interest in the Company and its Subsidiaries that gives significant influence over the Company and its Subsidiaries; or, (iii) has joint control with the Company and its Subsidiaries.*

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

e. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi (lanjutan)

Suatu pihak dianggap berelasi dengan Perusahaan dan Entitas Anaknya jika: (lanjutan)

- b. suatu pihak yang berelasi dengan Perusahaan dan Entitas Anaknya;
- c. suatu pihak adalah ventura bersama dimana Perusahaan dan Entitas Anaknya sebagai *venturer*;
- d. suatu pihak adalah anggota dari personil dari manajemen kunci Perusahaan dan Entitas Anaknya;
- e. suatu pihak adalah anggota keluarga dekat dari individu yang diuraikan dalam butir (a) atau (d);
- f. suatu pihak adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh atau untuk pihak yang memiliki hak suara signifikan pada beberapa entitas, langsung maupun tidak langsung, yaitu individu seperti diuraikan dalam butir (d) atau (e);
- g. suatu pihak adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari Perusahaan dan Entitas Anaknya atau entitas yang terkait dengan Perusahaan dan Entitas Anaknya.

Semua transaksi dengan pihak-pihak yang berelasi dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang disepakati oleh kedua belah pihak dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Semua transaksi signifikan dengan pihak-pihak yang berelasi diungkapkan dalam Catatan 30 atas laporan keuangan konsolidasian.

f. Setara kas

Deposito dengan jangka waktu jatuh tempo 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya dan tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya, diklasifikasikan sebagai "Setara Kas".

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Transactions with related parties (continued)

A party is considered to be related party to the Company and its Subsidiaries, if: (continued)

- b. The party is related with the Company and its Subsidiaries;*
- c. The party is a joint venture where the Company and its Subsidiaries are venturers;*
- d. The party is a member of key management personnel of the Company and its Subsidiaries;*
- e. A party is a close member of the family of the individual described in point (a) or (d);*
- f. The party is an entity which is controlled, is under common control, or is influenced significantly by or for the party which has significant voting rights in several entities, either direct or indirect, as the individual who had been described in point (d) or (e);*
- g. A party is a post-employment benefit program for employee benefits from the Company and its Subsidiaries or entity related with the Company and its Subsidiaries.*

All transactions with related parties are made at terms and conditions as agreed by both parties, whereby the terms may not be the same as those of the transactions with unrelated parties.

All significant transactions with related parties are disclosed in Note 30 to the consolidated financial statements.

f. Cash equivalents

Time deposits with maturity period of 3 (three) months or less at the time of placement and are not pledged as collateral or restricted as to use, are classified as "Cash Equivalents".

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

g. Investasi jangka pendek

Rekening koran, deposito berjangka yang jatuh temponya kurang dari tiga bulan namun dijaminakan untuk utang dan deposito berjangka yang jatuh temponya lebih dari tiga bulan, disajikan sebagai investasi jangka pendek dan dinyatakan sebesar nilai nominal.

h. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai terendah antara biaya perolehan dengan nilai realisasi neto. Biaya perolehan persediaan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang.

Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Penyisihan persediaan usang ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan persediaan.

i. Biaya dibayar di muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi sesuai dengan masa manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*).

j. Aset tetap

(1) Aset tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, jika ada, kecuali tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan. Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/ Years
Bangunan dan prasarana	4 - 20
Mesin dan peralatan pabrik	10
Tabung gas	10
Peralatan dan perabot kantor	4 - 10
Alat cetak, perlengkapan dan peralatan lain	4 - 5
Kendaraan	4 - 5
Aset sewa pembiayaan	4 - 20

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

g. Short-term investments

Current account, time deposits with maturity period of three months or less which are pledged as security for loans and time deposits with maturity period of more than three months are presented as short-term investments and are stated at nominal values.

h. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using the weighted-average method.

Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sales.

Provision for stock obsolescence is determined based on a review of the status of the inventories.

i. Prepaid expenses

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited using the straight-line method.

j. Fixed assets

(1) Fixed assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairment, if any, except landrights which are stated at cost and are not depreciated. Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follows:

<i>Buildings and improvements</i>
<i>Machinery and factory equipment</i>
<i>Gas cylinders</i>
<i>Office furniture and equipment</i>
<i>Dies, tools and other equipment</i>
<i>Vehicles</i>
<i>Assets under finance leases</i>

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

j. Aset tetap (lanjutan)

(1) Aset tetap (lanjutan)

Nilai residu aset, umur manfaat dan metode penyusutan dievaluasi setiap akhir tahun dan disesuaikan secara prospektif jika diperlukan.

Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya; biaya pemugaran dan penambahan dalam jumlah signifikan yang memperpanjang masa manfaat atau memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, biaya perolehan dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan keuntungan atau kerugian yang timbul dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

(2) Aset dalam penyelesaian

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan. Akun ini akan dipindahkan ke masing-masing akun aset tetap yang bersangkutan pada saat selesai dikerjakan dan siap digunakan.

k. Aset takberwujud

Aset takberwujud terdiri dari:

(a) Lisensi dan perangkat lunak komputer

Biaya perolehan untuk lisensi penggunaan dan perangkat lunak komputer SAP dikapitalisasi sebagai aset takberwujud dan diamortisasi dengan metode garis lurus selama 5 (lima) tahun.

(b) Goodwill

Goodwill diuji penurunan nilainya setiap tahun dan dicatat sebesar harga perolehan dikurangi dengan akumulasi kerugian penurunan nilai. Kerugian penurunan nilai atas *goodwill* tidak dapat dipulihkan. Keuntungan dan kerugian pelepasan entitas mencakup jumlah tercatat *goodwill* yang terkait dengan entitas yang dijual.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Fixed assets (continued)

(1) Fixed assets (continued)

The residual values, estimated useful lives and method of depreciation of fixed assets are reviewed annually and adjusted prospectively, if appropriate.

The cost of maintenance and repairs is expensed in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as incurred; significant renewals or betterments that extend the asset's useful life or give future economic benefit are capitalized. When assets are retired or otherwise disposed of, their cost and the related accumulated depreciation are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when the asset is derecognized.

(2) Construction in progress

Construction in progress is stated at cost. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate fixed assets accounts when construction is completed and the asset is ready for use.

k. Intangible assets

Intangible assets consist of:

(a) Computer software and license

The acquisition cost of the SAP computer software and the license is capitalized as intangible asset and is being amortized using the straight-line method over 5 (five) years.

(b) Goodwill

Goodwill is tested for impairment annually and recognized at cost less any accumulated impairment losses. Such impairment losses cannot be reversed. Gains and losses from the disposal of an entity include the carrying amount of goodwill pertaining to the entity sold.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

l. Aset lain-lain

Aset-aset yang tidak digunakan dalam usaha dinyatakan sebesar biaya perolehan atau nilai realisasi neto, mana yang lebih rendah. Aset tersebut tidak disusutkan dan disajikan dalam akun Aset lain-lain pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

m. Penurunan nilai aset non-keuangan

Setiap tanggal laporan posisi keuangan, Perusahaan dan Entitas Anaknya melakukan penelaahan untuk menentukan apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset. Perusahaan dan Entitas Anaknya mengakui rugi penurunan nilai aset apabila estimasi jumlah yang dapat diperoleh kembali (*recoverable amount*) dari suatu aset lebih rendah dari nilai tercatatnya. Pemulihan atas penurunan nilai, kecuali *goodwill*, diakui sebagai laba pada tahun terjadinya pemulihan.

n. Perpajakan

Pajak final

Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK No. 46, "Pajak Penghasilan".

Pajak kini

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan penghasilan kena pajak tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Penghasilan kena pajak berbeda dengan laba yang dilaporkan dalam laporan laba rugi karena penghasilan kena pajak tidak termasuk bagian dari pendapatan atau beban yang dikenakan pajak atau dikurangkan di tahun-tahun yang berbeda, dan juga tidak termasuk bagian-bagian yang tidak dikenakan pajak atau tidak dapat dikurangkan.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan dicatat pada saat diterimanya surat ketetapan, atau apabila diajukan permohonan keberatan atau banding, ketika hasil keberatan atau banding sudah ditetapkan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

l. Other assets

Assets not used in operations are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Such assets are not depreciated, and are presented as Other assets in the consolidated statements of financial position.

m. Impairment of non-financial asset

At the statement of financial position date, the Company and its Subsidiaries conduct a review to determine whether there are indications of impairment in asset value. The Company and its Subsidiaries recognize loss from decline in asset value when the recoverable amount of an asset is lower than its carrying value. Reversal of an impairment loss, except goodwill, is recognized as income at the time of recovery.

n. Taxation

Final tax

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the party carrying out the transaction is incurring losses.

Final tax is scoped out from PSAK No. 46, "Income Taxes".

Current income tax

Current income tax expense is provided based on the taxable income for the current year measured at applicable tax rate.

Taxable profit is different from profit as reported in the profit or loss because it excluded items of income or expenses that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are never taxable or deductible.

Amendments to tax obligations are recorded when an assessment is received or, if an objection or appeal is filed, when the result of the objection or appeal is determined.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

n. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui berdasarkan beda temporer yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas pada setiap tanggal pelaporan. Manfaat pajak di masa yang akan datang, seperti rugi fiskal yang belum dikompensasi, diakui sepanjang besar kemungkinan manfaat tersebut dapat direalisasi.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku pada saat aset tersebut direalisasi atau liabilitas tersebut diselesaikan, berdasarkan tarif pajak yang berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan. Perubahan nilai tercatat aset dan liabilitas pajak tangguhan akibat perubahan tarif pajak diakui dalam operasi tahun berjalan, kecuali bila berhubungan dengan hal-hal yang sebelumnya telah dibebankan atau dikreditkan pada ekuitas.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan disaling-hapuskan jika terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini, atau aset dan liabilitas pajak tangguhan pada entitas yang sama, atau Perusahaan dan Entitas Anaknya bermaksud untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas lancar berdasarkan jumlah neto.

o. Imbalan kerja

Perusahaan dan Entitas Anaknya menerapkan PSAK No. 24 (Revisi 2013), "Imbalan Kerja".

Imbalan pasca-kerja

Imbalan pasca-kerja, penghargaan masa kerja, dan imbalan-imbalan lainnya diakui sesuai dengan masa kerja karyawan yang bersangkutan sesuai dengan imbalan yang lebih tinggi antara UU Ketenagakerjaan No. 13/2003 atau Peraturan Perusahaan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Taxation (continued)

Deferred income tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between the carrying amounts in the consolidated financial statements and the tax bases of assets and liabilities at each reporting date. Future tax benefits, such as the carry-forward of unused tax losses, are recognized to the extent that realization of such benefits is probable.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates that have been enacted or substantively enacted at the statement of financial position date. Changes in the carrying amount of deferred tax assets and liabilities due to a change in tax rates are recognized in current year operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets against current tax liabilities, or the deferred tax asset and the deferred tax liabilities relate to the same taxable entity, or the Company and its Subsidiaries intend to settle their current assets and liabilities on a net basis.

o. Employee benefits

The Company and its Subsidiaries adopt PSAK No. 24 (Revised 2013), "Employee Benefits".

Post-employment benefits

Post-employment benefits, long service awards, and other benefits are recognized based on the service period of the related employee in accordance with the higher benefits between Labor Law No. 13/2003 or the Company Regulation.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

o. Imbalan kerja (lanjutan)

Imbalan pasca-kerja (lanjutan)

Perusahaan dan Entitas Anaknya memberikan imbalan kerja manfaat pasti yang ditentukan berdasarkan ketentuan dana pensiun manfaat pasti atau sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003, mana yang lebih tinggi. Dana pensiun manfaat pasti meliputi karyawan yang memenuhi syarat dan dikelola oleh Dana Pensiun Tigaraksa (DPTRS).

Berdasarkan PSAK No. 24 (Revisi 2013), perhitungan estimasi beban dan liabilitas imbalan kerja sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan ditentukan dengan menggunakan metode penilaian "Projected Unit Credit".

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial langsung diakui seluruhnya melalui penghasilan komprehensif lainnya pada saat terjadinya.

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi pada tanggal yang lebih awal antara:

- Tanggal amandemen atau kurtailmen program; dan
- Tanggal pada saat Perusahaan dan Entitas Anaknya mengakui biaya restrukturisasi terkait.

Keuntungan dan kerugian dari kurtailmen atau penyelesaian program manfaat pasti diakui di laba rugi ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

o. Employee benefits (continued)

Post-employment benefits (continued)

The Company and its Subsidiaries provide post-employment defined benefits determined under the terms of their defined benefit pension plan or in accordance with Labor Law No. 13/2003, whichever is higher. The defined benefit pension plan covers employees who are eligible and is managed by Dana Pensiun Tigaraksa (DPTRS).

Under PSAK No. 24 (Revised 2013), the calculation of estimated employee benefits expense and liabilities under the Law is determined using the "Projected Unit Credit" valuation method.

Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to other comprehensive income in the period in which they arise.

Past-service costs are recognized in profit or loss at the earlier of:

- The date of the plan amendment or curtailment; and
- The date that the Company and its Subsidiaries recognize restructuring costs.

Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognized in profit or loss when the curtailment or settlement occurs.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

p. Sewa

Perusahaan dan Entitas Anaknya mengklasifikasikan sewa berdasarkan sejauh mana risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset sewaan berada pada *lessor* atau *lessee*, dan pada substansi transaksi daripada bentuk kontraknya, pada tanggal pengakuan awal.

Sewa pembiayaan - sebagai *lessee*

Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan jika sewa tersebut mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset sewa. Sewa tersebut diakui sebagai aset dan liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada saat sewa dimulai sebesar nilai wajar aset sewaan atau jika nilai kini lebih rendah dari nilai wajar, sebesar nilai kini dari pembayaran sewa minimum. Pembayaran sewa minimum harus dipisahkan antara bagian yang merupakan beban keuangan dan bagian yang merupakan pelunasan liabilitas, sedemikian rupa sehingga menghasilkan suatu tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas. Beban keuangan dibebankan langsung sebagai laba atau rugi.

Jika terdapat kepastian yang memadai bahwa *lessee* akan mendapatkan hak kepemilikan pada akhir masa sewa, aset sewaan disusutkan selama masa penggunaan aset yang diestimasi berdasarkan umur manfaat aset tersebut. Jika tidak terdapat kepastian tersebut, maka aset sewaan disusutkan selama periode yang lebih pendek antara umur manfaat aset sewaan atau masa sewa. Laba atau rugi yang timbul dari transaksi jual dan sewa-balik kembali ditangguhkan dan diamortisasi selama sisa masa sewa.

Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi jika sewa tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset. Dengan demikian, pembayaran sewa diakui sebagai beban pada operasi dengan dasar garis lurus (*straight-line basis*) selama masa sewa.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Leases

The Company and its Subsidiaries classify leases based on the extent to which risks and rewards incidental to the ownership of a leased asset are vested upon the lessor or the lessee, and the substance of the transaction rather than the form of the contract, at the time of initial recognition.

Finance lease - as lessee

A lease is classified as a finance lease if it transfers substantially all the risks and rewards incidental to ownership of the leased assets. Such leases are recognized as asset and liability in the consolidated statement of financial position at the inception of the lease at the fair value of the leased property or, if lower, at the present value of minimum lease payments. Lease payments are apportioned between the finance charges and reduction of the lease liability so as to achieve a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability. Finance charges are charged directly to profit or loss.

If there is reasonable certainty that ownership of the capitalized leased asset will be obtained by the end of the lease term, the capitalized leased asset is depreciated over the period of asset use which is based on its estimated useful life. If there is no reasonable certainty that ownership will be obtained by the end of the lease term, the capitalized leased asset is depreciated over the shorter of the estimated useful life of the asset or the lease term. Gain or loss in a sale-and-leaseback transaction is deferred and amortized over the lease term.

A lease is classified as an operating lease if it does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership of the leased asset. Accordingly, the related lease payments are recognized in profit or loss on a straight-line basis over the lease term.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

q. Laba per saham

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016. Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham beredar pada tahun yang bersangkutan.

r. Informasi segmen

Informasi segmen disusun dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian. Segmen usaha adalah komponen Perusahaan dan Entitas Anaknya yang dapat dibedakan dalam menghasilkan produk atau jasa (baik produk atau jasa individual maupun kelompok produk atau jasa terkait) dan komponen itu memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dengan risiko dan imbalan segmen lain.

Segmen geografis adalah komponen Perusahaan dan Entitas Anaknya yang dapat dibedakan dalam menghasilkan produk atau jasa pada lingkungan (wilayah) ekonomi tertentu dan komponen itu memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dengan risiko dan imbalan pada komponen yang beroperasi pada lingkungan (wilayah) ekonomi lain.

Aset dan liabilitas yang digunakan bersama dalam satu segmen atau lebih dialokasikan kepada setiap segmen jika, dan hanya jika, pendapatan dan beban yang terkait dengan aset tersebut juga dialokasikan kepada segmen-segmen tersebut.

s. Instrumen keuangan

(i) Aset keuangan

Perusahaan dan Entitas Anaknya telah menetapkan PSAK No. 50 (Revisi 2014), "Instrumen Keuangan: Penyajian", PSAK No. 55 (Revisi 2014), "Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran", dan PSAK No. 68, "Pengukuran Nilai Wajar".

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

q. Earnings per share

The Company has no outstanding potentially dilutive ordinary shares as of December 31, 2017 and 2016. Earnings per share is computed by dividing profit for the year attributable to equity holders of the parent entity by the weighted average number of shares outstanding during the year.

r. Segment information

Segment information is prepared using the accounting policies adopted for the preparation and presentation of the consolidated financial statements. A business segment is a distinguishable component of the Company and its Subsidiaries that is engaged in providing products or services (either an individual product or service or a group of related products or services) and that is subject to risks and returns that are different from those of other business segments.

A geographical segment is a distinguishable component of the Company and its Subsidiaries that is engaged in providing products or services within a particular economic environment (region) and that is subject to risks and returns that are different from those of components operating in other economic environments (region).

Assets and liabilities that relate jointly to two or more segments are allocated to their respective segments if, and only if, their related revenues and expenses are also allocated to those segments.

s. Financial instruments

(i) Financial assets

The Company and its Subsidiaries have implemented PSAK No. 50 (Revised 2014), "Financial Instruments: Presentation", PSAK No. 55 (Revised 2014), "Financial Instruments: Recognition and Measurement", and PSAK No. 68, "Fair Value Measurement".

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

(i) Aset keuangan (lanjutan)

Pengakuan awal

Pada saat pengakuan awal, aset keuangan diukur pada nilai wajar. Dalam hal aset keuangan tidak diklasifikasikan pada nilai wajar melalui laporan laba - rugi, nilai wajar tersebut ditambah dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan maupun kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian secara reguler) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal dimana perusahaan berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

Aset keuangan Perusahaan dan Entitas Anaknya mencakup kas dan setara kas, rekening bank yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha dan piutang lain-lain, piutang pihak berelasi, uang jaminan, dan aset keuangan tidak lancar lain-lain yang seluruhnya diklasifikasikan sebagai pinjaman yang diberikan dan piutang.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Pinjaman yang diberikan dan piutang adalah aset keuangan non derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi di pasar aktif. Aset keuangan tersebut dicatat pada biaya perolehan yang diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Laba atau rugi diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat pinjaman dan piutang dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, serta melalui proses amortisasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Financial instruments (continued)

(i) Financial assets (continued)

Initial recognition

Financial assets are recognized initially at fair value. In case the financial assets are not classified as at fair value through profit or loss, directly attributable transaction costs are added to the fair value.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market place (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the entities commit to purchase or sell the assets.

The Company and its Subsidiaries' financial assets include cash and cash equivalents, restricted cash in bank, trade and other receivables, due from related parties, security deposits, and other non-current financial assets which are all classified as loans and receivables.

Subsequent measurement

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. Such financial assets are carried at amortized cost using the effective interest method. Gains and losses are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income when the loans and receivables are derecognized or impaired, as well as through the amortization process.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

(ii) Liabilitas keuangan

Pengakuan awal

Liabilitas keuangan dalam ruang lingkup PSAK No. 55 (Revisi 2014) diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba - rugi dan liabilitas yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Perusahaan dan Entitas Anaknya menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Saat pengakuan awal, liabilitas keuangan diukur pada nilai wajar dan, dalam hal utang dan pinjaman, dikurangi dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Liabilitas keuangan Perusahaan dan Entitas Anaknya mencakup utang bank dan cerukan, utang usaha dan utang lain-lain, beban akrual, uang jaminan, dan liabilitas jangka panjang lainnya yang seluruhnya diklasifikasikan sebagai utang dan pinjaman.

(iii) Saling hapus instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Financial instruments (continued)

(ii) Financial liabilities

Initial recognition

Financial liabilities within the scope of PSAK No. 55 (Revised 2014) are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss and liabilities measured at amortized cost. The Company and its Subsidiaries determine the classification of their financial liabilities at initial recognition.

Financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.

The Company and its Subsidiaries' financial liabilities include bank loans and overdraft, trade and other payables, accrued expenses, security deposits and other non-current liabilities which are all classified as loans and borrowings.

(iii) Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

(iv) Nilai wajar instrumen keuangan

Nilai wajar instrumen keuangan yang secara aktif diperdagangkan di pasar keuangan ditentukan dengan mengacu pada kuotasi harga pasar yang berlaku pada penutupan pasar pada akhir periode pelaporan. Untuk instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian tersebut meliputi penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar (*arm's-length market transactions*); referensi atas nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial sama; analisis arus kas yang didiskonto; atau model penilaian lainnya.

(v) Biaya perolehan yang diamortisasi dari instrumen keuangan

Biaya perolehan yang diamortisasi diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi penyisihan penurunan nilai dan pembayaran atau pengurangan pokok. Perhitungan ini mencakup seluruh premi atau diskonto pada saat akuisisi dan mencakup biaya transaksi serta komisi yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari suku bunga efektif.

(vi) Penurunan nilai aset keuangan

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan, Perusahaan dan Entitas Anaknya mengevaluasi apakah terdapat bukti yang obyektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan mengalami penurunan nilai.

Jika terdapat bukti obyektif bahwa kerugian penurunan nilai telah terjadi, jumlah kerugian tersebut diukur sebagai selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai kini estimasi arus kas masa datang (tidak termasuk kerugian kredit di masa mendatang yang belum terjadi). Nilai kini estimasi arus kas masa datang didiskonto dengan menggunakan suku bunga efektif awal dari aset keuangan tersebut. Jika pinjaman yang diberikan memiliki suku bunga variabel, maka tingkat diskonto yang digunakan untuk mengukur setiap kerugian penurunan nilai adalah suku bunga efektif yang berlaku.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Financial instruments (continued)

(iv) Fair value of financial instruments

The fair values of financial instruments that are actively traded in organized financial markets, if any, are determined by referring to quoted market prices prevailing at the close of business at the end of the reporting period. For financial instruments that are traded not in an active market, fair value is determined using valuation techniques. Such techniques may include using recent arm's length market transactions; reference to the current fair value of another instrument that is substantially the same; discounted cash flow analysis; or other valuation models.

(v) Amortized cost of financial instruments

Amortized cost is computed using the effective interest method less any allowance for impairment and principal repayment or reduction. The calculation takes into account any premium or discount on acquisition and includes transaction costs and commissions that are an integral part of the effective interest rate.

(vi) Impairment of financial assets

The Company and its Subsidiaries assess at each statement of financial position date whether there is any objective evidence that a financial asset or a group of financial assets is impaired.

If there is objective evidence that an impairment loss has occurred, the amount of the loss is measured as the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows (excluding future expected credit losses that have not yet been incurred). The present value of the estimated future cash flows is discounted at the financial asset's original effective interest rate. If a loan has a variable interest rate, the discount rate for measuring impairment loss is the current effective interest rate.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

(vi) Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

Nilai tercatat atas aset keuangan dikurangi melalui penggunaan pos cadangan penurunan nilai dan jumlah kerugian yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Pendapatan bunga selanjutnya diakui sebesar nilai tercatat yang diturunkan nilainya berdasarkan tingkat suku bunga efektif awal dari aset keuangan. Pinjaman yang diberikan dan piutang beserta dengan cadangan terkait dihapuskan jika tidak terdapat kemungkinan yang realistis atas pemulihan di masa mendatang dan seluruh agunan telah terealisasi atau dialihkan kepada Perusahaan dan Entitas Anaknya. Jika, pada tahun berikutnya, nilai estimasi kerugian penurunan nilai aset keuangan bertambah atau berkurang karena peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai diakui, maka kerugian penurunan nilai yang diakui sebelumnya bertambah atau berkurang dengan menyesuaikan pos cadangan penurunan nilai. Jika di masa mendatang penghapusan tersebut dapat dipulihkan, jumlah pemulihan tersebut diakui pada laba atau rugi.

Penyesuaian risiko kredit

Perusahaan dan Entitas Anaknya menyesuaikan harga di pasar yang lebih menguntungkan untuk mencerminkan adanya perbedaan risiko kredit pihak yang bertransaksi antara instrumen yang diperdagangkan di pasar tersebut dengan instrumen yang dinilai untuk posisi aset keuangan. Dalam penentuan nilai wajar posisi liabilitas keuangan, risiko kredit Perusahaan dan Entitas Anaknya terkait dengan instrumen keuangan tersebut ikut diperhitungkan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Financial instruments (continued)

(vi) Impairment of financial assets (continued)

The carrying amount of the asset is reduced through the use of an allowance for impairment account and the amount of the loss is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. Interest income continues to be accrued on the reduced carrying amount based on the original effective interest rate of the asset. Loans and receivables, together with the associated allowance, are written off when there is no realistic prospect of future recovery and all collateral has been realized or has been transferred to the Company and its Subsidiaries. If, in a subsequent year, the amount of the estimated impairment loss increases or decreases because of an event occurring after the impairment was recognized, the previously recognized impairment loss is increased or reduced by adjusting the allowance for impairment account. If in the future a write-off is recovered, the recovery is recognized in profit or loss.

Adjustment of credit risk

The Company and its Subsidiaries adjust prices in a market which is more profitable to reflect the difference in credit risk of the transacting parties between traded instruments in that market with the instruments assessed for financial asset position. In determining the fair value of financial liabilities position, the credit risk of the Company and its Subsidiaries in relation to the financial instruments is taken into account.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

s. Instrumen keuangan (lanjutan)

(vii) Penghentian pengakuan

Aset keuangan

Penghentian pengakuan atas suatu aset keuangan (atau, apabila dapat diterapkan untuk bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis) terjadi bila: (1) hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau (2) Perusahaan dan Entitas Anaknya memindahkan hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut atau menanggung liabilitas untuk membayar arus kas yang diterima tersebut tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan salah satu diantara (a) Perusahaan dan Entitas Anaknya secara substansial memindahkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (b) Perusahaan dan Entitas Anaknya secara substansial tidak memindahkan dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah memindahkan pengendalian atas aset tersebut.

Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

t. Standar akuntansi yang telah disahkan namun belum berlaku efektif

Berikut ini adalah beberapa standar akuntansi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK) yang dipandang relevan terhadap pelaporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anaknya namun belum berlaku efektif pada tahun 2017:

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

s. Financial instruments (continued)

(vii) Derecognition of financial assets and liabilities

Financial assets

A financial asset (or where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognized when: (1) the rights to receive cash flows from the asset have expired; or (2) the Company and its Subsidiaries have transferred their rights to receive cash flows from the financial asset or have assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement; and either (a) the Company and its Subsidiaries have transferred substantially all the risks and rewards of ownership of the asset, or (b) the Company and its Subsidiaries have neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of ownership of the asset, but have transferred control of the asset.

Financial liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or has expired.

t. Accounting standards already issued but not yet effective

The Accounting Standards issued by the Indonesian Accounting Standards Board (DSAK), which are relevant to the financial reporting of the Company and its Subsidiaries but not yet effective in 2017 are as follows:

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

t. Standar akuntansi yang telah disahkan namun belum berlaku efektif (lanjutan)

Efektif berlaku pada atau setelah tanggal 1 Januari 2018:

- Amandemen PSAK No. 2: Laporan Arus Kas tentang Prakarsa Pengungkapan, berlaku efektif 1 Januari 2018 dengan penerapan dini diperkenankan. Amandemen ini mensyaratkan entitas untuk menyediakan pengungkapan yang memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan, termasuk perubahan yang timbul dari arus kas maupun perubahan non-kas.
- Amandemen PSAK No. 46: Pajak Penghasilan tentang Pengakuan Aset Pajak Tangguhan untuk Rugi yang Belum Direalisasi, berlaku efektif 1 Januari 2018 dengan penerapan dini diperkenankan. Amandemen ini mengklarifikasi bahwa untuk menentukan apakah laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dapat dimanfaatkan, estimasi atas kemungkinan besar laba kena pajak masa depan dapat mencakup pemulihan beberapa aset entitas melebihi jumlah tercatatnya.
- PSAK 71: Instrumen Keuangan. Standar akuntansi ini diperkirakan akan mempengaruhi klasifikasi dan pengukuran aset dan liabilitas keuangan Perusahaan. Oleh karena itu, memerlukan pertimbangan Perusahaan, termasuk evaluasi dari model bisnis dan karakteristik arus kas kontraktual. Standar ini juga mensyaratkan pengukuran penurunan nilai berdasarkan model rugi kredit yang diharapkan dari sebelumnya model kerugian yang terjadi tercatatnya. Efektif tanggal 1 Januari 2020, dan penerapan awal diperkenankan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

t. Accounting standards already issued but not yet effective (continued)

Effective on or after January 1, 2018:

- *Amendment to PSAK No. 2: Statement of Cash Flows on the Disclosures Initiative, effective on January 1, 2018 with earlier application permitted. This amendment requires entities to provide disclosures that enable the financial statements users to evaluate the changes in liabilities arising from financing activities, including changes from cash flow and non-cash changes.*
- *Amendment to PSAK No. 46: Income Taxes on the Recognition of Deferred Tax Assets for Unrealized Losses, effective January 1, 2018 with earlier application permitted. This amendment clarifies that to determine whether the taxable income will be available so that the deductible temporary differences can be utilized, estimates of the most likely future taxable income can include recovery of certain assets of the entity exceeding their carrying amounts.*
- *PSAK 71: Financial Instruments. This accounting standards are expected to have impact to the Company's classification and measurement of financial assets and liabilities. Thus, it requires the Company's exercise of judgment, including the assessment of business model and characteristics of contractual cash flows. The standard also require impairment model under expected credit loss ("ECL") model from the previous requirement under occurred loss model. Effective January 1, 2020, and early application is permitted.*

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

t. Standar akuntansi yang telah disahkan namun belum berlaku efektif (lanjutan)

- PSAK 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan. Standar akuntansi ini mengharuskan Perusahaan menerapkan model 5-langkah dalam mengakui pendapatan. Perusahaan harus mengidentifikasi pelaksanaan obligasi yang disyaratkan tiap kontrak dengan pelanggan, termasuk pertimbangan variabel, dan hanya mengakui pendapatan sesuai harga transaksi yang dialokasi/ditentukan pada saat pelaksanaan obligasi dipenuhi. Efektif pada tanggal 1 Januari 2020 dan dapat diadopsi retrospektif penuh atau retrospektif yang dimodifikasi.
- PSAK 73: Sewa. Standar akuntansi ini mensyaratkan *lessee* untuk mencatat serupa dengan sewa dalam model tunggal neraca seperti sewa pembiayaan dalam PSAK 30 yang digantikannya. Standar mengecualikan dua pengakuan atas sewa atas aset dengan nilai rendah dan sewa jangka pendek. Saat tanggal sewa dimulai, *lessee* mengakui liabilitas atas pembayaran sewa dan aset atas hak penggunaan aset sewa selama jangka waktu sewa. *Lessee* disyaratkan untuk mengakui secara terpisah beban bunga untuk liabilitas sewa dan beban depresiasi untuk hak penggunaan aset. Perlakuan akuntansi untuk *lessor* secara substansi tidak berubah dari PSAK 30 yang digantikan. Efektif pada tanggal 1 Januari 2020 dan dapat diadopsi secara retrospektif serta dapat diterapkan lebih awal.

