20 Laporan Keberlanjutan
24 Sustainability Report

TIGARAKSA SATRIA
ALWAYS AHEAD



Charting the Course in Strengthening the Sustainable Foundations

PT Tigaraksa Satria Tbk

Charting the Course in Strengthening the **Sustainable Foundations**



Cerita Sampul
Cover Story

Tahun 2024 diwarnai oleh tantangan ekonomi global yang kompleks, termasuk ketegangan geopolitik, perubahan kebijakan moneter, dan dampak perubahan iklim yang memengaruhi stabilitas rantai pasok serta pola konsumsi. Di tingkat nasional, perekonomian Indonesia menghadapi tekanan akibat pelemahan konsumsi domestik, meskipun masih didukung oleh investasi strategis dan pertumbuhan sektor digital. Pemerintah Indonesia menunjukkan komitmennya terhadap agenda keberlanjutan melalui berbagai inisiatif, seperti pengembangan energi terbarukan, pengelolaan limbah yang lebih bertanggung jawab, dan dukungan terhadap ekonomi hijau, sebagai upaya mewujudkan target Net Zero Emissions (NZE) pada tahun 2060 yang telah ditetapkan. Langkah-langkah ini menjadi bukti nyata upaya pemerintah dalam mendorong transformasi menuju ekonomi yang lebih berkelanjutan, di mana sektor bisnis diharapkan dapat beradaptasi dan berkontribusi dalam mendukung agenda tersebut.

PT Tigaraksa Satria Tbk (yang selanjutnya disebut "Perseroan" atau "TRS") menyadari pentingnya membangun fondasi keberlanjutan sebagai bagian dari langkah menghadapi tantangan masa depan. Pada tahun 2024, Perseroan telah memulai pemetaan awal terhadap kegiatan operasional yang mendukung prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST). Langkah ini bertujuan untuk mengidentifikasi inisiatif yang telah berjalan dan memahami bagaimana kegiatan tersebut sejalan dengan prinsip keberlanjutan. Meskipun upaya ini masih berada di tahap awal, hasil pemetaan ini menjadi pijakan bagi Perseroan untuk merumuskan langkah keberlanjutan yang lebih terarah di masa mendatang.

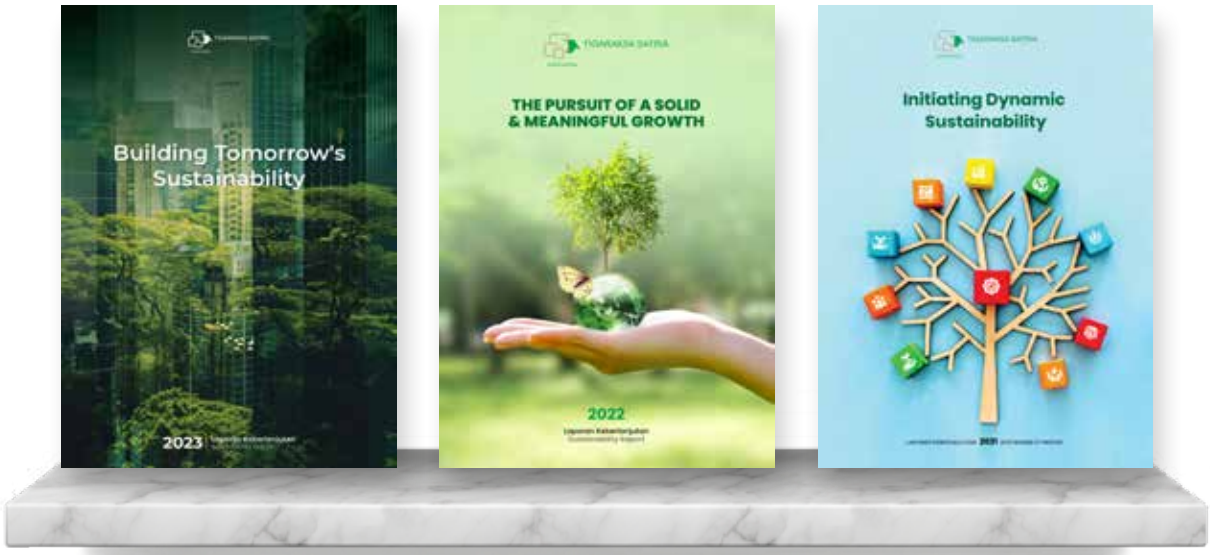
Sebagai bagian dari komitmen awal terhadap keberlanjutan, Perseroan fokus pada beberapa aspek utama, seperti efisiensi energi, pengelolaan limbah yang lebih baik, serta mendukung kesejahteraan karyawan dan kontribusi sosial. Selain itu, Perseroan terus memperkuat praktik tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*/GCG) untuk menjaga integritas dan transparansi dalam operasional bisnis. Dengan memperkuat fondasi tersebut, Perseroan berupaya menciptakan dasar yang kokoh bagi pertumbuhan jangka panjang yang bertanggung jawab dan berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

The year 2024 is colored by complex global economic challenges, including geopolitical tensions, changes in monetary policies, and the impact of climate change affecting supply chain stability and consumption patterns. At the national level, Indonesia's economy is facing pressure due to weakening domestic consumption, although it is still supported by strategic investment and growth in the digital sector. The Indonesian government has shown its commitment to the sustainability agenda through various initiatives, such as the development of renewable energy, more responsible waste management, and support for the green economy, in an effort to realize the established Net Zero Emissions (NZE) target by 2060. These steps are clear evidence of the government's efforts to encourage transformation towards a more sustainable economy, in which the business sector is expected to adapt and contribute to supporting the agenda.

PT Tigaraksa Satria Tbk (hereinafter referred to as the "Company" or "TRS") recognizes the importance of building a foundation for sustainability as part of the steps to face future challenges. In 2024, the Company has begun an initial mapping of operational activities that support Environmental, Social, and Governance (ESG) principles. This step aims to identify ongoing initiatives and understand how these activities are in line with sustainability principles. Although these efforts are still in the early stages, the results of this mapping provide a basis for the Company to formulate more targeted sustainability measures in the future.

As part of its initial commitment to sustainability, the Company is focusing on several key aspects such as energy efficiency, better waste management, and supporting employee welfare and social contributions. In addition, the Company continues to strengthen good corporate governance (GCG) practices to maintain integrity and transparency in business operations. By strengthening these foundations, the Company seeks to create a solid foundation for responsible and sustainable long-term growth for all stakeholders.

Keberlanjutan Tema
Theme Continuity



2023
"Building Tomorrow's Sustainability"

2022
"The Pursuit of a Solid & Meaningful Growth"

2021
"Initiating Dynamic Sustainability"

Tentang Laporan
About the Report

Laporan Keberlanjutan Perseroan diterbitkan setiap tahun sebagai bagian dari Laporan Tahunan Perseroan. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban dan penyampaian informasi Kinerja Lingkungan Sosial, dan Tata Kelola (LST) Perseroan untuk periode 1 Januari hingga 31 Desember 2024, disertai dengan perbandingan kinerja pada 2 tahun sebelumnya. Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 disusun berdasarkan pedoman: [GRI 2-3]

- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik;
- Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 16/POJK.04/2021 bagian Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan Bagi Emiten Dan Perusahaan Publik; dan
- Standar Global Reporting Initiative (GRI) 2021, dengan ketentuan *with reference to*.

Adapun cakupan laporan ini adalah informasi dan kinerja LST Perseroan, kecuali data lingkungan, yang saat ini difokuskan pada Unit Usaha Manufacturing Services Perseroan yang terletak di Cangkringan, Yogyakarta. Informasi keuangan bersumber dari Laporan Keuangan Audited yang diaudit oleh Kantor Akuntan Publik. [GRI 2-2]

Sekalipun masih belum menerapkan penjaminan dari pihak ketiga yang independen (*external assurance*), Perseroan menjamin bahwa seluruh data dan informasi yang diungkapkan dalam Laporan ini telah melalui proses verifikasi internal, sehingga dapat diandalkan untuk proses evaluasi dan pengambilan keputusan. [OJK G.1][GRI 2-4, 2-5]

Informasi lebih lanjut terkait laporan ini dan muatan di dalamnya dapat diperoleh melalui:

The Company's Sustainability Report is published annually as part of the Company's Annual Report. This report is prepared as a form of accountability and delivery of information on the Company's Environmental, Social and Governance (ESG) Performance for the period January 1 to December 31, 2024, accompanied by a comparison of performance in the previous 2 years. The 2024 Sustainability Report is prepared based on the guidelines: [GRI 2-3]

- Financial Services Authority Regulation (POJK) No.51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies;
- Circular Letter of the Financial Services Authority (SEOJK) No. 16/POJK.04/2021 on Technical Guidelines for Preparing Sustainability Reports for Issuers and Public Companies; and
- Global Reporting Initiative (GRI) Standard 2021, with reference to.

The scope of this report is the information and performance of the Company's ESG, except for environmental data, which is currently focused on the Company's Manufacturing Services Business Unit located in Cangkringan, Yogyakarta. Financial information is sourced from the Audited Financial Statements audited by the Public Accounting Firm. [GRI 2-2]

Although the Company has not yet implemented external assurance from an independent third party, the Company guarantees that all data and information disclosed in this Report has undergone an internal verification process, making it reliable for evaluation and decision-making. [OJK G.1][GRI 2-4, 2-5]

Further information regarding this report and its contents can be obtained through:

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
Syahrizal Sabir

Menara Duta Lt. 2 & 4
Jl. HR Rasuna Said Kav. B-9 Jakarta Selatan 12910
T : (021) 252 7300 / 252 7276 E : corporate@tigaraksa.co.id W : www.tigaraksa.co.id



Daftar Isi
Table of Contents

Tentang Laporan Keberlanjutan About Sustainability Report	5
Daftar Isi Table of Contents	7

01 STRATEGI KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY STRATEGY

Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	10

02 IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Aspek Ekonomi Economic Aspect	16
Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	16
Aspek Sosial Social Aspect	17
Keanggotaan Asosiasi Association Memberships	17
Penghargaan Awards	18

03 SAMBUTAN DIREKSI
MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS

Sambutan Direksi Message from The Board of Directors	22

04 PENENTUAN TOPIK MATERIAL DALAM LAPORAN KEBERLANJUTAN
DETERMINATION OF MATERIAL TOPICS IN THE SUSTAINABILITY REPORT

Penilaian Materialitas Materiality Assessment	30

05 PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Identitas Perusahaan Corporate Identity	34
Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan Vision, Mission, and Corporate Value	36
Brand Foundation, Tagline, dan Logo Brand Foundation, Tagline, and Logo	37
Produk dan Jasa Product and Services	38
Saluran Distribusi Distribution Channels	38
Skala Usaha Business Scale	39
Demografi Karyawan Employee Demographic	39
Kepemilikan Saham Share Ownership	42
Entitas Anak, Entitas Asosiasi, dan Entitas Ventura Subsidiaries, Associated Entities, and Venture Entities	44
Perubahan Signifikan di Tahun 2024 Significant Changes in 2024	45
Wilayah Operasional dan Alamat Kantor Perwakilan Perseroan Operational Areas and Address of the Representative Offices	46

06 TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY GOVERNANCE

Kebijakan Keberlanjutan Sustainability Policy	50
Struktur Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance Structure	51
Struktur Organisasi Organization Structure	52
Pengembangan Kompetensi Terkait Keberlanjutan Sustainability Competence Development	54
Manajemen Risiko Keberlanjutan Sustainability Risk Management	55
Kode Etik Code of Ethics	59
Membangun Budaya Keberlanjutan Building a Sustainability Culture	60
Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	60
Tantangan dan Strategi Penerapan Prinsip Keberlanjutan Challenges and Strategies of Sustainability Principles	61
Pelibatan Pemangku Kepentingan Stakeholders Engagement	62
Kebijakan Terkait Tata Kelola Keberlanjutan Policies Related to Sustainability Governance	67

07 KINERJA KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY PERFORMANCE

Aspek Ekonomi Economic Aspect	70
Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan Direct Economic Value Generated and Distributed	72
Aspek Sosial Social Aspect	73
Tanggung Jawab Produk dan Jasa Product and Services Responsibility	84
Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	89
Indeks Pengungkapan Kriteria POJK No. 51/ POJK.03/2017 POJK Criteria Disclosure Index No. 51/POJK.03/2017	96
Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keberlanjutan 2024 PT Tigaraksa Satria Tbk The Board of Commissioners and The Directors Statement of Responsibility for the 2024 Sustainability Report of PT Tigaraksa Satria Tbk	99
Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Response to Previous Year's Report Feedback	100
Lembar Umpan Balik Feedback Form	101



01

Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy

Perseroan terus berkomitmen menjalankan praktik bisnis yang berkelanjutan di setiap aspek operasional Perseroan.

The Company is committed to sustainable business practices in every aspect of Its operations.



Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy [OJK A.1]

Perseroan terus berkomitmen menjalankan praktik bisnis yang berkelanjutan di setiap aspek operasional Perseroan. Komitmen ini tercermin dalam upaya menjaga kualitas layanan yang konsisten bagi para pemangku kepentingan, sekaligus memastikan pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan seiring dengan penerapan nilai-nilai sosial dan pelestarian lingkungan khususnya di wilayah Cangkringan. Perseroan juga menerapkan prinsip kehati-hatian dalam mengelola risiko yang berkaitan dengan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan sebagai dasar pengambilan keputusan strategis.

Pada tahun 2024, Perseroan telah menyelesaikan pemetaan kegiatan operasional yang telah mendukung prinsip-prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST). Langkah ini menjadi tahap awal bagi Perseroan dalam memahami kontribusi yang telah dilakukan terhadap keberlanjutan. Berikut beberapa inisiatif yang telah berjalan menunjukkan dukungan terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs) dalam pengelolaan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan.

The Company is committed to sustainable business practices in every aspect of Its operations. This commitment is reflected in the Company's efforts to maintain consistent service quality for its stakeholders, while ensuring sustainable economic growth through the application of social values and environmental preservation especially in the Cangkringan area. The Company also applies the principle of prudence in managing risks related to economic, social, and environmental aspects as the basis for strategic decision making.

In 2024, the Company has completed the mapping of operational activities that have supported Environmental, Social, and Governance (ESG) principles. This step is the initial stage for the Company in understanding the contributions that have been made to sustainability. The following are some of the initiatives that have been implemented to show support for the Sustainable Development Goals (SDGs) in managing economic, social, and environmental aspects.



NO. 8.1
MEMPERTAHANKAN PERTUMBUHAN EKONOMI PER KAPITA SESUAI DENGAN KONDISI NASIONAL.
SUSTAINING PER CAPITA ECONOMIC GROWTH IN LINE WITH NATIONAL CONDITIONS.

Strategi: • Penambahan prinsipal baru dan diversifikasi produk. • Perluasan outlet pada network coverage dan General Trade Channel. • Pengelolaan keuangan yang lebih adaptif. • Optimalisasi efisiensi operasional melalui digitalisasi.	**Strategy:** • Adding new principals and diversifying products. • Expanding outlets within the network coverage and General Trade Channel. • Adopting a more adaptive financial management approach. • Optimizing operational efficiency through digitalization.
Target: • Pertumbuhan capaian pendapatan dan profitabilitas dari tahun sebelumnya. • Peningkatan nilai ekonomi yang didistribusikan kepada para pemangku kepentingan, baik di pusat maupun daerah. • Memperbarui sistem SAP dan melakukan integrasi sistem digital sesuai roadmap.	**Targets:** • Achieving revenue and profitability growth from the previous year. • Increasing the economic value distributed to stakeholders, both at the central and regional levels. • Upgrade the SAP system and integrate digital systems according to the roadmap.
Pencapaian di Tahun 2024: • Realisasi pendapatan menurun 5,96% dengan laba tahun berjalan menurun 8,77% dibandingkan tahun 2023. • Total distribusi nilai ekonomi mencapai Rp13,36 triliun atau menurun sekitar 5,96%. • Pembayaran kewajiban pajak mencapai Rp118,44 miliar, menurun sejumlah Rp10,26 miliar, atau sekitar 7,96%. • Terlaksananya inisiasi project pemutakhiran sistem SAP ke dalam versi RISE with SAP on GCP dan Project Integrated Business Planning.	**Achievements in 2024:** • Realized revenue decreased by 5.96% with profit for the year declining by 8.77% compared to 2023. • Total Distributed economic value reached Rp13,36 trillion, a decrease by 5.96%. • Tax obligation payments amounted to Rp118.44 billion, decreasing by Rp10.26 billion or approximately 7.96%. • Successful initiation of the SAP system upgrade project to RISE with SAP on GCP and the Integrated Business Planning Project.