Perusahaan dan Entitas Anaknya sedang mengevaluasi dampak dari standar akuntansi tersebut dan belum menentukan dampaknya terhadap laporan keuangan konsolidasian Perusahaan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (continued)

t. Accounting standards already issued but not yet effective (continued)

- PSAK 72: Revenue from Contracts with Customers. This accounting standard requires the Company to apply 5-step model in recognizing revenue. The Company will be required to identify performance obligation promised in each contract with the customer, including any variable consideration, and only recognize revenue in accordance with the determined/allocated transactions price upon satisfaction of the performance obligation. effective January 1, 2020 and can be applied using either using full retrospective approach or modified retrospective approach.
- PSAK 73: Leases. This accounting standar requires lessees to account all leases under a single on-balance sheet model in a similar way to finance leases under the superseded PSAK 30. The standard includes two recognition exemptions for lessees such as for leases of 'low-value' assets and short-term leases. At the commencement date of a lease, a lessee will recognize a liability to make lease payments and an asset representing the right to use the underlying asset during the lease term. Lessees will be required to separately recognize the interest expense on the lease liability and the depreciation expense on the right-of-use asset. Lessor accounting is substantially unchanged from the superseded PSAK 30. Effective January 1, 2020, and shall be adopted retrospectively with early adoption allowed.

The Company and its Subsidiaries are presently evaluating and has not yet determined the effects of these accounting standards on its consolidated financial statements.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI OLEH MANAJEMEN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anaknya mensyaratkan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan atas pendapatan, beban, aset dan liabilitas, serta pengungkapan liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan. Namun, ketidakpastian estimasi dan asumsi ini dapat menyebabkan hasil yang memerlukan penyesuaian material atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang berdampak pada masa mendatang.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan dan Entitas Anaknya yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Perusahaan dan Entitas Anaknya menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan sesuai dengan definisi yang ditetapkan PSAK No. 55 (Revisi 2014). Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan dan Entitas Anaknya seperti diungkapkan pada Catatan 2s.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi kunci mengenai masa depan dan sumber kunci lainnya untuk estimasi ketidakpastian pada akhir periode pelaporan yang memiliki risiko signifikan yang menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya dijabarkan sebagai berikut:

Cadangan atas Kerugian Penurunan Nilai Piutang Usaha - Evaluasi Kolektif

Bila Perusahaan dan Entitas Anaknya memutuskan bahwa tidak terdapat bukti obyektif atas penurunan nilai pada evaluasi individual atas piutang usaha, baik yang nilainya signifikan maupun tidak, Perusahaan dan Entitas Anaknya menyertakannya dalam kelompok piutang usaha dengan risiko kredit yang serupa karakteristiknya dan melakukan evaluasi kolektif atas penurunan nilai. Karakteristik yang dipilih mempengaruhi estimasi arus kas masa depan atas kelompok piutang usaha tersebut karena merupakan indikasi bagi kemampuan pelanggan untuk melunasi jumlah terhutang.

3. MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Company and its Subsidiaries' consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosures of contingent liabilities, at the end of the reporting period. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that may require material adjustments to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future periods.

Judgment

The following judgment is made by management in the process of applying the Company and Subsidiaries' accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Classification of financial assets and liabilities

The Company and its Subsidiaries determine the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 55 (Revised 2014). Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Company and its Subsidiaries' accounting policies disclosed in Note 2s.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the end of the reporting period that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are discussed below:

Allowance for Impairment Losses on Trade Receivables - Collective Assessment

If the Company and its Subsidiaries determine that no objective evidence of impairment exists for an individually assessed trade receivables, whether significant or not, the Company and its Subsidiaries include the asset in a group of financial assets with similar credit risk characteristics and collectively assess them for impairment. The characteristics chosen are relevant to the estimation of future cash flows for groups of such trade receivables by being indicative of the customers' ability to pay all amounts due.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI
DAN ASUMSI OLEH MANAJEMEN (lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Cadangan atas Kerugian Penurunan Nilai Piutang
Usaha - Evaluasi Kolektif (lanjutan)

Arus kas masa depan pada kelompok piutang usaha yang dievaluasi secara kolektif untuk penurunan nilai diestimasi berdasarkan pengalaman kerugian historis bagi piutang usaha dengan karakteristik risiko kredit yang serupa dengan piutang usaha pada kelompok tersebut.

Cadangan Penurunan Nilai Pasar dan Keusangan
Persediaan

Cadangan penurunan nilai realisasi neto dan keusangan persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Cadangan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi.

Estimasi masa manfaat aset tetap dan aset
takberwujud

Perusahaan dan Entitas Anaknya mengestimasi masa manfaat dari aset tetap dan aset takberwujudnya berdasarkan utilisasi dari aset yang didukung oleh rencana dan strategi usaha dengan mempertimbangkan perkembangan teknologi di masa depan dan perilaku pasar. Estimasi dari masa manfaat aset tetap adalah berdasarkan penelaahan Perusahaan dan Entitas Anaknya secara kolektif terhadap praktek industri, evaluasi teknis internal dan pengalaman untuk aset yang setara. Estimasi masa manfaat ditelaah paling sedikit setiap akhir tahun pelaporan dan diperbarui jika ekspektasi berbeda dari estimasi sebelumnya dikarenakan pemakaian dan kerusakan fisik, keusangan secara teknis atau komersial dan hukum atau pembatasan lain atas penggunaan dari aset. Tetapi terdapat kemungkinan bahwa hasil di masa depan dari operasi dapat dipengaruhi secara material oleh perubahan-perubahan dalam estimasi yang diakibatkan oleh perubahan faktor-faktor yang disebutkan di atas.

Jumlah dan waktu dari beban yang dicatat untuk setiap periode akan terpengaruh oleh perubahan atas faktor-faktor dan situasi tersebut. Pengurangan dalam estimasi masa manfaat dari aset tetap Perusahaan dan Entitas Anaknya akan meningkatkan beban operasi dan menurunkan aset tidak lancar yang dicatat.

**3. MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Allowance for Impairment Losses on Trade
Receivables - Collective Assessment (continued)

Future cash flows in a group of trade receivables that are collectively evaluated for impairment are estimated on the basis of historical loss experience for the trade receivables with credit risk characteristics similar to those in the group.

Allowance for Decline in Market Values and
Obsolescence of Inventories

Allowance for decline in net realizable value and obsolescence of inventories is estimated based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the owned inventories' physical conditions, their market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs to be incurred for their sales. The allowance is re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amount estimated.

Estimation of useful lives of fixed assets and
intangible assets

The Company and its Subsidiaries estimate the useful lives of their fixed assets and intangible assets based on the expected asset utilization as anchored on business plans and strategies that also consider expected future technological developments and market behavior. The estimation of the useful lives of fixed asset is based on the Company and its Subsidiaries' collective assessment of industry practice, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful lives are reviewed at least every financial year end and are updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limitations on the use of the assets. It is possible, however, that future results from operations could be materially affected by changes in the estimates resulting from changes in the factors mentioned above.

The amounts and timing of recorded expenses for any period will be affected by changes in these factors and circumstances. A reduction in the estimated useful lives of the Company and its Subsidiaries' fixed assets will increase the recorded operating expenses and decrease recorded non-current assets.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI
DAN ASUMSI OLEH MANAJEMEN (lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Realisasi dari aset pajak tangguhan

Perusahaan dan Entitas Anaknya melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset pajak tangguhan pada setiap akhir periode pelaporan dan mengurangi nilai tersebut sampai sebesar kemungkinan aset tersebut tidak dapat direalisasikan, dimana penghasilan kena pajak yang tersedia tidak memungkinkan untuk penggunaan seluruh atau sebagian dari aset pajak tangguhan tersebut.

Penelaahan Perusahaan dan Entitas Anaknya atas pengakuan aset pajak tangguhan untuk perbedaan temporer yang dapat dikurangkan didasarkan atas tingkat dan waktu dari penghasilan kena pajak yang diproyeksikan untuk periode pelaporan berikutnya. Proyeksi ini berdasarkan hasil pencapaian Perusahaan dan Entitas Anaknya di masa lalu dan ekspektasi di masa depan terhadap pendapatan dan beban, sebagaimana juga dengan strategi perencanaan perpajakan di masa depan. Tetapi tidak terdapat kepastian bahwa Perusahaan dan Entitas Anaknya dapat menghasilkan penghasilan kena pajak yang cukup untuk memungkinkan penggunaan sebagian atau seluruh bagian dari aset pajak tangguhan tersebut.

Estimasi beban pensiun dan imbalan kerja lainnya

Penyisihan imbalan kerja karyawan ditentukan berdasarkan perhitungan dari aktuaria. Perhitungan aktuaria menggunakan asumsi-asumsi seperti tingkat diskonto, tingkat pengembalian investasi, tingkat kenaikan gaji dan tingkat kematian. Dikarenakan kompleksitas dari penilaian, dasar asumsi, dan periode jangka panjang, liabilitas manfaat pasti sangat sensitif terhadap perubahan asumsi.

Perusahaan dan Entitas Anaknya percaya bahwa asumsi yang digunakan adalah memadai dan tepat, perbedaan signifikan dalam pengalaman aktual Perusahaan dan Entitas Anaknya atau perubahan signifikan dalam asumsi dapat mempengaruhi secara material beban dan liabilitas pensiun dan imbalan kerja karyawan lainnya. Semua asumsi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan.

**3. MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Realizability of deferred income tax assets

The Company and its Subsidiaries review the carrying amounts of deferred income tax assets at the end of each reporting period and reduce these to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the deferred income tax assets to be utilized.

The Company and its Subsidiaries' assessment on the recognition of deferred income tax assets on deductible temporary differences is based on the level and timing of forecasted taxable income of the subsequent reporting periods. This forecast is based on the Company and its Subsidiaries' past results and future expectations on revenues and expenses as well as future tax planning strategies. However, there is no assurance that the Company and its Subsidiaries will generate sufficient taxable income to allow all or part of the deferred income tax assets to be utilized.

Estimation of pension cost and other employee benefits

The provision for employee service entitlements is determined based on actuarial valuation. Actuarial valuation includes making various assumptions which consist of, among other things, discount rates, expected rates of return on plan assets, rates of compensation increases and mortality rates. Due to the complexity of the valuation, the underlying assumptions and their long-term nature, a defined benefit obligation is highly sensitive to changes in assumptions.

While the Company and its Subsidiaries believe that the assumptions used are reasonable and appropriate, significant differences in the Company and its Subsidiaries actual experience or significant changes in their assumptions may materially affect the pension cost and obligations and other long-term employee benefits. All assumptions are reviewed at each reporting date.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI
DAN ASUMSI OLEH MANAJEMEN (lanjutan)**

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Ketidakpastian kewajiban perpajakan

Dalam situasi tertentu, Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak dapat menentukan secara pasti jumlah liabilitas pajak mereka pada saat ini atau masa depan karena proses pemeriksaan, atau validasi dengan otoritas perpajakan. Ketidakpastian timbul terkait dengan interpretasi dari peraturan perpajakan yang kompleks dan jumlah serta waktu dari penghasilan kena pajak di masa depan. Dalam menentukan jumlah yang harus diakui terkait dengan liabilitas pajak yang tidak pasti, Perusahaan dan Entitas Anaknya menerapkan pertimbangan yang sama yang akan mereka gunakan dalam menentukan jumlah cadangan yang harus diakui sesuai dengan PSAK No. 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi". Perusahaan dan Entitas Anaknya membuat analisa untuk semua posisi pajak terkait dengan pajak penghasilan untuk menentukan jika terdapat liabilitas yang harus diakui.

4. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri dari:

	2017	2016
Kas	319.072.275	342.382.000
Bank		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	14.340.115.009	9.832.498.481
PT Bank Central Asia Tbk	14.330.066.327	5.205.919.732
PT Bank CIMB Niaga Tbk	3.830.475.227	4.208.915.580
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2.637.973.097	3.144.563.039
PT Bank OCBC NISP Tbk	911.651.328	170.330.532
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	389.990.790	168.893.000
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	375.465.733	22.258.964
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	343.014.097	151.403.429
PT Bank UOB Buana Tbk	234.541.463	-
PT Bank HSBC Indonesia	131.298.905	488.020.674
Citibank N.A., Cabang Jakarta	110.068.149	89.736.549
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	86.550.657	169.143.339
PT Bank Mega Tbk	84.872.625	56.712.989
The Bank of Tokyo Mitsubishi UFJ, Ltd, Cabang Jakarta	18.495.979	18.611.979
PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia	10.823.170	65.774.193
PT Bank Nationalnobu Tbk	2.686.202	111.373.452
PT Bank Pembangunan Daerah Bali	1.395.557	13.280.037
PT Bank Chinatrust Indonesia	-	87.610.859
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2.957.691.562	1.906.360.007
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.726.286	24.618.917
Sub-jumlah	40.798.902.163	25.936.025.752

**3. MANAGEMENT'S USE OF JUDGMENTS,
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and Assumptions (continued)

Uncertain tax position

In certain circumstances, the Company and its Subsidiaries may not be able to determine the exact amount of their current or future tax liabilities due to ongoing examinations or validations by the taxation authority. Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations and the amount of, and when to recognize an uncertain tax liability. The Company and its Subsidiaries apply similar considerations as they would use in determining the amount of a provision to be recognized in accordance with PSAK No. 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets". The Company and its Subsidiaries make an analysis of all tax positions related to income taxes to determine if a tax liability for unrecognized tax expense should be recognized.

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

This account consists of:

	2017	2016
Kas	319.072.275	342.382.000
Bank		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	14.340.115.009	9.832.498.481
PT Bank Central Asia Tbk	14.330.066.327	5.205.919.732
PT Bank CIMB Niaga Tbk	3.830.475.227	4.208.915.580
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2.637.973.097	3.144.563.039
PT Bank OCBC NISP Tbk	911.651.328	170.330.532
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	389.990.790	168.893.000
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	375.465.733	22.258.964
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	343.014.097	151.403.429
PT Bank UOB Buana Tbk	234.541.463	-
PT Bank HSBC Indonesia	131.298.905	488.020.674
Citibank N.A., Jakarta Branch	110.068.149	89.736.549
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	86.550.657	169.143.339
PT Bank Mega Tbk	84.872.625	56.712.989
The Bank of Tokyo Mitsubishi UFJ, Ltd, Jakarta Branch	18.495.979	18.611.979
PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia	10.823.170	65.774.193
PT Bank Nationalnobu Tbk	2.686.202	111.373.452
PT Bank Pembangunan Daerah Bali	1.395.557	13.280.037
PT Bank Chinatrust Indonesia	-	87.610.859
United States Dollar		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2.957.691.562	1.906.360.007
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1.726.286	24.618.917
Sub-total	40.798.902.163	25.936.025.752

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

Akun ini terdiri dari: (lanjutan)

	2017
Deposito berjangka Rupiah	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	9.000.000.000
PT Bank OCBC NISP Tbk	5.000.000.000
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	5.000.000.000
PT Bank Permata Tbk	1.500.000.000
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	298.561.060
Sub-jumlah	20.798.561.060
Jumlah	61.916.535.498
Tingkat bunga deposito berjangka Rupiah per tahun:	2,80 - 6,25 %

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, seluruh deposito berjangka memiliki jangka waktu tiga bulan atau kurang dan tidak dijaminan. Semua rekening bank ditempatkan pada bank pihak ketiga.

5. REKENING BANK YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, akun ini terdiri dari rekening Rupiah pada PT Bank CIMB Niaga Tbk, yang digunakan sebagai jaminan atas utang bank Perusahaan (Catatan 14).

6. PIUTANG USAHA

a. Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, seluruh piutang usaha berasal dari pihak ketiga.

	2017
Pihak ketiga: Rupiah	1.296.910.729.391
Cadangan kerugian penurunan nilai	(20.562.629.432)
Neto	1.276.348.099.959

b. Jumlah piutang usaha berdasarkan umur (hari) adalah sebagai berikut:

	2017
Belum jatuh tempo	1.155.647.062.353
Lewat jatuh tempo 1 s/d 30 hari	114.884.654.574
Lewat jatuh tempo 31 s/d 60 hari	16.845.257.254
Lewat jatuh tempo 61 s/d 90 hari	3.693.571.510
Lewat jatuh tempo 91 s/d 120 hari	1.998.891.235
Lewat jatuh tempo 121 s/d 365 hari	3.841.292.465
Jumlah	1.296.910.729.391
Cadangan kerugian penurunan nilai	(20.562.629.432)
Neto	1.276.348.099.959

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

This account consists of: (continued)

	2016	
Deposito berjangka Rupiah		<i>Time deposits Rupiah</i>
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	<i>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk</i>
PT Bank OCBC NISP Tbk	-	<i>PT Bank OCBC NISP Tbk</i>
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	-	<i>PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk</i>
PT Bank Permata Tbk	1.500.000.000	<i>PT Bank Permata Tbk</i>
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	-	<i>PT Bank Danamon Indonesia Tbk</i>
Sub-jumlah	1.500.000.000	<i>Sub-total</i>
Jumlah	27.778.407.752	Total
Tingkat bunga deposito berjangka Rupiah per annum:	6,25 - 8,25 %	<i>Rupiah time deposit interest rates per annum:</i>

As of December 31, 2017 and 2016, all time deposits are placed for less than three months and are not pledged as collateral. All bank accounts are placed in third party banks.

5. RESTRICTED CASH IN BANK

As of December 31, 2017 and 2016, this account consists of Rupiah current account with PT Bank CIMB Niaga Tbk, which is pledged as collateral to the Company's bank loans (Note 14).

6. TRADE RECEIVABLES

a. As of December 31, 2017 and 2016, all trade receivables are generated from third parties.

	2016	
Pihak ketiga: Rupiah	1.268.586.624.632	<i>Third parties: Rupiah</i>
Cadangan kerugian penurunan nilai	(22.798.699.073)	<i>Allowance for impairment loss</i>
Neto	1.245.787.925.559	Net

b. Trade receivables based on aging schedule (in days) are as follows:

	2016	
Belum jatuh tempo	1.122.229.517.151	<i>Not yet due</i>
Lewat jatuh tempo 1 - 30 days	107.767.088.346	<i>1 - 30 days overdue</i>
Lewat jatuh tempo 31 - 60 days	20.442.810.324	<i>31 - 60 days overdue</i>
Lewat jatuh tempo 61 - 90 days	5.734.240.694	<i>61 - 90 days overdue</i>
Lewat jatuh tempo 91 - 120 days	2.991.332.309	<i>91 - 120 days overdue</i>
Lewat jatuh tempo 121 - 365 days	9.421.635.808	<i>121 - 365 days overdue</i>
Jumlah	1.268.586.624.632	<i>Total</i>
Cadangan kerugian penurunan nilai	(22.798.699.073)	<i>Allowance for impairment loss</i>
Neto	1.245.787.925.559	Net

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang adalah sebagai berikut:

	2017
Saldo awal tahun	22.798.699.073
Penyisihan (Catatan 27a)	4.152.459.388
Penghapusan	(6.388.529.029)
Saldo akhir tahun	20.562.629.432

Piutang usaha digunakan sebagai jaminan atas utang bank Perusahaan (Catatan 14).

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha telah memadai untuk menutupi kerugian penurunan nilai.

Manajemen juga berpendapat bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang dari pihak ketiga.

7. PIUTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2017
Pihak-pihak berelasi (Catatan 30)	
PT Wyeth Indonesia	7.449.539.445
Karyawan manajerial	475.398.302
Jumlah	7.924.937.747

Prinsipal (Catatan 32a) - pihak ketiga

PT Sari Husada	122.712.144.914
PT DSG Surya Mas Indonesia	51.872.899.124
PT Nutricia Indonesia Sejahtera	41.421.303.740
PT Mars Symbioscience Indonesia	20.484.473.884
PT Colgate Palmolive Indonesia	9.949.433.929
PT Phillips Indonesia	7.740.245.604
PT Galenium Pharmasia	6.700.557.189
PT Simba Indosnack Makmur	6.693.621.331
PT Herlina Indah	3.632.523.994
PT Marketama Indah	3.268.293.631
PT Suryajaya Abadiperkasa	1.805.429.115
PT LF Asia Marketing Indonesia	1.620.392.036
PT Yupi Indo Jelly Gum	1.497.141.169
PT Sari Enesis Indah	1.133.009.770
PT Hidayah Insan Mulia	1.126.289.160
PT Singa Mas Indonesia	459.683.839
PT Kimberly Clark Indonesia	458.002.392
PT DKT International	187.957.020
PT Natural Nutrisi	3.373.745
PT Blambangan Raya	1.862.729
PT Greshindo Aroma	426.100
PT Djembatan Dua	21.574
PT Multi Bintang Indonesia	-
PT Longhai Goodscour	-

6. TRADE RECEIVABLES (continued)

The movements of allowance for impairment loss are as follows:

	2016	
	24.081.296.761	Balance at beginning of year
	9.704.235.663	Provision (Note 27a)
	(10.986.833.351)	Write-off
Saldo akhir tahun	22.798.699.073	Balance at end of year

Trade receivables are pledged as collateral to the Company's bank loans (Note 14).

Management believes that the above allowance for impairment loss on trade receivables is sufficient to cover losses from impairment.

Management also believes that there are no significant concentrations of credit risk in third party receivables.

7. OTHER RECEIVABLES

This account consists of:

	2016	
	20.363.885.194	Related parties (Note 30)
	395.258.918	PT Wyeth Indonesia Managerial employees
Jumlah	20.759.144.112	Total

Principals (Note 32a) - third parties

PT Sari Husada	121.562.745.184
PT DSG Surya Mas Indonesia	22.889.387.117
PT Nutricia Indonesia Sejahtera	37.103.696.117
PT Mars Symbioscience Indonesia	12.667.474.614
PT Colgate Palmolive Indonesia	13.053.777.305
PT Phillips Indonesia	2.739.543.580
PT Galenium Pharmasia	4.742.685.906
PT Simba Indosnack Makmur	3.848.352.847
PT Herlina Indah	-
PT Marketama Indah	-
PT Suryajaya Abadiperkasa	835.071.678
PT LF Asia Marketing Indonesia	24.944.976
PT Yupi Indo Jelly Gum	3.083.157.336
PT Sari Enesis Indah	-
PT Hidayah Insan Mulia	1.139.657.000
PT Singa Mas Indonesia	147.775.594
PT Kimberly Clark Indonesia	-
PT DKT International	38.672.259
PT Natural Nutrisi	-
PT Blambangan Raya	96.575.444
PT Greshindo Aroma	107.700
PT Djembatan Dua	-
PT Multi Bintang Indonesia	257.939.410
PT Longhai Goodscour	3.583.001

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

7. PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

Akun ini terdiri dari: (lanjutan)

	2017
Pinjaman karyawan non manajerial	983.263.951
Piutang pembelian bahan baku untuk prinsipal	168.226.624
Piutang bunga	49.087.245
Lain-lain	174.059.486
Jumlah	284.143.723.295
Cadangan kerugian penurunan nilai	-
Neto	284.143.723.295

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang adalah sebagai berikut:

	2017
Saldo awal tahun	16.305.491.654
Penyisihan (Pemulihan) (Catatan 27a)	(16.305.491.654)
Saldo akhir tahun	-

Piutang lain-lain kepada prinsipal merupakan insentif dari prinsipal serta beban promosi dan operasional yang dibebankan kepada prinsipal sesuai dengan perjanjian.

Seluruh piutang lain-lain adalah dalam mata uang Rupiah. Manajemen berpendapat bahwa piutang lain-lain dapat tertagih seluruhnya, sehingga tidak dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai.

8. PERSEDIAAN

Akun ini terdiri dari:

	2017
Barang dagangan/jadi	1.079.724.373.390
Bahan baku dan pembungkus	8.963.266.435
Jumlah	1.088.687.639.825
Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan	(39.665.962.972)
Neto	1.049.021.676.853

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

	2017
Saldo awal	28.088.177.818
Penyisihan (Catatan 26)	40.261.411.276
Penghapusan	(28.683.626.122)
Saldo akhir	39.665.962.972

Persediaan digunakan sebagai jaminan atas utang bank Perusahaan (Catatan 14).

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai persediaan tersebut telah memadai untuk menutupi kerugian penurunan nilai.

7. OTHER RECEIVABLES (continued)

This account consists of: (continued)

	2016	
	1.007.449.712	Receivables from non-managerial employees
	817.039.682	Receivables from purchase of raw materials for principals
	3.698.520	Interest receivable
	479.082.490	Others
Jumlah	226.542.417.472	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai	(16.305.491.654)	Allowance for impairment loss
Neto	210.236.925.818	Net

The movements of allowance for impairment loss are as follows:

	2016	
Saldo awal tahun	-	Balance at beginning of year
Penyisihan (Pemulihan) (Catatan 27a)	16.305.491.654	Provision (Reversal of allowance) (Note 27a)
Saldo akhir tahun	16.305.491.654	Balance at end of year

Other receivables from principals represent promotion and operating expenses charged to the principals in accordance with the agreements.

Other receivables are all denominated in Rupiah. Management believes that other receivables are fully collectible, therefore, no allowance for impairment loss is provided.

8. INVENTORIES

This account consists of:

	2016	
	911.769.672.928	Merchandise inventory/finished goods
	11.575.169.999	Raw materials and packaging
Jumlah	923.344.842.927	Total
Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan	(28.088.177.818)	Allowance for decline in value of inventories
Neto	895.256.665.109	Net

The movements of allowance for decline in value of inventories are as follows:

	2016	
Saldo awal	28.359.192.034	Balance at beginning of year
Penyisihan (Catatan 26)	8.359.551.600	Provision (Note 26)
Penghapusan	(8.630.565.816)	Write-off
Saldo akhir	28.088.177.818	Balance at end of year

Inventories are pledged as collateral to the Company's bank loans (Note 14).

Management believes that the allowance for decline in value of inventories is adequate to cover possible losses on inventories.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

8. PERSEDIAAN (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2017, persediaan telah diasuransikan kepada PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi QBE Pool Indonesia, dan PT Asuransi Central Asia terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp1.096.666.304.716. Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2016, persediaan telah diasuransikan kepada PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi QBE Pool Indonesia, dan PT Asuransi Central Asia terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp1.024.193.710.036. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut telah memadai untuk menutupi kemungkinan kerugian yang timbul dari risiko tersebut.

8. INVENTORIES (continued)

As of December 31, 2017, inventories are insured mainly with PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi QBE Pool Indonesia, and PT Asuransi Central Asia against fire, theft and other risks with sum insured of Rp1,096,666,304,716. As of December 31, 2016, inventories are insured mainly with PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi QBE Pool Indonesia, and PT Asuransi Central Asia against fire, theft and other risks with sum insured of Rp1,024,193,710,036. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses that may arise from such risks.

9. PAJAK DIBAYAR DI MUKA DAN TAGIHAN PAJAK

a) Akun ini merupakan :

	2017
Perusahaan:	
Pajak penghasilan (PPh) badan tahun 2008	-
Pajak pertambahan nilai (PPN) - neto	436.015.165
Entitas Anak:	
PT Gazenta Niaga (Catatan 17)	
Pajak penghasilan badan 2017	507.214.302
Pajak penghasilan badan 2016	1.571.070.590
Pajak penghasilan badan 2015	-
Pajak pertambahan nilai - neto	325.880.796
PT Tira Satria Properti	
Pajak pertambahan nilai - neto	2.300.000
Jumlah	2.842.480.853
Bagian tidak lancar	(507.214.302)
Bagian lancar	2.335.266.551

b) Tagihan pajak

Pada tahun 2009, Perusahaan mengajukan klaim pengembalian kelebihan pembayaran pajak penghasilan untuk tahun pajak 2008 sebesar Rp4.456.780.625 yang dicatat sebagai tagihan klaim pengembalian pajak di laporan posisi keuangan konsolidasian. Setelah pemeriksaan di tahun 2010, Direktorat Jenderal Pajak (DJP) menerbitkan Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) sebesar Rp31.403.491.341.

9. PREPAID TAXES AND CLAIMS FOR TAX REFUNDS

a) This account consists of :

	2016	
		Company:
		Corporate income tax - fiscal year 2008
		Value added tax (VAT) - net
		Subsidiaries:
		PT Gazenta Niaga (Note 17)
		Corporate income tax - 2017
		Corporate income tax - 2016
		Corporate income tax - 2015
		Value added tax - net
		PT Tira Satria Properti
		Value added tax - net
		Total
		Non-current portion
		Current portion

b) Claims for tax refunds

In 2009, the Company filed a claim for the refund of corporate income tax overpayment for fiscal year 2008 amounting to Rp4,456,780,625 recognized as claim for tax refund in the consolidated statement of financial position. After the tax examination in 2010, the Director General of Taxation (DGT) issued a tax assessment letter for underpayment of corporate income tax (SKPKB) amounting to Rp31,403,491,341.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

**Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

**9. PAJAK DIBAYAR DI MUKA DAN TAGIHAN
PAJAK (lanjutan)**

b) Tagihan pajak (lanjutan)

Perusahaan telah membayar sebesar Rp615.590.607 berdasarkan jumlah yang disetujui pada saat pembahasan hasil pemeriksaan pajak. Perusahaan mengajukan keberatan atas hasil pemeriksaan tersebut kepada DJP pada tanggal 25 November 2010. Pada tanggal 8 November 2011, DJP menolak keberatan Perusahaan. Kemudian Perusahaan mengajukan gugatan pada tanggal 1 Februari 2012. Pada tanggal 28 November 2014, Pengadilan Pajak memutuskan untuk menolak gugatan Perusahaan dan mengharuskan Perusahaan untuk membayar kekurangan pembayaran pajak sebesar Rp31.403.491.341. Perusahaan membayar jumlah tersebut beserta denda pajak sebesar Rp30.787.900.734. Perusahaan telah membebaskan pembayaran tersebut sebagai beban di tahun 2013 dan mempertahankan tagihan klaim pengembalian pajak sebesar Rp4.456.780.625 di laporan posisi keuangan konsolidasian. Pada tanggal 5 Maret 2014, Perusahaan mengajukan permohonan peninjauan kembali kepada Mahkamah Agung atas keputusan Pengadilan Pajak.

Pada bulan November 2016, Perusahaan menerima Putusan Mahkamah Agung No.462/B/PK/PJK/2016 tertanggal 20 Juli 2016 yang mengabulkan permohonan peninjauan kembali Perusahaan dan membatalkan keputusan Pengadilan Pajak. Oleh karena itu, Perusahaan berhak atas tagihan klaim kelebihan pembayaran pajak untuk tahun pajak 2008 sebesar Rp3.377.438.753. Sehubungan dengan putusan Mahkamah Agung, DJP harus mengembalikan kelebihan pembayaran pajak sebesar Rp3.377.438.753 dan kekurangan pembayaran yang sebelumnya telah dibayarkan sebesar Rp31.403.491.431. Selain itu, DJP juga harus mengembalikan denda pajak yang telah dibayarkan Perusahaan sebesar Rp30.787.900.734 yang ditagih DJP melalui Surat Tagihan Pajak (STP). Pada bulan April 2017, Perusahaan telah menerima Surat Keputusan Pajak Kelebihan Pembayaran Pajak (SKPKPP) No.KEP-00069.PPH/WPJ.07/KP.0803/2017 dan Surat Perintah Membayar Kelebihan Pajak (SPMKP) No.80137 (054-0137-2017) dari DJP sehubungan dengan pengembalian denda pajak tersebut.