NO. 8.8
MELINDUNGI HAK-HAK TENAGA KERJA DAN MEMPROMOSIKAN LINGKUNGAN KERJA YANG AMAN DAN TERJAMIN BAGI SEMUA PEKERJA.
PROTECTING THE RIGHTS OF WORKERS AND PROMOTING A SAFE AND SECURE WORKING ENVIRONMENT FOR ALL EMPLOYEES.

Strategi: • Pengelolaan ketenagakerjaan serta kesehatan dan keselamatan kerja (K3) secara bertanggung jawab. • Pemberian remunerasi yang sesuai dengan kinerja dan prestasi karyawan. • Peningkatan kompetensi karyawan di bidangnya masing-masing. • Peningkatan kesejateraan karyawan.	**Strategy:** • Responsible management of labor affairs and occupational health and safety (K3). • Providing remuneration in line with employee performance and achievements. • Enhancing employee competencies in their respective fields. • Improving the welfare of the employee.
Target: • Nihil kecelakaan kerja fatal. • Penyelenggaraan pelatihan *softskill* dan *hardskill* bagi karyawan. • Remunerasi yang didistribusikan sesuai dengan tingkat upah minimum kabupaten/kota (UMK di masing-masing wilayah operasional Perseroan.	**Targets:** • Zero fatal workplace accidents. • Conducting soft skills and hard skills training for employees. • Remuneration distributed in accordance with the minimum wage levels (UMK) in each operational region of the Company.
Pencapaian di Tahun 2024: • Menyelenggarakan sebanyak 10 kegiatan pelatihan yang bersifat *in house training* dan sejumlah kegiatan pelatihan yang bersifat *public training* dengan biaya mencapai Rp1.154,46 juta, menurun 16,33% dari tahun sebelumnya. • Tidak adanya kejadian kecelakaan kerja yang bersifat fatal. • Tingkat remunerasi karyawan berada di atas ketentuan UMK.	**Achievements in 2024:** • Conducted a total of 10 in-house training activities and several public training activities with a total cost of Rp1,154.46 million, a decrease of 16.33% from the previous year. • No fatal workplace accidents occurred. • Employee remuneration levels were above the stipulated UMK.



12.5
MENGURANGI PRODUKSI LIMBAH MELALUI PENCEGAHAN, PENGURANGAN, DAUR ULANG, DAN PENGGUNAAN KEMBALI.
REDUCING WASTE PRODUCTION THROUGH PREVENTION, REDUCTION, RECYCLING, AND REUSE.

13.2
MENGINTEGRASIKAN TINDAKAN ANTISIPASI PERUBAHAN IKLIM KE DALAM KEBIJAKAN, STRATEGI, DAN PERENCANAAN NASIONAL.
INTEGRATING CLIMATE CHANGE ADAPTATION MEASURES INTO NATIONAL POLICIES, STRATEGIES, AND PLANNING.

Strategi: • Pelaksanaan upaya pengelolaan, pemantauan, dan pelestarian lingkungan hidup di area sekitar Unit Usaha Manufacturing Services Perseroan yang terletak di Cangkringan, Yogyakarta. • Pengelolaan limbah secara efisien dan bertanggung jawab. • Perseroan berkomitmen untuk memperluas area pengolahan, pemantauan dan pelestarian lingkungan hidup di unit usaha lainnya pada periode berikutnya.	**Strategy:** • Implementation of management, monitoring and environment preservation efforts in area surrounding the Company's Manufacturing Services Business Unit located in Cangkringan, Yogyakarta. • Efficient and responsible waste management. • The Company is committed to expand its environmental processing, monitoring, and preservation areas in other business units in the next period.
Target: • Pemenuhan standar baku mutu terkait emisi udara dan efluen. • Terbentuk zona hijau di area sekitar Unit Usaha Manufacturing Services Perseroan. • Nihil pengaduan dari masyarakat dan sanksi dari regulator terkait masalah lingkungan hidup.	**Targets:** • Compliance with quality standards related to air emissions and effluents. • Green zone in area surrounding the Company's Manufacturing Services Business Unit is formed. • Zero complaints from the community and regulatory sanctions related to environmental issues.
Pencapaian di Tahun 2024: • Emisi dan efluen yang dihasilkan senantiasa di bawah nilai baku mutu. • Telah dilaksanakan kegiatan pelestarian lingkungan berupa penanaman 765 pohon di lahan sekitar Pabrik Cangkringan pada lahan seluas 5.780 m^2.	**Achievements in 2024:** • Emissions and effluents consistently remained below the standard values. • Environmental conservation activities were conducted, including the planting of 765 trees on a 5,780 m^2 land area around the Cangkringan Factory.



10.2
MEMBERDAYAKAN DAN MENINGKATKAN INKLUSI BAGI SEMUA TANPA DISKRIMINASI.
EMPOWER AND INCREASE INCLUSION FOR ALL WITHOUT DISCRIMINATION.

MENGURANGI KETIDAKSETARAAN SEKALIGUS MENDORONG INKLUSI/KETERLIBATAN SOSIAL, EKONOMI DAN POLITIK BAGI SEMUA ORANG, TANPA MEMANDANG KONDISI DISABILITAS.
REDUCING INEQUALITIES WHILE ENCOURAGING INCLUSION/ SOCIAL, ECONOMIC, AND POLITICAL INVOLVEMENT FOR ALL, REGARDLESS OF DISABILITIES.

Strategi:
- Memperkuat kebijakan inklusif.
- Melaksanakan rekrutmen yang adil & pengembangan karier.
- Lingkungan kerja yang aman & inklusif.

Strategy:
- Strengthening inclusive policies.
- Conduct fair recruitment & career development.
- Safe & inclusive work environment.

Target:
- Memastikan kebijakan Perseroan selaras dengan prinsip keberagaman, kesetaraan, dan inklusi.
- Menerapkan proses rekrutmen dan promosi yang adil.
- Menjaga lingkungan kerja yang aman dan inklusif, di mana semua karyawan merasa dihargai dan dihormati.

Target:
- Ensure the Company policies align with diversity, equity, and inclusion principles.
- Implement fair recruitment and promotion processes.
- Maintain a safe and inclusive workplace where all employees feel valued and respected.

Pencapaian di Tahun 2024:
- Perseroan telah memastikan keberagaman, kesetaraan hak, dan peluang bagi seluruh karyawan tanpa diskriminasi sebagaimana tertera dalam beberapa kebijakan internal.
- Donasi kaki palsu kepada penyandang tunadaksa. Informasi lebih lanjut mengenai program ini dapat dilihat pada halaman terkait kegiatan CSR Perseroan di tahun 2024.

Achievements in 2024:
- The Company has ensured diversity, equal rights, and opportunities for all employees without discrimination, as stated in several internal policies.
- Donation of prosthetic legs to people with disabilities. More information about this program can be found on the page related to the Company's CSR activities in 2024.



MENDUKUNG AKSES DAN PASOKAN PRODUK MAKANAN YANG AMAN DAN BERKUALITAS.
SUPPORTING ACCESS TO AND SUPPLY OF SAFE AND HIGH-QUALITY FOOD PRODUCTS.

Pencapaian di Tahun 2024:
- Perseroan senantiasa memastikan bahwa setiap produk yang dijual dan didistribusikan telah memenuhi standar kualitas, keamanan, dan kesehatan yang berlaku. Untuk menjamin kepatuhan terhadap regulasi dan standar industri, Perseroan juga memperoleh berbagai sertifikasi dan/atau akreditasi usaha yang relevan.
- Pada tahun 2024, Perseroan memperoleh penghargaan dari beberapa prinsipal/mitra usaha Perseroan atas kinerja dan komitmennya dalam sektor.

Achievements in 2024:
- The Company consistently ensures that every product sold and distributed complies with applicable quality, safety, and health standards. To guarantee compliance with regulations and industry standards, the Company has also obtained various relevant certifications and/or business accreditations.
- In 2024, the Company received awards from several principals/business partners in recognition of its performance and commitment in the distribution sector.



MENINGKATKAN AKSES DAN DISTRIBUSI ALAT PENDIDIKAN BERKUALITAS UNTUK MEMBANGUN ANAK-ANAK YANG CERDAS, SERTA MENDUKUNG KELUARGA INDONESIA YANG SEHAT DAN SEJAHTERA.
ENHANCING ACCESS TO AND DISTRIBUTION OF QUALITY EDUCATIONAL TOOLS TO FOSTER INTELLIGENT CHILDREN AND SUPPORT HEALTHY AND PROSPEROUS INDONESIAN FAMILIES.

Pencapaian di Tahun 2024:
- Perseroan telah melaksanakan program orang tua asuh bagi anak karyawan di level tertentu sebagai bagian dari komitmen perusahaan dalam mendukung kesejahteraan karyawan dan pendidikan anak-anak mereka. Program ini mencakup bantuan pendidikan bagi anak-anak karyawan yang berada di jenjang Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP), dan Sekolah Menengah Atas (SMA). Informasi lebih lanjut mengenai program ini dapat dilihat pada halaman terkait kegiatan CSR Perseroan di tahun 2024.

Achievements in 2024:
- The Company has implemented a foster parent program for employees' children at certain levels as part of its commitment to supporting employee well-being and their children's education. This program provides educational assistance for employees' children at the Elementary School (SD), Junior High School (SMP), and Senior High School (SMA) levels. Further information about this program can be found on the page related to the Company's CSR activities in 2024.





Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Highlights

02



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

Aspek Ekonomi
Economic Aspect [OJK B.1]

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Produksi Unit Usaha Manufacturing Services (MS) Manufacturing Service (MS) Business Unit Production	Ton	12.671	13.396	15.137
Pendapatan Konsolidasian Consolidated Revenue	Rp miliar Rp billion	13.363,66	14.210,14	12.977,53
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	Rp miliar Rp billion	402,42	441,10	478,27
Produk Ramah Lingkungan Environmental Friendly Product	Produk Product	N/A	N/A	N/A
Keterlibatan Pihak Lokal Local Engagement				
Tenaga Kerja Local Local Workforce	Orang People	1.783	1.835	1.974
	%	88,71	88,56	92,42

Aspek Lingkungan Hidup
Environmental Aspect [OJK B.2]

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Penggunaan Energi Energy Consumption	GJ	4.864,19	5.733,22	6.385,06
Penggunaan Air Water Consumption	m^3	3.638	4.242	4.157
Emisi GRK yang Dihasilkan Generated GHG Emissions	TonCO_2eq	2.369,43	1.259,99	1.218,51
Penambahan (Pengurangan) Emisi GRK yang Dihasilkan Addition (Reduction) of Generated GHG Emissions	TonCO_2eq	(100,62)	41,48	(258,59)
Limbah B3 yang Dihasilkan Generated Hazardous Waste	Kg	329	419,7	883
Penambahan (Pengurangan) Limbah B3 yang Dihasilkan Addition (Reduction) of Generated Hazardous Waste	Kg	(90,7)	(463,3)	433,7
Pelestarian Keanekaragaman Hayati Biodiversity Preservation	Rp	116.967.000	68.523.930	86.496.120

Aspek Sosial
Social Aspect [OJK B.3]

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Ketenagakerjaan Employment				
Jumlah Karyawan Number of Employee	Orang People	2.010	2.072	2.136
Jam Pelatihan per Karyawan Training Hours per Employee	Jam/Orang Hours/Person	5,71	3,96	12,66
Jumlah Kecelakaan kerja Fatal Number of Fatal Work Accident	Kejadian Accident	Nihil Nil	Nihil Nil	Nihil Nil
Kegiatan CSR CSR Activities				
Jumlah Kegiatan Number of Activities	Kegiatan Activities	7	46	15
Biaya Cost	Juta Rupiah IDR Million	163.450.000	926.326.552	1.741.207.479
Pelanggan Customers				
Pemenuhan SLA SLA Fulfillment	%	100	100	100

Keanggotaan Asosiasi
Association Membership [OJK C.5]

Nama Asosiasi Association Name	Posisi Perseroan Company's Status	Skala Asosiasi Association Scale
Gabungan Produsen Makanan Minuman Indonesia (GAPMMI) Indonesian Food and Beverage Producers Association (GAPMMI)	Anggota Member	Nasional National
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Publicly Listed Companies Association (AEI)	Anggota Member	Nasional National
Asosiasi Logistik Indonesia (ALI) Indonesian Logistic Association (ALI)	Anggota Member	Nasional National

Penghargaan
Awards

Fortune 100 Indonesia's Biggest Companies 2024



Pada Jum'at, 6 September 2024, Perseroan menerima penghargaan Fortune 100 Indonesia's Biggest Company dari Fortune Indonesia di Hotel Mulia, Jakarta.

Penghargaan Fortune 100 diberikan kepada 100 perusahaan di Indonesia yang nilai pendapatannya dinilai berkontribusi signifikan terhadap perekonomian nasional.

Penghargaan ini mencerminkan pencapaian luar biasa Perseroan dalam mengedepankan kinerja keuangan yang solid serta kontribusinya dalam mendukung pertumbuhan ekonomi Indonesia dan menciptakan nilai yang berkelanjutan bagi masyarakat dan negara.

On Friday, September 6, 2024, the Company received the Fortune 100 Indonesia's Biggest Company award from Fortune Indonesia at the Mulia Hotel, Jakarta.

The Fortune 100 award is given to 100 companies in Indonesia whose revenue is recognized for making a significant contribution to the national economy.

This award reflects the Company's outstanding achievement in delivering solid financial performance and its contribution to supporting Indonesia's economic growth while creating sustainable value for society and the nation.

Indonesia Living Legend Companies 2024



Indonesia Living Legend Companies 2024 merupakan penghargaan yang diberikan oleh Majalah SWA kepada Perseroan yang telah menunjukkan performa bisnis yang kuat dan konsisten selama lebih dari lima dekade.

Bagi Perseroan, penghargaan ini menjadi bukti nyata atas perjalanan panjang dan ketangguhan dalam menjaga performa bisnis dan juga kemampuan untuk beradaptasi terhadap perubahan zaman.

Hal ini tak lepas dari peran seluruh jajaran manajemen, karyawan, mitra yang bekerja bersama, dan para pemangku kepentingan lainnya untuk mewujudkan visi dan misi Perseroan. Penghargaan ini diberikan pada tanggal 10 Juni 2024 di Jakarta.

The Indonesia Living Legend Companies 2024 award, presented by SWA Magazine to recognize companies that have demonstrated strong and consistent business performance for over five decades.

For the Company, this award is a testament to its long journey and resilience in maintaining excellent business performance while adapting to changing times.

This achievement would not have been possible without the dedication of the entire management team, employees, partners, and other stakeholders who have worked together to realize the Company's vision and mission. The award was presented on June 10, 2024, in Jakarta.

The Best Performance Total Sales : Category A



Pada tanggal 21 hingga 23 Juni 2024, salah satu prinsipal Perseroan yaitu PT Yupi Indo Jelly Gum telah menyelenggarakan YUPI DISTRIBUTOR GATHERING 2024 di kota Yogyakarta, Jawa Tengah. Acara ini tidak hanya menjadi wadah untuk kolaborasi dan jaringan di antara para distributor, tetapi juga menjadi ajang bagi penghargaan bergengsi Yupi Awards, sebuah acara penghargaan yang mengapresiasi mitra bisnis berprestasi atas pencapaian luar biasa mereka.

Sebagai bagian dari rangkaian acara, Perseroan dengan bangga menerima penghargaan bergengsi "The Best Performance in Total Sales: Category A" yang menjadi bukti nyata atas kinerja luar biasa dan komitmen Perseroan dalam mencapai keunggulan di bidang penjualan. Penghargaan ini sekaligus menegaskan dedikasi Perseroan dalam menjalin kemitraan yang kuat dan mendorong keberhasilan di seluruh jaringan distribusinya.

From June 21 to 23, 2024, one of the Company's principals, PT Yupi Indo Jelly Gum has hosted the YUPI DISTRIBUTOR GATHERING 2024 in the vibrant city of Yogyakarta, Central Java. This event serves not only as a platform for collaboration and networking among distributors but also as the stage for the highly anticipated Yupi Awards—an award ceremony recognizing outstanding business partners for their exceptional achievements.

As part of the festivities, the Company proudly received the prestigious accolade "The Best Performance in Total Sales: Category A", a proof to its remarkable performance and commitment to excellence in sales. This award highlights the Company's dedication to fostering strong partnerships and driving success across its distribution network.

Best Volume Total Beer & Nab Performance



Pada tanggal 22-23 Agustus 2024, Perseroan berhasil meraih penghargaan Best Volume Total Beer & NAB Performance dalam ajang Commercial & Distributor Forum yang diselenggarakan oleh salah satu prinsipal, PT Multi Bintang Indonesia, di Jakarta.

Penghargaan ini merupakan apresiasi atas komitmen dan kerja keras Perseroan dalam mencapai kinerja terbaik di sektor distribusi. Keberhasilan ini tidak lepas dari dedikasi seluruh karyawan yang telah memberikan kontribusi terbaik. Perseroan mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang terlibat. Penghargaan ini juga menjadi motivasi untuk terus meningkatkan kinerja, memperkuat kemitraan, dan memberikan layanan terbaik kepada para prinsipal.

On August 22-23, 2024, the Company proudly received the Best Volume Total Beer & NAB Performance award at the Commercial & Distributor Forum organized by one of its principals, PT Multi Bintang Indonesia, in Jakarta.

This prestigious award is a recognition of the Company's commitment and hard work in achieving outstanding performance in the distribution sector. This success would not have been possible without the dedication of all employees who have contributed their best efforts. The Company extends its deepest gratitude to everyone involved. This achievement also serves as motivation to continually enhance performance, strengthen partnerships, and provide the best service to its principals.

Growth Catalyst Award



Di penghujung tahun, tepatnya pada tanggal 6 Desember 2024, Perseroan berhasil meraih penghargaan Growth Catalyst Award dari Principal PT Colgate Palmolive Indonesia.

Penghargaan ini merupakan apresiasi kepada Perseroan atas kinerja unggulnya dalam mendorong pertumbuhan bisnis dan distribusi produk secara efektif. Penghargaan ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam menjalankan strategi distribusi yang cemerlang. Keberhasilan ini juga tidak lepas dari sinergi yang kuat Perseroan dengan para mitra usaha, untuk itu, Perseroan mengucapkan terima kasih.

At the end of the year, on December 6, 2024, the Company proudly received the Growth Catalyst Award from Principal, PT Colgate Palmolive Indonesia.

This award acknowledges the Company's outstanding performance in driving business growth and effectively expanding product distribution. It reflects the Company's commitment to executing excellent distribution strategies. This achievement would not have been possible without the strong synergy with our business partners, to whom we extend our sincere gratitude.



03

Sambutan Direksi

Message from the Board of Directors

Peran kami dalam menyediakan akses atas produk-produk esensial secara alami menghubungkan kami dengan agenda keberlanjutan yang lebih luas, terutama dalam aspek kesejahteraan konsumen, manajemen rantai pasokan yang bertanggung jawab, serta pengembangan tenaga kerja.

Our role in providing access to essential products to communities naturally connects us with broader sustainability objectives, particularly in areas such as consumer well-being, responsible supply chain management, and workforce development.



Sambutan Direksi
Message from the Board of Directors [OJK D.1]



LIANNE WIDJAJA
Presiden Direktur
President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Atas nama Direksi, dengan bangga kami menyampaikan Laporan Keberlanjutan PT Tigaraksa Satria Tbk ("Perseroan") untuk tahun buku 2024. Laporan ini menjadi tonggak penting dalam perjalanan kami mengintegrasikan prinsip-prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) ke dalam operasional bisnis. Kami menyadari bahwa keberlanjutan adalah sebuah komitmen jangka panjang. Oleh karena itu, kami telah memulai dengan memetakan praktik-praktik yang telah sejalan dengan nilai-nilai LST. Proses ini memberikan pemahaman yang lebih mendalam tentang bagaimana kegiatan kami berkontribusi terhadap tujuan sosial dan lingkungan, sekaligus menjaga ketahanan bisnis. Keberlanjutan adalah proses pembelajaran berkelanjutan yang menuntut kolaborasi dan adaptasi. Dengan berbagi langkah awal kami melalui laporan ini, kami ingin memberikan transparansi mengenai posisi kami saat ini serta langkah-langkah yang kami tempuh untuk memperkuat komitmen kami.

Komitmen terhadap Keberlanjutan

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang utama penjualan dan distribusi *consumer product*, kami berkomitmen untuk memastikan bahwa praktik bisnis kami memberikan dampak positif bagi masyarakat. Peran kami dalam menyediakan akses atas produk-produk esensial secara alami menghubungkan kami dengan agenda keberlanjutan yang lebih luas, terutama dalam aspek kesejahteraan konsumen, manajemen rantai pasokan yang bertanggung jawab, serta pengembangan tenaga kerja.

Sepanjang tahun 2024, kami berfokus pada pemahaman mendalam terhadap faktor-faktor utama keberlanjutan dalam bisnis kami dan menilai operasi kami dari perspektif LST. Penilaian ini memungkinkan kami mengidentifikasi kekuatan yang telah dimiliki serta aspek-aspek yang dapat ditingkatkan. Sebagai bagian dari proses ini, kami terus memperkuat prinsip integritas, akuntabilitas, dan inovasi dalam setiap pendekatan keberlanjutan kami.

Dear Esteemed Shareholders and Stakeholders,

On behalf of the Board of Directors, we are pleased to present Sustainability Report of PT Tigaraksa Satria Tbk ("the Company") for the fiscal year 2024. This report marks an important step in our journey towards integrating Environmental, Social, and Governance (ESG) principles into our business operations. While we recognize that sustainability is a long-term commitment, we have started by mapping out existing practices that align with ESG values. This process provides us with a clearer understanding of how our activities contribute to social and environmental goals while maintaining business resilience. We acknowledge that sustainability is a continuous learning process that requires collaboration and adaptation. By sharing our initial efforts in this report, we aim to provide transparency on our current position and outline the steps we are taking to strengthen our commitment.

Commitment to Sustainability

As a company engaged in the main business of sales and distribution for consumer products, we are committed to ensuring that our business practices positively impact society. Our role in providing access to essential products to communities naturally connects us with broader sustainability objectives, particularly in areas such as consumer well-being, responsible supply chain management, and workforce development.

In 2024, we focused on understanding the key drivers of sustainability in our business and assessing our operations through an ESG perspective. This assessment has enabled us to identify existing strengths and areas where improvements can be made. As part of this process, we are reinforcing the principles of integrity, accountability, and innovation in our approach to sustainability.

Kami memahami bahwa masih banyak hal yang perlu dikembangkan. Namun, pemetaan awal ini merupakan langkah penting yang akan menjadi dasar bagi arah kebijakan kami ke depan. Dengan memperoleh wawasan yang lebih jelas mengenai dampak keberlanjutan, kami dapat membangun kerangka kerja yang lebih terstruktur guna mengintegrasikan pertimbangan LST dalam operasional bisnis kami secara bertahap.

While we recognize that there is still much to develop, this initial mapping exercise is a crucial first step that will guide our future direction. By gaining a clearer perspective on our sustainability impact, we can establish a more structured framework for embedding ESG considerations into our business operations over time.

Tantangan dan Strategi dalam Menerapkan Keberlanjutan

Tahun 2024 menghadirkan berbagai tantangan ekonomi, baik di tingkat global maupun nasional. Ketidakpastian geopolitik, fluktuasi harga komoditas, serta tekanan inflasi turut mempengaruhi rantai pasokan dan daya beli konsumen secara global. Di sisi lain, pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap stabil dengan peningkatan sebesar 5%, didorong oleh konsumsi domestik dan stabilitas makroekonomi. Namun, tantangan tetap ada, termasuk perlambatan ekspor dan volatilitas mata uang.

Sebagai perusahaan di sektor distribusi grosir dan ritel, kami juga menghadapi perubahan pola konsumsi, terutama dengan meningkatnya permintaan terhadap transaksi digital dan produk ramah lingkungan. Beradaptasi dengan perubahan ini, sembari memastikan keberlanjutan bisnis, memerlukan pendekatan yang seimbang.

Strategi utama kami dalam memperkuat implementasi ESG adalah dengan menilai praktik bisnis secara sistematis guna mengidentifikasi area yang perlu ditingkatkan. Pendekatan ini memungkinkan kami mengoptimalkan kekuatan yang telah dimiliki, sekaligus mengatasi kesenjangan yang ada. Wawasan yang diperoleh dari evaluasi ini akan menjadi dasar dalam merumuskan strategi inovasi, pertumbuhan penjualan, dan perluasan jaringan distribusi.

Di sisi internal, kami terus memperkuat kemampuan dalam mengelola risiko dan peluang terkait keberlanjutan. Fokus utama kami mencakup peningkatan kesejahteraan karyawan, penguatan program Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3), serta peningkatan keterlibatan pemangku kepentingan. Selain itu, kami juga terus memperbaiki pengelolaan lingkungan hidup dengan menyelaraskan operasional dengan regulasi yang berlaku dan praktik bisnis yang bertanggung jawab.

Challenges and Strategies in Implementing Sustainability

The year 2024 was marked by various economic challenges, both at a global and national level. Geopolitical uncertainties, fluctuations in commodity prices, and inflationary pressures affected supply chains and consumer purchasing power worldwide. At the same time, Indonesia's economic growth remained stable, recording a 5% increase, driven by domestic consumption and macroeconomic stability. However, challenges persisted, including slowing exports and currency volatility.

As a company operating in the wholesale and retail distribution sector, we also faced shifts in consumer behavior, particularly with the increasing demand for digital transactions and eco-friendly products. Adapting to these changes while ensuring business sustainability requires a balanced approach.

Our main strategy for advancing ESG implementation involves systematically assessing our current business practices to identify areas for enhancement. This approach allows us to build on our existing strengths while addressing gaps that need improvement. The insights gained from this exercise will help shape our strategies for innovation, sales growth, and the expansion of our distribution network.

Internally, we are also strengthening our ability to manage sustainability-related risks and opportunities. Key focus areas include improving employee welfare, reinforcing Occupational Health and Safety (OHS) measures, and enhancing stakeholder engagement. In addition, we are taking steps to improve environmental management by aligning our operations with regulatory requirements and responsible business practices.

Progres dalam Kinerja Keberlanjutan

Salah satu pencapaian utama di tahun 2024 adalah selesainya proses pemetaan terstruktur yang mengidentifikasi kegiatan bisnis kami yang selaras dengan tujuan keberlanjutan. Melalui inisiatif ini, kami mengidentifikasi kontribusi terhadap beberapa Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB), khususnya Tujuan 3 (Kesehatan dan Kesejahteraan), 8 (Pekerjaan Layak dan

Progress in Sustainability Performance

One of our key achievements in 2024 was the completion of a structured mapping process to identify activities within our business that align with sustainability goals. Through this process, we identified contributions to several United Nations Sustainable Development Goals (SDGs), particularly Goals 3 (Good Health and Well-being), 8 (Decent Work and Economic Growth), 10 (Reduced Inequalities), 2 (Zero Hunger), and 4

Pertumbuhan Ekonomi), 10 (Pengurangan Ketidaksetaraan), 2 (Pengentasan Kelaparan), dan 4 (Pendidikan Berkualitas). Temuan ini semakin menegaskan komitmen kami untuk terus berkontribusi bagi masyarakat dan lingkungan.

(Quality Education). These findings reaffirm our commitment to making a meaningful contribution to society and the environment.

Secara finansial, Perseroan mencatat pendapatan sebesar Rp13,36 triliun pada tahun 2024, mengalami penurunan sebesar 5,96% dibandingkan tahun sebelumnya. Kendati menghadapi tantangan ekonomi, kami tetap berkomitmen pada inisiatif keberlanjutan yang memberikan nilai jangka panjang. Program yang berfokus pada karyawan, keterlibatan masyarakat, serta pengelolaan lingkungan tetap menjadi prioritas dalam mewujudkan praktik bisnis yang bertanggung jawab.

Financially, the Company recorded revenue of Rp13.36 trillion in 2024, reflecting a 5.96% decrease compared to 2023. Despite these financial challenges, we remained committed to sustainability initiatives that provide long-term value. Our employee-focused programs, community engagement efforts, and environmental management activities continue to play a role in promoting responsible business practices.

Inisiatif utama tahun 2024 meliputi program pelatihan dan kesejahteraan karyawan yang mendukung pengembangan tenaga kerja serta keberlanjutan sosial. Selain itu, upaya lingkungan kami mencakup program penghijauan seluas 5.780 m^2 di sekitar Pabrik Cangkringan sebagai bagian dari inisiatif pengurangan jejak lingkungan. Pemantauan terhadap emisi, air, dan konsumsi energi juga terus dilakukan guna memastikan kepatuhan terhadap regulasi serta pengelolaan sumber daya yang bertanggung jawab.

Notable initiatives in 2024 included employee training and welfare programs that support workforce development and social sustainability. Additionally, our environmental efforts included a tree-planting initiative covering 5,780 m^2 around the Cangkringan Factory, contributing to our broader goal of reducing our environmental footprint. Our monitoring of emissions, water, and energy use has also helped us ensure compliance with regulatory requirements and responsible resource management.

Prospek Keberlanjutan di Masa Depan

Future Sustainability Outlook

Memasuki tahun 2025, kami berupaya semakin menyempurnakan pendekatan keberlanjutan dengan memperdalam pemahaman terhadap prinsip ESG serta memperluas upaya di berbagai bidang strategis. Kami akan terus meningkatkan efisiensi operasional, mengoptimalkan pemanfaatan sumber daya, serta memperkuat jaringan distribusi guna mendorong pertumbuhan bisnis dan dampak sosial yang lebih luas.

Looking ahead to 2025, we aim to further refine our sustainability approach by deepening our understanding of ESG principles and expanding our efforts in key areas. As we continue this journey, we will focus on enhancing operational efficiency, improving resource utilization, and strengthening our distribution network to drive both business growth and positive social impact.

Selain aspek finansial, kami juga akan memprioritaskan inisiatif sosial dan lingkungan, termasuk perluasan program tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) yang memberikan manfaat langsung bagi masyarakat. Kami juga berencana memperkuat praktik pengelolaan lingkungan.

Beyond financial performance, we will also prioritize social and environmental initiatives, including the expansion of corporate social responsibility (CSR) programs that directly benefit local communities. Additionally, we plan to strengthen our environmental management practices.

Kami memahami bahwa keberlanjutan adalah komitmen jangka panjang yang memerlukan langkah-langkah bertahap dan terstruktur. Dengan pendekatan yang sistematis dan praktis, kami yakin dapat membangun bisnis yang lebih tangguh dan bertanggung jawab di masa depan.

We understand that sustainability is a long-term commitment that requires steady progress. By taking a structured and practical approach, we are confident that we can build a more resilient and responsible business in the years to come.

Apresiasi

Kami menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemangku kepentingan, termasuk karyawan, pemegang saham, mitra bisnis, serta masyarakat yang kami layani. Dukungan dan kolaborasi Anda sangat berperan dalam mendorong langkah awal kami dalam mengintegrasikan keberlanjutan ke dalam bisnis.