**9. PREPAID TAXES AND CLAIMS FOR TAX
REFUNDS (continued)**

b) Claims for tax refunds (continued)

The Company had already paid the amount of Rp615,590,607 based on the agreed amount during the discussion of the result of the tax examination. The Company filed an objection on such assessment with the DGT on November 25, 2010. On November 8, 2011, the DGT rejected the Company's objection. The Company then filed an appeal to the Tax Court on February 1, 2012. On November 28, 2014, the Tax Court decided against the Company's appeal and required the Company to pay the tax assessment of Rp31,403,491,341. The Company paid this amount as well as the tax penalty thereon amounting to Rp30,787,900,734. The Company charged these payments to expense in 2013 and retained its claim for tax refund of Rp4,456,780,625 in the consolidated statement of financial position. On March 5, 2014, the Company filed a request to the Supreme Court for a judicial review of the Tax Court's decision.

In November 2016, the Company obtained the Supreme Court Decision No.462/B/PK/PJK/2016 dated July 20, 2016 approving the Company's judicial review request and overturning the verdict of the Tax Court. Therefore, the Company has the right to claim the overpayment of corporate income tax for fiscal year 2008 amounting to Rp3,377,438,753. In accordance with the Supreme Court's Decision, the DGT shall refund the claim for tax overpayment of Rp3,377,438,753 and the tax assessment previously paid of Rp31,403,491,431. In addition, the DGT shall also refund the tax penalty previously paid by the Company amounting to Rp30,787,900,734 assessed by the DGT through a Tax Collection Letter. In April 2017, the Company obtained Tax Overpayment Decision Letter (SKPKPP) No.KEP-00069.PPH/WPJ.07/KP.0803/2017 and Tax Overpayment Refund Order (SPMKP) No. 80137 (054-0137-2017) from DGT related to tax penalty refund.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

9. PAJAK DIBAYAR DI MUKA DAN TAGIHAN PAJAK (lanjutan)

b) Tagihan pajak (lanjutan)

Pada bulan Februari 2017, Perusahaan menerima pengembalian pajak sebesar Rp34.300.546.645 setelah dikurangi denda pajak 2016 sebesar Rp480.383.449. Tagihan klaim pengembalian pajak sebesar Rp34.300.546.645 telah diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian tahun 2016 dan sebesar Rp29.843.766.020 (Rp34.300.546.645 dikurangi Rp4.456.780.625) dikreditkan pada beban pajak penghasilan di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2016. Pada tanggal 4 Mei 2017, Perusahaan menerima pengembalian denda pajak dari Direktorat Jenderal Pajak sebesar Rp30.787.900.734 yang telah diakui sebagai pendapatan lain-lain di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun 2017.

Pada tanggal 18 April 2017, GNA menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) dari DJP atas pajak penghasilan badan tahun 2015 sebesar Rp1.461.321.000, yang lebih rendah sebesar Rp1.519.699 dari tagihan pajak yang diakui oleh GNA. GNA menerima hasil ketetapan tersebut, dan telah menerima pengembalian kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan tersebut pada tanggal 18 Mei 2017. Selisih tersebut dibebankan sebagai denda pajak pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Pada tanggal 8 April 2016, GNA menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) dari DJP atas pajak penghasilan badan tahun 2014 sebesar Rp1.430.994.250, yang lebih rendah sebesar Rp5.131.686 dari tagihan pajak yang diakui oleh GNA. GNA menerima hasil ketetapan tersebut, dan telah menerima pengembalian kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan tersebut pada tanggal 18 Mei 2016. Selisih tersebut dibebankan sebagai denda pajak pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun 2016.

9. PREPAID TAXES AND CLAIMS FOR TAX REFUNDS (continued)

b) Claims for tax refunds (continued)

In February 2017, the Company received the tax refund of Rp34,300,546,645 after deducting 2016 tax penalties of Rp480,383,449. The total claim for tax refund of Rp34,300,546,645 was recognized in the 2016 consolidated statement of financial position and the amount of Rp29,843,766,020 (Rp34,300,546,645 less Rp4,456,780,625) was credited to income tax expense in the 2016 consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. On May 4, 2017, the Company received the tax penalty refund amounting to Rp30,787,900,734 which was recognized as other income in the 2017 consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

On April 18, 2017, GNA received a tax overpayment letter for overpayment of corporate income tax for fiscal year 2015 (SKPLB) from DGT amounting to Rp1,461,321,000 which is lower by Rp1,519,699 than the claim for tax refund for fiscal year 2014 recognized by GNA. GNA agreed with the adjusted overpayment which was refunded to GNA on May 18, 2017. Such difference was charged as tax penalty in the 2017 consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

On April 8, 2016, GNA received a tax overpayment letter for overpayment of corporate income tax for fiscal year 2014 (SKPLB) from DGT amounting to Rp1,430,994,250 which is lower by Rp5,131,686 than the claim for tax refund for fiscal year 2014 recognized by GNA. GNA agreed with the adjusted overpayment which was refunded to GNA on May 18, 2016. Such difference was charged as tax penalty in the 2016 consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

9. PAJAK DIBAYAR DI MUKA DAN TAGIHAN PAJAK (lanjutan)

c) Pengampunan pajak

Pada tahun 2017, Perusahaan mengikuti program pengampunan pajak dan telah menyampaikan Surat Pernyataan Harta yang mencerminkan aset dalam rekening giro dan deposito berjangka sebesar Rp414.143.576. Pada tanggal 25 April 2017, Kantor Pajak telah menerbitkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak No.1174/PP.WPJ07/2017 dengan denda pajak sebesar Rp20.707.179. Perusahaan telah membayar denda pajak tersebut yang dibebankan sebagai beban denda pajak pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun 2017. Aset tersebut dilaporkan untuk pelaporan perpajakan dan diakui dalam laporan keuangan konsolidasian.

Pada tahun 2016, BGI mengikuti program pengampunan pajak dan telah menyampaikan Surat Pernyataan Harta yang mencerminkan aset takberwujud (merek dagang "Vienta") sebesar Rp10.910.000.000, serta mengajukan permohonan penghentian pemeriksaan atas tahun pajak 2013. Pada tanggal 4 Agustus 2016, Kantor Pajak telah menerbitkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak No. KET-11/PPWPJ/PJ.20/2016 dengan denda pajak sebesar Rp218.200.000. BGI telah membayar denda pajak tersebut yang dibebankan sebagai beban denda pajak pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun 2016. Aset tersebut dilaporkan untuk pelaporan perpajakan dan tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian.

10. BIAYA DIBAYAR DI MUKA DAN UANG MUKA

Akun ini terdiri dari:

	2017	2016
Sewa gedung dan gudang	36.154.219.571	24.557.177.027
Uang muka pembelian	10.311.121.456	8.890.767.144
Operasional	1.642.097.265	2.040.900.907
Perjalanan dinas	716.128.989	613.537.722
Asuransi	61.239.327	79.235.061
Lain-lain	4.880.278.311	4.491.427.738
Jumlah	53.765.084.919	40.673.045.599

9. PREPAID TAXES AND CLAIMS FOR TAX REFUNDS (continued)

c) Tax amnesty

In 2017, the Company participated in the tax amnesty program and submitted the Asset Declaration Letter reflecting assets of cash in bank and time deposit amounting to Rp414,143,576. On April 25, 2017, the Tax Office issued Tax Amnesty Letter No.1174/PP.WPJ07/2017 indicating tax penalty amounting to Rp20,707,179. The Company paid the tax penalty and charged it to tax penalty expense in the 2017 statements of profit or loss and other comprehensive income. Such asset was reported for tax purposes and recognized in the consolidated financial statements.

In 2016, BGI participated in the tax amnesty program and submitted the Asset Declaration Letter reflecting an intangible asset (trademark "Vienta") amounting to Rp10,910,000,000, and also submitted a request for the termination of the tax examination relating to fiscal year 2013. On August 4, 2016, the Tax Office issued Tax Amnesty Letter No. KET-11/PPWPJ/PJ.20/2016 indicating tax penalty amounting to Rp218,200,000. BGI paid the tax penalty and charged it to tax penalty expense in the 2016 statement of profit or loss and other comprehensive income. Such asset was reported only for tax purposes and not recognized in the consolidated financial statement.

10. PREPAID EXPENSES AND ADVANCES

This account consists of:

24.557.177.027	Building and warehouse rental
8.890.767.144	Advances for purchases
2.040.900.907	Operational
613.537.722	Business travel
79.235.061	Insurance
4.491.427.738	Others
40.673.045.599	Total

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

11. ASET TETAP

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut:

11. FIXED ASSETS

The details of fixed assets are as follows:

		2017				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya perolehan						Acquisition cost
Tanah	27.766.046.445	-	-	-	27.766.046.445	Land
Bangunan dan prasarana	55.415.997.552	281.007.459	-	-	55.697.005.011	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan pabrik	85.230.894.941	1.174.435.196	5.348.029.999	-	81.057.300.138	Machinery and factory equipment
Tabung gas	236.700.154.810	5.111.900.000	2.635.466.608	-	239.176.588.202	Gas cylinders
Peralatan dan perabot kantor	7.034.072.383	116.811.522	-	-	7.150.883.905	Office furniture and equipment
Alat cetak, perlengkapan dan peralatan lain	14.379.306.787	758.946.974	5.705.000	-	15.132.548.761	Dies, tools and other equipment
Kendaraan	12.251.330.637	1.001.525.637	1.259.971.857	-	11.992.884.417	Vehicles
Sub-jumlah	438.777.803.555	8.444.626.788	9.249.173.464	-	437.973.256.879	Sub-total
Aset sewa pembiayaan	11.858.039.928	4.379.870.459	-	-	16.237.910.387	Assets under finance leases
Jumlah biaya perolehan	450.635.843.483	12.824.497.247	9.249.173.464	-	454.211.167.266	Total acquisition cost
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan dan prasarana	37.116.866.370	3.775.292.687	-	-	40.892.159.057	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan pabrik	71.362.401.226	3.926.232.669	5.348.029.999	-	69.940.603.896	Machinery and factory equipment
Tabung gas	194.698.986.482	13.684.242.111	2.635.466.608	-	205.747.761.985	Gas cylinders
Peralatan dan perabot kantor	6.751.965.466	84.987.921	-	-	6.836.953.387	Office furniture and equipment
Alat cetak, perlengkapan dan peralatan lain	11.427.905.723	1.212.571.169	5.609.916	-	12.634.866.976	Dies, tools and other equipment
Kendaraan	8.717.266.126	1.269.555.520	1.259.971.857	-	8.726.849.789	Vehicles
Sub-jumlah	330.075.391.393	23.952.882.077	9.249.078.380	-	344.779.195.090	Sub-total
Aset sewa pembiayaan	3.653.423.204	1.653.990.714	-	-	5.307.413.918	Assets under finance leases
Jumlah akumulasi penyusutan	333.728.814.597	25.606.872.791	9.249.078.380	-	350.086.609.008	Total accumulated depreciation
Nilai tercatat	116.907.028.886				104.124.558.258	Carrying amount
		2016				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya perolehan						Acquisition cost
Tanah	27.766.046.445	-	-	-	27.766.046.445	Land
Bangunan dan prasarana	55.052.643.841	498.606.438	135.252.727	-	55.415.997.552	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan pabrik	85.505.472.891	622.718.083	897.296.033	-	85.230.894.941	Machinery and factory equipment
Tabung gas	235.904.588.219	994.250.000	198.683.409	-	236.700.154.810	Gas cylinders
Peralatan dan perabot kantor	7.007.368.473	34.403.910	7.700.000	-	7.034.072.383	Office furniture and equipment
Alat cetak, perlengkapan dan peralatan lain	14.130.876.659	561.375.110	312.944.982	-	14.379.306.787	Dies, tools and other equipment
Kendaraan	13.826.398.819	754.650.000	2.329.718.182	-	12.251.330.637	Vehicles
Sub-jumlah	439.193.395.347	3.466.003.541	3.881.595.333	-	438.777.803.555	Sub-total
Aset sewa pembiayaan	8.601.770.928	3.256.269.000	-	-	11.858.039.928	Assets under finance leases
Jumlah biaya perolehan	447.795.166.275	6.722.272.541	3.881.595.333	-	450.635.843.483	Total acquisition cost
Akumulasi penyusutan						Accumulated depreciation
Bangunan dan prasarana	32.472.511.234	4.779.607.867	135.252.731	-	37.116.866.370	Buildings and improvements
Mesin dan peralatan pabrik	67.382.543.583	4.854.213.108	874.355.465	-	71.362.401.226	Machinery and factory equipment
Tabung gas	180.330.760.756	14.566.909.153	198.683.427	-	194.698.986.482	Gas cylinders
Peralatan dan perabot kantor	6.522.786.168	236.879.298	7.700.000	-	6.751.965.466	Office furniture and equipment
Alat cetak, perlengkapan dan peralatan lain	10.272.778.387	1.336.313.088	181.185.752	-	11.427.905.723	Dies, tools and other equipment
Kendaraan	9.671.735.951	1.375.248.357	2.329.718.182	-	8.717.266.126	Vehicles
Sub-jumlah	306.653.116.079	27.149.170.871	3.726.895.557	-	330.075.391.393	Sub-total
Aset sewa pembiayaan	2.407.854.186	1.245.569.018	-	-	3.653.423.204	Assets under finance leases
Jumlah akumulasi penyusutan	309.060.970.265	28.394.739.889	3.726.895.557	-	333.728.814.597	Total accumulated depreciation
Nilai tercatat	138.734.196.010				116.907.028.886	Carrying amount

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

11. ASET TETAP (lanjutan)

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

	2017
Beban pokok penjualan (Catatan 26)	18.471.558.971
Beban usaha (Catatan 27):	
Beban umum dan administrasi	4.370.351.378
Beban penjualan	2.764.962.442
Jumlah	25.606.872.791

Perusahaan dan Entitas Anaknya memiliki beberapa bidang tanah yang terletak di beberapa kota dengan hak berupa Hak Guna Bangunan ("HGB") yang berjangka waktu antara 20 tahun yang akan jatuh tempo antara tahun 2022 sampai 2040. Manajemen berpendapat bahwa kepemilikan hak atas tanah tersebut dapat diperpanjang karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti kepemilikan yang memadai.

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, Hak Guna Bangunan ("HGB") seluas 5.529 m² yang berlokasi di Margomulyo, Surabaya dan Jl. Gatot Subroto, Makassar belum tercatat atas nama Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, tidak ada aset tetap yang digunakan sebagai jaminan atas utang bank yang diperoleh Perusahaan.

Pada tahun 2017 dan 2016, keuntungan penjualan aset tetap terutama merupakan keuntungan dari penjualan tanah, bangunan, kendaraan dan perabotan milik Perusahaan dan Entitas Anaknya, adalah sebagai berikut (Catatan 27c):

	2017
Hasil penjualan	555.118.182
Nilai tercatat	(95.084)
Keuntungan penjualan	555.023.098

Tidak terdapat aset tetap yang dihapusbukukan oleh Perusahaan selama tahun 2017. Selama tahun 2016, aset tetap dengan nilai tercatat sejumlah Rp49.762.182 telah dihapusbukukan oleh Perusahaan.

11. FIXED ASSETS (continued)

Depreciation expense is allocated as follows:

	2016	
	20.070.267.926	Cost of goods sold (Note 26)
		Operating expenses (Note 27):
	4.353.614.247	General and administrative expenses
	3.970.857.716	Selling expenses
Jumlah	28.394.739.889	Total

The Company and its Subsidiaries own several parcels of land located in several cities with titles in the form of land use rights ("HGB") which are valid for 20 years and will expire between 2022 to 2040. Management believes that upon expiration, the landrights can be extended since the rights were acquired legally and are supported by sufficient evidence of ownership.

As of December 31, 2017 and 2016, land use rights ("HGB") covering 5,529 m² located in Margomulyo, Surabaya and Jl. Gatot Subroto, Makassar have not yet been transferred to the Company's name.

As of December 31, 2017 and 2016, there is no fixed asset pledged as collateral for bank loans.

In 2017 and 2016, the gain on sale of fixed assets arose mainly from the sale of land, building, vehicles and equipment of the Company and its Subsidiaries as follows (Note 27c):

	2016	
	767.078.977	Proceeds from sale
	(104.937.594)	Carrying amount
Keuntungan penjualan	662.141.383	Gain on sale

There is no written-off fixed assets by the Company in 2017. In 2016, fixed assets with carrying amount of Rp49,762,182 have been written-off by the Company.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

11. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2017, seluruh aset tetap, kecuali tanah, telah diasuransikan kepada PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi QBE Pool Indonesia, PT Asuransi Avrist, dan PT Asuransi Central Asia terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sejumlah Rp227.030.041.683. Pada tanggal 31 Desember 2016, seluruh aset tetap, kecuali tanah, telah diasuransikan kepada PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi QBE Pool Indonesia, PT Asuransi Avrist, dan PT Asuransi Central Asia terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan jumlah pertanggungan sejumlah Rp184.562.044.576. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut telah memadai untuk menutupi kemungkinan kerugian yang timbul dari risiko tersebut.

Aset tetap yang tidak digunakan sementara pada tanggal 31 Desember 2017 sebesar Rp537.221.050 dengan nilai buku Rp959.523 dan pada tanggal 31 Desember 2016 sebesar Rp537.221.050 dengan nilai buku Rp9.019.157. Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, tidak terdapat aset tetap baik tanah maupun bangunan yang dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

Jumlah harga perolehan aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 masing-masing sebesar Rp193.586.941.053 dan Rp190.491.140.198 (tidak diaudit).

Nilai wajar tanah dan bangunan pada tanggal 31 Desember 2017 berdasarkan laporan penilai independen adalah sebesar Rp355.098.000.000 (2016: Rp310.454.000.000) (tidak diaudit).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset tetap pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016.

11. FIXED ASSETS (continued)

As of December 31, 2017, fixed assets, except land, have been insured with PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi QBE Pool Indonesia, PT Asuransi Avrist, and PT Asuransi Central Asia against fire, theft and other risks with sum insured of Rp227,030,041,683. As of December 31, 2016, fixed assets, except land, have been insured with PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi QBE Pool Indonesia, PT Asuransi Avrist, and PT Asuransi Central Asia against fire, theft and other risks with sum insured of Rp184,562,044,576. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses that may arise from such risks.

As of December 31, 2017, cost of fixed assets that are temporarily unused amounted to Rp537,221,050 with net book value of Rp959,523 and as of December 31, 2016, cost amounted to Rp537,221,050 with net book value of Rp9,019,157. As of December 31, 2017 and 2016, no fixed assets, either land or building, are permanently discontinued from active use and none are classified as held for sale.

As of December 31, 2017 and 2016, cost of fixed assets that have been fully depreciated but are still being utilized amounted to Rp193,586,941,053 and Rp190,491,140,198, respectively (unaudited).

The fair value of the land and buildings as of December 31, 2017 based on the appraisal report amounted to Rp355,098,000,000 (2016: Rp310,454,000,000) (unaudited).

Management believes that there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in the value of fixed assets as of December 31, 2017 and 2016.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

12. ASET TAKBERWUJUD

Akun ini terdiri dari:

		2017				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya perolehan						
Goodwill	955.204.487	-	-	-	955.204.487	Acquisition cost
Paten	1.600.000.000	-	-	-	1.600.000.000	Goodwill
Piranti perangkat lunak	15.520.523.739	805.940.000	-	-	16.326.463.739	Patent
Lisensi	38.472.025.618	-	-	-	38.472.025.618	Computer software
						License
Jumlah biaya perolehan	56.547.753.844	805.940.000	-	-	57.353.693.844	Total acquisition cost
Akumulasi amortisasi						
Paten	1.600.000.000	-	-	-	1.600.000.000	Accumulated amortization
Piranti perangkat lunak	13.650.679.847	906.893.183	-	-	14.557.573.030	Patent
Lisensi	19.270.452.725	6.485.157.656	-	-	25.755.610.381	Computer software
						License
Jumlah akumulasi amortisasi	34.521.132.572	7.392.050.839	-	-	41.913.183.411	Total accumulated amortization
Nilai tercatat	22.026.621.272				15.440.510.433	Carrying amount

		2016				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya perolehan						
Goodwill	955.204.487	-	-	-	955.204.487	Acquisition cost
Paten	1.600.000.000	-	-	-	1.600.000.000	Goodwill
Piranti perangkat lunak	14.674.655.739	845.868.000	-	-	15.520.523.739	Patent
Lisensi	37.881.042.618	590.983.000	-	-	38.472.025.618	Computer software
						License
Jumlah biaya perolehan	55.110.902.844	1.436.851.000	-	-	56.547.753.844	Total acquisition cost
Akumulasi amortisasi						
Paten	1.600.000.000	-	-	-	1.600.000.000	Accumulated amortization
Piranti perangkat lunak	12.859.762.510	790.917.337	-	-	13.650.679.847	Patent
Lisensi	12.778.548.000	6.491.904.725	-	-	19.270.452.725	Computer software
						License
Jumlah akumulasi amortisasi	27.238.310.510	7.282.822.062	-	-	34.521.132.572	Total accumulated amortization
Nilai tercatat	27.872.592.334				22.026.621.272	Carrying amount

Goodwill timbul dari akuisisi PT Blue Gas Indonesia.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset takberwujud pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016.

Beban amortisasi lisensi dan piranti perangkat lunak komputer berjumlah Rp7.392.050.839 untuk tahun 2017 (2016: Rp7.282.822.062). Seluruh beban amortisasi disajikan sebagai bagian dari beban umum dan administrasi dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 27b).

Goodwill arose from the acquisition of PT Blue Gas Indonesia.

Management believes that there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of intangible assets as of December 31, 2017 and 2016.

Amortization of license and computer software amounted to Rp7,392,050,839 for 2017 (2016: Rp7,282,822,062). All amortization expenses are presented as part of general and administrative expenses in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 27b).

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

13. ASET LAIN-LAIN

Akun ini terutama merupakan bagian jangka panjang dari piutang karyawan non manajerial.

13. OTHER ASSETS

This account represents mainly non-current receivables from non-managerial employees.

14. UTANG BANK DAN CERUKAN

Akun ini terdiri dari:

	2017
<u>Utang Bank</u>	
Pinjaman Club Deal	
dikurangi biaya transaksi yang belum diamortisasi sebesar Rp4.000.000.000	86.000.000.000
PT Bank HSBC Indonesia	-
PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia	-
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-
PT Bank Nationalnobu Tbk	-
Sub-jumlah	86.000.000.000
<u>Cerukan</u>	
PT Bank CIMB Niaga Tbk	2.716.953.993
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-
Jumlah	88.716.953.993

Pinjaman Club Deal

Pada tanggal 20 Desember 2016, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman bank Club Deal dengan plafon maksimum sebesar Rp600.000.000.000. Bank pemberi pinjaman terdiri dari PT Bank CIMB Niaga Tbk dengan porsi pinjaman Rp500.000.000.000, dan Citibank N.A., cabang Jakarta dengan porsi pinjaman Rp100.000.000.000.

Fasilitas tersebut dikenakan tingkat suku bunga mengambang sebesar JIBOR + 2,50% per tahun atau berkisar antara 5,50% - 7,10% per tahun di tahun 2017, dan dijamin dengan piutang dagang Perusahaan senilai 110% dari plafon kredit.

Fasilitas tersebut berlaku selama 3 (tiga) tahun yang akan berakhir pada tanggal 20 Desember 2019.

Pinjaman tersebut mengharuskan Perusahaan untuk menjaga *Current Ratio* minimum 1,2x, *Debt to EBITDA Ratio* maksimum 3,9x, dan *Debt Service Coverage Ratio* minimum 1,2x.

14. BANK LOANS AND OVERDRAFT

This account represents:

	2016	
		<u>Bank Loans</u>
		Club Deal loan
		less unamortized
		transaction costs of Rp4,000,000,000
		PT Bank HSBC Indonesia
		PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia
		PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
		PT Bank Nationalnobu Tbk
		Sub-total
		<u>Overdraft</u>
		PT Bank CIMB Niaga Tbk
		PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
		Total

Club Deal Loan

On December 20, 2016, the Company obtained a club deal bank loan with maximum credit facility amount of Rp600,000,000,000. The lenders consist of PT Bank CIMB Niaga Tbk with loan portion of Rp500,000,000,000 and Citibank N.A., cabang Jakarta with loan portion of Rp100,000,000,000.

This facility bears floating interest at JIBOR + 2.50% per annum or ranging from 5.50% - 7.10% per annum in 2017, and is secured by the Company's trade receivables up to 110% of the credit facility.

This facility is valid for 3 (three) years which will expire on December 20, 2019.

This facility requires the Company to maintain *Current Ratio* at a minimum of 1.2x, *Debt to EBITDA Ratio* at a maximum of 3.9x, and *Debt Service Coverage Ratio* at a minimum of 1.2x.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

14. UTANG BANK DAN CERUKAN (lanjutan)

PT Bank HSBC Indonesia

Pada bulan Juni 2011, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit sebesar Rp150.000.000.000 yang digunakan untuk membiayai pembelian produk-produk susu dari pemasok yang telah disetujui oleh bank, yaitu PT Sari Husada, PT Nutricia Indonesia Sejahtera, PT Wyeth Indonesia, dan PT Kimberly Clark Indonesia.

Pada bulan April 2012, jumlah fasilitas dinaikkan menjadi Rp200.000.000.000 dengan fasilitas limit gabungan antara sub limit fasilitas *Receivable Financing* sebesar Rp100.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 3,00% per tahun dibawah tingkat suku bunga kredit dari HSBC dan fasilitas *Supplier Financing* sebesar Rp100.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 2,75% per tahun di bawah tingkat suku bunga kredit dari HSBC.

Pada bulan Juni 2014, jumlah fasilitas kredit dinaikkan menjadi Rp500.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 3,95% per tahun di bawah *Best Lending Rate*. Pinjaman ini dijamin dengan persediaan barang dagang sebesar Rp500.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara fidusia.

Pada bulan Juni 2015, jumlah fasilitas kredit diturunkan menjadi Rp300.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 4,00% per tahun di bawah *Best Lending Rate*. Fasilitas ini dijamin dengan persediaan barang dagang sebesar Rp300.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara fidusia.

Pada bulan Mei 2016, jumlah fasilitas kredit diturunkan menjadi Rp200.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 4,00% per tahun di bawah *Best Lending Rate*. Fasilitas ini dijamin dengan persediaan barang dagang sebesar Rp200.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara fidusia.

Pada bulan April 2017, fasilitas kredit diperpanjang dengan tingkat suku bunga sebesar 4,00% per tahun di bawah *Best Lending Rate* (sebesar 13,92% per tahun, dan akan berfluktuasi sesuai kebijakan Bank) atau berkisar antara 5,60% - 7,90% per tahun di tahun 2017 (2016 : 7,90% - 11,00% per tahun). Fasilitas ini dijamin dengan persediaan barang dagang sebesar Rp200.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara fidusia.

14. BANK LOANS AND OVERDRAFT (continued)

PT Bank HSBC Indonesia

In June 2011, the Company obtained a credit facility amounting to Rp150,000,000,000 which was used to finance the purchases of milk products from suppliers which have been approved by the bank, namely, PT Sari Husada, PT Nutricia Indonesia Sejahtera, PT Wyeth Indonesia and PT Kimberly Clark Indonesia.

In April 2012, the credit facility was increased to a total amount of Rp200,000,000,000 with combined credit limit to Receivable Financing facility amounting to Rp100,000,000,000 with interest at 3.00% per annum below the Term Lending Rate from HSBC and Supplier Financing facility amounting to Rp100,000,000,000 with interest at 2.75% per annum below the Term Lending Rate from HSBC.

In June 2014, the credit facility was increased to a total amount of Rp500,000,000,000 with interest at 3.95% per annum below the Best Lending Rate. The loan is secured by the Company's inventories of Rp500,000,000,000 (Note 8) which are covered by fiduciary agreement.

In June 2015, the credit facility was decreased to a total amount of Rp300,000,000,000 with interest at 4.00% per annum below the Best Lending Rate. This facility is secured by the Company's inventories of Rp300,000,000,000 (Note 8) which are covered by fiduciary agreement.

In May 2016, the credit facility was decreased to a total amount of Rp200,000,000,000 with interest at 4.00% per annum below the Best Lending Rate. This facility is secured by inventories of Rp200,000,000,000 (Note 8) which are covered by fiduciary agreement.

In April 2017, the credit facility was extended with interest at 4.00% per annum below the Best Lending Rate (which is currently at 13.92% per annum, and will fluctuate in accordance with the Bank's policies) or ranging from 5.60% - 7.90% per annum in 2017 (2016: 7.90% - 11.00% per annum). This facility is secured by inventories of Rp200,000,000,000 (Note 8) which are covered by fiduciary agreement.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

14. UTANG BANK DAN CERUKAN (lanjutan)

PT Bank HSBC Indonesia (lanjutan)

Pinjaman tersebut mengharuskan Perusahaan untuk menjaga *Current Ratio minimum 1,1x, Interest Coverage Ratio minimum 2,0x, Gearing Ratio* maksimal 1,5x, *Dividend Payout Ratio* maksimum 50% dari saldo laba.

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 30 April 2018.

PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia

Pada bulan Agustus 2015, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit sebesar Rp100.000.000.000 dengan tingkat suku bunga mengambang sebesar JIBOR + 2,70% per tahun atau berkisar antara 5,50% - 7,90% per tahun di tahun 2017 (2016 : 7,47% - 9,69% per tahun) dan dijamin dengan persediaan barang dagang Perusahaan senilai Rp100.000.000.000 yang diikat secara fidusia.

Pada tanggal 27 Oktober 2016 jumlah fasilitas kredit dinaikkan menjadi Rp200.000.000.000, dan tingkat suku bunga mengambang diturunkan menjadi sebesar JIBOR + 2,60% per tahun. Kenaikan jumlah fasilitas kredit tersebut dijamin dengan piutang usaha Perusahaan senilai Rp100.000.000.000 yang diikat secara fidusia.

Pada tanggal 27 Desember 2016, tingkat suku bunga dirubah menjadi *Cost of Fund + 1,20%* per tahun.

Pinjaman tersebut mengharuskan Perusahaan untuk menjaga *Current Ratio* minimum 1,2x, *Debt to EBITDA Ratio* maksimum 3,9x, dan *Debt Service Coverage Ratio* minimum 1,2x.

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 31 Agustus 2018.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Pada tanggal 26 Mei 2014, Perusahaan memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja Transaksional sebesar Rp100.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 11,00% per tahun. Perusahaan juga memperoleh fasilitas *Invoice Financing* dan fasilitas Bank Garansi masing-masing sebesar Rp25.000.000.000 dan Rp10.000.000.000. Seluruh fasilitas ini dijamin dengan persediaan barang dagang Perusahaan sebesar Rp135.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara bersama-sama.