Seiring dengan upaya kami dalam mengembangkan pendekatan ESG, kami tetap berkomitmen untuk terus berdialog dan berkolaborasi secara konstruktif dengan seluruh pemangku kepentingan. Kami percaya bahwa dengan bekerja bersama, kita dapat menciptakan perubahan positif yang berkelanjutan bagi bisnis, masyarakat, dan lingkungan.

Appreciation

We would like to extend our sincere gratitude to all our stakeholders, including employees, shareholders, business partners, and the communities we serve. Your support and collaboration have been instrumental in helping us take the first steps towards integrating sustainability into our business.

As we continue to develop our ESG approach, we remain committed to open dialogue and constructive engagement with our stakeholders. We believe that by working together, we can create lasting positive change for our business, society, and the environment.

Atas nama Direksi PT Tigaraksa Satria Tbk,
On behalf of the Board of Directors, PT Tigaraksa Satria Tbk,

Lianne Widjaja
Presiden Direktur
President Director



Penentuan Topik Material Dalam Laporan Keberlanjutan

Determination of Material Topics in the Sustainability Report



04



Penilaian Materialitas
Materiality Assessment [GRI 3-1]

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan praktik bisnis yang berkelanjutan dengan mempertimbangkan dampak ekonomi, lingkungan, dan sosial. Sejalan dengan Global Reporting Initiative (GRI) Standards 2021, Perseroan berusaha melakukan proses penilaian materialitas berdasarkan pemetaan yang sedang kami lakukan terhadap SDGs.

The Company is committed to implementing sustainable business practices by considering economic, environmental, and social impacts. In line with the Global Reporting Initiative (GRI) Standards 2021, the Company tries to conduct a materiality assessment process based on our mapping of the SDGs.

Proses penentuan topik materialitas dimulai dengan identifikasi isu-isu utama berdasarkan analisis tren industri, regulasi yang berlaku, panduan GRI 2021, serta ekspektasi pemangku kepentingan.

The process of determining the topic of materiality begins with the identification of key issues based on an analysis of industry trends, applicable regulations, GRI 2021 guidelines, and stakeholder expectations.

Isu-isu material yang telah diidentifikasi kemudian dievaluasi berdasarkan dua dimensi utama: Dampak Terhadap Perseroan dan Dampak Terhadap Pemangku Kepentingan. Sebagai hasil dari proses materialitas, Perseroan telah mengidentifikasi beberapa topik utama yang menjadi fokus pelaporan dan inisiatif keberlanjutan, termasuk:

The material issues that have been identified are then evaluated based on two main dimensions: Impact on the Company and Impact on Stakeholders. As a result of the materiality process, the Company has identified several key topics that are the focus of sustainability reporting and initiatives, including:

DAFTAR TOPIK MATERIAL

LIST OF MATERIAL TOPICS

No.	Topik Material Material Topic [GRI 3-2]	Pengungkapan GRI GRI Disclosures	Pengelolaan Dampak oleh Perseroan Impact Management by the Company [GRI 3-3]
Aspek Ekonomi Economic Aspect			
1.	Kinerja Ekonomi Economic Performance	GRI 201	Perseroan berkomitmen untuk mempertahankan kinerja ekonomi yang berkelanjutan melalui efisiensi operasional, inovasi produk, dan perluasan pasar. Dengan fokus pada penciptaan nilai jangka panjang bagi para pemangku kepentingan, Perseroan secara konsisten memantau dan mengelola kinerja keuangan melalui strategi bisnis yang adaptif. Selain itu, Perseroan memastikan transparansi dalam pelaporan keuangan untuk menjaga kepercayaan investor dan pemegang saham. The Company is committed to maintaining sustainable economic performance through operational efficiency, product innovation, and market expansion. With a focus on creating long-term value for stakeholders, the Company consistently monitors and manages financial performance through an adaptive business strategy. In addition, the Company ensures transparency in financial reporting to maintain the trust of investors and shareholders.
2.	Keberadaan Pasar Market Presence	GRI 202	Perseroan memprioritaskan keberadaan pasar yang kuat dengan mendukung pertumbuhan tenaga kerja lokal dan memberikan peluang pengembangan karier di wilayah operasionalnya. Melalui diversifikasi produk dan layanan, Perseroan menjangkau berbagai segmen pasar, guna memastikan akses yang merata terhadap produk berkualitas. Perseroan juga aktif membangun kemitraan strategis untuk memperluas jangkauan pasar dan meningkatkan daya saing di industri distribusi. The Company prioritizes the existence of a strong market by supporting the growth of the local workforce and providing career development opportunities in its operational areas. Through diversification of products and services, the Company reaches various market segments, to ensure equitable access to quality products. The Company is also actively building strategic partnerships to expand market reach and increase competitiveness in the distribution industry.

No.	Topik Material Material Topic [GRI 3-2]	Pengungkapan GRI GRI Disclosures	Pengelolaan Dampak oleh Perseroan Impact Management by the Company [GRI 3-3]
Aspek Sosial Social Aspect			
1.	Penilaian Lingkungan Pemasok Supplier Environmental Assessment	GRI 308-1	Perseroan menerapkan kebijakan seleksi pemasok yang mempertimbangkan aspek keberlanjutan lingkungan, termasuk kepatuhan terhadap regulasi lingkungan dan praktik ramah lingkungan. The Company implements a supplier selection policy that considers aspects of environmental sustainability, including compliance with environmental regulations and environmentally friendly practices.
2.	Ketenagakerjaan Employment	GRI 401	Perseroan memegang prinsip keadilan dan kesejahteraan dalam pengelolaan tenaga kerja dengan menyediakan lingkungan kerja yang inklusif dan kondusif. Kebijakan ketenagakerjaan mengutamakan hak-hak pekerja, keseimbangan kehidupan kerja, serta program kesejahteraan untuk mendukung produktivitas dan loyalitas karyawan. Perseroan juga menyediakan fasilitas dan tunjangan yang kompetitif sebagai bentuk apresiasi terhadap kontribusi karyawan. The Company upholds the principles of fairness and welfare in workforce management by providing an inclusive and conducive work environment. The employment policy prioritizes workers' rights, work-life balance, and welfare programs to support employee productivity and loyalty. The Company also provides competitive facilities and benefits as a form of appreciation for employee contributions.
3.	Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety	GRI 403	Keselamatan dan kesehatan kerja menjadi prioritas utama Perseroan dalam menjaga kesejahteraan karyawan. Perseroan menerapkan kebijakan K3 (Kesehatan dan Keselamatan Kerja) yang komprehensif, termasuk pelatihan berkala, audit keselamatan, dan penyediaan alat pelindung diri (APD). Melalui evaluasi rutin, Perseroan memastikan kepatuhan terhadap regulasi K3 guna mencegah kecelakaan kerja dan menciptakan lingkungan kerja yang aman dan sehat. Occupational health and safety is the Company's top priority in maintaining employee welfare. The Company implements a comprehensive OHS (Occupational Health and Safety) policy, including regular training, safety audits, and the provision of personal protective equipment (PPE). Through routine evaluations, the Company ensures compliance with OSH regulations to prevent work accidents and create a safe and healthy work environment.
4.	Pelatihan dan Pendidikan Training and Education	GRI 404	Perseroan berkomitmen meningkatkan kompetensi karyawan melalui berbagai program pelatihan dan pengembangan berkelanjutan. Program ini mencakup pelatihan teknis, kepemimpinan, dan pengembangan keterampilan yang disesuaikan dengan kebutuhan bisnis. Perseroan mendorong pertumbuhan profesional karyawan dan mendukung pencapaian tujuan bisnis jangka panjang. The Company is committed to improving employee competence through various training programs and continuous development. This program includes technical training, leadership, and skills development tailored to business needs. The Company encourages the professional growth of employees and supports the achievement of long-term business goals.
5.	Keberagaman dan Kesempatan Setara Diversity and Equal Opportunity	GRI 405	Perseroan menjunjung tinggi prinsip kesetaraan dalam rekrutmen, promosi, dan pengembangan karier tanpa memandang gender, usia, agama, atau latar belakang lainnya. Dengan kebijakan inklusif, Perseroan memastikan kesempatan yang setara bagi seluruh karyawan. The Company upholds the principle of equality in recruitment, promotion, and career development regardless of gender, age, religion, or other background. With an inclusive policy, the Company ensures equal opportunities for all employees.
6.	Non-Diskriminasi Non-Discrimination	GRI 406	Perseroan memiliki kebijakan anti diskriminasi dalam seluruh aspek operasional. Setiap keluhan atau dugaan diskriminasi ditindaklanjuti melalui mekanisme pelaporan yang jelas dan independen. Perseroan secara aktif mempromosikan budaya kerja yang menghormati keberagaman dan melindungi hak setiap individu dalam lingkungan kerja yang aman dan adil. The Company has a anti-discrimination policies in all aspects of operations. Any complaints or allegations of discrimination are followed up through a clear and independent reporting mechanism. The Company actively promotes a work culture that respects diversity and protects the rights of every individual in a safe and fair work environment.
7.	Penilaian Sosial Pemasok Supplier Social Assessment	GRI 414	Perseroan memastikan pemasok telah memenuhi standar sosial, termasuk hak asasi manusia, kondisi kerja yang layak, dan praktik bisnis yang etis. The Company ensures that suppliers have fulfilled the social standards, including human rights, decent working conditions, and ethical business practices.
8.	Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan Customer Health and Safety	GRI 416	Perseroan memprioritaskan keamanan dan kualitas produk melalui pengawasan komprehensif pada seluruh tahap produksi dan distribusi. Kebijakan jaminan mutu diterapkan untuk memastikan produk yang didistribusikan memenuhi standar kesehatan dan keselamatan pelanggan. The Company prioritizes product safety and quality through comprehensive supervision at all stages of production and distribution. A quality assurance policy is implemented to ensure that the products distributed meet customer health and safety standards.

Profil Perusahaan

Company Profile



05



Identitas Perusahaan
Corporate Identity

Nama Perusahaan
Company Name

PT Tigaraksa Satria Tbk

Status Perusahaan
Company Status

Perusahaan Publik
Public Company

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp200.000.000.000,-

Bidang Usaha
Line of Business

Penjualan dan Distribusi Produk Konsumsi
Sales and Distribution of Consumer Products

Kode Saham
Ticker Code

TGKA

Alamat Kantor Pusat
Head Office Address [OJK C.2]

Menara Duta Lantai 2 & 4
Jl. Rasuna Said Kav. B-9, Setiabudi
Jakarta Selatan DKI Jakarta 12910

Jaringan Kantor Perwakilan
Representative Office Network

4 Wilayah/Regions
34 Kantor Perwakilan/Representative Offices

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Fully Paid-in Capital

Rp91.849.275.000,-

Jumlah Karyawan
Total Employee

2.010 Karyawan/Employees
Per 31 Desember 2024
As of December 31, 2024

Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

Akta Notaris MMI Wiardi SH No. 35 tanggal 17 November 1986 dan Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia No. C2-3127. HT.01.01.Th.87 tanggal 21 April 1987, dan diumumkan dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 101 tanggal 19 Desember 1989.
Notarial Deed of MMI Wiardi SH No. 35 dated 17 November 1986 and Minister of Justice of the Republic of Indonesia Decree No. C2-3127. HT.01.01.Th.87 dated 21 April 1987, and published in the Supplement to the Official Gazette of the Republic of Indonesia No. 101 dated December 19, 1989.

Ruang Lingkup Usaha
Scope of Business

1. Penjualan dan distribusi produk konsumsi;
2. Penjualan produk Smart Family;
3. Layanan pengisian ulang gas, dan penjualan dan distribusi produk peralatan dapur;
4. Produksi dan pengemasan produk bubuk;
5. Penyediaan jasa pergudangan dengan fasilitas Cold Storage; dan
6. Penyediaan jasa transportasi untuk produk-produk beku & dingin (Cold Chain products).

1. Sales and distribution of Consumer products;
2. Sales of Smart Family products;
3. Gas refilling service for household, and sales & distribution of kitchen appliances;
4. Production and packaging of powdered products;
5. Providing warehouse services with Cold Storage facilities; and
6. Providing transportation services for frozen and chilled products.

Perubahan Anggaran Dasar Terakhir
Recent Amendments to Articles of Association

Akta No. 48 tanggal 15 Mei 2024 dari Notaris Elizabeth Karina Leonita S.H., M.Kn. mengenai perubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perseroan untuk penyesuaian dan penambahan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia 2020, dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0033812.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 7 Juni 2024.
Deed No. 48 of Notary Elizabeth Karina Leonita S.H., M.Kn. dated 15 May 2024 concerning changes the scope of the Company's purposes and objectives and business activities for adjustments and additions to the Classification of Indonesian Business Field 2020, and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Letter Decree No. AHU-0033812.AH.01.02. TAHUN 2024 dated June 7, 2024.



Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan
Corporate Vision, Mission, and Values [OJK C.1]

Visi Vision

"To Succeed and Excel as a Market Driven Sales and Distribution Organization"

To Succeed

Perseroan harus bisa mencapai target pertumbuhan dan target finansial yang telah ditetapkan agar kelangsungan hidup (*sustainability*) Perseroan dapat terjamin secara jangka panjang.
The Company must be able to achieve the growth targets and financial targets that have been set so that the sustainability of the Company can be guaranteed in the long term.

Market Driven

Orientasi terhadap pasar merupakan suatu keharusan di dalam lingkungan bisnis yang semakin kompetitif. Perseroan harus benar-benar memahami ekspektasi pelanggan dan perkembangan pasar di tiap bidang bisnis yang dijalaninya. Sebagai perusahaan berskala nasional, Perseroan harus mampu memahami ekspektasi pelanggan dan perkembangan pasar di tiap-tiap segmen dan area yang dirambah: *"think nationally, act locally"*.
Market orientation is a must in an increasingly competitive business environment. The Company must truly understand customer expectations and market developments in each of its business areas. As a national-scale company, the Company must be able to understand customer expectations and market developments in each segment and area it operates in: "think nationally, act locally".

To Excel

Proses yang dilakukan untuk mencapai *Succeed*: semua proses, proses bisnis maupun proses penunjang, harus dieksekusi dengan prima sesuai standar yang telah ditetapkan, dan harus dengan cara yang benar sesuai sistem dan prosedur yang berlaku. Proses kerja *excellent* dicirikan dengan rendahnya tingkat penyimpangan dan kegagalan, sehingga output yang dihasilkan dapat memenuhi bahkan melebihi harapan semua pelanggan dari setiap proses.
The process carried out to achieve Succeed: all processes, both business processes, and supporting processes, must be executed with excellence according to predetermined standards and must be in the right way according to applicable systems and procedures. Excellent work processes are characterized by low levels of deviation and failure, so that the output produced can meet and even exceed the expectations of all customers from each process.

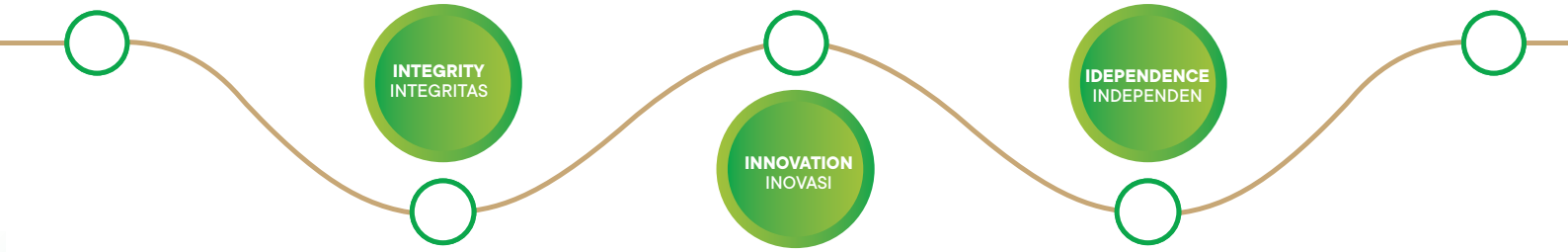
Misi Mission

Memberikan Nilai Tambah kepada Para *Stakeholder*.
Creating Value to Stakeholders.

Nilai Perusahaan
Corporate Values

Integritas, untuk memastikan kami memenuhi janji kami
Integrity, to ensure we deliver our promise

Independen, untuk memastikan perlakuan yang tidak bias
Independent, to ensure unbiased treatment



Inovasi, untuk memastikan kami selalu terkini dan relevan
Innovation, to ensure we always stay current and relevant

Brand Foundation, Tagline, dan Logo
Brand Foundation, Tagline, and Logo

TIGARAKSA SATRIA
ALWAYS AHEAD

Tagline Perseroan adalah:
The Company's Tagline is:

Always Ahead

Brand Foundation Perseroan adalah:
The Company's Brand Foundation is:

Optimize Growth

Produk dan Jasa
Products and Services [OJK C.4]

Kami menjalankan kegiatan usaha sesuai dengan Anggaran Dasar, Perseroan yang meliputi:

1. Unit Usaha Consumer Product (CP) : Penjualan dan Distribusi Consumer Product
2. Unit Usaha Tira Satria Niaga (TSN) : Penjualan dan Distribusi Smart Family Products
3. Unit Usaha Blue Gas Indonesia (BGI) : Layanan Pengisian Ulang Gas, dan Penjualan dan Distribusi Produk Peralatan Dapur
4. Unit Usaha Manufacturing Services (MS) : Produksi dan Pengemasan Produk Bubuk
5. Unit Usaha Tira Cipta Logistik (TCL) : Penyediaan jasa pergudangan dengan fasilitas Cold Storage
6. Unit Usaha Tira Cipta Transportasi (TCT) : Penyediaan jasa transportasi untuk produk-produk beku & dingin

Informasi lebih lengkap mengenai produk dan jasa yang disediakan Perseroan disampaikan dalam Laporan Tahunan tahun 2024.

In accordance with the Company's Articles of Association, we are conducting the following business activities:

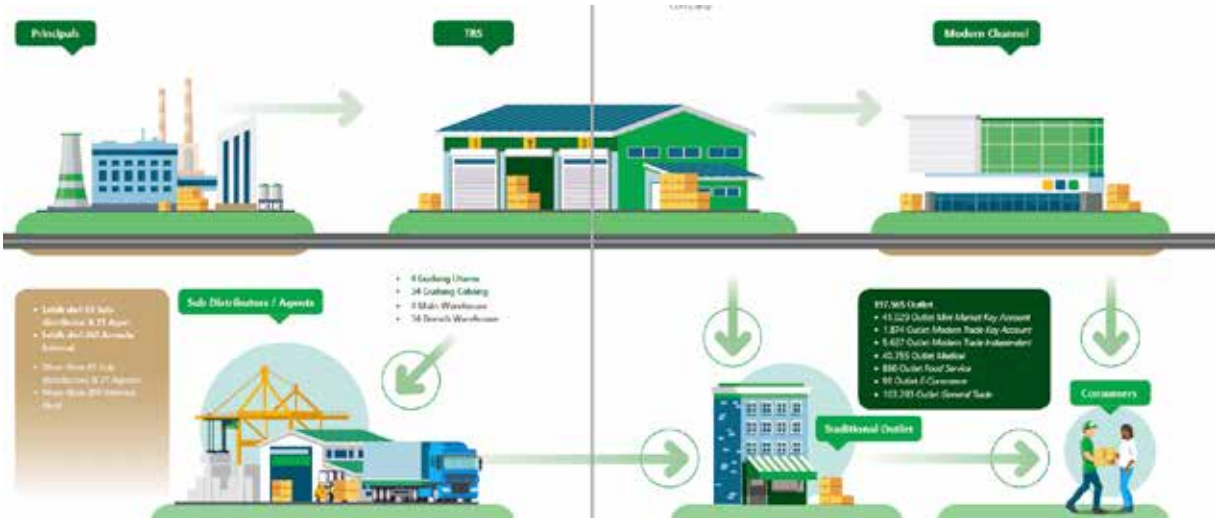
1. Consumer Products Business Unit (CP) : Sales and Distribution of Consumer Products
2. Tira Satria Niaga Business Unit (TSN) : Sales and Distribution of Smart Family Products
3. Blue Gas Indonesia Business Unit (BGI) : Gas Refilling Service for Household, and Sales & Distribution of Kitchen Appliances
4. Manufacturing Services business unit (MS) : Production and Packaging of Powdered Products
5. Tira Cipta Logistik Business Unit (TCL) : Providing warehouse services with Cold Storage facilities
6. Tira Cipta Transportation Business Unit (TCT) : Providing transportation services for frozen & chilled products

More complete information regarding the products and services provided by the Company is available in the 2024 Annual Report.

Saluran Distribusi
Distribution Channels

Kegiatan usaha di bidang distribusi dilakukan melalui penyaluran produk yang dihasilkan prinsipal ke mitra usaha Perseroan yang terdiri dari outlet, sub distributor, dan agen. Penjualan dan distribusi produk Consumer Product (CP) dilakukan langsung oleh cabang Perseroan kepada outlet tradisional (grosir, toko-toko besar menengah/kecil, dan warung) serta outlet modern (hypermarket, supermarket, dan mini market). Namun, apabila tidak terdapat cabang Perseroan, maka kegiatan penjualan dan distribusi dilakukan oleh sub distributor yang akan menyalurkan barang kepada outlet tradisional maupun outlet modern di daerah demarkasi yang sebelumnya telah ditentukan Perseroan.

Business activities in the distribution sector are carried out through the distribution of products produced by the principal to the Company's business partners, which consist of outlets, sub distributors, and agents. Sales and distribution of Consumer Product (CP) are carried out directly by the Company's branches to traditional outlets (wholesalers, large/medium/small shops, and stalls) as well as modern outlets (hypermarkets, supermarkets, and mini markets). However, if there is no Company branch, sales and distribution activities are carried out by sub distributors who will distribute goods to traditional outlets and modern outlets in the demarcated area previously determined by the Company.



Skala Usaha
Business Scale [OJK C.3]

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Jumlah Aset Total Assets	Rp miliar Rp billion	4.676,25	4.566,01	4.178,95
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	Rp miliar Rp billion	2.357,12	2.365,66	2.133,66
Jumlah Ekuitas Total Equity	Rp miliar Rp billion	2.319,13	2.200,35	2.045,29

Demografi Karyawan
Employee Demographic [OJK C.3]

Jumlah Karyawan Berdasarkan Sumber
Number of Employees by Source

Uraian Description	2024									2023								
	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total
Lokal Local	1.434	48	30	41	6	-	219	3	1.781	1.431	53	31	28	9	26	254	3	1.835
Nasional National	194	12	-	10	-	-	13	-	229	205	13	-	5	-	3	11	-	237
Jumlah Total	**1.628**	**60**	**30**	**51**	**6**	**-**	**232**	**3**	**2.010**	**1.636**	**66**	**31**	**33**	**9**	**29**	**265**	**3**	**2.072**

CP : Unit Usaha Consumer Product/Business Unit Consumer Products
TSN : Unit Usaha Tira Satria Niaga (anak perusahaan/subsidiary company)
MS : Unit Usaha Manufacturing Services/Business Unit Manufacturing Services
GDN : Unit Usaha Gramedia Digital Nusantara (anak perusahaan/subsidiary company)
TCL : Unit Usaha Tira Cipta Logistik (anak perusahaan/subsidiary company)
TCT : Unit Usaha Tira Cipta Transportasi (anak perusahaan/subsidiary company)
BGI : Unit Usaha Blue Gas Indonesia (anak perusahaan/subsidiary company)
GNA : Unit Usaha Gazenta Niaga (anak perusahaan BGI/BGI subsidiary)

Definisi/Definition:
Lokal : Karyawan yang berasal dan bekerja dalam 1 (satu) wilayah provinsi yang sama (Data KTP vs Area Kerja).
Nasional : Karyawan yang bekerja di luar dari provinsi asal-usul nya (sesuai data domisili KTP)
Local : Employees who originate from and work within the same province (KTP data vs Work Area).
National : Employees who work outside their province of origin (according to KTP domicile data)

Note:
Karyawan HO yang beralamat "JABODETABEK" dianggap karyawan "Lokal"
HO employees with address in JABODETABEK are classified as Local employees

Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian
Number of Employees by Employment Status

Uraian Description	2024									2023								
	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total
Tetap Permanent	1.408	57	29	26	4	-	229	1	1.754	1.394	58	30	6	3	13	240	2	1.746
Kontrak Contract	220	3	1	25	2	-	3	2	256	242	8	1	27	6	16	25	1	326
Jumlah Total	**1.628**	**60**	**30**	**51**	**6**	**-**	**232**	**3**	**2.010**	**1.636**	**66**	**31**	**33**	**9**	**29**	**265**	**3**	**2.072**

Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Number of Employees by Gender

Uraian Description	2024									2023								
	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total
Wanita Female	370	28	4	16	-	-	24	1	443	362	30	5	7	1	18	24	1	448
Pria Male	1.258	32	26	35	6	-	208	2	1.567	1.274	36	26	26	8	11	241	2	1.624
Jumlah Total	**1.628**	**60**	**30**	**51**	**6**	**-**	**232**	**3**	**2.010**	**1.636**	**66**	**31**	**33**	**9**	**29**	**265**	**3**	**2.072**

Jumlah Karyawan Berdasarkan Usia
Number of Employees by Age

Uraian Description	2024									2023								
	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total
> 55 tahun years old	6	2	-	-	-	-	1	-	9	6	2	-	-	-	-	-	-	8
46-55 tahun years old	207	5	7	5	1	-	46	1	272	195	7	4	3	1	2	49	1	262
36-45 tahun years old	572	21	14	9	-	-	95	-	711	551	18	16	6	1	5	108	-	705
18-35 tahun years old	843	32	9	37	5	-	90	2	1.018	884	39	11	24	7	22	108	2	1.097
Jumlah Total	**1.628**	**60**	**30**	**51**	**6**	**-**	**232**	**3**	**2.010**	**1.636**	**66**	**31**	**33**	**9**	**29**	**265**	**3**	**2.072**

Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenjang Pendidikan
Number of Employees by Education Level

Uraian Description	2024									2023								
	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total
S3 Doctoral Degree	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	1
S2 Master's Degree	24	3	2	1	1	-	3	1	35	18	3	2	1	1	-	3	1	29
S1 Bachelor's Degree	908	41	20	32	2	-	69	2	1.074	903	46	20	21	-	22	70	2	1.085
Diploma IV	9	1	-	-	-	-	2	-	12	9	1	-	-	5	1	1	-	12
Diploma III	194	12	3	7	2	-	20	-	238	205	13	3	3	-	5	18	-	252
Diploma II	2	-	-	-	-	-	1	-	3	2	-	-	-	-	-	1	-	3
Diploma I	15	-	2	-	-	-	-	-	17	15	-	2	-	2	-	-	-	17
SMA Senior High School	472	2	3	11	1	-	135	-	624	480	2	4	8	-	1	168	-	665
SMP Junior High School	3	-	-	-	-	-	2	-	5	3	-	-	-	-	-	4	-	7
SD Elementary School	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-		-	-	-	1
Jumlah Total	**1.628**	**60**	**30**	**51**	**6**	**-**	**232**	**3**	**2.010**	**1.636**	**66**	**31**	**33**	**9**	**29**	**265**	**3**	**2.072**

Jumlah Karyawan Berdasarkan Level Jabatan
Number of Employees by Position Level

Uraian Description	2024									2023								
	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total
Director	4	1	-	1	1	-	1	1	9	4	1	-	1	1	-	-	1	8
General Manager	6	1	-	-	-	-	-	-	7	6	1	-	-	-	1	-	-	8
Senior Manager	21	-	-	1	-	-	3	-	25	18	2	-	2	-	1	1	-	24
Middle Manager	23	3	-	-	-	-	2	-	28	22	3	-	-	-	1	3	-	31
Junior Manager	44	5	2	3	-	-	5	-	59	46	5	2	2	-	3	4	-	59
Officer	54	11	1	-	-	-	7	-	73	57	16	1	-	-	-	7	-	81
Supervisor	195	12	5	12	-	-	17	-	241	192	10	6	5	1	-	19	-	236
Non Management 3	207	17	15	8	1	-	29	1	278	215	16	14	3	-	3	30	1	299
Non Management 2	1.065	10	6	26	4	-	24	-	1135	1.067	12	7	20	7	20	25	-	1.139
Non Management 1	9	-	1	-	-	-	144	1	155	9	-	1	-	-	1	176	1	187
Jumlah Total	**1.628**	**60**	**30**	**51**	**6**	**-**	**232**	**3**	**2.010**	**1.636**	**66**	**31**	**33**	**9**	**29**	**265**	**3**	**2.072**

Jumlah Karyawan Berdasarkan Lokasi
Number of Employees by Location

Uraian Description	2024									2023								
	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total	CP	TSN	MS	TCL	TCT	GDN	BGI	GNA	Total
Head Office	207	60	-	51	6	-	68	3	395	204	66	-	33	9	29	130	3	474
Region 1	449	-	-	-	-	-	87	-	536	450	-	-	-	-	-	56	-	506
Region 2	578	-	30	-	-	-	54	-	662	576	-	31	-	-	-	79	-	686
Region 3	394	-	-	-	-	-	23	-	417	406	-	-	-	-	-	-	-	406
Jumlah Total	1.628	60	30	51	6	-	232	3	2.010	1.636	66	31	33	9	29-	265	3	2.072

S-01: Kesetaraan Gender
Gender Equality

Level Jabatan Position Level	2024			
	Laki-laki Male		Perempuan Female	
	Jumlah Pegawai Total Employee	Persentase Pegawai Percentage of Employee (%)	Jumlah Pegawai Total Employee	Persentase Pegawai Percentage of Employee (%)
Entry-level	1.221	60,7%	347	17,3%
Mid-level	251	12,5%	63	3,1%
Senior-level	83	4,1%	30	1,5%
Executive-level	12	0,6%	3	0,1%
Total Pegawai Total Employee	1.567	78,0%	443	22%

S-02: Jumlah Level Pegawai yang Dimiliki oleh Laki-laki dan Perempuan Berdasarkan Kelompok Umum
Number of Employee Levels Held by Men and Women by General Group

Level Jabatan Position Level	2024							
	Level Jabatan Position Level							
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level	
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female
18-25	33	25	12	12	-	-	-	-
25-35	624	184	68	27	10	10	-	-
35-45	430	107	108	20	38	13	2	-
45-55	133	30	62	4	33	7	7	-
>55	1	1	1	-	2	-	3	3

S-03: Tingkat Pergantian Pegawai
Employee Turnover

Uraian Description	2024	
Jumlah Pegawai yang Resign/Pemutusan Hubungan Kerja Number of Employees who Resign/Termination of Employment	222 orang/employees	10,5% turnover rate
Jumlah Pegawai Baru/Pengganti Number of New Employees/Replacements	211 orang/employees	10,0% dari total pegawai/ from employees total

Kepemilikan Saham
Share Ownership [OJK C.3]

Pemegang Saham Shareholders	Per 31 Desember 2024 As of December 31, 2024		Per 31 Desember 2023 As of December 31, 2023	
	Jumlah Saham Number of Shares (Saham/Shares)	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares (Saham/Shares)	Kepemilikan Ownership (%)
Pemegang Saham dengan Kepemilikan Saham Lebih dari 5% Shareholders with More Than 5% Ownership				
PT Penta Widjaja Investindo	332.627.350	36,214	332.627.350	36,214
PT Sarana Ledaun	269.484.150	29,340	269.484.150	29,340
PT Widjajatunggal Sejahtera	232.845.900	25,351	232.811.700	25,347
Pemegang Saham Afiliasi dari Pengendali dan Pemegang Saham Dewan Komisaris Affiliated Shareholders of the Controller and Board of Commissioners Shareholders				
Patrick Rudianto Widjaja	3.388.300	0,369	3.400.200	0,370
Charise N. Soemarno W.	6.408.000	0,698	6.408.000	0,698
Chandra Natalie Widjaja	2.580.400	0,281	2.580.400	0,281
Meity Tjiptobiantoro	80.850	0,009	80.850	0,009
Pemegang Saham Publik Public Shareholders				
Masyarakat tanpa warkat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%) Scripless Public (each share ownership below 5%)	68.980.305	7,510	68.956.655	7,508
Masyarakat warkat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%) Script public (each share ownership below 5%)	2.097.495	0,228	2.143.445	0,233
Jumlah Total	918.492.750	100,00	918.492.750	100,00