14. BANK LOANS AND OVERDRAFT (continued)

PT Bank HSBC Indonesia (continued)

The loan requires the Company to maintain *Current Ratio* at a minimum of 1.1x, *Interest Coverage Ratio* at a minimum of 2.0x, *Gearing Ratio* at a maximum of 1.5x, *Dividend Payout Ratio* at a maximum of 50% of retained earnings.

This facility will expire on April 30, 2018.

PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia

In August 2015, the Company obtained credit facility amounting to Rp100,000,000,000 with floating interest at JIBOR + 2.70% per annum or ranging from 5.50% - 7.90% per annum in 2017 (2016 : 7.47% - 9.69% per annum), and is secured by the Company's inventories in the amount of Rp100,000,000,000 which are covered by fiduciary agreement.

On October 27, 2016, the credit facility was increased to a total amount of Rp200,000,000,000 and the floating interest rate decreased to JIBOR + 2.60% per annum. The increase of credit facility is secured by the Company's trade receivables in the amount Rp100,000,000,000 which are covered by fiduciary agreement.

On December 27, 2016, the interest rate was changed to *Cost of Fund + 1.20%* per annum.

The loan requires the Company to maintain *Current Ratio* at a minimum of 1.2x, *Debt to EBITDA Ratio* at a maximum of 3.9x, and *Debt Service Coverage Ratio* at a minimum of 1.2x.

This facility will expire on August 31, 2018.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

On May 26, 2014, the Company obtained *Transactional Working Capital Loan* facility amounting to Rp100,000,000,000 with interest at 11.00% per annum. The Company also obtained *Invoice Financing* facility and *Bank Guarantee* facility in the amount of Rp25,000,000,000 and Rp10,000,000,000, respectively. These facilities are secured jointly by the Company's inventories amounting to Rp135,000,000,000 (Note 8).

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK DAN CERUKAN (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

Pada tanggal 25 Mei 2015, jumlah fasilitas Kredit Modal Kerja Transaksional dinaikkan menjadi Rp175.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,20% per tahun. Perusahaan juga memperoleh fasilitas Kredit Modal Kerja *Revolving* sebesar Rp25.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,40% per tahun. Fasilitas Kredit Modal Kerja Transaksional, Kredit Modal Kerja *Revolving*, dan Bank Garansi tersebut dijamin dengan persediaan barang dagang Perusahaan sebesar Rp223.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara bersama-sama.

Pada tanggal 29 Maret 2016, tingkat suku bunga Fasilitas Kredit Modal Kerja Transaksional dan Kredit Modal Kerja *Revolving* tersebut diturunkan menjadi 9,50% per tahun.

Pada tanggal 3 Mei 2016, Perusahaan memperoleh fasilitas Kredit Jangka Pendek sebesar Rp250.000.000.000 dengan tingkat suku bunga yang ditetapkan pada saat penarikan yang berkisar antara 5,60% - 7,60% per tahun di tahun 2017 (2016 : 7,50% - 8,50% per tahun), dan dijamin dengan persediaan barang dagang Perusahaan sebesar Rp127.000.000.000 (Catatan 8).

Pada tanggal 26 Mei 2016, jumlah fasilitas Kredit Modal Kerja Transaksional diturunkan menjadi Rp150.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 9,50% per tahun dan jumlah fasilitas Kredit Modal Kerja *Revolving* dinaikkan menjadi Rp50.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 9,50% per tahun.

Pada tanggal 22 Juni 2016, tingkat suku bunga fasilitas Kredit Modal Kerja Transaksional tersebut diturunkan menjadi 9,00% per tahun dan pada tanggal 26 September 2016, tingkat suku bunga fasilitas tersebut diturunkan lagi menjadi 8,50% per tahun.

Pada tanggal 24 Mei 2017, fasilitas Kredit Modal Kerja Transaksional diperpanjang dan akan berakhir pada tanggal 25 Mei 2018 dengan nilai fasilitas yang sama.

Fasilitas Kredit Modal Kerja Transaksional, Kredit Modal Kerja *Revolving*, Kredit Jangka Pendek, dan Bank Garansi tersebut dijamin dengan piutang usaha dan persediaan barang dagang Perusahaan sebesar Rp260.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara bersama-sama.

14. BANK LOANS AND OVERDRAFT (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

On May 25, 2015, the Transactional Working Capital Loan facility was increased to a total amount of Rp175,000,000,000 with interest at 10.20% per annum. The Company also obtained Revolving Working Capital Loan facility amounting to Rp25,000,000,000 with interest at 10.40% per annum. The Transactional Working Capital Loan facility, Revolving Working Capital Loan facility, and Bank Guarantee facility are secured jointly by the Company's inventories amounting to Rp223,000,000,000 (Note 8).

On March 29, 2016, the interest rate of Transactional Working Capital Loan facility and Revolving Working Capital Loan was reduced to 9.50% per annum.

On May 3, 2016, the Company obtained a Short-Term Credit facility of Rp250,000,000,000 with the interest rate set at the time of withdrawal in 2017 in the range of 5.60% - 7.60% per annum in 2017 (2016 : 7.50% - 8.50% per annum), and was secured with the Company's inventories of Rp127,000,000,000 (Note 8).

On May 26, 2016, the Transactional Working Capital Credit facility was decreased to Rp150,000,000,000 with interest at 9.50% per annum and the Revolving Working Capital Credit facility was increased to Rp50,000,000,000 with interest at 9.50% per annum.

On June 22, 2016, the interest rate of Transactional Working Capital Credit facility was decreased to 9.00% per annum, and on September 26, 2016 the interest rate of this facility was further decreased to 8.50% per annum..

On May 24, 2017, the Transactional Working Capital Credit facility was extended and will expire on May 25, 2018 with the same facility amount.

The Transactional Working Capital Loan facility, Revolving Working Capital Loan facility, Short-Term Credit facility and Bank Guarantee facility are jointly secured by the Company's trade receivables and inventories amounting to Rp260,000,000,000 (Note 8).

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK DAN CERUKAN (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

Fasilitas tersebut mengharuskan Perusahaan untuk menjaga *Current Ratio* minimum 1,2x, *Debt to EBITDA Ratio* maksimum 3,9x, dan *Debt Service Coverage Ratio* minimum 1,2x, dan menjaga belanja modal tahunan maksimal sebesar AS\$12.000.000.

The Bank Nationalnobu Tbk

Pada bulan November 2015, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit Pinjaman Tetap-On Demand (PT-OD1) untuk pembiayaan piutang usaha sebesar Rp50.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 8,88% per tahun di tahun 2017 (2016 : 8,88% - 9,95 per tahun). Pinjaman ini dijamin dengan persediaan barang dagang Perusahaan sebesar Rp50.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara fidusia.

Pada bulan Juni 2016, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit Pinjaman Tetap-On Demand (PT-OD3) *Money Market Line* sebesar Rp50.000.000.000 dengan tingkat suku bunga berkisar antara 5,60% - 7,90% per tahun di tahun 2017 (2016 : 7,65% - 8,55% per tahun). Pinjaman ini dijamin dengan persediaan barang dagang Perusahaan sebesar Rp50.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara fidusia.

Pada tanggal 15 November 2016, jumlah fasilitas kredit Pinjaman Tetap-On Demand (PT-OD1) diturunkan menjadi Rp25.000.000.000, dan jumlah fasilitas kredit Pinjaman Tetap-On Demand (PT-OD3) *Money Market Line* dinaikkan menjadi Rp75.000.000.000.

Pada bulan November 2017, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit Pinjaman Tetap-On Demand (PT-OD1) sebesar Rp25.000.000.000 dan fasilitas kredit Pinjaman Tetap-On Demand (PT-OD3) *Money Market Line* sebesar Rp75.000.000.000. dengan tingkat suku bunga sebesar 5,60% - 7,90% per tahun di tahun 2017. Pinjaman ini dijamin dengan persediaan barang dagang Perusahaan dengan total sebesar Rp100.000.000.000 (Catatan 8) yang diikat secara fidusia.

Pinjaman tersebut mengharuskan Perusahaan untuk menjaga *Current Ratio* minimum 1,2x, *Debt to EBITDA Ratio* maksimum 3,9x, dan *Debt Service Coverage Ratio* minimum 1,2x.

Fasilitas akan ini berakhir pada tanggal 14 November 2018.

14. BANK LOANS AND OVERDRAFT (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

These facilities require the Company to maintain *Current Ratio* at a minimum of 1.2x, *Debt to EBITDA Ratio* at a maximum of 3.9x, and *Debt Service Coverage Ratio* at a minimum of 1.2x, and ensure the annual capital expenditures are at a maximum of US\$12,000,000.

The Bank Nationalnobu Tbk

In November 2015, the Company obtained Fixed Loan-On Demand (PT-OD1) credit facility for the financing of trade receivables amounting to Rp50,000,000,000 with an interest rate of 8.88% per annum in 2017 (2016 : 8.88% - 9.95% per annum). This loan is secured by the Company's inventory amounting to Rp50,000,000,000 (Note 8), which is covered by fiduciary agreement.

In June 2016, the Company obtained Fixed Loan-On Demand (PT-OD3) *Money Market Line* amounting to Rp50,000,000,000 with interest ranging from 5.60% - 7.90% per annum in 2017 (2016 : 7.65% - 8.55% per annum). This loan facility is secured by the Company's inventories amounting to Rp50,000,000,000 (Note 8), which is covered by fiduciary agreement.

On November 15, 2016, the Fixed Loan-On Demand (PT-OD1) credit facility was decreased to Rp25,000,000,000 and Fixed Loan-On Demand (PT-OD3) *Money Market Line* was increased to Rp75,000,000,000.

In November 2017, the Company obtained Fixed Loan-On Demand (PT-OD1) credit facility for the financing of trade receivables amounting to Rp25,000,000,000 and Fixed Loan-On Demand (PT-OD3) *Money Market Line* amounting to Rp75,000,000,000. with an interest rate of 5.60% - 7.90% per annum in 2017. This loan is secured by the Company's inventory with total amount to Rp100,000,000,000 (Note 8), which is covered by fiduciary agreement.

The loan requires the Company to maintain *Current Ratio* at a minimum of 1.2x, *Debt to EBITDA Ratio* at a maximum of 3.9x, and *Debt Service Coverage Ratio* at a minimum of 1.2x.

This facility will expire on November 14, 2018.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

14. UTANG BANK DAN CERUKAN (lanjutan)

The Bank of Tokyo Mitsubishi UFJ, Ltd., Cabang Jakarta

Pada bulan Oktober 2014, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit tanpa komitmen sebesar Rp50.000.000.000 dengan tingkat suku bunga berkisar antara 5,54% - 8,10% per tahun di tahun 2017 (2016 : 8,55% - 10,50% per tahun). Pinjaman ini dijamin dengan persediaan barang dagang Perusahaan sebesar Rp50.000.000.000 yang diikat secara fidusia.

Pada tanggal 22 Oktober 2017, Perusahaan memperoleh perubahan fasilitas kredit tanpa komitmen sebesar Rp50.000.000.000 dengan perubahan atas skedul pembayaran pinjaman dengan tingkat suku bunga berkisar antara 5,54% - 8,10% per tahun di tahun 2017 (2016 : 8,55% - 10,50 per tahun). Pinjaman ini dijamin dengan persediaan barang dagang Perusahaan sebesar Rp50.000.000.000 yang diikat secara fidusia.

Pinjaman tersebut mengharuskan Perusahaan untuk menjaga *Current Ratio* minimum 1,2x, *Debt to EBITDA Ratio* maksimum 3,9x, *Debt Service Coverage Ratio* minimum 1,2x.

Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 22 Oktober 2018.

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Pada bulan September 2014, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit cerukan sebesar Rp50.000.000.000 dengan tingkat suku bunga sebesar 10,75% per tahun. Pada tanggal 19 Mei 2016, tingkat suku bunga fasilitas kredit cerukan tersebut diturunkan menjadi 9,75% per tahun. Dan pada tanggal 13 Oktober 2017 tingkat suku bunga fasilitas kredit cerukan tersebut diturunkan lagi menjadi 9,00% per tahun.

Fasilitas kredit tersebut mengharuskan Perusahaan untuk menjaga *Current Ratio* minimum 1,2x, *Debt to EBITDA Ratio* maksimum 3,9x, *Debt Service Coverage Ratio* minimum 1,2x, dan menjaga nilai *Capital Expenditure* Grup maksimum AS\$12.000.000.

Fasilitas kredit tersebut akan berakhir pada tanggal 24 September 2018.

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, Perusahaan telah memenuhi semua rasio keuangan yang dipersyaratkan oleh seluruh kreditur.

14. BANK LOANS AND OVERDRAFT (continued)

The Bank of Tokyo Mitsubishi UFJ, Ltd., Jakarta Branch

In October 2014, the Company obtained an uncommitted credit facility amounting to Rp50,000,000,000 with interest at 5.54% - 8.10% per annum in 2017 (2016: 8.55% - 10.50% per annum). The facility is secured by the Company's inventories in the amount of Rp50,000,000,000 which are covered by fiduciary agreement.

On October 22, 2017, the Company obtained a renewed uncommitted credit facility amounting to Rp50,000,000,000 with changes in loan payment schedule with interest at 5.54% - 8.10% per annum in 2017 (2016: 8.55% - 10.50% per annum). The facility is secured by the Company's inventories in the amount of Rp50,000,000,000 which are covered by fiduciary agreement.

This facility requires the Company to maintain *Current Ratio* at a minimum of 1.2x, *Debt to EBITDA Ratio* at a maximum of 3.9x, *Debt Service Coverage Ratio* at a minimum of 1.2x.

This facility will expire on October 22, 2018.

PT Bank CIMB Niaga Tbk

In September 2014, the Company obtained overdraft credit facility with a total amount of Rp50,000,000,000 with interest at 10.75% per annum. On May 19, 2016, the interest rate was decreased to 9.75% per annum. And on October 13, 2017 the interest rate of thus facility decreased at 9.00% per annum.

This facility requires the Company to maintain *Current Ratio* at a minimum of 1.2x, *Debt to EBITDA Ratio* at a maximum of 3.9x, *Debt Service Coverage Ratio* at a minimum of 1.2x, and maintain the *Capital Expenditure* of the Group at a maximum of US\$12,000,000.

This facility will expire on September 24, 2018.

As of December 31, 2017 and 2016, the Company has complied with all required financial ratios determined by creditors.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

15. UTANG USAHA

Utang usaha merupakan utang kepada pemasok terutama untuk pembelian bahan baku dan barang jadi:

- a. Jumlah utang usaha berdasarkan pemasok adalah sebagai berikut:

	2017	2016	
Pihak berelasi (Catatan 30) PT Wyeth Indonesia	111.485.903.834	109.535.818.391	Related party (Note 30) PT Wyeth Indonesia
Pihak ketiga			Third parties
Pemasok dalam negeri	1.193.419.809.758	660.204.029.987	Local suppliers
Pemasok luar negeri	7.077.962.327	8.078.272.178	Foreign suppliers
Sub-jumlah	1.200.497.772.085	668.282.302.165	Sub-total
Jumlah	1.311.983.675.919	777.818.120.556	Total

- b. Jumlah utang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	2017	2016	
Rupiah	1.311.983.675.919	775.996.158.648	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	-	1.821.961.908	United States Dollar
Jumlah	1.311.983.675.919	777.818.120.556	Total

- c. Jumlah utang usaha berdasarkan umur (hari) adalah sebagai berikut:

	2017	2016	
Belum jatuh tempo	1.088.517.909.004	746.964.382.442	Current
Lewat jatuh tempo 1 s/d 30 hari	214.054.873.139	23.120.872.856	1 - 30 days overdue
Lewat jatuh tempo 31 s/d 60 hari	1.855.109.058	2.105.966.392	31 - 60 days overdue
Lewat jatuh tempo 61 s/d 90 hari	3.684.933.059	4.812.069.781	61 - 90 days overdue
Lewat jatuh tempo lebih dari 90 hari	3.870.851.659	814.829.085	More than 90 days overdue
Jumlah	1.311.983.675.919	777.818.120.556	Total

Jangka waktu kredit baik dari pemasok dalam maupun luar negeri berkisar antara 7 hari sampai dengan 90 hari.

Trade payables are owed to suppliers mainly for purchases of raw materials and merchandise inventory:

- a. Trade payables by supplier are as follows:

- b. Trade payables by currency are as follows:

- c. Trade payables by age (days) are as follows:

The credit terms with local and foreign suppliers ranged from 7 days to 90 days.

**PT TIGARAKSA SATTRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATTRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG LAIN-LAIN

a. Utang Lain-Lain Lancar

Akun ini terdiri dari utang kepada pihak ketiga atas:

	2017	2016	
Titipan pembayaran	43.312.383.715	43.141.572.259	<i>Deposit payments</i>
Sewa gedung, akuisisi lisensi perangkat lunak dan komputer - bagian lancar	6.688.336.774	4.797.050.508	<i>Building rent, acquisition of software license and computer - current portion</i>
Utang non usaha	6.135.954.486	5.262.950.931	<i>Non-trade payables</i>
Utang kepada <i>transporter</i>	4.931.658.459	5.681.397.405	<i>Payables to transporter</i>
Royalti	539.325.579	525.844.799	<i>Royalty</i>
Pendapatan ditangguhkan	320.000.000	640.000.008	<i>Unearned revenues</i>
Utang Jamsostek	-	132.668.219	<i>Payables to Jamsostek</i>
Lain-lain	957.387.334	1.162.481.257	<i>Others</i>
Jumlah	62.885.046.347	61.343.965.386	Total

b. Liabilitas Jangka Panjang Lainnya

Akun ini merupakan utang sewa gedung, akuisisi lisensi atas perangkat lunak dan pembelian komputer yang akan dibayar lebih dari satu tahun.

Jadwal pembayaran utang tersebut adalah sebagai berikut:

	2017	2016	
2017	-	6.612.815.504	2017
2018	8.371.159.364	6.519.806.757	2018
2019	7.743.251.759	10.206.478.475	2019
2020 dan seterusnya	6.983.602.563	-	<i>and beyond 2020</i>
Jumlah	23.098.013.686	23.339.100.736	Total
Dikurangi : Bunga	(5.414.915.919)	(5.911.678.997)	<i>Less : Interest</i>
Prinsipal	17.683.097.767	17.427.421.739	<i>Principal</i>
Dikurangi : Bagian lancar	(6.688.336.774)	(4.797.050.508)	<i>Less : Current portion</i>
Bagian jangka panjang	10.994.760.993	12.630.371.231	Non-current portion

16. OTHER PAYABLES

a. Other Payables - Current

This account consists of payables owed to third parties:

	2017	2016	
Titipan pembayaran	43.312.383.715	43.141.572.259	<i>Deposit payments</i>
Sewa gedung, akuisisi lisensi perangkat lunak dan komputer - bagian lancar	6.688.336.774	4.797.050.508	<i>Building rent, acquisition of software license and computer - current portion</i>
Utang non usaha	6.135.954.486	5.262.950.931	<i>Non-trade payables</i>
Utang kepada <i>transporter</i>	4.931.658.459	5.681.397.405	<i>Payables to transporter</i>
Royalti	539.325.579	525.844.799	<i>Royalty</i>
Pendapatan ditangguhkan	320.000.000	640.000.008	<i>Unearned revenues</i>
Utang Jamsostek	-	132.668.219	<i>Payables to Jamsostek</i>
Lain-lain	957.387.334	1.162.481.257	<i>Others</i>
Jumlah	62.885.046.347	61.343.965.386	Total

b. Other Non-Current Liabilities

This account represents rent of building, acquisition of software license and purchase of computers which are due more than one year.

The repayment schedule of these liabilities is as follows:

	2017	2016	
2017	-	6.612.815.504	2017
2018	8.371.159.364	6.519.806.757	2018
2019	7.743.251.759	10.206.478.475	2019
2020 dan seterusnya	6.983.602.563	-	<i>and beyond 2020</i>
Jumlah	23.098.013.686	23.339.100.736	Total
Dikurangi : Bunga	(5.414.915.919)	(5.911.678.997)	<i>Less : Interest</i>
Prinsipal	17.683.097.767	17.427.421.739	<i>Principal</i>
Dikurangi : Bagian lancar	(6.688.336.774)	(4.797.050.508)	<i>Less : Current portion</i>
Bagian jangka panjang	10.994.760.993	12.630.371.231	Non-current portion

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

17. UTANG PAJAK

Akun ini terdiri dari:

	2017	2016	
Estimasi utang pajak penghasilan, Perusahaan	1.800.078.573	281.233.441	<i>Estimated corporate income tax, Company</i>
Entitas Anak	747.175.985	4.183.125.259	
Pajak penghasilan			<i>Income taxes</i>
Pasal 4 (2)	690.117.315	824.948.702	<i>Article 4 (2)</i>
Pasal 21	4.304.734.559	6.084.457.716	<i>Article 21</i>
Pasal 22	72.483.287	145.763.116	<i>Article 22</i>
Pasal 23	1.018.246.336	1.248.318.758	<i>Article 23</i>
Pasal 25	1.126.127.717	4.846.971.299	<i>Article 25</i>
Pasal 26	8.337.488	20.806.169	<i>Article 26</i>
Pajak pertambahan nilai	139.907.266	1.311.108.551	<i>Value added tax</i>
Jumlah	9.907.208.526	18.946.733.011	Total

Beban pajak final Perusahaan dan Entitas Anaknya adalah sebagai berikut:

Final tax expense of the Company and its Subsidiaries is as follows:

	2017	2016	
Pajak final Perusahaan	774.083.032	638.933.935	<i>Final tax expense - Company</i>
Pajak final Entitas Anak	306.203.172	82.499.000	
Jumlah	1.080.286.204	721.432.935	Total

Beban (manfaat) pajak Perusahaan dan Entitas Anaknya terdiri dari:

Income tax expense (benefit) of the Company and its Subsidiaries consists of:

	2017	2016	
Pajak kini	74.780.080.863	67.759.235.095	<i>Current tax</i>
Koreksi pajak tahun sebelumnya	-	(29.843.766.020)	<i>Prior year's fiscal correction</i>
Pajak tangguhan	(4.035.165.293)	(1.795.014.434)	<i>Deferred tax</i>
Jumlah	70.744.915.570	36.120.454.641	Total

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

17. UTANG PAJAK (lanjutan)

Pajak Kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan penghasilan kena pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2017	2016	
Laba sebelum beban pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	325.696.478.507	247.273.473.816	<i>Profit before tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income</i>
Laba sebelum beban pajak Entitas Anak dan eliminasi	(22.258.871.886)	(27.946.748.887)	<i>Profit before tax expense of Subsidiaries and eliminations</i>
Laba sebelum beban pajak Perusahaan	303.437.606.621	219.326.724.929	<i>Profit before tax expense of the Company</i>
Beda temporer:			<i>Temporary differences:</i>
Beban penyisihan dan lain-lain	7.853.856.600	3.990.728.476	<i>Provisions and others</i>
Keuntungan penjualan aset tetap	(349.554.738)	(141.566.088)	<i>Gain on sale of fixed assets</i>
Penyusutan dan amortisasi	(505.864.718)	637.891.772	<i>Depreciation and amortization</i>
Jumlah	6.998.437.144	4.487.054.160	<i>Total</i>
Perbedaan yang tidak dapat diperhitungkan dalam penentuan penghasilan kena pajak:			<i>Non-deductible expenses:</i>
Beban kenikmatan karyawan	1.299.230.949	2.613.393.022	<i>Employee benefits</i>
Beban gedung	241.258.876	304.508.457	<i>Building expenses</i>
Penghasilan bunga deposito dan jasa giro	(1.568.105.899)	(860.778.315)	<i>Interest income on deposits and current accounts</i>
Penghasilan sewa	(4.604.618.520)	(4.677.782.724)	<i>Rental income</i>
Penghasilan dividen	(34.653.868.200)	(35.506.012.500)	<i>Dividend income</i>
Pajak final	774.083.032	638.933.935	<i>Final tax</i>
Pengembalian denda pajak	(30.787.900.734)	-	<i>Tax penalty refund</i>
Lain-lain - neto	(6.936.958.270)	19.585.145.821	<i>Others - net</i>
Jumlah	(76.236.878.766)	(17.902.592.304)	<i>Total</i>
Penghasilan kena pajak Perusahaan	234.199.164.999	205.911.186.785	<i>Taxable profit attributable to the Company</i>
Dibulatkan	234.199.165.000	205.911.186.000	<i>Rounded off</i>

Perhitungan beban dan utang pajak kini adalah sebagai berikut:

The computation of current income tax expense and taxes payable is as follows:

	2017	2016	
Pajak kini Perusahaan	58.549.791.250	51.477.796.500	<i>Current income tax expense - Company</i>
Pajak kini Entitas Anak	16.230.289.613	16.281.438.595	<i>Current income tax expense - Subsidiaries</i>
Jumlah	74.780.080.863	67.759.235.095	<i>Total</i>
Pajak penghasilan dibayar di muka Perusahaan			<i>Prepaid taxes Company</i>
Pasal 22	(1.621.324.069)	(2.236.228.208)	<i>Article 22</i>
Pasal 23	(8.535.923.598)	(3.379.189.434)	<i>Article 23</i>
Pasal 25	(46.592.465.010)	(45.581.145.417)	<i>Article 25</i>
Jumlah - Perusahaan	(56.749.712.677)	(51.196.563.059)	<i>Total - Company</i>
Entitas Anak	(15.990.327.930)	(13.669.383.926)	<i>Subsidiaries</i>

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

17. UTANG PAJAK (lanjutan)

Pajak Kini (lanjutan)

**Estimasi utang (tagihan pajak)
pajak penghasilan:**

	2017
Perusahaan	1.800.078.573
Entitas Anak PT Blue Gas Indonesia	747.175.985
PT Gazenta Niaga (Catatan 9a)	(507.214.302)

Perusahaan akan melaporkan penghasilan kena pajak dan beban pajak penghasilan tahun berjalan untuk tahun 2017, sebagaimana disebutkan di atas, dalam Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak Penghasilan Badan ("SPT PPh Badan") ke Kantor Pajak. Untuk tahun 2016, Perusahaan telah melaporkan dalam penghasilan kena pajak SPT PPh Badan sesuai dengan jumlah tersebut di atas.

Pada tanggal 19 Mei 2016, BGI menerima Surat Penegasan No. S-1960/WPJ.20/2016 dari Direktorat Jenderal Pajak yang menyatakan bahwa BGI dikenakan Pajak Penghasilan pasal 22 atas penjualan gas dengan tarif 0,3%.

Rekonsiliasi Tarif Pajak Efektif

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak 25% yang berlaku atas laba sebelum pajak penghasilan dan beban pajak penghasilan seperti disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	2017	2016
Laba sebelum beban pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	325.696.478.507	247.273.473.816
Beban pajak dengan tarif pajak yang berlaku	81.424.119.627	61.818.368.454
Pengaruh pajak atas beda tetap: Beban yang tidak dapat dikurangkan untuk tujuan pajak	12.638.504.944	14.887.338.244
Dampak penurunan tarif pajak	(28.838.277)	(24.934.675)
Pendapatan yang telah dikenakan pajak penghasilan final	(15.591.895.541)	(10.716.551.362)
Pendapatan atas pengembalian denda pajak	(7.696.975.183)	-
Penyesuaian beban pajak penghasilan tahun sebelumnya	-	(29.843.766.020)
Beban pajak penghasilan per laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	70.744.915.570	36.120.454.641

17. TAXES PAYABLE (continued)

Current Tax (continued)

**Estimated corporate income tax payable
(claims for tax refund):**

	2016	
Perusahaan	281.233.441	Company
Entitas Anak PT Blue Gas Indonesia	4.183.125.259	Subsidiaries PT Blue Gas Indonesia
PT Gazenta Niaga (Catatan 9a)	(1.571.070.590)	PT Gazenta Niaga (Note 9a)

The Company will report taxable income and current income tax expense for the year 2017 as presented above, in its annual corporate income tax return ("SPT PPh Badan") to the Tax Office. For the year 2016, the Company reported its taxable income in SPT PPh Badan in accordance with the above amounts.

On May 19, 2016, BGI received a Letter of Confirmation No. S-1960/WPJ.20/2016 from the Director General of Taxation stating that BGI is subject to Withholding Tax article 22 for sales of gas at the rate of 0.3%.

Reconciliation of Effective Tax Rate

The reconciliation between income tax expense, calculated by applying the statutory tax rate of 25% to the profit before tax expense and income tax expense as shown in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income is as follows:

Profit before tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Income tax expense at the applicable tax rate
Tax effects of permanent differences:
Non-deductible expenses
Effect of reduced tax rate
Income already subjected to final income tax
Income from tax penalty refund
Adjustment in respect of prior year
Income tax expense per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

17. UTANG PAJAK (lanjutan)

Pajak Kini (lanjutan)

Perusahaan menyerahkan Surat Pajak Tahunan (SPT) berdasarkan perhitungan sendiri (*self-assessment*). Berdasarkan perubahan terakhir atas Undang-Undang Ketentuan Umum Perpajakan pada tahun 2007, Otoritas Pajak dapat menetapkan atau mengubah besarnya kewajiban pajak dalam waktu lima tahun sejak tanggal terutangnya pajak.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan selisih dari beda temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Rincian dari aset dan liabilitas pajak tangguhan Perusahaan dan Entitas Anaknya adalah sebagai berikut:

17. TAXES PAYABLE (continued)

Current Tax (continued)

The Company submits its tax returns on the basis of self-assessment. In accordance with the latest amendments to the General Provisions of the 2007 Taxation Law, the Tax Authority may assess or amend taxes within 5 years from the date the tax became payable.