Komposisi Pemegang Saham Entitas Anak Langsung

Shareholders Composition of Direct Subsidiaries

PT BLUE GAS INDONESIA		PT TIRA SATRIA NIAGA		PT TIRA CIPTA LOGISTIK	
PT Tigaraksa Satria Tbk		**PT Tigaraksa Satria Tbk**		**PT Tigaraksa Satria Tbk**	
Saham Shares	7.574.516 Lembar Shares	Saham Shares	31.495 Lembar Shares	Saham Shares	168.000 Lembar Shares
Kepemilikan Ownership	99,999%	Kepemilikan Ownership	99,984%	Kepemilikan Ownership	60%
KOPKARA (Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria Tbk) Employee Cooperative of PT Tigaraksa Satria Tbk		**KOPKARA (Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria Tbk)** Employee Cooperative of PT Tigaraksa Satria Tbk		**PT Proteindotama Cipta Pangan**	
Saham Shares	100 Lembar Shares	Saham Shares	5 Lembar Shares	Saham Shares	112.000 Lembar Shares
Kepemilikan Ownership	0,001%	Kepemilikan Ownership	0,016%	Kepemilikan Ownership	40%
Total Saham Total Shares	**7.574.616 Lembar** Shares	**Total Saham** Total Shares	**31.500 Lembar** Shares	**Total Saham** Total Shares	**280.000 Lembar** Shares

Komposisi Pemegang Saham Entitas Anak Tidak Langsung

Shareholders Composition of Indirect Subsidiaries

PT TIRA CIPTA TRANSPORTASI		PT GAZENTA NIAGA	
PT Tigaraksa Satria Tbk		**PT Blue Gas Indonesia**	
Saham Shares	50 Lembar Shares	Saham Shares	24.975.000 Lembar Shares
Kepemilikan Ownership	1%	Kepemilikan Ownership	99.9%
PT Tira Cipta Logistik Tbk		**KOPKARA (Koperasi Karyawan PT Tigaraksa Satria Tbk)** Employee Cooperative of PT Tigaraksa Satria Tbk	
Saham Shares	4.900 Lembar Shares	Saham Shares	25.000 Lembar Shares
Kepemilikan Ownership	98%	Kepemilikan Ownership	0.1%
PT Proteindotama Cipta Pangan		**Total Saham** Total Shares	**25.000.000 Lembar** Shares
Saham Shares	50 Lembar Shares		
Kepemilikan Ownership	1%		
Total Saham Total Shares	**5.000 Lembar** Shares		

Entitas Anak, Entitas Asosiasi, dan Entitas Ventura
Subsidiaries, Associated Entities, and Venture Entities

Perseroan memiliki 3 Entitas Anak Langsung dan 2 Entitas Anak Tidak Langsung, tetapi tidak memiliki Entitas Asosiasi maupun Entitas Ventura.

The Company has 3 Direct Subsidiaries and 2 Indirect Subsidiaries, but the Company does not have Associated Entities or Venture Entities.

Entitas Anak Langsung

Direct Subsidiaries

No.	Nama Name	Bidang Usaha Line of Business	Alamat Address	Tanggal Pendirian Date of Establishment	Tahun Operasi Komersial Commercial Operation Year	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Aset per 31 Desember 2024 (dalam miliar Rupiah) Assets as of December 31, 2024 (in IDR billion)	Status Operasi Status of Operation
1.	PT Blue Gas Indonesia	Industri Alat-Alat Dapur dari Logam serta Jasa Perawatan dan Pengisian Gas LPG Metal Kitchen Appliances Industry and LPG Maintenance and Refill Service	Gedung Tigaraksa Jl. Raya Pulo Gebang KM. 3 Cakung, Jakarta Timur, 13950 T : 0807 1000 861 (Call Center) 0813 8008 8833 (SMS) 0857 9988 8833 (Whatsapp) E : pelanggan@bluegaz.co.id W : www.blue-gaz.co.id	17 November 1986 November 17, 1986	1991	99,99%	267,88	Beroperasi In Operation
2.	PT Tira Satria Niaga (d/h/ formerly PT Tira Satria Properti)	Perdagangan Melalui Sistem Elektronik E-commerce	Gedung Menara Duta Lantai 5 Jl. H.R. Rasuna Said Kav. B-9 Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12910 T : 0821 1408 9837	16 Juli 1996 July 16, 1996	PT Tira Satria Properti (1998); PT Tira Satria Niaga (2021)	99,98%	93,01	Beroperasi In Operation
3.	PT Tira Cipta Logistik	Pergudangan Warehouse	Gedung Menara Duta Jl. H.R. Rasuna Said Kav. B-9 Setiabudi, Jakarta Selatan, DKI Jakarta Telp : 021-2527300	7 Juli 2022 July 7, 2022	2023	60%	398,61	Beroperasi In Operation

Entitas Anak Tidak Langsung

Indirect Subsidiaries

No.	Nama Name	Bidang Usaha Line of Business	Alamat Address	Tanggal Pendirian Date of Establishment	Tahun Operasi Komersial Commercial Operation Year	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Aset per 31 Desember 2024 (dalam miliar Rupiah) Assets as of December 31, 2024 (in IDR billion)	Status Operasi Status of Operation
1.	PT Gazenta Niaga	Perdagangan Besar Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga Wholesale Trade in Household Equipment and Supplies	Gedung Tigaraksa Jl. Raya Pulo Gebang KM. 3 Cakung, Jakarta Timur, 13950	3 September 2012 September 3, 2012	2013	99,89%	11,19	Beroperasi In Operation
2.	PT Tira Cipta Transportasi	Pengelolaan logistik produk-produk beku/dingin (*cold chains product*) Logistics management of frozen/ chilled products (cold chains products)	Gedung Menara Duta Jl. H.R. Rasuna Said Kav. B-9 Setiabudi, Jakarta Selatan, DKI Jakarta Telp : 021-2527300	28 November 2022 November 28, 2022	2023	58,80%	22,86	Beroperasi In Operation

Perubahan Signifikan di Tahun 2024

Significant Changes in 2024 [OJK C.6]

Hingga akhir tahun 2024, tidak terdapat perubahan yang bersifat signifikan mengenai wilayah operasional maupun rantai pasokan Perseroan.

Until the end of 2024, there have been no significant changes regarding the Company's operational regions or supply chains.

Wilayah Operasional dan Alamat Kantor Perwakilan Perseroan

Operational Areas and Address of the Representative Offices



Region 2

1. **Kudus**
   Jl. Raya Kudus-Pati KM. 12
   Kel. Terben, Kec. Jekulo
   Telp. (0291) 4259067
2. **Purwokerto**
   Jl. Menteri Supeno Dusun 1
   Kel. Karangnanas, Kec. Sokaraja
   Kab. Banyumas
   Telp. (0281) 8844270
3. **Solo**
   Jl Bangsan Utama Kav No. 6, RT 02/RW 10
   Kel. Ngasem, Kec. Colomadu
   Kab. Karanganyar Jawa Tengah, 57179
   Telp.(0271) 6000015
4. **Denpasar**
   Jl. Kargo Sari II No.1
   Kel. Umesari, Kec. Ubung Denpasar, dan
   Jl. Gunung Galunggung No. 3
   Desa Ubung Kaja, Kec. Denpasar Utara
   Kota Denpasar
   Telp. (0361) 418686 (8)
5. **Denpasar MBI**
   Jl. by Pass I Gusti Ngurah Rai No. 28 X
   Denpasar, Bali
   Telp. (0361) 418686 (8)
6. **Jember**
   Jl. Mr Wachid No. 89 RT. 01/RW. 10
   Desa Wirowongso, Kec. Ajung
   Telp. (0331) 4355268
7. **Jombang**
   Jl. Gatot Subroto No. 55, RT. 001/RW. 04
   Desa Jelakombo, Kec. Jelakombo
   Kab. Jelakombo
   Telp. (0321) 853703
8. **Malang**
   Jl. Tenaga Baru Blok 4 No. 12
   Blimbing
   Telp. (0341) 453992
9. **Madiun**
   JL. Soekarno Hatta No. 11
   Kel. Josenan, Kec. Taman
   Madiun Jawa Timur, 63135
   Telp. (0351) 4770025
10. **Tegal**
    Jl. Raya Tegal Pemalang KM. 1 No. 04
    (Dampyak Raya), RT. 01/RW. 02
    Kel. Dampyak, Kec. Kramat
    Kab. Tegal
    Telp. (0283) 350 690
11. **Kediri**
    Jl. Mataram No. 176
    Ngasem, Kediri
    Telp. (0354) 6021700
12. **Semarang**
    Jl. Perintis Kemerdekaan No. 17
    Pudakpayung, Kec. Banyumanik
    Kota Semarang, Jawa Tengah 50265
    Telp. (024) 76403214
13. **Yogyakarta**
    Jl. Raya Jogya Solo, Cucukan RT. 02/RW. 06
    Desa Wonoboyo, Kec Jogonalan
    Kab. Klaten, Jawa Tengah
    Telp. (0274) 4542666/4542280
14. **Surabaya**
    Kawasan Industri & Pergudangan
    Safe n Lock
    Jl. Lingkar Timur KM 5,5 Blok N No. 1195
    1196, 1197 dan 1202N, 1203N, 1205
    Kel. Gebang Rangkah, Kec. Sidoarjo,
    Sidoarjo
    Telp. (0319) 9709834
15. **Makassar**
    Komp. KIMA
    Jl. Kima 3 Kav. 2 B
    Kel. Daya, Kec. Biringkanaya
    Telp. (0411) 515 066/512104
16. **Manado**
    Jl. Raya Manado Bitung KM 8
    Maumbi, Kec.Kalawat Depan Perum
    Telkomas Minahasa Utara-Sulawesi Utara
    Telp. (0431) 817375



Region 1

1. **Cibinong**
   Perumahan Cijujung Permai, Puslitbang intel N7, RT 002/RW 03 Kel. Cijunjung
   Kec. Sukaraja, Kab. Bogor
   Jawa Barat
   Telp. (0251) 8668151/53
2. **Cikampek**
   Jl. Raya Desa Purwasari, Kp. Warung Kebon RT. 002/RW. 004, No. 8, Kec. Purwasari
   Kabupaten Karawang
   Telp. (0264) 838 9466/67
3. **Tangerang**
   Jl. Pembangunan No. 9
   (Jl. Flexofast, Tangga Asem), RT. 002/RW. 005
   Mekarsari, Kec. Neglasari
   Kota Tangerang, Banten
4. **Cirebon**
   Jl. Ahmad Yani No. 4, kel. Pegambiran
   Kec. Lemahwungkuk, Kota Cirebon
   Telp. (0231) 221876
5. **Bandung**
   Jl. Soekarno-Hatta No. 606
   Telp. (022) 756-3096, 7564300
6. **Jakarta**
   Komplek Pergudangan
   PT Widya Sakti Kusuma
   Jl. Raya Bekasi KM. 28 Pondok Ungu
   Telp. (021) 884 4532

Central Warehouse

1. **Pondok Ungu**
   Komplek Pergudangan
   PT Widya Sakti Kusuma
   Jl. Raya Bekasi KM. 28 Pondok Ungu
   Telp. (021) 884 4532
2. **Yogyakarta**
   Jl. Raya Jogya Solo, Cucukan RT. 02/RW. 06
   Desa Wonoboyo, Kec. Jogonalan
   Kab. Klaten, Jawa Tengah
   Telp. (0274) 4542666 / 4542280
3. **Surabaya**
   Kawasan Industri & Pergudangan Safe n Lock
   Jl. Lingkar Timur KM. 5,5
   Blok N No.1195,1196,1197– dan 1202N,1203N, 1205 Kel. Gebang Rangkah Kec. Sidoarjo
   Sidoarjo
   (0319) 9709834
4. **Lampung**
   Komplek Gudang Bulog
   Jl. Tembesu No. 12 Desa Campang Raya
   Telp. (0721) 7699 170/168

Region 3

1. **Batam**
   Puri Industrial Park 2000 Blok E No.12
   Batam Centre
   Telp. (077) 8471948/45
2. **Jambi**
   Jl. Lintas Timur 1 No. A3 & A4
   Kel. Talang Bakung, Kec. Paal Merah
   Kota Jambi
   Telp. (0741) 573 979, 573986
3. **Medan**
   Komplek Kawasan Industri Medan
   Star (KIM Star)
   Jl. Pelita Raya No. 52 A-B
   Tanjung Morawa, Deli Serdang
   Sumatera Utara 20362
   Telp. (061) 25802591
4. **Palembang**
   Jl. Tanjung Api-Api/Tembesu 1
   RT. 11/RW. 06
   Kec. Talang Kelapa, Kab. Banyuasin
   Telp. (0711) 5710701/03/07
5. **Pekanbaru**
   Jl. Garuda Sakti Komplek Pergudangan
   Angkasa II Blok C 3/4
   Kel. Simpang Baru Kec. Tampan
   Pekanbaru 28293
   Telp. (0761) 8415 780/81/83
6. **Padang**
   Komplek Pergudangan Ampalu X
   (Contindo Raya), Jl. By Pass KM.8,
   Kel. Pengambiran Ampalu
   Kec. Lubuk Begalung, Padang
   Telp. (0751) 6742234
7. **Solok**
   Jl. Pulai Raya No. 46, RT. 01/RW. 02
   Kel. Simpang Rumbio, Kec. Lubuk Sikarah
   Kota Solok, Sumatera Barat
   Telp. (0896) 2789 0417
8. **Lampung**
   Komplek Gudang Bulog
   Jl. Tembesu No. 12
   Desa Campang Raya, Bandar Lampung
   Telp. (0721) 7699 170/168

Region 4

1. **Samarinda**
   Jl. P. Suryanata RT. 15
   Kel. Bukit Pinang, Kec. Samarinda Ulu
   Telp. (0541) 2459003
2. **Banjarmasin**
   Jl. Gubernur Soebarjo RT. 001
   Desa Kayu Bawang, Kec. Gambut
   Kab. Banjar, Kalimantan Selatan
   Telp. (0511) 6802357/0811 5002 357
3. **Balikpapan**
   Jl. M.T. Haryono dalam XV No. 84 RT. 15
   Kec. Balikpapan Selatan
   Balikpapan 76114
   Telp. (0542) 8862008/7
4. **Pontianak**
   Jl. Raya Desa Kapur, RT. 005/RW. 01
   Desa Kapur, Kec. Sungai Raya
   Kab. Kubu Raya, Pontianak
   Kalimantan Barat
   Telp. (0561) 738297/739670



06

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance



Kebijakan Keberlanjutan
Sustainability Policy

Perseroan telah menyadari betapa pentingnya penerapan kebijakan keberlanjutan dalam kegiatan operasionalnya. Kebijakan keberlanjutan tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan kinerja jangka panjang dengan memperhatikan dampak terkait aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan, khususnya di sekitar wilayah operasional. Oleh karena itu, Perseroan menerapkan beberapa prinsip-prinsip keberlanjutan yang diintegrasikan pada setiap aspek bisnis dalam meminimalisir segala risiko yang ditimbulkan, serta sebagai bentuk kepatuhan terhadap peraturan terkait yang berlaku.

Upaya penerapan prinsip keberlanjutan dilakukan melalui kebijakan, strategi, serta program yang disusun dengan mengutamakan penciptaan nilai dan manfaat bagi pemangku kepentingan. Pelaksanaannya berpedoman kepada 7 subjek yang tercantum di dalam ISO 26000 tentang Tanggung Jawab Sosial, meliputi:

1. Tata kelola keberlanjutan;
2. Prosedur operasi yang adil;
3. Praktik ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja;
4. Pemenuhan hak asasi manusia;
5. Lingkungan hidup;
6. Isu produk dan pelanggan; serta
7. Pelibatan dan pengembangan masyarakat.

The Company has realized the importance of implementing sustainability policies in its operational activities. The sustainability policy not only aims to improve long-term performance by taking into account the impacts related to economic, social, and environmental aspects, especially around the operational area. Therefore, the Company applies several sustainability principles that are integrated into every aspect of the business to minimize any risks incurred, as well as a form of compliance with applicable regulations.

Efforts to implement sustainability principles are carried out through policies, strategies, and programs that are formulated by prioritizing the creation of value and benefits for stakeholders. The implementation is guided by the 7 subjects listed in ISO 26000 on Social Responsibility, including:

1. Sustainability governance;
2. Fair operating procedures;
3. Labor, health, and safety practices;
4. Fulfillment of human rights;
5. Living environment;
6. Product and customer issues; and
7. Community engagement and development.

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance Structure [OJK E.1]

Struktur tata kelola keberlanjutan diperlukan oleh Perseroan dalam penerapan prinsip GCG (*Good Corporate Governance*) dengan berlandaskan prinsip transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, serta kewajaran dan kesetaraan. Agar dapat berjalan dengan efektif, Perseroan telah menetapkan struktur tata kelola dengan mempertimbangkan skala perusahaan dan kompleksitas usaha yang dijalankan.

1. Rapat Umum Pemegang Saham
   Organ tata kelola tertinggi yang berwenang untuk mengambil keputusan penting terkait pengangkatan atau pergantian komposisi Dewan Komisaris dan Direksi, pengelolaan modal yang ditempatkan dalam perusahaan, serta kewenangan lainnya yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

2. Dewan Komisaris
   Organ tata kelola yang berperan dalam pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi, serta memastikan bahwa Perseroan telah melaksanakan tata kelola yang baik dan benar. Dalam pelaksanaan tugasnya, Dewan Komisaris didukung oleh Komite Audit.

3. Direksi
   Organ tata kelola yang berperan dalam memutuskan hal-hal terkait dengan pengelolaan Perseroan, baik secara kolegial maupun individual. Pemenuhan peran Direksi didukung oleh organ-organ pendukung Direksi, sesuai dengan bidang tugas dan tanggung jawabnya masing-masing, sebagaimana ditunjukkan dalam Struktur Organisasi berikut.

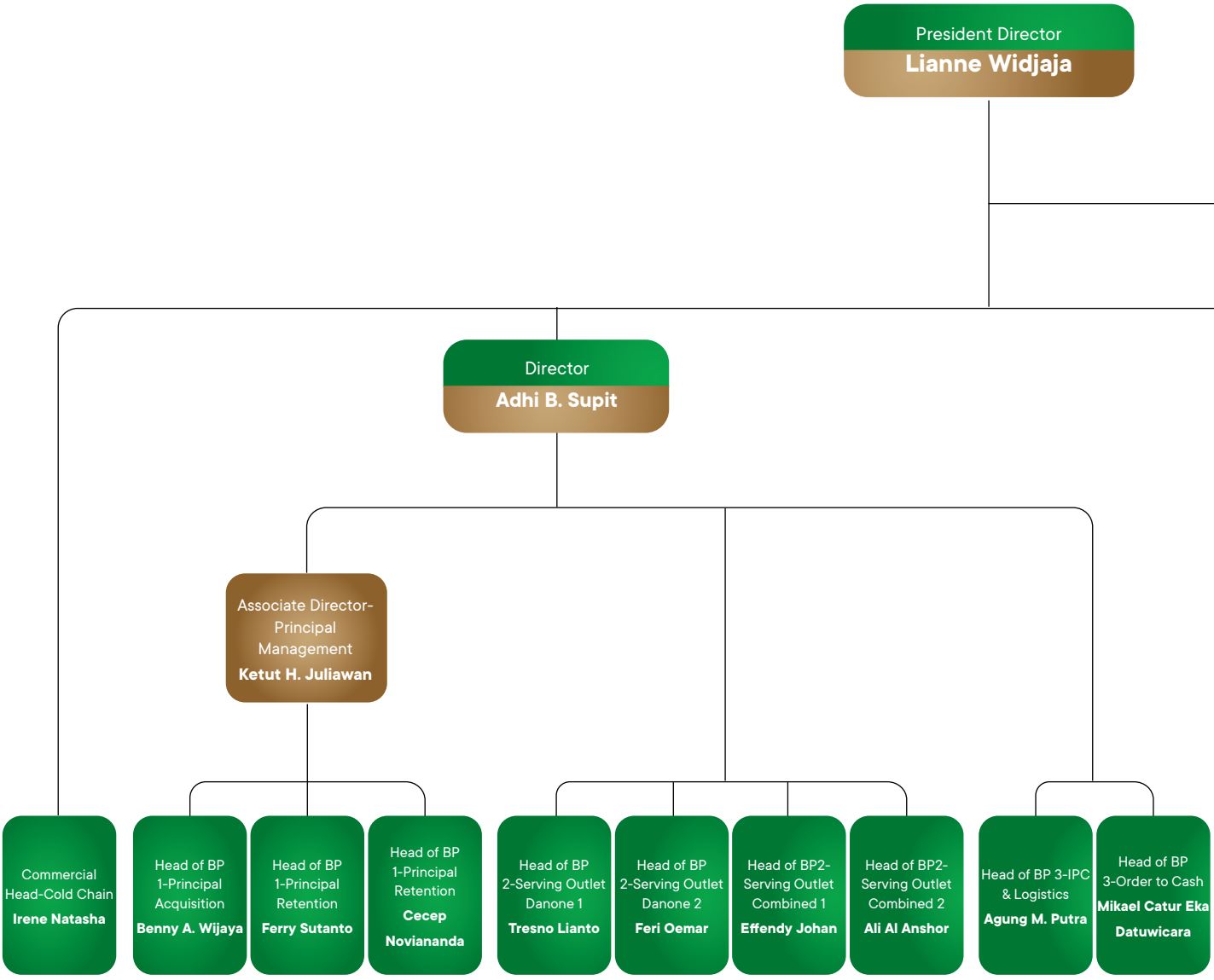
The sustainability governance structure is required by the Company in implementing GCG (Good Corporate Governance) principles based on the principles of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness and equality. In order to run effectively, the Company has established a governance structure by considering the scale of the Company and the complexity of its business.

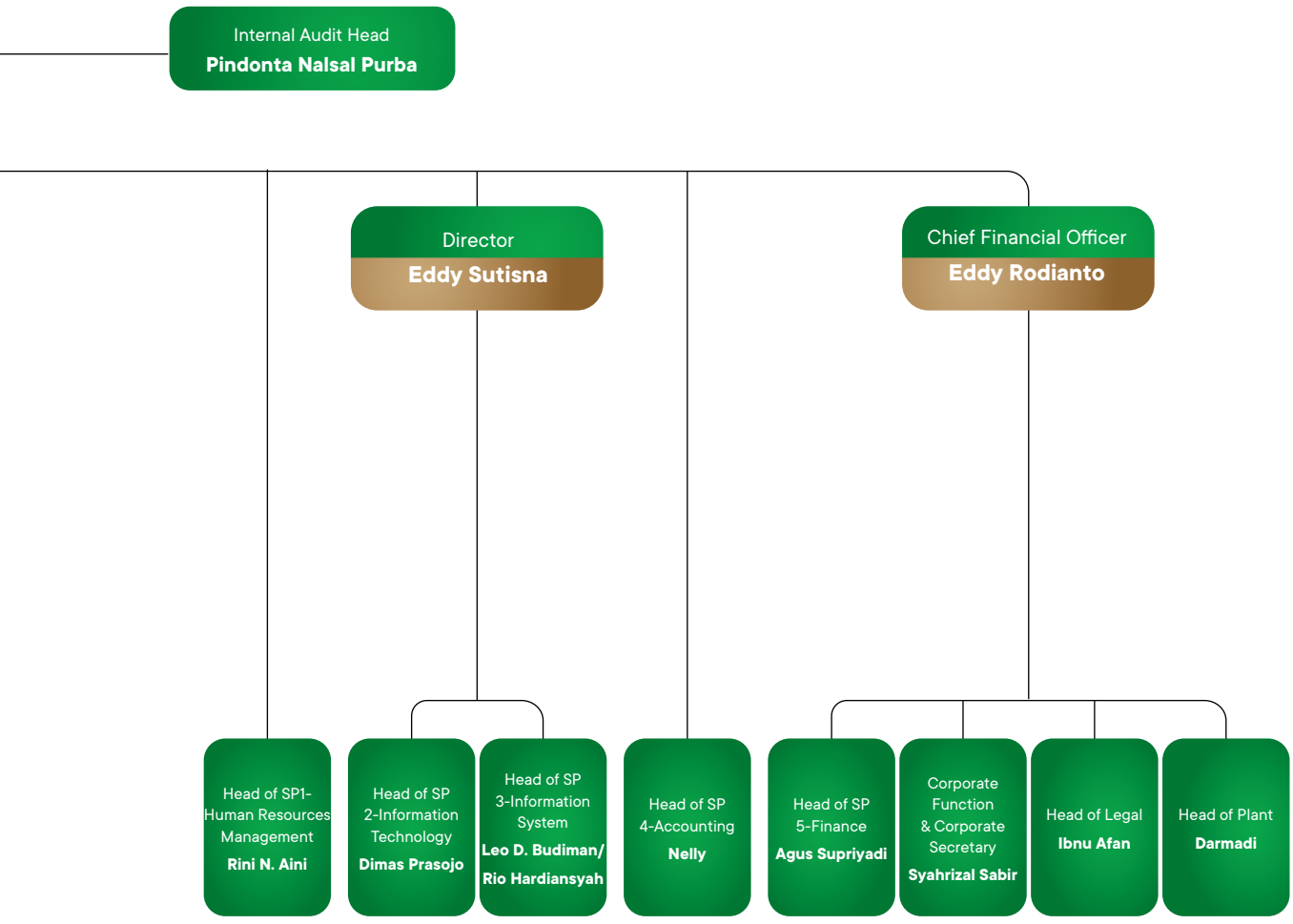
1. General Meeting of Shareholders
   The highest Company's organ authorized to make important decisions on the appointment/ replacement of the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors, equity management placed in the Company, as well as other authorities pursuant to the laws and regulations and the Company's Articles of Association.

2. Board of Commissioners
   The governance organ in charge of supervising as providing advice to the Board of Directors, as well and ensuring that the Company has implemented good and proper governance. Audit Committee supports the Board of Commissioners in conducting its duties.

3. Board of Directors
   The Company organ in charge of deciding any issues related to the Company's management, both collegially and individually. The Board of Directors carries out its roles with the help of its supporting organs according to its respective fields of duties and responsibilities, as shown in the Organization Structure below.

Struktur Organisasi
Organizational Structure




Internal Audit Head
Pindonta Nalsal Purba
Director
Eddy Sutisna
Chief Financial Officer
Eddy Rodianto
Head of SP1-Human Resources Management
Rini N. Aini
Head of SP 2-Information Technology
Dimas Prasojo
Head of SP 3-Information System
Leo D. Budiman/ Rio Hardiansyah
Head of SP 4-Accounting
Nelly
Head of SP 5-Finance
Agus Supriyadi
Corporate Function & Corporate Secretary
Syahrizal Sabir
Head of Legal
Ibnu Afan
Head of Plant
Darmadi

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi
Management Diversity and Independence

Tipe Manajemen Perusahaan Type of the Company's Management	2024		
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Pihak Independen Total Independent Party
Dewan Komisaris Board of Commissioners	2	3	2
Direksi Board of Directors	2	1	3

G-02 Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Gabungan
Total Attendance of the Board of Directors and Board of Commissioners in Joint Meeting

Uraian Description	2024	
	Jumlah Rapat Dewan Komisaris dan Direksi Total Board of Commissioners and the Board of Directors Meeting	Rata-rata Persentase Kehadiran Direksi/Komisaris dalam Rapat Dewan Komisaris dan Direksi Average Attendance Percentage of the Board of Directors/Commissioners in the Board of Commissioners and the Board of Directors Meeting
Jumlah kehadiran Direksi ke rapat Gabungan Total attendance of the Board of Directors in Joint Meeting	4	100%
Jumlah kehadiran Dewan Komisaris ke rapat Gabungan Total attendance of the Board of Commissioners in Joint Meeting	4	85%

Pengembangan Kompetensi Terkait Keberlanjutan
Sustainability Competence Development [OJK E.2]

Pengembangan kompetensi terkait keberlanjutan merupakan bagian yang sangat penting untuk Perseroan agar mendapatkan hasil yang efektif dalam mengelola aspek-aspek keberlanjutan. Perseroan senantiasa mendorong dan mengikutsertakan karyawan pada berbagai program pengembangan kompetensi, khususnya terkait keberlanjutan aspek sosial dan lingkungan yang terkait dengan kegiatan usaha yang dijalankan. Kegiatan pengembangan kompetensi tersebut diprioritaskan bagi penanggung jawab keberlanjutan di Perseroan, kemudian diikuti oleh seluruh karyawan. Program pengembangan di antaranya adalah sebagai berikut:

Competency development related to sustainability is a very important part for the Company to get effective results in managing sustainability aspects. The Company always encourages and involves employees in various competency development programs, especially related to social and environmental sustainability aspects related to the business activities carried out. The competency development activities are prioritized for the person in charge of sustainability in the Company, then followed by all employees. The development program includes the following:

Topik Program Pengembangan terkait Keberlanjutan Development Program Topic related to Sustainability	Penyelenggara Organizer	Lokasi dan Periode Pelaksanaan Implementation Location and Period	Jabatan Peserta Participants' Position	Jumlah Peserta (Orang) Number of Participants (People)
Program Kepemimpinan SDG SDG Leadership Program	SDG Academy Indonesia	Jakarta, April – Agustus 2024 Jakarta, April – August 2024	ESG & Corporate Secretary Specialist	1
Sintesa Academy - SDGs & Business Training 2024 Seri I Dengan Tema "SDGs: A Business Perspective"	Sintesa Group	Jakarta, 11 Agustus 2024 Jakarta, August 11, 2024	CFO, Tim Corporate Function & Corporate Secretary, Tim Legal	5

Manajemen Risiko Keberlanjutan
Sustainability Risk Management [OJK E.3]

Berbagai risiko dari dampak negatif berpotensi akan muncul akibat penyelenggaraan kegiatan usaha yang dijalankan oleh Perseroan dan Entitas Anak. Dampak tersebut tidak hanya merugikan bagi aspek sosial dan lingkungan hidup saja, namun juga dapat mempengaruhi keberlangsungan usaha Perseroan jangka panjang. Oleh karena itu, sistem manajemen risiko dibentuk untuk meminimalkan potensi risiko yang memberikan dampak terhadap keberlanjutan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup secara menyeluruh.

Pengelolaan risiko melibatkan Unit Internal Audit yang bertanggung jawab dalam mengawasi implementasi manajemen risiko, termasuk melakukan evaluasi terhadap penerapan program mitigasinya. Namun dalam pelaksanaannya, pengelolaan risiko menjadi tanggung jawab bersama seluruh insan Perseroan, khususnya pemilik risiko terkait. Adapun setiap bentuk pelaksanaan risiko akan dipertanggungjawabkan kepada Direksi dan hasilnya disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk pengawasan dan evaluasi secara menyeluruh.

Various risks of negative impacts will potentially arise due to the implementation of business activities carried out by the Company and its Subsidiaries. These impacts are not only detrimental to social and environmental aspects, but can also affect the Company's long-term business sustainability. Therefore, a risk management system is established to minimize potential risks that have an impact on the sustainability of economic, social and environmental aspects as a whole.

Risk management involves the Internal Audit Unit which is responsible to oversee the implementation of risk management, including evaluating the implementation of mitigation program. However, in its implementation, risk management becomes the shared responsibility of all Company personnel, especially the owners of the relevant risk. Each form of risk implementation will be accountable to the Board of Directors and the results will be submitted to the Board of Commissioners for comprehensive supervision and evaluation.