Deferred Tax

Deferred tax is computed based on the temporary differences between the carrying amounts of the assets and liabilities stated in the financial statements and the tax bases of assets and liabilities. The details of the Company's and its Subsidiaries' deferred tax assets and liabilities are as follows:

		2017				
	31 Desember/ December 31, 2016	Diakui pada laporan laba rugi/ Recognized in profit or loss	Diakui pada penghasilan komprehensif lain/ Recognized in other comprehensive income	31 Desember/ December 31, 2017		
Perusahaan					Company	
Liabilitas imbalan kerja	5.253.341.526	591.166.505	1.455.018.750	7.299.526.781	Employee benefits obligation	
Penyisihan beban lain-lain	3.513.393.757	1.434.380.244	-	4.947.774.001	Other provisions	
Penyisihan beban pemasaran	-	-	-	-	Marketing expenses	
Pendapatan ditangguhkan	74.081.036	(62.082.599)	-	11.998.437	Unearned revenues	
Penyusutan dan amortisasi	514.568.461	(213.854.864)	-	300.713.597	Depreciation and amortization	
Sub-jumlah	9.355.384.780	1.749.609.286	1.455.018.750	12.560.012.816	Sub-total	
Entitas Anak					Subsidiary	
PT Gazenta Niaga					PT Gazenta Niaga	
Liabilitas imbalan kerja	23.994.250	3.435.750	(1.623.250)	25.806.750	Employee benefits obligation	
Beban penyisihan	26.835.000	(12.052.500)	-	14.782.500	Provisions	
Sub-jumlah	50.829.250	(8.616.750)	(1.623.250)	40.589.250	Sub-total	
Aset pajak tangguhan	9.406.214.030			12.600.602.066	Deferred tax assets	
Entitas Anak					Subsidiary	
PT Blue Gas Indonesia					PT Blue Gas Indonesia	
Beban penyisihan	2.692.568.036	(7.575.787)	-	2.684.992.249	Provisions	
Pendapatan ditangguhkan	411.307.364	10.296.933	-	421.604.297	Unearned revenues	
Liabilitas imbalan kerja	(154.544.531)	636.999.941	(91.328.500)	391.126.910	Employee benefits obligation	
Penyusutan aset tetap	(6.826.548.331)	1.654.451.670	-	(5.172.096.661)	Depreciation of fixed assets	
Liabilitas pajak tangguhan	(3.877.217.462)	2.294.172.757	(91.328.500)	(1.674.373.205)	Deferred tax liabilities	
Jumlah		4.035.165.293	1.362.067.000		Total	

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

17. UTANG PAJAK (lanjutan)

Pajak Tangguhan (lanjutan)

	2016				
	31 Desember/ December 31, 2015	Diakui pada laporan laba rugi/ Recognized in profit or loss	Diakui pada penghasilan komprehensif lain/ Recognized in other comprehensive income	31 Desember/ December 31, 2016	
Perusahaan					Company
Liabilitas imbalan kerja	3.472.145.688	2.044.720.838	(263.525.000)	5.253.341.526	Employee benefits obligation
Penyisihan beban lain-lain	3.660.082.287	(146.688.530)	-	3.513.393.757	Other provisions
Penyisihan beban pemasaran	583.739.074	(583.739.074)	-	-	Marketing expenses
Pendapatan ditangguhkan	390.692.151	(316.611.115)	-	74.081.036	Unearned revenues
Penyusutan dan amortisasi	390.487.040	124.081.421	-	514.568.461	Depreciation and amortization
Sub-jumlah	8.497.146.240	1.121.763.540	(263.525.000)	9.355.384.780	Sub-total
Entitas Anak					Subsidiary
PT Gazenta Niaga					PT Gazenta Niaga
Liabilitas imbalan kerja	15.171.250	2.835.750	5.987.250	23.994.250	Employee benefits obligation
Beban penyisihan	32.090.000	(5.255.000)	-	26.835.000	Provisions
Sub-jumlah	47.261.250	(2.419.250)	5.987.250	50.829.250	Sub-total
Aset pajak tangguhan	8.544.407.490			9.406.214.030	Deferred tax assets
Entitas Anak					Subsidiary
PT Blue Gas Indonesia					PT Blue Gas Indonesia
Beban penyisihan	2.992.804.517	(300.236.481)	-	2.692.568.036	Provisions
Pendapatan ditangguhkan	561.802.531	(150.495.167)	-	411.307.364	Unearned revenues
Liabilitas imbalan kerja	(521.668.566)	(50.848.965)	417.973.000	(154.544.531)	Employee benefits obligation
Penyusutan aset tetap	(8.003.799.088)	1.177.250.757	-	(6.826.548.331)	Depreciation of fixed assets
Liabilitas pajak tangguhan	(4.970.860.606)	675.670.144	417.973.000	(3.877.217.462)	Deferred tax liabilities
Jumlah		1.795.014.434	160.435.250		Total

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan bahwa jumlah penghasilan kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan. Manajemen Perusahaan dan Entitas Anaknya berkeyakinan bahwa seluruh aset pajak tangguhan dapat dimanfaatkan di masa mendatang.

Deferred tax assets are recognized only to the extent that sufficient taxable income will be available in the future against which deductible temporary differences may be utilized. The management of the Company and its Subsidiaries believes that the deferred tax assets are fully recoverable in the future.

18. BEBAN AKRUAL

Akun ini terdiri dari:

	2017
Komisi	18.149.686.214
Promosi	4.514.559.177
Rapat	1.963.965.053
Konsultan	1.154.100.000
Asuransi	494.653.017
Listrik, telepon dan faksimili	253.633.825
Pelatihan	114.680.000
Bunga	114.583.333
Perjalanan	100.940.624
Lain-lain	3.286.396.188
Jumlah	30.147.197.431

18. ACCRUED EXPENSES

This account represents:

	2016	
	15.975.853.836	Commission
	1.777.367.995	Promotion
	1.535.886.396	Meetings
	916.000.000	Consultants' fees
	735.486.148	Insurance
	250.462.661	Electricity, telephone and facsimile
	269.500.000	Training
	827.312.707	Interest
	57.888.448	Travelling
	1.959.649.840	Others
Jumlah	24.305.408.031	Total

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

19. LIABILITAS IMBALAN KERJA JANGKA PENDEK

Akun ini terdiri dari akrual atas gaji, tunjangan dan bonus karyawan.

20. UANG JAMINAN

Akun ini terdiri dari:

	2017
Uang jaminan konsumen atas tabung gas	219.577.527.146
Lainnya	554.781.262
Jumlah	220.132.308.408

21. KEPENTINGAN NONPENGENDALI ATAS ASET NETO DAN LABA BERSIH ENTITAS ANAK

Akun ini terdiri dari:

	2017	2016
Kepentingan non-pengendali atas aset neto Entitas Anak PT Blue Gas Indonesia	9.403.840.199	10.357.848.334
Kepentingan non-pengendali atas laba bersih Entitas Anak PT Blue Gas Indonesia	10.528.780.020	11.748.627.336

22. MODAL SAHAM

Rincian pemegang saham dan masing-masing kepemilikan sahamnya pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 adalah sebagai berikut:

19. SHORT-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

This account represents accrued employee salaries, allowances and bonus.

20. SECURITY DEPOSITS

This account represents:

	2017	2016	
Uang jaminan konsumen atas tabung gas	219.577.527.146	217.090.236.317	Deposits from customers for gas cylinders
Lainnya	554.781.262	532.894.778	Others
Jumlah	220.132.308.408	217.623.131.095	Total

21. NON-CONTROLLING INTERESTS IN NET ASSETS AND NET INCOME OF SUBSIDIARY

This account represents:

	2017	2016	
Kepentingan non-pengendali atas aset neto Entitas Anak PT Blue Gas Indonesia	9.403.840.199	10.357.848.334	Non-controlling interest in net assets of the Subsidiary PT Blue Gas Indonesia
Kepentingan non-pengendali atas laba bersih Entitas Anak PT Blue Gas Indonesia	10.528.780.020	11.748.627.336	Non-controlling interest in net income of the Subsidiary PT Blue Gas Indonesia

22. CAPITAL STOCK

The details of shareholders and their respective share ownership as of December 31, 2017 and 2016 are as follows:

2017				
Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Subscribed and Fully Paid	Persentase Kepemilikan (%) / Percentage of Ownership (%)	Jumlah/ Total	Name of Shareholders
PT Penta Widjaja Investindo	335.787.550	36,559	33.578.755.000	PT Penta Widjaja Investindo
PT Sarana Ledaun	280.747.950	30,566	28.074.795.000	PT Sarana Ledaun
PT Widjajatunggal Sejahtera	232.707.300	25,336	23.270.730.000	PT Widjajatunggal Sejahtera
PT Ekatriadi Kusuma	42.854.700	4,666	4.285.470.000	PT Ekatriadi Kusuma
The Bank of Singapore Limited	7.000.000	0,762	700.000.000	The Bank of Singapore Limited
Robert Budiarto Widjaja Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria	5.017.500	0,546	501.750.000	Robert Budiarto Widjaja Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	3.023.970	0,329	302.397.000	Public (each below 5%)
	11.353.780	1,236	1.135.378.000	
Jumlah	918.492.750	100,00	91.849.275.000	Total

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

22. CAPITAL STOCK (continued)

2016				
Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Subscribed and Fully Paid	Persentase Kepemilikan (%)/ Percentage of Ownership (%)	Jumlah/ Total	Name of Shareholders
PT Penta Widjaja Investindo	342.687.550	37,310	34.268.755.000	PT Penta Widjaja Investindo
PT Sarana Ledaun	280.747.950	30,566	28.074.795.000	PT Sarana Ledaun
PT Widjajatunggal Sejahtera	232.707.300	25,336	23.270.730.000	PT Widjajatunggal Sejahtera
PT Ekatriadi Kusuma	42.854.700	4,666	4.285.470.000	PT Ekatriadi Kusuma
The Bank of Singapore Limited	7.000.000	0,762	700.000.000	The Bank of Singapore Limited
Robert Budiarto Widjaja	3.297.200	0,359	329.720.000	Robert Budiarto Widjaja
Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria	2.996.070	0,326	299.607.000	Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	6.201.980	0,675	620.198.000	Public (each below 5%)
Jumlah	918.492.750	100,00	91.849.275.000	Total

23. TAMBAHAN MODAL DISETOR

23. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, akun ini merupakan agio saham yang timbul dari transaksi-transaksi berikut ini:

As of December 31, 2017 and 2016, this account represents additional paid-in capital arising from the following transactions:

	2017	2016	
Penerbitan 780.000 saham melalui penjualan saham Perusahaan kepada pemegang saham tahun 1990	1.400.000.000	1.400.000.000	Issuance of 780,000 shares through sale of the Company's shares to shareholders in 1990
Penerbitan 2.500.000 saham melalui penjualan saham Perusahaan pada penawaran umum kepada masyarakat tahun 1990	11.875.000.000	11.875.000.000	Issuance of 2,500,000 shares from the sale of the Company's shares through public offering in 1990
Konversi atas obligasi konversi menjadi saham pada tahun 1995	2.952.320.000	2.952.320.000	Conversion of convertible bonds into shares in 1995
Konversi atas obligasi konversi menjadi saham pada tahun 1996	22.959.680.000	22.959.680.000	Conversion of convertible bonds into shares in 1996
Pembagian saham bonus pada tahun 1996	(38.878.000.000)	(38.878.000.000)	Distribution of bonus shares in 1996
Pembagian dividen saham pada tahun 2006	8.747.550.000	8.747.550.000	Distribution of stock dividends in 2006
Jumlah	9.056.550.000	9.056.550.000	Total

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

24. DIVIDEN DAN CADANGAN UMUM

Perusahaan

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan sebagaimana tercantum dalam Akta No. 17 tanggal 26 April 2017 dari Miki Tanumiharja, S.H., notaris di Jakarta, para pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen kas untuk tahun buku 2016 kepada para pemegang saham sebesar Rp105.626.666.250 atau Rp115 per saham. Pada tanggal 31 Desember 2017, seluruh dividen telah dibayarkan.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan sebagaimana tercantum dalam Akta No. 87 tanggal 14 April 2016 dari Stephanie Wilamarta, S.H., notaris di Jakarta, para pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen kas untuk tahun buku 2015 kepada para pemegang saham sebesar Rp 97.819.477.875 atau Rp106,50 per saham. Pada tanggal 31 Desember 2016, seluruh dividen telah dibayarkan.

Entitas Anak

Berdasarkan Keputusan Direksi BGI, pada tanggal 15 November 2017, Direksi memutuskan untuk membagikan dividen interim tahun buku 2017 kepada pemegang saham sejumlah Rp36.358.156.800 (bagian Kepentingan Nonpengendali adalah sebesar Rp9.089.539.200). Pada tanggal 31 Desember 2017, seluruh dividen interim telah dibayarkan.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham BGI sebagaimana tercantum dalam akta No. 47 tanggal 24 Mei 2017 dari Ny. Djumini Setyoadi, S.H., MKn., notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai final untuk tahun buku 2016 sejumlah Rp47.720.080.800 atau Rp6.300 per saham dengan memperhitungkan dividen interim untuk tahun buku 2016 sebesar Rp37.873.080.000 yang telah dibayarkan pada bulan Desember 2016. Berdasarkan keputusan pembagian dividen final tersebut, tambahan dividen kas yang dibayarkan kepada Kepentingan Nonpengendali sejumlah Rp2.461.750.200. Pada tanggal 31 Desember 2017, seluruh dividen telah dibayarkan.

24. DIVIDENDS AND GENERAL RESERVES

The Company

Based on the Annual General Meeting of Shareholders as covered by Notarial Deed No. 17 dated April 26, 2017 of Miki Tanumiharja, S.H., notary in Jakarta, the Company's Shareholders approved the distribution of cash dividends for the year 2016 to the shareholders amounting to Rp105,626,666,250 or Rp115 per share. As of December 31, 2017, all dividends have been paid.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders as covered by Notarial Deed No. 87 dated April 14, 2016 of Stephanie Wilamarta, S.H., notary in Jakarta, the Company's shareholders approved the distribution of cash dividends for the year 2015 to the shareholders amounting to Rp97,819,477,875 or Rp106.50 per share. As of December 31, 2016, all dividends have been paid.

Subsidiary

Based on the decision of the Board of Directors of BGI, on November 15, 2017, the Board of Directors decided to distribute interim dividend for fiscal year 2017 to shareholders amounting to Rp36,358,156,800 (of which Rp9,089,539,200 pertains to Non-controlling Interests). As of December 31, 2017, all interim dividend has been paid.

Based on the BGI's Annual General Meeting of Shareholders as covered by Notarial Deed No. 47 dated May 24, 2017 of Ny. Djumini Setyoadi, S.H., MKn., notary in Jakarta, the Company's shareholders approve the distribution of cash dividend for the year 2016 amounting to Rp47,720,080,800 or Rp6,300 per share taking into account the interim dividend for the year 2016 amounting to Rp37,873,080,000 which was paid in December 2016. Based on this decision to distribute final dividend, additional cash dividends to Non-controlling interest were distributed amounting to Rp2,461,750,200. As of December 31, 2017, all dividends have been paid.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

24. DIVIDEN DAN CADANGAN UMUM (lanjutan)

Entitas Anak (lanjutan)

Berdasarkan Keputusan Direksi BGI, pada tanggal 14 November 2016, Direksi memutuskan untuk membagikan dividen interim tahun buku 2016 kepada pemegang saham sejumlah Rp37.873.080.000 (bagian Kepentingan Nonpengendali adalah sebesar Rp9.468.270.000). Pada tanggal 31 Desember 2016, seluruh dividen interim telah dibayarkan.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham BGI sebagaimana tercantum dalam akta No. 22 tanggal 10 Mei 2016 dari Ny. Djumini Setyoadi, S.H., MKn., notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai final untuk tahun buku 2015 sejumlah Rp45.447.696.000 atau Rp6.000 per saham dengan memperhitungkan dividen interim untuk tahun buku 2015 sebesar Rp35.979.426.000 yang telah dibayarkan pada bulan Desember 2015. Berdasarkan keputusan pembagian dividen final tersebut, tambahan dividen kas yang dibayarkan kepada Kepentingan Nonpengendali sejumlah Rp2.367.067.500. Pada tanggal 31 Desember 2016, seluruh dividen telah dibayarkan.

25. PENDAPATAN

Akun ini terutama merupakan penjualan neto setelah dikurangi potongan harga dan retur penjualan dengan rincian sebagai berikut (Catatan 31):

	<u>2017</u>
Susu, makanan ringan dan kebutuhan rumah tangga	9.489.687.862.421
Gas (LPG), kompor dan <i>blender</i>	364.224.199.269
Buku pendidikan	193.067.276.974
Jumlah	<u>10.046.979.338.664</u>

Tidak terdapat pembeli dengan nilai penjualan neto yang melebihi 10% dari jumlah penjualan neto pada tahun 2017 dan 2016.

24. DIVIDENDS AND GENERAL RESERVES (continued)

Subsidiary (continued)

Based on the decision of the Board of Directors of BGI, on November 14, 2016, the Board of Directors decided to distribute interim dividend for fiscal year 2016 to shareholders amounting to Rp37,873,080,000 (of which Rp9,468,270,000 pertains to Non-controlling Interests). As of December 31, 2016, all interim dividend has been paid.

Based on the General Meeting of BGI Shareholders as stated in the Notarial deed No. 22 dated May 10, 2016 of Ny. Djumini Setyoadi, S.H., Mkn., notary in Jakarta, the shareholders agreed to distribute a final cash dividend for the year 2015 amounting to Rp45,447,696,000 or Rp6,000 per share taking into account the interim dividend for the year 2015 amounting to Rp35,979,426,000 which was paid in December 2015. Based on this decision to distribute final dividend, additional cash dividends to Non-controlling Interests were distributed amounting to Rp2,367,067,500. As of December 31, 2016, all dividends have been paid.

25. REVENUES

This account mainly represents net sales after deducting discounts and sales returns with details as follows (Note 31):

	<u>2016</u>	
	9.074.112.619.595	Milk, snacks and consumer products
	380.222.411.351	Gas (LPG), stove and blender
	160.388.209.651	Educational books
Total	<u>9.614.723.240.597</u>	

There are no sales to any party the total amount of which exceeded 10% of the net sales in 2017 and 2016.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

26. BEBAN POKOK PENJUALAN

Akun ini terdiri dari:

	2017	2016
Perubahan dalam persediaan - setelah dikurangi penyisihan barang dagangan	156.376.915.308	(50.241.041.706)
Pembelian		
Barang dagangan	8.924.138.464.638	8.592.873.379.831
Bahan baku dan pembungkus	179.940.107.969	211.802.753.618
Biaya tenaga kerja	14.884.527.014	19.584.354.326
Biaya pabrikasi:		
Beban penyusutan (Catatan 11)	18.471.558.971	20.070.267.926
Perbaikan dan pemeliharaan	16.209.395.422	17.434.623.909
Beban sewa	737.151.680	877.020.718
Lain-lain	7.896.706.078	8.335.798.497
Penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan (Catatan 8)	40.261.411.276	8.359.551.600
Diskon prinsipal	(431.237.660.981)	(273.382.638.839)
Beban pokok penjualan	8.927.678.577.375	8.555.714.069.880

26. COST OF GOODS SOLD

This account consists of:

	2016
Changes in inventories - net of allowance inventory finished goods	(50.241.041.706)
Purchases	
Inventory finished goods	8.592.873.379.831
Raw and packaging materials	211.802.753.618
Direct labor	19.584.354.326
Manufacturing costs:	
Depreciation (Note 11)	20.070.267.926
Repairs and maintenance	17.434.623.909
Rental	877.020.718
Others	8.335.798.497
Provision for decline in value of inventories (Note 8)	8.359.551.600
Discount from principals	(273.382.638.839)
Cost of goods sold	8.555.714.069.880

Pembelian barang dagangan dari pihak berelasi sebesar 5,15% dari jumlah pembelian pada tahun 2017 (2016: 5,30%) (Catatan 30).

Purchases of inventories from related parties represent 5.15% of total purchases in 2017 (2016: 5.30%) (Note 30).

Berikut ini adalah rincian pembelian barang dagangan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan neto:

The details of purchases of inventories from each supplier exceeding 10% of the net sales are as follows:

	2017	2016	
PT Sari Husada	6.285.885.592.498	5.934.791.167.278	PT Sari Husada
PT Nutricia Indonesia Sejahtera	1.029.199.716.925	1.136.632.783.210	PT Nutricia Indonesia Sejahtera
Jumlah	7.315.085.309.423	7.071.423.950.488	Total

27. BEBAN USAHA

Akun ini terdiri dari:

a. Beban penjualan

	2017	2016
Gaji dan upah	204.532.864.982	184.625.350.562
Pengiriman barang dan distribusi	161.264.735.788	139.663.840.734
Komisi	114.276.396.691	63.923.043.309
Sewa	73.078.479.047	67.877.672.287
Promosi	33.373.036.905	33.659.933.760
Kendaraan	14.915.981.299	14.731.028.364
Administrasi kantor dan rapat	7.039.961.738	5.627.324.914
Perbaikan dan pemeliharaan	5.171.866.379	3.114.208.388
Asuransi	4.638.418.115	4.942.741.101
Utilitas dan sumbangan	4.268.088.459	4.690.887.952
Penyusutan (Catatan 11)	2.764.962.442	3.970.857.716
Komunikasi dan benda pos	1.853.591.563	3.248.340.577
Denda	1.071.864.446	1.072.787.178
Perizinan	615.531.296	304.943.446
Jasa profesional dan hukum	204.392.126	8.139.175
Penyisihan penurunan nilai piutang (Catatan 6 dan 7)	(12.153.032.266)	26.009.727.317
Lain-lain	1.983.126.046	3.051.733.542
Jumlah	618.900.265.056	560.522.560.322

27. OPERATING EXPENSES

This account consists of:

a. Selling expenses

	2016
Salaries and wages	184.625.350.562
Delivery of goods and distribution	139.663.840.734
Commission	63.923.043.309
Rental	67.877.672.287
Promotion	33.659.933.760
Vehicle expense	14.731.028.364
Office administration and meetings	5.627.324.914
Repairs and maintenance	3.114.208.388
Insurance	4.942.741.101
Utilities and donations	4.690.887.952
Depreciation (Note 11)	3.970.857.716
Communications and postage	3.248.340.577
Penalty	1.072.787.178
Licenses	304.943.446
Professional and legal fees	8.139.175
Provision for impairment of receivables (Notes 6 and 7)	26.009.727.317
Others	3.051.733.542
Total	560.522.560.322

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

27. BEBAN USAHA (lanjutan)

b. Beban umum dan administrasi

	2017
Gaji dan upah	135.891.737.899
Sewa gudang	14.195.729.960
Amortisasi (Catatan 12)	7.392.050.839
Administrasi	5.862.529.040
Penyusutan (Catatan 11)	4.370.351.378
Komunikasi	3.665.564.674
Perbaikan dan pemeliharaan	3.225.545.420
Jasa profesional dan hukum	1.604.854.600
Biaya bank	1.589.108.578
Kendaraan	1.427.841.781
Utilitas	1.302.132.631
Asuransi	1.173.249.629
Pajak	751.898.357
Hubungan masyarakat	540.613.168
Sumbangan	47.204.331
Lain-lain	1.048.400.584
Jumlah	184.088.812.869

c. Pendapatan (beban) operasi lainnya

	2017
Pengembalian denda pajak	30.787.900.734
Penghasilan sewa	3.592.476.420
Keuntungan dari penjualan barang usang	900.291.947
Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 11)	555.023.098
Keuntungan (rugi) selisih kurs - neto	153.185.748
Pendapatan jasa manajemen	77.400.000
Imbalan kerja	(13.388.012.465)
Denda pajak	(99.248.411)
Pendapatan lain-lain - neto	5.744.860.955
Jumlah	28.323.878.026

28. PENGHASILAN BUNGA

Akun ini terutama merupakan penghasilan bunga atas deposito berjangka dan jasa giro.

29. DANA PENSIUN DAN PROGRAM IMBALAN KERJA

a. Aset pensiun

Perusahaan menyelenggarakan program pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan tetapnya. Dana pensiun ini dikelola oleh Dana Pensiun Tigaraksa Satria (DPTRS) yang akta pendiriannya telah disahkan oleh Kementerian Keuangan Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. Kep-430/KM.17/1996 tanggal 6 November 1996. Pendiri DPTRS adalah Perusahaan, dan BGI, Entitas Anak, merupakan salah satu mitra pendiri sejak tahun 2002.

27. OPERATING EXPENSES (continued)

b. General and administrative expenses

	2017		2016
Gaji dan upah	137.299.114.530	Salaries and wages	
Sewa gudang	13.531.607.683	Warehouse rental	
Amortisasi (Catatan 12)	7.282.822.062	Amortization (Note 12)	
Administrasi	5.929.556.527	Administration	
Penyusutan (Catatan 11)	4.353.614.247	Depreciation (Note 11)	
Komunikasi	4.264.762.577	Communication	
Perbaikan dan pemeliharaan	3.104.679.784	Repairs and maintenance	
Jasa profesional dan hukum	6.605.419.596	Professional and legal fees	
Biaya bank	847.449.285	Bank charges	
Kendaraan	1.438.301.292	Vehicle expense	
Utilitas	1.523.800.159	Utilities	
Asuransi	932.836.826	Insurance	
Pajak	669.454.331	Tax	
Hubungan masyarakat	484.354.815	Public relations	
Sumbangan	621.093.080	Donation	
Lain-lain	3.299.586.729	Others	
Jumlah	192.188.453.523	Total	

c. Other operating income (expenses)

	2017		2016
Pengembalian denda pajak	-	Tax penalty refund	
Penghasilan sewa	3.198.682.351	Rental income	
Keuntungan dari penjualan barang usang	3.205.252.507	Gain on sales of obsolete goods	
Keuntungan penjualan aset tetap (Catatan 11)	662.141.383	Gain on sale of fixed assets (Note 11)	
Keuntungan (rugi) selisih kurs - neto	(252.559.079)	Foreign exchange gain (loss) - net	
Pendapatan jasa manajemen	1.200.575.004	Management fee	
Imbalan kerja	(10.847.996.322)	Employee benefits	
Denda pajak	(1.144.303.149)	Tax penalty	
Pendapatan lain-lain - neto	75.777.054	Other income - net	
Jumlah	(3.902.430.251)	Total	

28. INTEREST INCOME

This account mainly represents interest income on time deposits and current accounts.

29. PENSION PLAN AND EMPLOYEE BENEFITS PROGRAM

a. Pension asset

The Company has a defined benefit pension plan covering all of its permanent employees. The plan is managed by Dana Pensiun Tigaraksa Satria (DPTRS) whose deed of establishment was approved by the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia in its decision letter No. Kep-430/KM.17/1996 dated November 6, 1996. The founder of DPTRS is the Company, with BGI, Subsidiary, as one of the founding partners since 2002.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**29. DANA PENSIUN DAN PROGRAM IMBALAN
KERJA (lanjutan)**

a. Aset pensiun (lanjutan)

Asumsi utama yang digunakan dalam perhitungan aktuarial untuk tahun 2017 dan 2016 atas biaya pensiun dengan metode *Projected Unit Credit* berdasarkan pada laporan aktuaris independen, PT Milliman Indonesia masing-masing tertanggal 7 Maret 2018 dan 7 Maret 2017 adalah sebagai berikut:

	2017	2016	
Tabel mortalita	Tabel Mortalita Indonesia III/ <i>Indonesia Mortality Table III</i>	Tabel Mortalita Indonesia III/ <i>Indonesia Mortality Table III</i>	Mortality table
Umur pensiun normal	55 tahun/55 years	55 tahun/55 years	Normal pension age
Tingkat kenaikan gaji	Nihil/Nil	Nihil/Nil	Salary increase rate
Tingkat diskonto	6,5% per tahun/ <i>6.5% per annum</i>	8,0% per tahun/ <i>8.0% per annum</i>	Discount rate
Perhitungan manfaat pensiun	1,15 x masa kerja x penghasilan dasar pensiun/ <i>1.15 x service period x pension salary base</i>	1,15 x masa kerja x penghasilan dasar pensiun/ <i>1.15 x service period x pension salary base</i>	Pension benefits formula
Tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun	0%	0%	Defined pension benefits incremental rate
Tingkat hasil yang diharapkan dari aset dana pensiun	7,5%	7,5%	Expected rate of return on plan assets

Rata-rata sisa masa kerja di masa mendatang yang diharapkan pada tanggal 31 Desember 2017 adalah 10,7 tahun untuk Perusahaan dan 9,5 tahun untuk BGI.

The expected average remaining service period of the employees as of December 31, 2017 is 10.7 years for the Company and 9.5 years for BGI.

Status pendanaan DPTRS pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 berdasarkan laporan aktuaris adalah sebagai berikut:

The funded status of DPTRS as of December 31, 2017 and 2016 based on the actuarial reports is as follows:

	2017	2016	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	10.429.248.000	9.365.999.000	Actuarial obligation
Nilai wajar aset DPTRS	(28.641.428.000)	(28.790.044.000)	Fair value of DPTRS assets
Kelebihan nilai wajar aset atas liabilitas aktuarial	(18.212.180.000)	(19.424.045.000)	Excess of fair value of assets over actuarial obligation
Dampak pembatasan aset pensiun	3.294.765.000	3.863.003.000	Impact from pension asset ceiling
Aset manfaat pensiun per laporan posisi keuangan konsolidasian	(14.917.415.000)	(15.561.042.000)	Pension benefit asset per consolidated statements of financial position

Aset dana pensiun terutama terdiri dari deposito berjangka, reksadana, saham dan obligasi.

The assets of the pension plan consist mainly of time deposits, mutual fund units, shares and bonds.

Kategori utama aset program sebagai persentase dari total aset program adalah sebagai berikut:

The primary category of the assets of the pension plan as a percentage of total assets of the pension plan is as follows:

	2017	2016	
Deposito berjangka	62%	65%	Time deposits
Obligasi	32%	29%	Bonds
Saham	2%	2%	Shares
Reksadana	4%	4%	Mutual fund units

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**29. DANA PENSIUN DAN PROGRAM IMBALAN
KERJA (lanjutan)**

a. Aset pensiun (lanjutan)

Pada tahun 2005, Perusahaan dan BGI, menghentikan tingkat kenaikan gaji karyawan dimana dasar perhitungan manfaat pensiun yang akan dibayarkan kepada karyawan pada saat pensiun adalah berdasarkan gaji karyawan pada tanggal 31 Agustus 2005. Akibatnya, untuk tujuan perhitungan beban (keuntungan) pensiun, gaji karyawan diasumsikan tidak mengalami peningkatan setelah 31 Agustus 2005. Perubahan kebijakan DPTRS tersebut telah disahkan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Menteri Keuangan No. KEP-032/KM.12/2006 tanggal 26 Juli 2006. Namun, pada tahun 2015, Perusahaan dan BGI mengajukan permohonan pengesahan atas perubahan kebijakan DPTRS untuk tingkat kenaikan gaji karyawan yang diubah menjadi tanggal 31 Desember 2007. Sehingga, untuk tujuan perhitungan beban (keuntungan) pensiun, gaji karyawan diasumsikan tidak mengalami peningkatan setelah 31 Desember 2007.

Perubahan atas kebijakan DPTRS tersebut telah disahkan oleh OJK dengan Surat Keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-550/NB.1/2015 tanggal 29 September 2015.

Beban (keuntungan) pensiun yang dibebankan (diakui) pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, serta disajikan dalam akun beban usaha, adalah sebagai berikut:

	2017	2016
Keuntungan bunga bersih pada kewajiban manfaat pensun	(1.553.924.000)	(1.696.748.000)
Beban jasa kini	499.199.000	458.614.000
Jumlah (penghasilan) manfaat pensiun	(1.054.725.000)	(1.238.134.000)

**29. PENSION PLAN AND EMPLOYEE BENEFITS
PROGRAM (continued)**

a. Pension asset (continued)

In 2005, the Company and BGI, froze the pensionable salaries of employees whereby the basis of the pension benefit calculation to be paid to the employees upon retirement will be their salaries as of August 31, 2005. Consequently, when calculating pension costs (income), the employee's salary is assumed to have no increase after August 31, 2005. The foregoing amendment had been approved by the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. KEP-032/KM.12/2006 dated July 26, 2006. However, in 2015, the Company and BGI submitted a request for the ratification of the change in the policy of the DPTRS whereby the rate of increase in employee's salary shall be based on employee salary level as of December 31, 2007. For the purpose of calculating pension expense (benefit), the employee's salary is assumed not to increase after December 31, 2007.

Changes in the policies of the DPTRS have been approved by OJK in its Board of Commissioners Decision Letter No. KEP-550/NB.1/2015 dated September 29, 2015.

The pension costs (income) charged (recognized) in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, and presented under operating expenses, are as follows:

Net interest income on the net defined benefits obligation
Current service cost
Total pension (income)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**29. DANA PENSIUN DAN PROGRAM IMBALAN
KERJA (lanjutan)**

a. Aset pensiun (lanjutan)

Beban (penghasilan) komprehensif lain yang (dibebankan) diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, serta disajikan dalam penghasilan (beban) komprehensif lain, adalah sebagai berikut:

	2017	2016
(Beban) keuntungan aktuarial	(1.221.245.000)	(503.618.000)
Tingkat pengembalian yang diharapkan	(1.045.345.000)	(163.223.000)
Perubahan atas dampak batasan aset	568.238.000	(1.220.748.000)
Jumlah beban komprehensif lain	(1.698.352.000)	(1.887.589.000)

Mutasi aset pensiun untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 adalah sebagai berikut:

	2017	2016
Aset awal tahun	15.561.042.000	16.210.497.000
Penghasilan manfaat pensiun	1.054.725.000	1.238.134.000
Beban komprehensif lain	(1.698.352.000)	(1.887.589.000)
Aset akhir tahun	14.917.415.000	15.561.042.000

Analisa sensitivitas untuk tingkat diskonto

Analisa sensitivitas terhadap asumsi utama yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	Kenaikan tingkat diskonto/ Increase in discount rate by 1%	Penurunan tingkat diskonto/ Decrease in discount rate by 1%
Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti - naik (turun)	(529.251.000)	577.771.000

Pembayaran imbalan kerja kepada karyawan yang diharapkan pada periode mendatang adalah sebagai berikut:

	2017	2016
Dalam 12 bulan mendatang	359.896.000	258.679.000
Antara 1 sampai 5 tahun	3.932.161.000	3.939.898.000
Antara 5 sampai 10 tahun	9.336.296.000	9.146.456.000
Lebih dari 10 tahun	5.035.911.000	6.162.578.000
Jumlah	18.664.264.000	19.507.611.000

29. PENSION PLAN AND EMPLOYEE BENEFITS PROGRAM (continued)

a. Pension asset (continued)

The other comprehensive expense (income) (charged) recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, and presented under other comprehensive income (expense), is as follows:

	2017	2016
Actuarial (loss) gain	(1.221.245.000)	(503.618.000)
Expected return on investments	(1.045.345.000)	(163.223.000)
Change in the effect of asset ceiling	568.238.000	(1.220.748.000)
Total other comprehensive expense	(1.698.352.000)	(1.887.589.000)

The movements of pension asset for the years ended December 31, 2017 and 2016 are as follows:

	2017	2016
Asset at beginning of year	15.561.042.000	16.210.497.000
Pension income	1.054.725.000	1.238.134.000
Other comprehensive expense	(1.698.352.000)	(1.887.589.000)
Asset at end of year	14.917.415.000	15.561.042.000

Sensitivity analysis for discount rate

Sensitivity analysis to the key assumptions used in determining employee benefits obligation is as follows:

	Kenaikan tingkat diskonto/ Increase in discount rate by 1%	Penurunan tingkat diskonto/ Decrease in discount rate by 1%
Effect on defined benefits obligation - increase (decrease)	(529.251.000)	577.771.000

Expected benefit payments to employees in future years are as follows:

	2017	2016
Within the next 12 months	359.896.000	258.679.000
Between 1 and 5 years	3.932.161.000	3.939.898.000
Between 5 and 10 years	9.336.296.000	9.146.456.000
More than 10 years	5.035.911.000	6.162.578.000
Total	18.664.264.000	19.507.611.000

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**29. DANA PENSIUN DAN PROGRAM IMBALAN
KERJA (lanjutan)**

b. Liabilitas imbalan kerja jangka panjang

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang berdasarkan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 terdiri dari:

	2017	2016
Liabilitas imbalan kerja	87.911.172.000	70.470.543.000
Dana pensiun	(7.242.628.320)	(9.049.951.733)
Liabilitas imbalan kerja - neto	80.668.543.680	61.420.591.267

Perusahaan dan Entitas Anaknya juga menghitung dan mencatat estimasi biaya pensiun karyawan yang merupakan selisih lebih manfaat pensiun sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 tentang penyelesaian pemutusan hubungan kerja dan penetapan uang pesangon, uang penghargaan masa kerja, dan ganti kerugian atas manfaat yang disediakan oleh DPTRS.

Pada tahun 2014, Perusahaan membentuk pendanaan untuk program imbalan kerja tersebut dengan menyisihkan dana sebesar Rp10.790.951.490 yang ditempatkan atau diinvestasikan pada program asuransi Allianz Life. Dana ini disajikan sebagai pengurang liabilitas imbalan kerja di laporan posisi keuangan konsolidasian karena dana ini hanya dapat digunakan untuk pembayaran liabilitas imbalan kerja karyawan.

Pada tanggal 4 Mei 2015, Perusahaan memindahkan dana investasi tersebut dari asuransi Allianz Life kepada PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia dalam Manulife Program Pesangon Plus. Pada bulan Desember 2017, Perusahaan menambahkan dana sebesar Rp10.000.000.000. Pada tanggal 31 Desember 2017, dana ini naik menjadi Rp20.998.357.875 (2016: Rp14.589.528.895) yang disajikan sebagai dana pensiun di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian karena jika Perusahaan memutuskan untuk menghentikan perjanjian pendanaan ini, semua dana tersebut akan dikembalikan kepada Perusahaan sesuai perjanjian dengan PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia.

**29. PENSION PLAN AND EMPLOYEE BENEFITS
PROGRAM (continued)**

b. Employee benefits liabilities

Employee benefits obligation based on Labor Law No. 13/2003 consists of:

	2017	2016
Liabilitas imbalan kerja	87.911.172.000	70.470.543.000
Dana pensiun	(7.242.628.320)	(9.049.951.733)
Liabilitas imbalan kerja - neto	80.668.543.680	61.420.591.267

The Company and its Subsidiaries also calculated and recognized estimated employee benefit costs which represent the excess of the pension benefits set forth in the Labor Law No. 13/2003 concerning the settlement of labor dismissal and stipulation of severance pay, gratuity, and compensation over the benefits provided by DPTRS.

In 2014, the Company made a funding for this employee benefits program by setting aside funds totaling Rp10,790,951,490 which are placed or invested in Allianz Life insurance program. These funds were presented as a deduction from the employee benefits obligation in the consolidated statement of financial position because such funds can be used only to pay employee benefits obligation.

On May 4, 2015, the Company transferred these funds from Allianz Life insurance to PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia under its Manulife Severance Program Plus. In December 2017, the Company made additional funding of Rp10,000,000,000. As of December 31, 2017, these funds have increased to Rp20,998,357,875 (2016: Rp14,589,528,895) which are presented as pension fund in the consolidated statement of financial position because if the Company decides to terminate the funding arrangement, all of these funds will be returned back to the Company in accordance with the agreement with PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**29. DANA PENSIUN DAN PROGRAM IMBALAN
KERJA (lanjutan)**

**b. Liabilitas imbalan kerja jangka panjang
(lanjutan)**

Pada tahun 2015, BGI membuat perjanjian dengan PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia untuk mendanai liabilitasnya atas pembayaran manfaat karyawan sesuai ketentuan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13 melalui Manulife Program Pesangon Plus. Dalam program ini, jika BGI membatalkan polis sebelum tanggal jatuh tempo, maka PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia akan mengembalikan seluruh nilai polis kepada BGI. Pada tanggal 31 Desember 2017, jumlah premi investasi yang telah dibayarkan oleh BGI sebesar Rp13.886.929.041 (2016: Rp10.778.855.391) dan disajikan sebagai dana pensiun dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pada tahun 2015, BGI juga membuat perjanjian dengan PT Allianz Life Indonesia untuk mendanai liabilitasnya atas pembayaran manfaat karyawan sesuai Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13. Dalam perjanjian dengan PT Allianz Life Indonesia, BGI akan membayar premi investasi secara berkala. Dana akan digunakan hanya untuk pembayaran pesangon pada saat pemutusan hubungan kerja karyawan BGI. Perjanjian ini berlaku untuk masa yang tidak ditentukan dan apabila perjanjian ini diakhiri oleh BGI, maka seluruh nilai polis sampai dengan tanggal pengakhiran akan dibayarkan oleh Allianz Life hanya kepada penyedia program sejenis yang ditunjuk oleh BGI. Pada tanggal 31 Desember 2017, jumlah premi investasi yang telah dibayarkan oleh BGI sebesar Rp7.242.628.320 (2016: Rp9.049.951.733) yang disajikan sebagai akun pengurang liabilitas imbalan kerja dalam laporan posisi keuangan konsolidasian tahun.

Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan biaya manfaat pensiun adalah sebagai berikut:

	2017
Tabel mortalita	Tabel Mortalita Indonesia III/ Indonesia Mortality Table III
Umur pensiun normal	55 tahun/55 years
Tingkat kenaikan gaji	7,0% per tahun/ 7,0% per annum
Tingkat diskonto	7,5% per tahun/ 7,5% per annum

**29. PENSION PLAN AND EMPLOYEE BENEFITS
PROGRAM (continued)**

b. Employee benefits obligation (continued)

In 2015, BGI entered into an agreement with PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia to fund its liability to pay employee benefits in accordance with Labor Law No.13 through Manulife Severance Program Plus. Under this program, if BGI cancels the policy before the maturity date, PT Asuransi Jiwa Manulife Indonesia will refund the total value of the policy to BGI. As of December 31, 2017, the total value of investment premiums already paid by BGI amounted to Rp13,886,929,041 (2016: Rp10,778,855,391) which were recognized as pension fund in the consolidated statements of financial position.

In 2015, BGI also entered into an agreement with PT Allianz Life Indonesia to fund its liability to pay employee benefits under Labor Law No. 13. Under the agreement with PT Allianz Life Indonesia, BGI will make periodic payments of investment premiums. The funds can be used only for payment of severance benefits upon termination of employment of BGI employees. This agreement is valid for an indefinite period, and if the agreement is terminated by BGI, all of the investment value up to termination date will be paid by Allianz Life only to a company providing similar program appointed by BGI. As of December 31, 2017, the total value of the investment premiums paid by BGI amounted to Rp7,242,628,320 (2016: Rp9,049,951,733) which were presented as a reduction of employee benefits obligation in the consolidated statement of financial position.

The principal assumptions used in the determination of pension costs are as follows:

	2016
Tabel mortalita	Tabel Mortalita Indonesia III/ Indonesia Mortality Table III
Umur pensiun normal	55 tahun/55 years
Tingkat kenaikan gaji	8,0% per tahun/ 8,0% per annum
Tingkat diskonto	9,5% per tahun/ 9,5% per annum

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**29. DANA PENSIUN DAN PROGRAM IMBALAN
KERJA (lanjutan)**

**29. PENSION PLAN AND EMPLOYEE BENEFITS
PROGRAM (continued)**

**b. Liabilitas imbalan kerja jangka panjang
(lanjutan)**

b. Employee benefits obligation (continued)

Beban imbalan kerja yang diakui pada laba rugi adalah sebagai berikut:

The employee benefit costs recognized in the profit or loss are as follows:

	2017	2016	
Beban jasa kini	9.998.261.000	9.186.053.000	Current service cost
Beban jasa lalu	(643.538.000)	-	Past service cost
Beban bunga	4.200.330.000	3.771.235.000	Interest expense
Jumlah	13.555.053.000	12.957.288.000	Total

Imbalan kerja yang diakui pada penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

The employee benefit costs recognized in other comprehensive income are as follows:

	2017	2016	
Kerugian (keuntungan) aktuarial	3.164.175.000	(1.740.544.000)	Actuarial loss (gain)
Hak pengembalian	585.741.000	564.859.000	Return on reimbursement right
Jumlah beban (penghasilan) komprehensif lain	3.749.916.000	(1.175.685.000)	Total other comprehensive expense (income)

Mutasi liabilitas imbalan kerja untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2017 dan 2016 adalah sebagai berikut:

The movements of employee benefits obligation for the years ended December 31, 2017 and 2016 are as follows:

	2017	2016	
Liabilitas awal tahun	70.470.543.000	59.311.500.000	Balance at beginning of year
Beban imbalan kerja	13.555.053.000	12.957.288.000	Benefits expense
Beban (penghasilan) komprehensif lain:			Other comprehensive expense (income):
Penyesuaian atas kewajiban	(5.161.034.000)	(1.140.838.000)	Experience adjustments on obligation
Perubahan asumsi keuangan	8.325.209.000	(599.706.000)	Changes in financial assumptions
Hak pengembalian	585.741.000	564.859.000	Return on reimbursement right
Pembayaran imbalan	(972.244.000)	(1.694.413.000)	Benefits payments
Hak pengembalian bersih	1.300.750.000	3.197.391.000	Net reimbursement right
Kontribusi Perusahaan	(192.846.000)	(2.125.538.000)	Company contributions
Liabilitas akhir tahun	87.911.172.000	70.470.543.000	Balance at end of year

Analisa sensitivitas untuk tingkat diskonto

Sensitivity analysis for discount rate

Analisa sensitivitas terhadap asumsi utama yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Sensitivity analysis to the key assumptions used in determining employee benefits obligation is as follows:

	Kenaikan tingkat diskonto/ Increase in discount rate by 1%	Penurunan tingkat diskonto/ Decrease in discount rate by 1%	
Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti - naik (turun)	(8.213.136.000)	9.547.021.000	Effect on defined benefits obligation - increase (decrease)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

**29. DANA PENSIUN DAN PROGRAM IMBALAN
KERJA (lanjutan)**

**b. Liabilitas imbalan kerja jangka panjang
(lanjutan)**

Analisa sensitivitas untuk tingkat diskonto
(lanjutan)

	Kenaikan tingkat upah/ Increase in salary rate by 1%	Penurunan tingkat upah/ Decrease in salary rate by 1%
Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti - naik (turun)	10.600.111.000	(9.286.701.000)

Pembayaran imbalan kerja kepada karyawan yang diharapkan pada periode mendatang yang tidak didiskontokan adalah sebagai berikut:

	2017	2016
Dalam 12 bulan mendatang	2.823.335.000	1.453.817.000
Antara 1 sampai 5 tahun	29.399.129.000	30.156.459.000
Antara 5 sampai 10 tahun	58.927.127.000	82.505.176.000
Lebih dari 10 tahun	516.598.300.000	520.777.384.000
Jumlah	607.747.891.000	634.892.836.000

*Effect on defined benefits obligation
- increase (decrease)*

*Undiscounted expected payments of benefits
to employees in future years are as follows:*

*Within the next 12 months
Between 1 and 5 years
Between 5 and 10 years
More than 10 years*

Total

**30. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK
BERELASI**

Perusahaan dan Entitas Anaknya, dalam kegiatan usaha normal, melakukan transaksi dengan pihak berelasi. Transaksi-transaksi dan saldo signifikan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

a. Piutang Lain-lain

	Jumlah/Total		Persentase terhadap jumlah aset/ Percentage to total assets	
	2017	2016	2017	2016
<u>Perusahaan</u>				
Piutang lancar - non-usaha PT Wyeth Indonesia	7.449.539.445	20.363.885.194	0,255%	0,758%
<u>Entitas Anak</u>				
Piutang lancar Karyawan manajerial	475.398.302	395.258.918	0,016%	0,015%
Jumlah	7.924.937.747	20.759.144.112	0,271%	0,773%
<u>Entitas Anak</u>				
Piutang tidak lancar Manajemen kunci lainnya	1.515.115.795	849.106.439	0,052%	0,031%

**30. ACCOUNTS AND TRANSACTIONS WITH
RELATED PARTIES**

In the normal course of business, the Company and its Subsidiaries enter into transactions with their related parties. The significant transactions and accounts with related parties are as follows:

a. Other Receivables

*Company
Current receivables - non-trade
PT Wyeth Indonesia*

*Subsidiaries
Current receivables
Managerial employees*

Total

*Subsidiaries
Non-current receivables
Other key management*

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

30. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

a. Piutang Lain-lain (lanjutan)

Piutang tersebut di atas dari PT Wyeth Indonesia yang berasal dari transaksi usaha normal dilakukan tanpa bunga.

Piutang karyawan merupakan pinjaman yang diberikan kepada karyawan manajerial Entitas Anak antara lain untuk memiliki kendaraan bermotor dan dikenakan bunga.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap kondisi keuangan pihak-pihak berelasi, manajemen berpendapat bahwa seluruh piutang tersebut dapat tertagih sehingga tidak dibentuk cadangan penurunan nilai piutang.

b. Utang Usaha dan pembelian

	Jumlah/Total	
	2017	2016
PT Wyeth Indonesia	111.485.903.834	109.535.818.391

30. ACCOUNTS AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

a. Other Receivables (continued)

The above receivables from PT Wyeth Indonesia arising from normal business transactions are non-interest bearing.

Employee loans represent loans granted to the managers of the Subsidiaries for, among others, the acquisition of vehicles and are interest-bearing.

Based on a review of the financial condition of the related parties, management believes that such receivables are fully collectible, accordingly, no allowance for impairment has been provided.

b. Trade Payables and purchases

Percentase terhadap jumlah liabilitas/
Percentage to total liabilities

	Jumlah/Total		Percentase terhadap jumlah liabilitas/ Percentage to total liabilities		
	2017	2016	2017	2016	
PT Wyeth Indonesia	111.485.903.834	109.535.818.391	6,035%	6,287%	PT Wyeth Indonesia

Percentase terhadap jumlah pembelian/
Percentage to total purchases

	Jumlah/Total		Percentase terhadap jumlah pembelian/ Percentage to total purchases		
	2017	2016	2017	2016	
Pembelian barang dagangan PT Wyeth Indonesia	480.138.291.684	458.823.241.080	5,154%	5,302%	Purchases of inventories PT Wyeth Indonesia

Pembelian barang dagangan di atas dilakukan dengan tingkat harga dan syarat-syarat yang telah disepakati.

Purchases of inventories above were made at prices and terms already agreed upon.

c. Manajemen Kunci dan Dewan Komisaris

c. Key Management and Board of Commissioners

	Jumlah/Total		Percentase terhadap jumlah beban bersangkutan/ Percentage to total related expense		
	2017	2016	2017	2016	
<u>Perusahaan</u>					<u>Company</u>
Gaji dan manfaat	10.331.735.952	9.544.399.059	1,287%	1,268%	Salaries and benefits
Imbalan kerja jangka panjang	5.510.837.521	2.558.937.548	0,686%	0,340%	Long-term benefits
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	6.520.000.000	11.925.000.000	0,812%	1,584%	Other long-term benefits
<u>Entitas Anak</u>					<u>Subsidiaries</u>
Gaji dan manfaat	4.337.602.398	4.911.282.440	0,540%	0,652%	Salaries and benefits
Imbalan kerja jangka panjang	1.316.201.586	1.073.547.123	0,164%	0,010%	Long-term benefits

d. Tidak terdapat penjualan dan piutang usaha dari pihak-pihak berelasi pada tahun 2017 dan 2016.

d. There were no sales to related parties and no outstanding trade receivables from related parties in 2017 and 2016.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

30. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI (lanjutan)

- e. Perusahaan menandatangani perjanjian penyaluran produk-produk PT Wyeth Indonesia melalui sejumlah tertentu *outlet-outlet* kunci ("key accounts") di seluruh wilayah Indonesia. Berdasarkan perjanjian tersebut, Perusahaan menerima *margin* sebesar persentase tertentu. Perjanjian ini telah beberapa kali diperpanjang dan terakhir telah diperpanjang hingga 14 April 2018.
- f. Perusahaan mempunyai perjanjian merek dagang dengan BGI dimana Perusahaan memberikan lisensi (hak) kepada BGI untuk memproduksi produk dengan merek "Blue Gaz". Atas penggunaan merek dagang tersebut, BGI membayar royalti sebesar 3% dari harga jual produk yang menggunakan merek tersebut. Perjanjian ini telah beberapa kali diperpanjang dan terakhir telah diperpanjang hingga 3 Mei 2019. Bila salah satu pihak memutuskan untuk tidak memperpanjang perjanjian tersebut maka harus memberitahukan secara tertulis 3 bulan sebelum perjanjian berakhir.
- g. Pada tahun 2017, BGI melakukan pembelian persediaan barang jadi dari PT Gazenta Niaga, entitas anak BGI, sejumlah Rp21.978.537.000.
- h. Sifat hubungan dengan PT Wyeth Indonesia adalah memiliki pemegang saham yang sama dengan Perusahaan.

31. INFORMASI SEGMENT

a. Segmen Operasi

Untuk tujuan pelaporan manajemen, saat ini Perusahaan dan Entitas Anaknya dibagi dalam divisi operasi yaitu distribusi makanan dan kebutuhan rumah tangga, pengisian ulang gas (LPG), buku dan lainnya. Divisi-divisi tersebut menjadi dasar pelaporan informasi segmen primer Perusahaan dan Entitas Anaknya. Kegiatan utama divisi tersebut terdiri dari:

30. ACCOUNTS AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

- e. *The Company signed an agreement for the distribution of PT Wyeth Indonesia products through a number of outlets ("key accounts") in Indonesia. Based on the agreement, the Company shall be granted a certain percentage of margin. This agreement has been extended several times, the latest of which is until April 14, 2018.*
- f. *The Company has a trademark agreement with BGI whereby the Company gives the right to BGI to manufacture products under the brand name of "Blue Gaz". For using such trademark, BGI shall pay royalty at 3% of the selling price of the product using such brand. This agreement has been extended several times, the latest of which is until May 3, 2019. If one party decides to terminate the agreement, the termination should be communicated through a written notice 3 months prior to the expiry date.*
- g. *In 2017, BGI made purchases of finished goods from PT Gazenta Niaga, BGI's subsidiary, amounting to Rp21,978,537,000.*
- h. *The relationship with PT Wyeth Indonesia is having the same shareholder as that of the Company.*

31. SEGMENT INFORMATION

a. Business Segment

For management reporting purposes, the Company and its Subsidiaries are currently organized into the following operating divisions: food and consumer products, gas refill (LPG), books, and others. These divisions become the basis of reporting primary segment information of the Company and its Subsidiaries. The main activities of these divisions consist of:

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

31. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

a. Segmen Operasi (lanjutan)

- Makanan dan kebutuhan rumah tangga
- Distribusi makanan dan kebutuhan rumah tangga
- Gas (LPG) dan alat dapur lainnya
- Produksi dan distribusi kompor gas dan jasa pengisian ulang gas, distribusi *blender* dan *rice cooker*
- Buku
- Distribusi buku pendidikan dan ilmu pengetahuan

Berikut ini adalah informasi segmen berdasarkan operasi:

31. SEGMENT INFORMATION (continued)

a. Business Segment (continued)

- Food and consumer products
- Food and consumer products distribution
- Gas (LPG) and other kitchen appliances
- Manufacturing and distribution of gas stove, gas refill service, blender and rice cooker distribution
- Books
- Distribution of educational and science books

The following table presents business segment information:

	2017 (dalam jutaan Rupiah)/(in million Rupiah)					
	Makanan dan kebutuhan rumah tangga/ <i>Food and consumer products</i>	Gas (LPG) dan alat dapur lainnya/ <i>Gas (LPG) and other kitchen appliances</i>	Buku/ <i>Books</i>	Eliminasi/ <i>Elimination</i>	Konsolidasi/ <i>Consolidated</i>	
PENDAPATAN						REVENUES
Penjualan ekstern	9.489.688	364.224	193.067	-	10.046.979	<i>External sales</i>
HASIL						RESULTS
Hasil segmen	290.213	40.273	13.069	-	343.555	<i>Segment results</i>
Penghasilan bunga dan pendapatan dari penjualan angsuran	1.132	18.475	588	(10.511)	9.684	<i>Interest income and financing income from installment sales</i>
Beban bunga dan provisi bank	(38.739)	-	685	10.511	(27.543)	<i>Interest expense and related bank charges</i>
Laba sebelum beban pajak	252.606	58.748	14.342	-	325.696	<i>Profit before tax expense</i>
Beban pajak					(70.744)	<i>Income tax expense</i>
Laba sebelum kepentingan nonpengendali					254.952	<i>Income before non-controlling interests</i>
Kepentingan nonpengendali					(10.529)	<i>Non-controlling interests</i>
Laba neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk					244.423	<i>Net income attributable to equity holders of the parent entity</i>
INFORMASI LAINNYA						OTHER INFORMATION
ASET						ASSETS
Aset segmen	2.741.916	301.934	29.877	(148.764)	2.924.963	<i>Segment assets</i>
LIABILITAS						LIABILITIES
Liabilitas segmen	1.690.813	262.485	18.204	(124.157)	1.847.345	<i>Segment liabilities</i>
Pengeluaran modal	1.022	7.423	-	-	8.445	<i>Capital expenditures</i>
Penyusutan dan amortisasi	14.603	18.208	188	-	32.999	<i>Depreciation and amortization</i>
Arus kas dari aktivitas operasi	575.226	59.385	(314)	-	634.927	<i>Cash flows from operating activities</i>
Arus kas dari aktivitas investasi	32.937	8.848	-	(52.056)	(10.271)	<i>Cash flows from investing activities</i>
Arus kas dari aktivitas pendanaan	(574.457)	(46.205)	-	52.056	(568.606)	<i>Cash flows from financing</i>

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

31. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

31. SEGMENT INFORMATION (continued)

a. Segmen Operasi (lanjutan)

a. Business Segment (continued)

	2016 (dalam jutaan Rupiah)/(in million Rupiah)					
	Makanan dan kebutuhan rumah tangga/ <i>Food and consumer products</i>	Gas (LPG) dan alat dapur lainnya/ <i>Gas (LPG) and other kitchen appliances</i>	Buku/ <i>Books</i>	Eliminasi/ <i>Elimination</i>	Konsolidasi/ <i>Consolidated</i>	
PENDAPATAN						REVENUES
Penjualan eksterne	9.074.113	380.222	160.388	-	9.614.723	<i>External sales</i>
HASIL						RESULTS
Hasil segmen	256.733	43.110	1.831	-	301.674	<i>Segment results</i>
Penghasilan bunga dan pendapatan dari penjualan angsuran	951	18.667	3.322	(11.104)	11.836	<i>Interest income and financing income from installment sales</i>
Beban bunga dan provisi bank	(78.310)	-	969	11.104	(66.237)	<i>Interest expense and related bank charges</i>
Laba sebelum beban pajak Beban pajak	179.374	61.777	6.122	-	247.273 (36.120)	<i>Profit before tax expense Income tax expense</i>
Laba sebelum kepentingan nonpengendali Kepentingan nonpengendali					211.153 (11.749)	<i>Income before non-controlling interests Non-controlling interests</i>
Laba neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk					199.404	<i>Net income attributable to equity holders of the parent entity</i>
INFORMASI LAINNYA						OTHER INFORMATION
ASET						ASSETS
Aset segmen	2.498.052	305.508	40.622	(158.152)	2.686.030	<i>Segment assets</i>
LIABILITAS						LIABILITIES
Liabilitas segmen	1.605.805	264.053	5.787	(133.545)	1.742.100	<i>Segment liabilities</i>
Pengeluaran modal	1.142	2.324	-	-	3.466	<i>Capital expenditures</i>
Penyusutan dan amortisasi	16.394	19.087	197	-	35.678	<i>Depreciation and amortization</i>
Arus kas dari aktivitas operasi	395.804	10.573	(3.398)	-	402.979	<i>Cash flows from operating activities</i>
Arus kas dari aktivitas investasi	(50.396)	35.581	-	-	(14.815)	<i>Cash flows from investing activities</i>
Arus kas dari aktivitas pendanaan	(360.227)	(47.341)	-	-	(407.568)	<i>Cash flows from financing activities</i>

b. Segmen Geografis

b. Geographical Segment

Perusahaan dan Entitas Anaknya beroperasi di tiga wilayah geografis utama yaitu Jawa, Sumatera, dan pulau-pulau lainnya di Indonesia.

The Company and its Subsidiaries operate in three main geographical areas namely, Java, Sumatera, and other islands in Indonesia.

Penjualan berdasarkan pasar

Sales by market

Berikut ini adalah jumlah penjualan Perusahaan dan Entitas Anaknya berdasarkan pasar geografis tanpa memperhatikan tempat diproduksi barang:

The following table presents total sales of the Company and its Subsidiaries by geographical market regardless of where the goods were produced:

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

31. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

b. Segmen Geografis (lanjutan)

Pasar Geografis	2017
Jawa	6.033.499.041.097
Sumatera	2.028.822.200.865
Wilayah Indonesia lainnya	1.984.658.096.702
Jumlah	10.046.979.338.664

Seluruh aset tidak lancar Perusahaan dan Entitas Anaknya berada di Indonesia.

31. SEGMENT INFORMATION (continued)

b. Geographical Segment (continued)

2016	Geographical Market
5.788.889.301.859	Java
1.906.585.634.452	Sumatera
1.919.248.304.286	Other Indonesian Regions
9.614.723.240.597	Total

All non-current assets of the Company and its Subsidiaries are located in Indonesia.

32. PERIKATAN

a. Perusahaan mempunyai beberapa perjanjian distribusi dengan para prinsipal untuk mendistribusikan produk-produk milik prinsipal pada beberapa wilayah geografis di Indonesia. Perjanjian-perjanjian tersebut akan jatuh tempo bervariasi hingga tahun 2019. Berdasarkan perjanjian-perjanjian tersebut, disepakati ketentuan-ketentuan umum, antara lain, sebagai berikut:

- Harga jual Perusahaan kepada retailer akan direkomendasikan oleh prinsipal.
- Perusahaan menerima margin sebesar persentase tertentu yang ditetapkan dalam perjanjian.
- Prinsipal memberikan kelonggaran pembayaran kepada Perusahaan dengan jangka waktu kredit tertentu dan setiap keterlambatan pembayaran dikenakan bunga.
- Atas pencapaian target penjualan setahun yang ditetapkan, Perusahaan akan menerima insentif (bonus) sebesar persentase tertentu dari jumlah nilai penjualan setahun.
- Prinsipal menanggung beban pemasaran dan promosi produk.
- Prinsipal memberikan penggantian produk rusak dan kadaluarsa dengan nilai maksimum tertentu.
- Prinsipal memberikan bantuan dan dukungan secara profesional.
- Perusahaan harus menjaga tingkat persediaan minimum produk antara 2 minggu hingga 3 bulan penjualan.

32. COMMITMENTS

a. The Company has several distribution agreements with principals to distribute their products in several geographical areas in Indonesia. The agreements will expire on various dates until 2019. Based on the agreements, the agreed general provisions, among others, are as follows:

- The sales price to retailers shall be recommended by the principals.
- The Company shall receive a margin equivalent to a certain percentage as determined in the agreements.
- Credit terms shall be granted to the Company with flexibility of payment; any late payment shall be subject to interest.
- Incentive bonus based on certain percentage of total annual sales shall be given to the Company if the Company achieves its annual sales target.
- Marketing and promotional expenses shall be borne by the principals.
- Obsolete and expired products shall be replaced by the principals to a certain limit.
- Professional assistance and support shall be provided by the principals.
- A minimum stock level equivalent to 2 weeks to 3 months sales volume shall be maintained by the Company.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

**Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

32. PERIKATAN (lanjutan)

- b. Pada bulan Juni 2007, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama manufaktur dengan PT Soho Industri Pharmasi ("SIP") untuk memproduksi susu powder dengan merek dagang Curcuma Plus, Dianeral dan produk ekspor (Pediaplus dan Diabetaplus). Perjanjian ini berlaku untuk periode 5 tahun yang berakhir pada tanggal 6 Juni 2012 dan secara otomatis diperpanjang untuk masa 1 tahun ke depan sampai tanggal 6 Juni 2018, kecuali bilamana salah satu pihak menyatakan kehendaknya untuk tidak memperpanjang perjanjian ini selambat-lambatnya 6 bulan sebelum tanggal berakhirnya perjanjian. Jumlah pendapatan jasa produksi (*manufacturing fee*) yang diterima Perusahaan pada tahun 2017 sebesar Rp1.827.489.816 (2016: Rp2.959.384.056) dan dicatat pada akun pendapatan usaha.
- c. Pada bulan September 2007, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama manufaktur dengan PT Sarihusada Generasi Mahardika ("SGM") untuk memproduksi susu dengan merek dagang Lactamil khusus variance Choco. Perjanjian ini telah berakhir pada tanggal 1 Juli 2017 dan diperpanjang sampai dengan tanggal 1 Juli 2018. Bila salah satu pihak memutuskan untuk tidak memperpanjang perjanjian tersebut maka harus memberitahukan secara tertulis 1 bulan sebelum perjanjian berakhir. Jumlah pendapatan jasa produksi (*manufacturing fee*) yang diakui Perusahaan pada tahun 2017 sebesar Rp3.879.860.951 (2016: Rp4.352.153.868) dan dicatat pada akun pendapatan usaha.
- d. Pada bulan Juni 2008, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria Tbk (KOPKARA) untuk membangun dan mengelola gudang di atas tanah milik Perusahaan dengan sepenuhnya atas biaya KOPKARA. Sebagai kompensasinya, KOPKARA memperoleh hak kelola dalam bentuk hak menyewakan gudang untuk jangka waktu 20 tahun. Setelah 20 tahun, KOPKARA akan menyerahkan kembali gudang kepada Perusahaan. Pembangunan gudang telah selesai pada bulan April 2009. Pada bulan Maret 2009, Perusahaan menyewa area gudang dari KOPKARA dengan nilai sewa Rp14 milyar untuk 20 tahun. Perjanjian sewa berlaku sampai dengan tanggal 1 April 2029. Pada tanggal 10 Juli 2013, Perusahaan dan KOPKARA merubah perjanjian sewa guna usaha mengenai jumlah pembayaran sewa guna usaha sampai dengan tanggal 1 April 2029.

32. COMMITMENTS (continued)

- b. In June 2007, the Company entered into a manufacturing agreement with PT Soho Industry Pharmasi ("SIP") to produce milk powder with a trademark Curcuma Plus, Dianeral and export products (Pediaplus and Diabetaplus). The agreement is valid for a period of 5 years ending on June 6, 2012 and is automatically extended for a period of one year to the next until the date of June 6, 2018, except if one party decides to terminate the agreement with a written notice 6 months prior to the expiry date. Total manufacturing fee earned by the Company in 2017 amounted to Rp1,827,489,816 (2016: Rp2,959,384,056) and was recorded in the revenue account.
- c. In September 2007, the Company entered into a manufacturing agreement with PT Sarihusada Mahardika Generation ("SGM") to produce milk with a special variance trademark Lactamil Choco. This agreement expired on July 1, 2017 and has been extended until July 1, 2018. If one party decides to terminate the agreement, a written 1 (one) month notice shall be given prior to the expiry date. Total manufacturing fee earned by the Company in 2017 amounted to Rp3,879,860,951 (2016: Rp4,352,153,868) and was recorded in the revenue account.
- d. In June 2008, the Company entered into an agreement with Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria Tbk (KOPKARA) for the construction and operation of a warehouse on the land owned by the Company, whereby the construction cost will be entirely funded by KOPKARA. As compensation, KOPKARA obtains the right to operate the warehouse for a period of 20 years. After 20 years, KOPKARA will transfer the rights to operate the warehouse back to the Company. The construction of the warehouse was completed in April 2009. In March 2009, the Company leased warehouse space from KOPKARA with rental expense of Rp14 billion for 20 years. The lease agreement is valid until April 1, 2029. On July 10, 2013, the Company and KOPKARA modified the lease agreement related to the amounts of the lease payments until April 1, 2029.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

32. PERIKATAN (lanjutan)

- e. Pada tanggal 15 November 2010, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan PT Fonterra Brands Indonesia untuk memproduksi susu dengan merek dagang Anlene, Annum dan Boneeto. Perjanjian ini telah berakhir pada tanggal 1 Januari 2017 dan tidak diperpanjang. Jumlah pendapatan jasa produksi (*manufacturing fee*) yang diakui Perusahaan pada tahun 2017 sebesar Rp69.131.760 (2016: Rp11.988.749.508) dan dicatat pada akun pendapatan usaha.
- f. Pada tanggal 31 Oktober 2014, Perusahaan membuat perjanjian *Managed Cloud As Service* (MCAAS) dengan PT Soltius Indonesia dimana PT Soltius Indonesia memberikan lisensi piranti lunak SAP kepada Perusahaan dan akan memberikan layanan implementasi SAP ECC6. Perjanjian ini berlaku efektif selama 5 tahun dan akan berakhir pada tahun 2019. Jumlah biaya lisensi tersebut sebesar Rp37,152 milyar. Perusahaan mencatat sebesar Rp31 milyar (setelah mendiskonto pembayaran di masa depan) sebagai aset takberwujud. Perusahaan memiliki opsi untuk melanjutkan perjanjian tersebut jika perjanjian ini berakhir.
- g. Pada tanggal 7 Januari 2015, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan PT DEXA Medica untuk memproduksi susu dengan merek dagang Produgen dan Chocomax. Perjanjian ini telah berakhir tanggal 6 Januari 2017 dan telah diperpanjang sampai dengan tanggal 1 Januari 2019. Jumlah pendapatan jasa produksi (*manufacturing fee*) yang diakui Perusahaan pada tahun 2017 sebesar Rp1.480.297.812 (2016: Rp1.735.498.032) dan dicatat pada akun pendapatan usaha.
- h. Pada tanggal 15 Januari 2015, Perusahaan membuat perjanjian sewa *server* dengan PT Hewlett-Packard Finance Indonesia sehubungan dengan adanya perpindahan sistem Perusahaan dan Entitas Anaknya dari SAP R/3 4.7 ke SAP ECC6. Perjanjian ini berlaku efektif selama 5 tahun dan akan berakhir pada tahun 2020. Jumlah biaya sewa *server* tersebut sebesar Rp3,1 milyar dan dicatat sebagai penambahan aset tetap di tahun 2015. Pada saat perjanjian ini berakhir, *server* tersebut akan menjadi milik Perusahaan.

32. COMMITMENTS (continued)

- e. On November 15, 2010, the Company entered into a cooperation agreement with PT Fonterra Brands Indonesia to produce Anlene, Annum and Boneeto milk products. This agreement expired on January 1, 2017 and not extended. Total manufacturing fee earned by the Company in 2017 amounted to Rp69,131,760 (2016: Rp11,988,749,508) and was recorded in the revenue account.
- f. On October 31, 2014, the Company entered into a Managed Cloud As Service (MCAAS) agreement with PT Soltius Indonesia whereby PT Soltius Indonesia will provide SAP software license and service for SAP ECC6 implementation. This agreement is effective for 5 years and will expire in 2019. The license cost amounted to Rp37.152 billion. The Company recognized Rp31 billion (after discounting the future payments) as intangible asset. The Company has an option to extend the agreement upon expiry.
- g. On January 7, 2015, the Company entered into an agreement with PT DEXA Medica to produce milk with a trademark Produgen and Chocomax. This agreement expired on January 6, 2017 and had been extended until January 1, 2019. Total manufacturing fee earned by the Company in 2017 amounted to Rp1,480,297,812 (2016: Rp1,735,498,032) and was recorded in the revenue account.
- h. On January 15, 2015, the Company entered into a server lease agreement with PT Hewlett-Packard Finance Indonesia in connection with the Company and its Subsidiary's system migration from SAP R/3 4.7 to SAP ECC 6. This agreement is effective for 5 years and will expire in 2020. The amount of server lease cost is Rp3.1 billion and is recognized as addition to fixed asset in 2015. Upon expiry of this agreement, the server will be owned by the Company.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

32. PERIKATAN (lanjutan)

- i. Pada bulan September 2015, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan PT Sanbe Farma untuk memproduksi kemasan produk obat dengan merek dagang Enterasan, Nutribetes, dan Liverasan. Perjanjian ini berlaku efektif untuk selama 5 tahun hingga tahun 2020. Apabila tidak ada pemberitahuan dari salah satu pihak secara tertulis untuk mengakhiri perjanjian ini, maka secara otomatis akan diperpanjang untuk 2 tahun berikutnya. Hingga akhir 31 Desember 2017, Perusahaan belum memulai produksi untuk produk tersebut.
- j. Pada bulan Maret 2016, Perusahaan membuat perjanjian sewa guna usaha pembiayaan dengan PT Hewlett-Packard Finance Indonesia, dimana PT Hewlett-Packard Finance Indonesia memberikan layanan sewa *Data Protector - Traditional License* kepada Perusahaan. Perjanjian ini berlaku efektif selama 3 tahun dan akan berakhir pada bulan Oktober 2018. Jumlah biaya sewa server tersebut sebesar Rp411.369.000 dicatat sebagai penambahan aset tetap dan sisanya sejumlah Rp411.369.000 sebagai penambahan aset takberwujud di tahun 2016. Perusahaan memiliki opsi untuk membeli barang modal pada saat perjanjian ini berakhir.
- k. Pada bulan April 2016, Perusahaan membuat perjanjian sewa guna usaha dan pembiayaan dengan PT Hewlett-Packard Finance Indonesia, dimana PT Hewlett-Packard Finance Indonesia memberikan layanan sewa Core Switch HP 5406R ZL2 kepada Perusahaan. Perjanjian ini berlaku efektif selama 3 tahun dan akan berakhir pada bulan Maret 2019. Jumlah biaya sewa server tersebut sebesar Rp446 juta dan dicatat sebagai penambahan aset tetap di tahun 2016. Perusahaan memiliki opsi untuk membeli barang modal pada saat perjanjian ini berakhir.
- l. Pada bulan Mei 2016, Perusahaan membuat perjanjian sewa dengan PT Sucofindo (Persero) untuk menyewa ruangan kantor di Gedung Graha Sucofindo dengan luas seluruhnya sebesar 2.755,69 meter persegi. Perjanjian berlaku selama 2 (dua) tahun efektif sejak tanggal 1 Mei 2016 dan akan berakhir pada tanggal 30 April 2018.

32. COMMITMENTS (continued)

- i. In September 2015, the Company entered into a cooperation agreement with PT Sanbe Farma to produce packaging for Enterasan, Nutribetes, and Liverasan medical products. This agreement is effective for 5 years until 2020. The agreement shall be automatically renewed for another 2 years, except if one party decides to terminate the agreement with a written notice. Until the end of December 2017, the Company has not yet started production of these products.
- j. In March 2016, the Company entered into a finance lease agreement with PT Hewlett-Packard Finance Indonesia, whereby PT Hewlett-Packard Finance Indonesia provides rental services involving *Data Protector - Traditional License* to the Company. This agreement is effective for 3 years and will end in October 2018. The amount of server rental fee of Rp411,369,000 was recorded as an addition to fixed assets and the remaining amount of the lease of Rp411,369,000 was recorded as addition to intangible assets in 2016. The Company has an option to purchase the capital goods when this agreement expires.
- k. In April 2016, the Company entered into a finance lease agreement with PT Hewlett-Packard Finance Indonesia, whereby PT Hewlett-Packard Finance Indonesia provides rental services involving Core Switch HP 5406R ZL2 to the Company. This agreement is effective for 3 years and will end in March 2019. The amount of server rental fee is Rp446 million and is recorded as an addition to fixed assets in 2016. The Company has an option to purchase the capital goods when this agreement expires.
- l. In May 2016, the Company entered into a rental agreement with PT Sucofindo (Persero) to rent office space in Graha Sucofindo with total area of 2,755.69 square meters. The agreement is valid for two (2) years effective from May 1, 2016 and will expire on 30 April 2018.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

32. PERIKATAN (lanjutan)

- m. Pada tanggal 9 Juni 2016, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan PT Tempo Scan Pacific Tbk ("TSP") untuk memproduksi kemasan produk susu dengan merek dagang Vidoran Ibunda dan Xmart khusus varian Choco. Perjanjian ini berlaku selama 2 tahun dan akan diperpanjang atas kesepakatan kedua pihak. Jumlah pendapatan jasa produksi (*manufacturing fee*) yang diakui Perusahaan pada tahun 2017 sebesar Rp557.131.560 dan dicatat pada akun pendapatan usaha.
- n. Pada bulan Juli 2016, Perusahaan membuat perjanjian sewa guna usaha pembiayaan dengan PT Hewlett-Packard Finance Indonesia, dimana PT Hewlett-Packard Finance Indonesia memberikan layanan sewa HW untuk Backup Solution kepada Perusahaan. Perjanjian ini berlaku efektif selama 3 tahun dan akan berakhir pada bulan Juni 2019. Jumlah biaya sewa server tersebut sebesar Rp654,5 juta dan dicatat sebagai penambahan aset tetap di tahun 2016. Perusahaan memiliki opsi untuk membeli barang modal pada saat perjanjian ini berakhir.
- o. Pada tanggal 14 September 2016, Perusahaan membuat perjanjian Sewa Guna Usaha Racking dengan Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria (KOPKARA), dimana KOPKARA memberikan layanan sewa racking kepada Perusahaan. Perjanjian ini berlaku efektif selama 4 tahun dan akan berakhir pada tahun 2020. Jumlah biaya sewa racking tersebut sebesar Rp764,4 juta dan dicatat sebagai penambahan aset tetap di tahun 2016. Perusahaan memiliki opsi untuk membeli barang modal pada saat perjanjian ini berakhir.
- p. Pada tanggal 21 September 2016, Perusahaan membuat perjanjian sewa guna usaha dan pembiayaan dengan PT Hewlett-Packard Finance Indonesia, dimana PT Hewlett-Packard Finance Indonesia memberikan layanan sewa atas HP DL380p Gen8 25-SFF - VM Server kepada Perusahaan. Perjanjian ini berlaku efektif selama 3 tahun dan akan berakhir pada tahun 2019. Jumlah biaya sewa server tersebut sebesar Rp980 juta dan dicatat sebagai penambahan aset tetap di tahun 2016. Perusahaan memiliki opsi untuk membeli barang modal pada saat perjanjian ini berakhir.

32. COMMITMENTS (continued)

- m. On June 9, 2016, the Company entered into an agreement with PT Tempo Scan Pacific Tbk ("TSP") to manufacture packaging for milk products with trademarks Vidoran Ibunda and Xmart special variant Choco. This agreement is valid for 2 years and will be extended upon agreement of both parties. Total manufacturing fee earned by the Company in 2017 amounted to Rp557,131,560 and was recorded in the revenue account.
- n. In July 2016, the Company entered into a finance lease agreement with PT Hewlett-Packard Finance Indonesia, whereby PT Hewlett-Packard Finance Indonesia provides rental services for HW Backup Solution to the Company. This agreement is effective for 3 years and will end in June 2019. The amount of server rental fee is Rp654.5 million and is recorded as an addition to fixed assets in 2016. The Company has an option to purchase the capital goods when this agreement expires.
- o. On September 14, 2016, the Company entered into a Racking Lease agreement with Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria (KOPKARA), where KOPKARA will provide racking rental services to the Company. This agreement is effective for 4 years and will expire in 2020. The amount of the racking rental fee is Rp764.4 million and is recorded as an addition to fixed assets in 2016. The Company has an option to purchase the capital goods when this agreement expires.
- p. On September 21, 2016, the Company entered into a finance lease agreement with PT Hewlett-Packard Finance Indonesia, whereby PT Hewlett-Packard Finance Indonesia provides rental services involving HP DL380p Gen8 25-SFF - VM Server to the Company. This agreement is effective for 3 years and will expire in 2019. The amount of server rental fee amounts to Rp980 million and is recorded as a fixed asset addition in 2016. The Company has an option to purchase the capital goods when this agreement expires.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

32. PERIKATAN (lanjutan)

- q. Pada tanggal 11 Oktober 2016, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan PT Nutricia Indonesia Sejahtera ("NIS") untuk melakukan jasa penggilingan gula untuk kepentingan NIS. Perjanjian ini berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 dan otomatis diperpanjang kembali. Bila salah satu pihak memutuskan untuk tidak memperpanjang perjanjian tersebut maka harus memberitahukan secara tertulis 1 (satu) bulan sebelum perjanjian berakhir. Jumlah pendapatan jasa produksi (manufacturing fee) yang diakui Perusahaan pada tahun 2017 sebesar Rp1.116.839.350 (2016: Rp1.415.898.750) dan dicatat pada akun pendapatan usaha.
- r. Pada tanggal 14 November 2016, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan PT Marstel Lucretia Indonesia untuk memproduksi kemasan minuman serbuk coklat dengan merek dagang Twenfi. Sampai dengan tanggal berakhirnya perjanjian, Perusahaan belum melakukan produksi.
- s. Pada tanggal 2 Januari 2017, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan PT Nutrifood Indonesia untuk memproduksi kemasan minuman serbuk coklat dan vanilla dengan merek dagang WRP. Perjanjian ini akan berakhir pada tanggal 1 Januari 2019. Jumlah pendapatan jasa produksi (*manufacturing fee*) yang diakui Perusahaan pada tahun 2017 sebesar Rp263.490.654 dan dicatat pada akun pendapatan usaha.
- t. Pada bulan Juni 2017, Perusahaan membuat perjanjian sewa guna usaha pembiayaan dengan Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria (KOPKARA), dimana Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria (KOPKARA) memberikan layanan sewa Server (HP DL380) kepada Perusahaan. Perjanjian ini berlaku efektif selama 3 tahun dan akan berakhir pada bulan Juli 2020. Jumlah biaya sewa server tersebut sebesar Rp1.660 juta dan dicatat sebagai penambahan aset tetap di tahun 2017. Perusahaan memiliki opsi untuk membeli barang modal pada saat perjanjian ini berakhir.

32. COMMITMENTS (continued)

- q. On October 11, 2016, the Company entered into an agreement with PT Nutricia Indonesia Sejahtera ("NIS") to perform sugar milling services for NIS. This agreement which expired on December 31, 2017 is automatically extended unless one party decides to terminate the agreement with a 1 (one) month notice prior to the expiry date. Total manufacturing fee earned by the Company in 2017 amounted to Rp1,116,839,350 (2016: Rp1,415,898,750) and was recorded in the revenue account.
- r. On November 14, 2016, the Company entered into an agreement with PT Marstel Lucretia Indonesia to produce beverage containers for chocolate powder drink with the trademark Twenfi. At the end of agreement, the Company did not have any production.
- s. On January 2, 2017, the Company entered into an agreement with PT Nutrifood Indonesia to manufacture packaging for drinking product of chocolate powder and vanilla with trademarks WRP. This agreement will expire on January 1, 2019. Total manufacturing fee earned by the Company in 2017 amounted to Rp263,490,654 and was recorded in the revenue account.
- t. On June 2017, the Company entered into a lease agreement with Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria (KOPKARA), where KOPKARA will provide server (HP DL380) rental services to the Company. This agreement is effective for 3 years and will expire in 2020. The amount of the server rental fee is Rp1,660 million and is recorded as an addition to fixed assets in 2017. The Company has an option to purchase the capital goods when this agreement expires.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

**Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**

**As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)**

32. PERIKATAN (lanjutan)

- u. Pada bulan Juni 2017, Perusahaan membuat perjanjian sewa guna usaha pembiayaan dengan Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria (KOPKARA), dimana Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria (KOPKARA) memberikan layanan sewa Server (Hitachi Content Platform & Anywhere) kepada Perusahaan. Perjanjian ini berlaku efektif selama 3 tahun dan akan berakhir pada bulan Juli 2020. Jumlah biaya sewa server tersebut sebesar Rp403,5 juta dan dicatat sebagai penambahan aset tetap di tahun 2017. Perusahaan memiliki opsi untuk membeli barang modal pada saat perjanjian ini berakhir.
- v. Pada tanggal 14 Juli 2017, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan PT Garuda Food untuk memproduksi minuman serbuk coklat dengan merek dagang Chocolatos. Perjanjian ini akan berakhir pada tanggal 13 Juli 2020 dan diperpanjang dengan persetujuan para pihak paling lambat 90 (sembilan puluh) hari sebelum berakhir. Perusahaan belum memulai produksi untuk produk tersebut.
- w. Pada tanggal 4 Desember 2017, Perusahaan membuat perjanjian kerjasama dengan PT Heavenly Nutrition Indonesia untuk memproduksi minuman serbuk teh dan kopi dengan merek dagang Heavenly Kitchen. Perjanjian ini akan berakhir pada tanggal 20 Desember 2018. Perjanjian ini akan diperpanjang otomatis untuk jangka waktu satu (1) tahun apabila dalam waktu sembilan puluh (90) hari kerja sebelum akhir jangka waktu perjanjian salah satu pihak tidak memberikan perjanjian tertulis. Perusahaan belum memulai produksi untuk produk tersebut.

33. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Perusahaan dan Entitas Anaknya mengimpor tabung gas, barang jadi, komponen dan bahan baku untuk digunakan dalam proses manufaktur produk-produknya. Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, Perusahaan dan Entitas Anaknya mempunyai aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

32. COMMITMENTS (continued)

- u. On June 2017, the Company entered into a lease agreement with Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria (KOPKARA), where KOPKARA will provide server (Hitachi Content Platform & Anywhere) rental services to the Company. This agreement is effective for 3 years and will expire in 2020. The amount of the server rental fee is Rp403.5 million and is recorded as an addition to fixed assets in 2017. The Company has an option to purchase the capital goods when this agreement expires.
- v. On July 14, 2017, the Company entered into a cooperation agreement with PT Garuda Food to produce drinking product of chocolate powder with trademark Chocolatos. This agreement will expire on July 13, 2020 and shall be renewed with booth party approval at the latest 90 (ninety) days before date of expire. the Company has not yet started production of these products.
- w. On December 4, 2017, the Company entered into a cooperation agreement with PT Heavenly Nutrition Indonesia to produce drinking product of tea and coffee powder with trademark Heavenly Kitchen. This agreement will expire on December 20, 2018. The agreement shall be automatically renewed for another 1 years if in 90 (ninety) days before date of expire one party not issue a written notice. The Company has not yet started production of these products.

33. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

The Company and its Subsidiaries import gas cylinders, merchandise, spare parts and raw materials to be used in the manufacture of their products. As of December 31, 2017 and 2016, the Company and its Subsidiaries have monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

33. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING (lanjutan)

	2017	
	Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Ekuivalen/ Equivalent Rp
Aset		
Kas dan setara kas	AS/US\$218.439,46	2.959.417.848
Uang muka	AS/US\$ 173.913	2.356.173.324
		5.315.591.172
Liabilitas		
Utang usaha	AS/US\$-	-
Utang lain-lain	AS/US\$124.031	1.680.371.988
		1.680.371.988
Aset (liabilitas) - neto		3.635.219.184

Pengaruh penyajian aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing, yang sebagian besar adalah Dolar Amerika Serikat, berdasarkan kurs Rp13.708 per AS\$1 dan Rp10.473 per SG\$1, yang berlaku pada tanggal 27 Maret 2018 adalah tidak material.

34. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN

Nilai wajar didefinisikan sebagai jumlah dimana instrumen tersebut dapat dipertukarkan di dalam transaksi jangka pendek antara pihak yang berkeinginan dan memiliki pengetahuan yang memadai melalui suatu transaksi yang wajar, selain dalam penjualan terpaksa atau penjualan likuidasi. Nilai wajar didapatkan dari kuotasi harga pasar, model arus kas diskonto dan model penilaian lainnya.

Nilai wajar untuk kas dan setara kas, rekening bank yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha dan piutang lain-lain, utang bank dan cerukan, utang usaha dan utang lain-lain, dan beban akrual mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek.

Piutang pihak berelasi, piutang karyawan non-manajerial dan liabilitas jangka panjang lainnya dikenakan bunga pasar sehingga memiliki nilai wajar yang mendekati nilai tercatatnya.

BGI memiliki liabilitas uang jaminan jangka panjang untuk tabung gas yang tidak dikenakan bunga. Nilai wajar uang jaminan, dalam aset jangka panjang dan liabilitas jangka panjang, adalah sama dengan nilai tercatatnya karena nilai wajar tidak dapat diukur secara andal.

33. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES (continued)

	2016		
	Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Ekuivalen/ Equivalent Rp	
			Assets
AS/US\$143.717	1.930.981.612		Cash and cash equivalents
AS/US\$223.761	3.006.452.796		Advances
		4.937.434.408	
			Liabilities
AS/US\$135.603	1.821.961.908		Trade payables
AS/US\$178.760	2.401.819.360		Other payables
		4.223.781.268	
		713.653.140	Asset (liabilities) - net

The impact of presenting the Company's and Subsidiary's foreign currency denominated assets and liabilities, which are substantially in United States Dollar, using the exchange rate prevailing as of March 27, 2018 of Rp13,708 per US\$1 and Rp10,473 per SG\$1, is not material.

34. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

Fair value is defined as the amount at which the instrument could be exchanged in a current transaction between parties who are willing and have an adequate knowledge through a fair transaction (arm's length transaction), other than in a forced or liquidation sale. Fair value is obtained from quoted market price, discounted cash flow model, and other valuation models.

Fair values of cash and cash equivalents, restricted cash in bank, trade and other receivables, bank loans and overdraft, trade and other payables, and accrued expenses approximate their carrying amounts due to their short-term nature.

Due from related parties, receivables from non-managerial employees and other non-current liabilities are subject to market interest rates, therefore, the fair values approximate their carrying amounts.

BGI has long-term security deposit liabilities for gas cylinders which are non-interest bearing. The fair values of security deposits, both non-current asset and non-current liability are the same as the carrying amounts as the fair values cannot be reliably estimated.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Dalam menjalankan aktivitasnya, Perusahaan dan Entitas Anaknya terekspos terhadap berbagai macam risiko keuangan, terutama terhadap risiko pasar (termasuk risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko tingkat bunga), risiko kredit, dan risiko likuiditas. Secara umum, kebijakan manajemen risiko keuangan Perusahaan dan Entitas Anaknya terfokus pada adanya ketidakpastian pasar keuangan dan untuk meminimalisasi potensi kerugian yang akan berdampak pada kinerja keuangan Perusahaan dan Entitas Anaknya. Kebijakan Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak mengijinkan adanya transaksi derivatif yang bertujuan untuk spekulasi.

Manajemen Risiko

- i. Risiko pasar
 - a. Risiko nilai tukar mata uang asing

Mata uang pelaporan Perusahaan dan Entitas Anaknya adalah Rupiah. Perusahaan dan Entitas Anaknya dapat menghadapi risiko nilai tukar mata uang asing karena pembelian beberapa produk dan bahan baku dilakukan dalam mata uang Dolar Amerika Serikat atau pada harga yang secara signifikan dipengaruhi oleh tolok ukur perubahan harganya dalam mata uang asing (terutama Dolar AS) seperti yang dikutip dari pasar internasional. Perusahaan dan Entitas Anaknya akan terekspos pada risiko nilai tukar mata uang asing apabila pembelian produk dan bahan baku dalam mata uang selain Rupiah tidak seimbang dalam hal jumlah dan/atau pemilihan waktu.

Saat ini, risiko Perusahaan dan Entitas Anaknya tidak terkonsentrasi pada risiko nilai tukar mata uang asing karena volume pembelian dalam mata uang asing tidak signifikan. Eksposur mata uang asing Perusahaan dan Entitas Anaknya disajikan pada Catatan 33 atas laporan keuangan konsolidasian.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

In conducting day-to-day activities, the Company and its Subsidiaries are exposed to various financial risks, mainly market risk (including foreign exchange risk and interest rate risk), credit risk, and liquidity risk. In general, the Company and its Subsidiaries' financial risk management policy focuses on uncertainties in the financial market and aims to minimize the potential losses that could impact the financial performance of the Company and its Subsidiaries. The Company and its Subsidiaries' policy prohibits derivative transactions for speculative purposes.

Risk Management

- i. Market risk
 - a. Foreign exchange risk

The reporting currency of the Company and its Subsidiaries is Rupiah. The Company and its Subsidiaries are exposed to foreign exchange risk because the costs of certain products and raw materials are denominated in United States Dollar or the price is significantly influenced by the changes in foreign currency (mainly US Dollar) as quoted in the international market. The Company and its Subsidiaries will be exposed to foreign exchange risk if the purchases of products and raw materials denominated in currency other than Rupiah are not aligned in terms of amount and/or timing.

Currently, the Company and its Subsidiaries are not significantly exposed to foreign exchange risk due to the immaterial volume of purchases denominated in foreign currency. The Company and its Subsidiaries' foreign currency exposures are disclosed in Note 33 to the consolidated financial statements.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Risiko (lanjutan)

- i. Risiko pasar (lanjutan)
- a. Risiko nilai tukar mata uang asing (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2017, berdasarkan simulasi sederhana yang dilakukan, jika Dolar AS menguat atau melemah sebesar 5% terhadap Rupiah dengan semua variabel lainnya tetap konstan, maka laba sebelum pajak untuk periode yang berjalan akan lebih rendah atau tinggi sekitar Rp181.760.913, terutama sebagai akibat dari keuntungan atau kerugian kurs translasi atas liabilitas moneter neto dalam mata uang Rupiah.

- b. Risiko tingkat bunga

Paparan pada risiko suku bunga timbul dari pinjaman Perusahaan untuk modal kerja, serta deposito berjangka Perusahaan dan Entitas Anak. Tingkat bunga pinjaman dan deposito berjangka yang didasarkan pada tingkat bunga mengambang menyebabkan Perusahaan dan Entitas Anak tidak terekspos secara signifikan terhadap nilai wajar risiko tingkat suku bunga namun mereka terekspos pada risiko arus kas.

Pada tanggal 31 Desember 2017, berdasarkan simulasi sederhana yang dilakukan, jika suku bunga menurun atau meningkat sebesar 0,25% dengan semua variabel lainnya tetap konstan, maka laba sebelum pajak untuk periode yang berjalan akan lebih tinggi atau rendah sekitar Rp465.694.241 sebagai akibat dari lebih rendah atau tinggi suku bunga deposito dan pinjaman.

- ii. Risiko kredit

Perusahaan dan Entitas Anaknya terekspos pada risiko kredit terutama berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan. Untuk meminimalisasi risiko ini, Perusahaan dan Entitas Anaknya memiliki kebijakan untuk memastikan penjualan produk hanya kepada pelanggan yang dapat dipercaya dan terbukti mempunyai sejarah kredit yang baik. Ini merupakan kebijakan Perusahaan dan Entitas Anaknya dimana semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risk Management (continued)

- i. Market risk (continued)
- a. Foreign exchange risk (continued)

As of December 31, 2017, based on simple simulation, if US Dollar strengthens or weakens by 5% vis-a-vis the Rupiah with all other variables held constant, the profit before tax for the current period will be lower or higher by about Rp181,760,913, mainly as the impact of gain or loss on foreign exchange arising from the translation of the foreign currency net monetary liabilities into Rupiah currency.

- b. Interest rate risk

The exposure to interest rate risk arises from the Company's loans for working capital purposes and time deposits of the Company and a Subsidiary. The floating interest rates of loans and time deposits do not expose significantly the Company and Subsidiary to fair value interest rate risk but they are exposed to cash flow risk.

As of December 31, 2017, based on simple simulation, if interest rate decreases or increases by 0.25% with all other variables held constant, the profit before tax for the current period will be higher or lower by about Rp465,694,241 interest rate of time deposits and loans.

- ii. Credit risk

The Company and its Subsidiaries are exposed to credit risk mainly from credits granted to their customers. To minimize this risk, the Company and its Subsidiaries set a policy to ensure the sales of their products are made only to reliable customers with good credit history. Based on the Company and its Subsidiaries' policy, all customers who will purchase on credit should pass the credit verification procedures.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Risiko (lanjutan)

ii. Risiko kredit (lanjutan)

Perusahaan juga memiliki kebijakan yang mengharuskan sub-distributor untuk memberikan jaminan bank. Selain itu, Perusahaan dan Entitas Anaknya melakukan *monitoring* portofolio kredit secara berkesinambungan, *monitoring* umur piutang, dan melakukan pengelolaan penagihan atas piutang.

Eksposur maksimum atas risiko kredit tercermin dari nilai tercatat setiap aset keuangan setelah dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risk Management (continued)

ii. Credit risk (continued)

The Company also requires the sub-distributors to provide bank guarantees. In addition, the Company and its Subsidiaries continuously monitor their credit portfolio and aging of receivables, and manage the collection of receivables.

The maximum credit risk exposure is reflected in the carrying amount of each financial asset after deducting the allowance for impairment losses in the consolidated statements of financial position.

31 Desember 2017/December 31, 2017

	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Neither past due not impaired</i>	Lewat jatuh tempo tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Past due but not impaired</i>	Mengalami penurunan nilai/ <i>Impaired</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
Kas dan setara kas	61.916.535.498	-	-	61.916.535.498	Cash and cash equivalents
Rekening bank yang dibatasi penggunaannya	1.000.000.000	-	-	1.000.000.000	Restricted cash in bank
Piutang usaha	1.155.647.062.353	120.701.037.606	20.562.629.432	1.296.910.729.391	Trade receivables
Piutang lain-lain	284.143.723.295	-	-	284.143.723.295	Other receivables
Piutang pihak berelasi	7.924.937.747	-	-	7.924.937.747	Due from related parties
Aset lain-lain	1.707.681.536	-	-	1.707.681.536	Other assets

31 Desember 2016/December 31, 2016

	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Neither past due not impaired</i>	Lewat jatuh tempo tidak mengalami penurunan nilai/ <i>Past due but not impaired</i>	Mengalami penurunan nilai/ <i>Impaired</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
Kas dan setara kas	27.778.407.752	-	-	27.778.407.752	Cash and cash equivalents
Rekening bank yang dibatasi penggunaannya	1.304.734.716	-	-	1.304.734.716	Restricted cash in bank
Piutang usaha	1.122.229.517.151	123.558.408.408	22.798.699.073	1.268.586.624.632	Trade receivables
Piutang lain-lain	230.996.069.930	-	16.305.491.654	247.301.561.584	Other receivables
Piutang pihak berelasi	849.106.439	-	-	849.106.439	Due from related parties
Aset lain-lain	2.192.590.348	-	-	2.192.590.348	Other assets

Sehubungan dengan penempatan dari kas dalam lembaga keuangan, Perusahaan dan Entitas Anaknya melakukan transaksi hanya dengan lembaga keuangan yang sehat secara finansial.

Risiko kredit yang timbul dari aset keuangan, yang meliputi kas dan setara kas, rekening bank yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha dan piutang lain-lain, piutang pihak berelasi dan aset lain-lain., berkaitan dengan eksposur Perusahaan dan Entitas Anaknya terhadap kerugian dari kemungkinan kegagalan pihak lain

With respect to placements of cash in financial institutions, the Company and Subsidiaries transact only with financially sound financial institutions.

Credit risk arising from the financial assets, which include cash and cash equivalents, restricted cash in banks, and other receivables, relates to the Company and Subsidiaries' exposure to losses from the possible default of the counterparties.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Risiko (lanjutan)

ii. Risiko kredit (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, risiko kredit maksimum Perusahaan dan Entitas Anaknya sebesar nilai tercatat aset moneter mereka terutama terdiri dari kas dan setara kas, rekening bank yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha dan piutang lain-lain, piutang pihak berelasi dan aset lain-lain.

iii. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas timbul jika Perusahaan dan Entitas Anaknya mengalami kesulitan dalam mendapatkan sumber pendanaan untuk mendanai pengeluaran modalnya dan mengelola pinjaman yang jatuh tempo. Manajemen risiko likuiditas berarti menjaga kecukupan saldo kas dan setara kas.

Perusahaan dan Entitas Anaknya mengelola risiko likuiditas dengan secara rutin mengawasi proyeksi dan arus kas aktual, serta memonitor tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan. Selain itu, Perusahaan dan Entitas Anaknya menginvestasikan kelebihan kas pada deposito berjangka dengan periode jatuh tempo yang sesuai atas liabilitas keuangannya.

Perusahaan dan Entitas Anaknya memiliki liabilitas yang terdiri dari utang bank dan cerukan, utang usaha, utang lain-lain, serta beban akrual dengan profil jangka waktu pembayaran kurang dari satu tahun, liabilitas uang jaminan jangka panjang dan liabilitas jangka panjang lainnya.

Profil jatuh tempo liabilitas keuangan adalah sebagai berikut:

31 Desember 2017/December 31, 2017						
Tidak mempunyai tanggal jatuh tempo kontraktual/ No contractual maturity	≤ 1 tahun/ year	≥ 1- 3 tahun/ years	≥ 3 tahun/ years	Jumlah/ Total		
Utang bank dan cerukan	-	88.716.953.993	-	88.716.953.993	Bank loans and overdraft	
Utang usaha	-	1.311.983.675.919	-	1.311.983.675.919	Trade payables	
Utang lain-lain	-	62.885.046.347	-	62.885.046.347	Other payables	
Beban akrual	-	30.147.197.431	-	30.147.197.431	Accrued expenses	
Uang jaminan	-	-	220.132.308.408	220.132.308.408	Security deposits	
Liabilitas jangka panjang lainnya	-	8.587.453.714	2.407.307.279	10.994.760.993	Other non-current liabilities	
Jumlah liabilitas	-	1.493.732.873.690	8.587.453.714	222.539.615.687	1.724.859.943.091	Total liabilities

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risk Management (continued)

ii. Credit risk (continued)

As of December 31, 2017 and 2016, the Company and Subsidiaries' maximum credit risk amounted to the carrying value of their monetary assets mainly consisting of cash and cash equivalents, restricted cash in banks, trade and other receivables, related parties receivable and other assets.

iii. Liquidity risk

Liquidity risk arises if the Company and its Subsidiaries have difficulty in getting financial resources to finance their capital expenditures and to manage loans that are maturing. Liquidity risk management means maintaining adequate cash and cash equivalents.

The Company and its Subsidiaries manage liquidity risk by continuously monitoring the actual cash flows against the cash flow projections, and monitoring the maturity dates of the financial assets and liabilities. In addition, the Company and its Subsidiaries invest the excess cash in time deposits with maturity periods aligned to their financial liabilities.

The Company and its Subsidiaries have liabilities consisting of bank loans and overdraft, trade payables, other payables, accrued expenses with payment term of less than one year, long-term security deposits and other non-current liabilities.

The maturity profile of financial liabilities is as follows:

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**
Tanggal 31 Desember 2017 dan Untuk Tahun yang
Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS**
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed In Rupiah, unless otherwise stated)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Manajemen Risiko (lanjutan)

31 Desember 2016/December 31, 2016						
Tidak mempunyai tanggal jatuh tempo kontraktual/ No contractual maturity	≤ 1 tahun/ year	≥ 1- 3 tahun/ years	≥ 3 tahun/ years	Jumlah/ Total		
Utang bank dan cerukan	-	534.628.597.572	-	-	534.628.597.572	Bank loans and overdraft
Utang usaha	-	777.818.120.556	-	-	777.818.120.556	Trade payables
Utang lain-lain	-	61.343.965.386	-	-	61.343.965.386	Other payables
Beban akrual	-	24.305.408.031	-	-	24.305.408.031	Accrued expenses
Uang jaminan	-	-	-	217.623.131.095	217.623.131.095	Security deposits
Liabilitas jangka panjang lainnya	-	-	10.567.871.231	2.062.500.000	12.630.371.231	Other non-current liabilities
Jumlah liabilitas	-	1.398.096.091.545	10.567.871.231	219.685.631.095	1.628.349.593.871	Total liabilities

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Risk Management (continued)

Manajemen Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Perusahaan dan Entitas Anaknya adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Perusahaan disyaratkan untuk memelihara tingkat permodalan tertentu oleh perjanjian pinjaman. Persyaratan permodalan eksternal tersebut telah dipenuhi pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016.

Perusahaan dan Entitas Anaknya mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, bila diperlukan, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dan Entitas Anaknya dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, mengembalikan modal kepada pemegang saham, atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses atas manajemen modal untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2017 dan 2016.

Capital Management

The primary objective of the Company and its Subsidiaries' capital management is to ensure that they maintain healthy capital ratios in order to support their business and maximize the shareholder value.

The Company is required under its loan agreements to maintain the level of existing share capital. This externally imposed capital requirement has been complied with as of December 31, 2017 and 2016.

The Company and its Subsidiaries manage their capital structure and make adjustments to it, if necessary, based on changes in economic conditions. To maintain or adjust their capital structure, the Company and its Subsidiaries may adjust the dividend payment to shareholders, return capital to shareholders or issue new shares. No changes were made in the objectives, policies or processes for capital management for the years ended December 31, 2017 and 2016.

36. AKTIVITAS NON-KAS

Pengungkapan tambahan atas aktivitas non-kas adalah sebagai berikut:

	2017	2016
Aktivitas tidak mempengaruhi kas:		
Perolehan aset tetap sewa pembiayaan	2.854.900.914	2.800.644.901
Perolehan aset takberwujud melalui penambahan utang	612.137.932	271.003.768

36. NON-CASH ACTIVITIES

Supplemental disclosures representing non-cash activities are as follows:

Non-cash activities:
Acquisition of fixed asset under finance lease
Acquisition of intangible assets through incurrence of liabilities

PT TIGARAKSA SATRIA Tbk

**INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN/
SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION**

Perusahaan menerbitkan laporan keuangan konsolidasian yang merupakan laporan keuangan utama. Informasi keuangan tambahan PT Tigaraksa Satria Tbk (Entitas Induk) ini, dimana investasi pada entitas anak dicatat dengan metode biaya, disajikan untuk dapat menganalisa hasil usaha entitas induk saja (lihat Lampiran 1 - 5).

Informasi keuangan tambahan PT Tigaraksa Satria Tbk dan entitas anaknya berikut ini harus dibaca bersamaan dengan laporan keuangan konsolidasian PT Tigaraksa Satria Tbk dan entitas anaknya.

The Company published the consolidated financial statements as its primary financial statements. The supplementary financial information of PT Tigaraksa Satria Tbk (Parent Entity) in which the investments in subsidiaries are accounted for under cost method, is prepared in order that the parent entity's results of operations can be analyzed (see Attachments 1 - 5).

The supplementary financial information of PT Tigaraksa Satria Tbk should be read in conjunction with the consolidated financial statements of PT Tigaraksa Satria Tbk and its subsidiaries.

PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(ENTITAS INDUK)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(PARENT ENTITY)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2017	2016	
ASET			ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	27.438.990.783	15.328.956.468	Cash and cash equivalents
Rekening bank yang dibatasi penggunaannya	1.000.000.000	1.304.734.716	Restricted cash in bank
Piutang usaha - neto	1.246.138.491.420	1.209.560.134.672	Trade receivables - net
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak berelasi	7.449.539.445	20.363.885.194	Related parties
Pihak ketiga	283.090.752.280	208.981.315.899	Third parties
Persediaan - neto	1.034.028.918.951	878.518.249.634	Inventories - net
Biaya dibayar di muka dan uang muka	49.096.595.183	36.217.683.424	Prepaid expenses and advances
Pajak dibayar di muka dan tagihan pajak	436.015.165	45.861.174.909	Prepaid taxes and claims for tax refunds
Jumlah Aset Lancar	2.648.679.303.227	2.416.136.134.916	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Piutang pihak berelasi	4.470.303.405	3.544.608.705	Due from related parties
Aset pajak tangguhan - neto	12.560.012.816	9.355.385.030	Deferred tax assets - net
Penyertaan saham pada Entitas Anak ^{*)}	23.437.462.500	23.437.462.500	Investments in shares of stock of subsidiaries ^{*)}
Tagihan pajak	-	-	Claims for tax refunds
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp102.055.642.027 pada tanggal 31 Desember 2017 (31 Desember 2016: Rp102.187.780.032)	30.713.821.539	32.447.064.644	Fixed assets - net of accumulated depreciation of Rp102,055,642,027 as of December 31, 2017 (December 31, 2016: Rp102,187,780,032)
Aset takberwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi sebesar Rp41.913.183.411 pada tanggal 31 Desember 2017 (31 Desember 2016: Rp34.521.132.572)	14.485.305.946	21.071.416.785	Intangible assets - net of accumulated amortization of Rp41,913,183,411 as of December 31, 2016 (December 31, 2016: Rp34,521,132,572)
Uang jaminan	2.809.268.750	2.697.268.750	Security deposits
Aset pensiun	14.347.350.000	14.860.890.000	Pension asset
Dana pensiun	20.998.357.875	14.589.528.895	Pension fund
Aset lain-lain	391.343.873	532.252.730	Other assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	124.213.226.704	122.535.878.039	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET	2.772.892.529.931	2.538.672.012.955	TOTAL ASSETS

^{*)} Dicatat menggunakan metode biaya.

^{*)} Recorded using cost method.

PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(ENTITAS INDUK)
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(PARENT ENTITY)
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2017	2016	
LIABILITAS DAN EKUITAS			LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK			CURRENT LIABILITIES
Utang bank dan cerukan	88.716.953.993	534.628.597.572	<i>Bank loans and overdraft</i>
Utang usaha			<i>Trade payables</i>
Pihak berelasi	111.485.903.834	109.535.818.391	<i>Related party</i>
Pihak ketiga	1.200.209.456.403	666.177.837.980	<i>Third parties</i>
Utang pajak	6.888.777.897	11.683.107.047	<i>Taxes payable</i>
Pinjaman pihak berelasi	120.000.000.000	130.000.000.000	<i>Intercompany loan</i>
Utang lain-lain	61.145.269.118	58.663.505.575	<i>Other payables</i>
Pendapatan ditangguhkan	47.993.749	296.324.145	<i>Unearned revenues</i>
Beban akrual	26.792.514.220	20.973.503.274	<i>Accrued expenses</i>
			<i>Short-term employee benefit liabilities</i>
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	15.013.547.612	13.233.214.269	
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	1.630.300.416.826	1.545.191.908.253	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG			NON-CURRENT LIABILITIES
Uang jaminan	554.781.262	532.894.778	<i>Security deposits</i>
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	64.543.815.000	50.463.785.000	<i>Employee benefit liabilities</i>
Liabilitas jangka panjang lainnya	10.994.760.993	12.630.371.231	<i>Other non-current liabilities</i>
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	76.093.357.255	63.627.051.009	Total Non-Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	1.706.393.774.081	1.608.818.959.262	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			EQUITY
Modal saham - nilai nominal			<i>Capital stock - Rp100 par value per share</i>
Rp100 per saham			<i>Authorized - 2,000,000,000 shares</i>
Modal dasar - 2.000.000.000 saham			<i>Issued and fully paid - 918,492,750 shares</i>
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 918.492.750 saham	91.849.275.000	91.849.275.000	<i>Additional paid-in capital</i>
Tambahan modal disetor	9.056.550.000	9.056.550.000	<i>Retained earnings</i>
Saldo laba			<i>Appropriated</i>
Ditentukan penggunaannya	18.369.855.000	18.369.855.000	<i>Unappropriated</i>
Belum ditentukan penggunaannya	947.223.075.850	810.577.373.693	
JUMLAH EKUITAS	1.066.498.755.850	929.853.053.693	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	2.772.892.529.931	2.538.672.012.955	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(ENTITAS INDUK)
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(PARENT ENTITY)
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME
For The Year Ended
December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	<u>2017</u>	<u>2016</u>	
PENDAPATAN	9.682.755.139.395	9.234.500.829.246	REVENUES
BEBAN POKOK PENJUALAN	(8.699.568.369.346)	(8.320.174.440.250)	COST OF GOODS SOLD
LABA BRUTO	983.186.770.049	914.326.388.996	GROSS PROFIT
Beban penjualan	(559.750.530.325)	(495.940.366.904)	<i>Selling expenses</i>
Beban umum dan administrasi	(155.528.540.530)	(166.331.909.201)	<i>General and administrative expenses</i>
Beban bunga dan provisi bank	(27.543.073.657)	(66.237.124.914)	<i>Interest expense and related bank charges</i>
Beban bunga atas pinjaman afiliasi	(10.511.465.752)	(11.103.808.220)	<i>Interest expense on intercompany loan</i>
Penghasilan bunga	1.568.105.899	716.647.631	<i>Interest income</i>
Pendapatan pembiayaan dari penjualan angsuran	568.869.948	3.302.240.641	<i>Financing income from installment sales</i>
Pajak final	(774.083.032)	(638.933.935)	<i>Final tax</i>
Penghasilan operasi lainnya	72.221.554.021	41.233.590.835	<i>Other operating income</i>
	<u>(679.749.163.428)</u>	<u>(694.999.664.067)</u>	
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK	303.437.606.621	219.326.724.929	PROFIT BEFORE TAX EXPENSE
Beban pajak penghasilan	(56.800.181.964)	(20.512.266.940)	<i>Income tax expense</i>
LABA TAHUN BERJALAN	246.637.424.657	198.814.457.989	PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI			OTHER COMPREHENSIVE INCOME THAT WILL NOT BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	(5.820.075.000)	1.054.100.000	<i>Remeasurement of defined benefits obligation</i>
Pajak penghasilan yang terkait	1.455.018.750	(263.525.000)	<i>Related income tax</i>
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN – SETELAH PAJAK	(4.365.056.250)	790.575.000	OTHER COMPREHENSIVE INCOME - AFTER TAX
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	242.272.368.407	199.605.032.989	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(ENTITAS INDUK)
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(PARENT ENTITY)
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For The Year Ended
December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	<u>Saldo Laba/ Retained Earnings</u>					
	<u>Modal Saham/ Capital Stock</u>	<u>Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital</u>	<u>Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated</u>	<u>Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated *)</u>	<u>Jumlah Ekuitas/ Total Equity</u>	
Saldo per 31 Desember 2015	91.849.275.000	9.056.550.000	18.369.855.000	708.791.818.579	828.067.498.579	Balance as of December 31, 2015
Laba tahun 2016	-	-	-	198.814.457.989	198.814.457.989	<i>Profit for 2016</i>
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti - setelah pajak tangguhan	-	-	-	790.575.000	790.575.000	<i>Remeasurement of defined benefits obligation - net of deferred tax</i>
Dividen kas	-	-	-	(97.819.477.875)	(97.819.477.875)	<i>Cash dividends</i>
Saldo per 31 Desember 2016	91.849.275.000	9.056.550.000	18.369.855.000	810.577.373.693	929.853.053.693	Balance as of December 31, 2016
Laba tahun 2017	-	-	-	246.637.424.657	246.637.424.657	<i>Profit for 2017</i>
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti - setelah pajak tangguhan	-	-	-	(4.365.056.250)	(4.365.056.250)	<i>Remeasurement of defined benefits obligation - net of deferred tax</i>
Dividen kas	-	-	-	(105.626.666.250)	(105.626.666.250)	<i>Cash dividends</i>
Saldo per 31 Desember 2017	91.849.275.000	9.056.550.000	18.369.855.000	947.223.075.850	1.066.498.755.850	Balance as of December 31, 2017

*) Saldo laba yang tidak ditentukan penggunaannya termasuk pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti

*) Unappropriated retained earnings includes remeasurement of defined benefits obligation

PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(ENTITAS INDUK)
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2017
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(PARENT ENTITY)
STATEMENT OF CASH FLOWS
For The Year Ended
December 31, 2017
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2017	2016	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	10.002.944.628.943	10.006.520.814.838	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok dan karyawan	(9.435.117.118.406)	(9.555.233.363.646)	Cash paid to suppliers and employees
Kas diperoleh dari operasi	567.827.510.537	451.287.451.192	Cash provided by operations
Pembayaran pajak penghasilan	(60.940.855.787)	(51.219.717.304)	Income tax paid
Penerimaan pengembalian pajak	65.088.447.379	-	Tax Refund
Penerimaan uang jaminan	-	-	Security deposits received
Kas neto diperoleh dari aktivitas operasi	571.975.102.129	400.067.733.888	Net cash provided by operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penurunan rekening bank yang dibatasi penggunaannya	304.734.716	(192.185.786)	Decrease in restricted cash in bank
Penerimaan hasil penjualan aset tetap	294.618.182	259.578.977	Proceeds from sales of fixed assets
Penerimaan bunga	1.568.105.899	688.622.652	Interest received
Penerimaan dividen kas	34.653.868.200	35.506.012.500	Cash dividends received
Perolehan aset sewa pembiayaan	(2.404.667.146)	(1.154.273.880)	Acquisition of finance lease asset
Penerimaan royalti atas hak merek dagang	9.663.522.082	9.627.289.885	Receipt of royalty on brand name
Perolehan aset tetap	(1.285.699.063)	(1.326.989.069)	Acquisitions of fixed assets
Perolehan aset tak berwujud	(3.075.957.648)	(11.788.748.590)	Acquisition of intangible asset
Kas neto diperoleh dari aktivitas investasi	39.718.525.222	(31.619.306.689)	Net cash provided by investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penambahan utang bank	1.721.500.000.000	4.796.799.847.143	Proceeds from bank loans
Pembayaran utang bank	(2.145.500.000.000)	(5.028.049.847.143)	Payment of bank loans
Penambahan pinjaman pihak berelasi	(10.000.000.000)	19.000.000.000	Proceeds from intercompany loans
Pembayaran bunga dan provisi	(38.054.539.409)	(76.502.870.573)	Payment of interest and related bank charges
Pembayaran dividen kas	(105.626.666.250)	(97.819.477.875)	Cash dividends paid
Kas neto digunakan untuk aktivitas pendanaan	(577.681.205.659)	(386.572.348.448)	Net cash used in financing activities
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS	34.012.421.692	(18.123.921.249)	NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	(9.299.641.104)	8.824.280.145	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	24.712.780.588	(9.299.641.104)	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN			CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR
Terdiri dari:			Consist of:
Kas dan setara kas	27.429.734.581	15.328.956.468	Cash and cash equivalents
Cerukan	(2.716.953.993)	(24.628.597.572)	Bank overdrafts
JUMLAH	24.712.780.588	(9.299.641.104)	TOTAL

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(ENTITAS INDUK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(PARENT ENTITY)
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah)**

1. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Tersendiri Entitas Induk

Laporan keuangan tersendiri Entitas Induk disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") No. 4 (Revisi 2013), "Laporan Keuangan Konsolidasian dan Laporan Keuangan Tersendiri".

PSAK No. 4 (Revisi 2013) mengatur dalam hal entitas memilih untuk menyajikan laporan keuangan tersendiri maka laporan tersebut hanya dapat disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan tersendiri adalah laporan keuangan yang disajikan oleh entitas induk yang mencatat investasi pada entitas anak dan entitas asosiasi berdasarkan kepemilikan ekuitas langsung bukan berdasarkan pelaporan hasil dan aset neto investee.

PSAK No. 4 (Revisi 2015): Laporan Keuangan Tersendiri yang berlaku efektif sejak 1 Januari 2016, memperkenankan metode biaya perolehan dan metode ekuitas sebagai metode pencatatan investasi pada entitas anak, ventura bersama dan entitas asosiasi dalam laporan keuangan tersendiri. Perusahaan menerapkan metode biaya perolehan dalam laporan keuangan entitas induk saja pada tanggal dan tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2017 dan 2016.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan tersendiri Entitas Induk adalah sama dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk penyertaan pada entitas anak.

Sesuai dengan PSAK No. 4 (Revisi 2013), Entitas Induk mencatat penyertaan pada entitas anak dengan menggunakan metode biaya perolehan. Entitas Induk juga mengakui dividen dari entitas anak pada laporan laba rugi dalam laporan keuangan tersendiri ketika hak menerima dividen ditetapkan.

1. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Basis of Preparation of the Separate Financial Statements of the Parent Entity

The separate financial statements of the Parent Entity are prepared in accordance with the Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK") No. 4 (Revised 2013), "Consolidated and Separate Financial Statements".

PSAK No. 4 (Revised 2013) regulates that when an entity elected to present the separate financial statements, such financial statements should be presented as supplementary information to the consolidated financial statements. Separate financial statements are those presented by a parent entity, in which the investments in subsidiaries and associates are accounted for on the basis of the direct equity interest rather than on the basis of the reported results and net assets of the investees.

PSAK No. 4 (Revised 2015): Separate Financial Statements that became effective since January 1, 2016, allows the use of the cost method and equity method to record the investment in subsidiaries, joint ventures, and associates in the separate financial statements. The Company implemented cost method in the financial statements of the parent entity only as of and for the years ended December 31, 2017 and 2016.

Accounting policies adopted in the preparation of the Parent Entity separate financial statements are the same as the accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements as disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements, except for investments in subsidiaries.

In accordance with PSAK No. 4 (Revised 2013), the Parent Entity recorded the investments in subsidiaries using cost method. The Parent Entity also recognizes dividends from subsidiaries in profit or loss in its separate financial statements when its right to receive the dividends is established.

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(ENTITAS INDUK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(PARENT ENTITY)
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah)**

2. PENYERTAAN SAHAM PADA ENTITAS ANAK

Informasi mengenai Entitas Anak yang dimiliki Perusahaan diungkapkan dalam Catatan 1c atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2017 dan 2016, Perusahaan memiliki penyertaan saham pada Entitas Anak sebagai berikut:

Nama entitas/ <i>Entity name</i>	2017		2016	
	Persentase kepemilikan/ <i>Percentage of ownership</i>	Biaya perolehan/ <i>Acquisition cost</i>	Persentase kepemilikan/ <i>Percentage of ownership</i>	Biaya perolehan/ <i>Acquisition cost</i>
Langsung / <i>Direct</i>				
PT Blue Gas Indonesia (BGI)	75,00%	20.940.490.000	75,00%	20.940.490.000
PT Tira Satria Properti (TSP)	99,89%	2.496.972.500	99,89%	2.496.972.500
Tidak langsung / <i>Indirect</i>				
PT Gazenta Niaga	99,90% (melalui BGI)/ (through BGI)	2.497.500.000	99,90% (melalui BGI)/ (through BGI)	2.497.500.000

3. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Entitas Induk dalam kegiatan usaha normal, melakukan transaksi usaha dan non-usaha dengan pihak berelasi.

	Jumlah/ <i>Total</i>		Persentase terhadap jumlah aset/ <i>Percentage to total assets</i>		
	2017	2016	2017	2016	
Piutang lancar - non-usaha					Current receivables - non-trade
PT Blue Gas Indonesia	4.470.303.405	395.258.918	0,161%	0,015%	PT Blue Gas Indonesia
PT Wyeth Indonesia	7.449.539.445	20.363.885.194	0,268%	0,802%	PT Wyeth Indonesia

Piutang non-usaha tersebut di atas berasal dari transaksi usaha normal dilakukan tanpa bunga.

The above non-trade receivables arose from normal business transactions and are non-interest bearing.

	Jumlah/ <i>Total</i>		Persentase terhadap jumlah liabilitas/ <i>Percentage to total liabilities</i>		
	2017	2016	2017	2016	
Utang usaha					Trade payable
PT Wyeth Indonesia	111.485.903.834	109.535.818.391	6,533%	6,808 %	PT Wyeth Indonesia

Utang usaha tersebut di atas berasal dari transaksi usaha normal dilakukan tanpa bunga.

The above trade payable arose from normal business transactions and is non-interest bearing.

	Jumlah/ <i>Total</i>		Persentase terhadap jumlah liabilitas/ <i>Percentage to total liabilities</i>		
	2017	2016	2017	2016	
Pinjaman					Loan payable
PT Blue Gas Indonesia	120.000.000.000	130.000.000.000	7,032%	8,080%	PT Blue Gas Indonesia

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(ENTITAS INDUK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2017 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah)**

**PT TIGARAKSA SATRIA Tbk
(PARENT ENTITY)
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2017 and
For the Year Then Ended
(Expressed in Rupiah)**

**3. TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI
(lanjutan)**

Beban bunga yang terjadi untuk pinjaman di atas sebesar Rp 10.511.465.751 pada tahun 2017 dan Rp11.103.808.220 pada tahun 2016. Tingkat suku bunga atas pinjaman tersebut adalah 9,5% per tahun di tahun 2017 dan 2016.

Manajemen kunci dan dewan komisaris

	Jumlah/Total	
	2017	2016
Gaji dan manfaat	10.331.735.952	9.544.399.059
Imbalan kerja jangka panjang	5.510.837.521	2.558.937.548
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	6.520.000.000	11.925.000.000

Jumlah beban di atas merupakan kompensasi bruto bagi manajemen kunci (Direksi) dan Dewan Komisaris.

	Jumlah/Total	
	2017	2016
<u>Pendapatan royalti</u>		
PT Blue Gas Indonesia	9.663.522.082	9.432.313.102

Pendapatan royalti di atas untuk penggunaan merek dagang "Blue Gaz" yang dimiliki oleh Entitas Induk.

	Jumlah/Total	
	2017	2016
Pembelian barang dagangan		
PT Wyeth Indonesia	480.138.291.684	458.823.241.080

Pembelian barang dagangan di atas dilakukan dengan tingkat harga dan syarat-syarat yang telah disepakati.

4. AKTIVITAS NON-KAS

Pengungkapan tambahan atas aktivitas non-kas adalah sebagai berikut:

	2017	2016
Aktivitas tidak mempengaruhi kas:		
Perolehan aset tetap		
sewa pembiayaan	2.854.900.914	2.800.644.901
Perolehan aset takberwujud		
melalui penambahan utang	612.137.932	271.003.768

**3. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES
(continued)**

Interest expense incurred on the above loan payable amounted to Rp10,511,465,751 in 2017 and Rp11,103,808,220, in 2016. Interest rate on the loan is 9.5% per annum in 2017 and 2016.

Key management and board of commissioners

	Persentase terhadap jumlah beban bersangkutan/ Percentage to total expenses	
	2017	2016
Gaji dan manfaat	1,444%	1,441%
Imbalan kerja jangka panjang	0,770%	0,386%
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	0,912%	1,801%

Salaries and benefits
Long-term benefits
Other long-term benefits

The above amounts represent gross compensation to the key management (Board of Directors) and Board of Commissioners.

	Persentase terhadap jumlah penghasilan operasi lainnya/ Percentage to total other operating income	
	2017	2016
<u>Pendapatan royalti</u>		
PT Blue Gas Indonesia	13,380%	22,881%

Royalty income
PT Blue Gas Indonesia

The royalty income above is for using the brand name "Blue Gaz" owned by the Parent Entity.

	Persentase terhadap jumlah pembelian/ Percentage to total purchases	
	2017	2016
Pembelian barang dagangan		
PT Wyeth Indonesia	5,154%	5,302%

Purchases of inventories
PT Wyeth Indonesia

Purchases of inventories above were made at prices and terms already agreed upon.

4. NON-CASH ACTIVITIES

Supplemental disclosures representing non-cash activities are as follows:

Non-cash activities:
Acquisition of fixed asset under finance lease
Acquisition of intangible assets through incurrence of liabilities



ALWAYS AHEAD

TIGARAKSA SATRIA

PT. Tigaraksa Satria, Tbk

Graha Sucofindo Lantai 13
Jl. Raya Pasar Minggu Kav. 34
Jakarta 12780

Phone : 62-21-79180050
Fax : 62-21-79181379
E-mail : corporate@tigaraksa.co.id
Website : www.tigaraksa.co.id