PROFIL RISIKO

RISK PROFILE

Risiko Risk	**Indikasi** Indication	**Mitigasi** Mitigation
Risiko Ekonomi Economic Risk		
Risiko Strategis Strategic Risk	• Prinsipal dengan alasan tertentu dapat meminta penurunan margin distribusi yang otomatis menurunkan margin laba bruto Perseroan dan dengan sendirinya mengurangi perolehan laba bersih Perseroan; • Pembatalan perjanjian distribusi dengan alasan apapun akan menurunkan volume dan nilai pendapatan penjualan, serta berpengaruh terhadap pencapaian laba bersih Perseroan. • Principals, under specific reasons may request a smaller distribution margin, which automatically lowers the Company's gross profit margin, thus reducing the Company's net profit; • Distribution agreement cancellation for any reason will reduce the volume and value of sales revenue, and affecting the achievement of the Company's net profit.	• Perseroan terus berusaha meningkatkan layanan yang diberikan sehingga selalu dapat memberikan nilai tambah kepada prinsipal. Nilai tambah ini dalam bentuk perluasan jaringan distribusi, penetrasi pasar, *trade marketing, merchandising,* dan sistem informasi yang berguna untuk merancang strategi serta mengambil keputusan di bidang pemasaran. Pada saat yang bersamaan, Perseroan senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi pengeluaran biaya-biaya operasional melalui upaya pengelolaan biaya (Cost Management) dengan alat bantu Activity Based Cost Management (ABCM) dan upaya perbaikan proses bisnis maupun proses *support*; • Meningkatkan jenis dan kualitas layanan sehingga mampu memenuhi kebutuhan serta permintaan prinsipal dengan memuaskan; • Melakukan efisiensi biaya di setiap aktivitas yang dilakukan sehingga Perseroan menjadi lebih kompetitif dibandingkan dengan perusahaan distribusi lain atau bahkan jika seandainya prinsipal melakukan distribusi sendiri; serta • Meningkatkan pencarian prinsipal baru yang jenis produknya sesuai dengan kompetensi dan infrastruktur yang telah dimiliki Perseroan. • The Company always strives to improve the services provided, thereby being able to provide added value to the principals continuously. The added value comes from distribution network expansion, market penetration, trade marketing, merchandising, and information systems that are useful for designing strategies and making marketing decisions. At the same time, the Company always strives to increase the efficiency of its operational cost spending through cost management with Activity-Based Cost Management (ABCM) tools and efforts to improve business and support processes. • Improving the variety and quality of services to effectively meet the needs and demands of principals with satisfaction. • Conducting cost efficiency in every activity to boost the Company's competitiveness against other distribution companies or even if the principals do their own distribution. • Improving the recruitment of new principals whose product types match the Company's competencies and infrastructure.

Risiko Risk	Indikasi Indication	Mitigasi Mitigation
Risiko Operasional Operational Risk	• Penurunan kinerja operasional dan keuangan yang diakibatkan oleh permasalahan dengan mitra usaha serta karyawan; • Terjadinya kejadian yang berdampak negatif bagi operasional Perseroan. • Decreased operational and financial performances due to problems with business partners and employees; • The occurrence of events with a negative impact on the Company's operations.	• Membuat Standard Operating Procedure (SOP) untuk pemberian kredit kepada subdistributor dan *outlet* yang harus dipatuhi oleh semua pelaku proses yang terlibat dalam rangkaian proses tersebut; • Menetapkan limit kredit per *outlet* secara sistem sesuai SOP; • Menetapkan ketentuan bank garansi bagi subdistributor sebagai jaminan piutang dagang; • Membuat kebijakan penanganan pengaduan (*whistleblower*); • Mutasi karyawan lapangan setiap 6 bulan sekali; • Pemisahan tanggung jawab antara beberapa fungsi untuk mengurangi risiko penggelapan dan tindakan penipuan; • Melakukan pelatihan bagi semua karyawan; • Melakukan sertifikasi bagi semua karyawan; • Membuat tanggap darurat (*contingency plan*) jika sistem aplikasi, termasuk *database*, gagal atau tidak berjalan dengan semestinya; • Membuat tanggap darurat jika jaringan (*network*) gagal atau tidak berjalan; • Membuat tanggap darurat jika terjadi banjir; • Membuat tanggap darurat jika terjadi listrik padam; • Membuat tanggap darurat jika terjadi *server* atau *hardware* lainnya tidak berfungsi. • Establish Standard Operating Procedure (SOP) for credit provision to subdistributors and outlets that must be adhered by all players involved in these processes. • Set credit limit per outlet using the system as per SOP. • Set bank guarantee provision for subdistributors as collateral for trade receivables. • Establish whistleblowing policy. • Rotation of field employees every 6 months. • Segregation of responsibilities between functions to reduce risks of embezzlement and fraud. • Conduct training and/or certification for all employees. • Establish emergency response (contingency plan) in case the application system, including the database, fails or does not function properly. • Establish emergency response in case of flooding; • Establish emergency response in the event of a power outage; • Establish emergency response in case of server or other hardware malfunction.

Risiko Risk	**Indikasi** Indication	**Mitigasi** Mitigation
Risiko Sosial Social Risk		
Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) Occupational Health and Safety (K3)	Terjadinya kecelakaan kerja di wilayah operasional Perseroan yang menyebabkan kerugian bagi karyawan dan penurunan produktivitas. Work accidents in the Company's operational areas, causing losses to employees and decreased productivity	• Menyediakan sarana dan prasarana K3 yang memadai, serta menerapkan program-program K3 secara rutin sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku; • Mengelola aspek K3 berdasarkan standar internasional dan nasional, baik bagi karyawan Perseroan maupun pihak ketiga; • Mengawasi dan menguji kelayakan sarana dan prasarana K3 secara rutin • Provide adequate K3 facilities and infrastructure, as well as regular implementation of K3 programs pursuant to the applicable rules and regulations. • Manage K3 aspects according to the international and national standards, both for the Company's employees and third parties. • Regularly monitor and test the eligibility of K3 facilities and infrastructure.
Reputasi dan Citra Perusahaan Company Reputation and Image	Terganggunya reputasi dan citra perusahaan di mata prinsipal dan mitra usaha karena kelalaian memenuhi kontrak kerja ataupun layanan yang tidak sesuai. Disrupted the Company's reputation and image in the eyes of principals and business partners due to negligence in fulfilling work contracts or inappropriate services.	• Membuat kontrak kerja yang jelas dan saling menguntungkan; • Membangun komunikasi dan transparansi informasi; • Memenuhi perjanjian yang telah disepakati; • Melakukan *quality control* secara rutin. • Establish clear and mutually beneficial work contracts. • Build communication and information transparency. • Fulfill the agreements. • Conduct regular quality control.
Konflik Sosial dengan Masyarakat Social Conflict with the Community	Timbulnya konflik sosial dengan masyarakat sehingga mengganggu aktivitas operasional serta permasalahan hukum yang merugikan Perseroan. The occurrence of social conflict with the community, disrupting operational activities and legal issues that harm the Company.	• Menjaga hubungan baik dengan masyarakat sekitar wilayah operasional melalui pelaksanaan berbagai program CSR; • Menyediakan sarana pelaporan dan menindaklanjuti masukan dan keluhan masyarakat secara cepat dan sesuai dengan peraturan yang berlaku. • Maintain good relations with communities surrounding the operational area through the implementation of various CSR programs; • Provide reporting facilities and follow up the community input and complaints quickly according to the applicable regulations
Risiko Lingkungan Environmental Risk		
Pencemaran Lingkungan Sekitar Environmental Pollution	Penurunan kualitas kelestarian lingkungan yang diakibatkan oleh aktivitas operasional Perseroan. Degrading environmental sustainability quality due to Company's operational activities.	• Mengendalikan limbah, efluen, dan emisi yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan agar tidak melebihi nilai ambang batas yang ditetapkan. • Melakukan efisiensi penggunaan energi bahan bakar minyak (BBM) untuk mengurangi emisi yang dihasilkan. • Menyediakan sarana pelaporan pengaduan terkait masalah lingkungan. • Controlling waste, effluent, and emissions generated from the Company's operational activities so that they do not exceed the set threshold values; • Conduct efficient use of fuel oil (BBM) energy to reduce the emissions generated; • Provide means to report complaints on the environmental issues

Kode Etik
Code of Conduct

Kode etik pada tata kelola keberlanjutan adalah pedoman yang sangat penting bagi Perseroan guna menjaga reputasi, meminimalkan risiko, serta menciptakan dampak positif pada kegiatan operasional. Perseroan telah memiliki Standar Perilaku Bisnis (SPB) yang wajib diterapkan oleh seluruh insan Perseroan, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, karyawan, serta individu lain yang terlibat, dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing. Untuk meningkatkan kesadaran dan kepatuhan insan Perseroan terhadap pedoman tersebut, kami secara berkala melakukan sosialisasi SPB melalui berbagai kegiatan maupun media internal.

Terdapat 5 panduan dasar yang wajib dipatuhi yang tercantum dalam SPB, sebagaimana diuraikan berikut:

1. Tanggung Jawab terhadap Karyawan
   Perseroan mendorong karyawan untuk memperlakukan sesama dengan rasa hormat dan adil, serta senantiasa menjaga hubungan baik antarkaryawan. Setiap karyawan bertanggung jawab untuk menunjukkan integritas pribadinya melalui perilaku baik dalam setiap tindakannya.
2. Tanggung Jawab terhadap Pelanggan dan Mitra Usaha
   Perseroan berkomitmen untuk memenuhi apa yang telah dijanjikan, di antaranya memberikan pelayanan terbaik kepada para pelanggan. Perusahaan juga bertanggung jawab dalam menjaga dan membina hubungan erat dengan mitra usaha, semata-mata hanya untuk kepentingan bisnis kedua belah pihak, bukan untuk maksud lainnya.
3. Tanggung Jawab terhadap Pemegang Saham
   Setiap karyawan wajib menggunakan aset Perseroan secara bertanggung jawab, dalam rangka mengembangkan kegiatan usaha dan meningkatkan nilai investasi Pemegang Saham dalam Perseroan. Ruang lingkup ini termasuk membuat, menyediakan, dan memelihara catatan-catatan yang lengkap serta akurat mengenai aktivitas keuangan Perseroan sesuai aturan yang berlaku.
4. Tanggung Jawab terhadap Masyarakat dan Pemerintah
   Perseroan terus melakukan upaya untuk berkontribusi kepada masyarakat melalui berbagai bentuk tindak kepedulian dan aktivitas sosial.
5. Tanggung Jawab terhadap Informasi Perseroan
   Data/informasi merupakan salah satu aset terpenting Perseroan. Oleh karena itu, setiap karyawan dituntut untuk turut serta memelihara dan melindungi aset tersebut.

The code of conduct on sustainability governance is a very important guideline for the Company to maintain its reputation, minimize risks, and create a positive impact on operational activities. The Company has established Standards of Business Conduct (SPB) that must be applied by all of the Company's people, including the Board of Commissioners, Board of Directors, employees, and other individuals involved, in carrying out their respective duties and responsibilities. To increase the awareness and compliance of the Company's people with these guidelines, we regularly socialize the SPB through various activities and internal media.

SPB contains 5 basic guidelines that should be adhered to, as explained below:

1. Responsibilities toward the Employees
   The Company encourages the employees to treat everyone with respect and fairness, as well as continuously maintain a good relationship with every employee. Every employee is responsible to for demonstrating their personal integrity in their conducts.
2. Responsibilities toward the Customers and Business Partners
   The Company is committed to meet the promise, including provision of excellent customer services. Furthermore, the Company maintains and fosters a close relationship with the business partners solely for the business purposes of both parties, and not for other purposes.
3. Responsibilities toward the Shareholders
   It is mandatory for every employee to use the Company's assets responsibly, in developing business activities and improving investment value of the Shareholders in the Company. This will include any creation, provision, and maintenance of a complete and accurate records regarding the Company's financial activities in accordance with the applicable regulations.
4. Responsibilities toward the Community and Government
   The Company consistently seeks out any efforts to provide contributions to the community through various acts of care and social activities.
5. Responsibilities toward the Company Information
   Data/information is one of the Company's most important assets. Thus, every employee is required to participate in maintaining and protecting the assets.

Membangun Budaya Keberlanjutan
Building a Sustainability Culture [OJK F.1]

Penegakkan SPB senantiasa dilakukan untuk mencegah terjadinya tindakan yang melanggar hukum serta permasalahan sosial lain yang menimbulkan kerugian bagi pemangku kepentingan ataupun keberlangsungan usaha Perseroan. Membangun budaya keberlanjutan pada Perseroan merupakan langkah strategis yang sangat penting untuk memastikan bahwa prinsip keberlanjutan tidak hanya diterapkan dalam kebijakan, melainkan menjadi bagian integral Perseroan dalam beroperasi dan berinteraksi dengan pemangku kepentingan. Untuk itu, Perseroan mensosialisasikan SPB secara berkala sehingga diharapkan seluruh insan Perseroan sadar risiko terkait ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup dalam setiap pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing.

SPB enforcement is always carried out to prevent unlawful actions and other social problems that cause harm to stakeholders or the sustainability of the Company's business. Building a culture of sustainability in the Company is a very important strategic step to ensure that sustainability principles are not only applied in policy, but also become an integral part of the Company in operating and interacting with stakeholders. To that end, the Company socializes SPB on a regular basis so that it is expected that all of the Company's people are aware of risks related to economic, social, and environmental aspects in every implementation of their respective duties and responsibilities.

Kami juga terus menekankan kepatuhan terhadap kebijakan dan SOP yang berlaku, sehingga rangkaian aktivitas Perseroan berada dalam koridor kepatuhan dan tidak melanggar peraturan. Kami menyediakan sarana untuk menyampaikan dan menindaklanjuti bentuk-bentuk ketidakpatuhan yang terjadi guna meningkatkan kualitas GCG yang berkelanjutan.

We also continuously emphasize compliance with applicable policies and SOPs, enabling all of the Company's activities to be within the compliance corridor and not violating any regulations. We provide the means to submit and follow up on any forms of non-compliance that occur in order to improve the quality of sustainable GCG.

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

Sistem pelaporan pelanggaran (SPP) (*whistleblowing system*/ WBS) yang diterapkan di seluruh wilayah operasional Perseroan menjadi sarana yang dapat digunakan oleh pemangku kepentingan internal maupun eksternal untuk menyampaikan laporan pelanggaran dan penyimpangan terhadap setiap peraturan yang berlaku. Pengelolaan SPP dilakukan dengan mengacu kepada Surat Keputusan Direksi No. 001/LGL/SK-DIR/IV/2010 tanggal 1 April 2010 tentang Kebijakan Penanganan Pengaduan Karyawan.

The Company's Whistleblowing System (SPP) implemented in all of the Company's operational areas is a facility that can be used by internal or external stakeholders to submit report of violations and irregularities against any applicable regulations. The SPP management is carried out based on Board of Directors' Decree No. 001/LGL/SK-DIR/IV/2010 dated April 1, 2010 on Employee Complaints Handling Policy.

Perseroan mempersilakan kepada pelapor untuk dapat menyampaikan laporan pengaduan kepada pimpinan perusahaan dalam bentuk surat tertulis yang dilengkapi dengan dokumen pendukung yang diperlukan. Setiap pengaduan yang dilaporkan akan diterima dan diproses oleh Komite Audit sebagai administrator SPP.

The Company invites the whistleblower to submit a complaint report to the company leadership in the form of a written letter equipped with the necessary supporting documents. Any reported complaints will be received and processed by the Audit Committee as the SPP administrator.

Proses penanganan pengaduan yang dilakukan meliputi:

1. Melakukan diskusi internal manajemen yang membawahi karyawan atau departemen yang terkait; serta
2. Meminta Internal Audit untuk melakukan pemeriksaan khusus, jika diperlukan.

Perseroan menjamin keamanan pelapor dari segala bentuk tindakan pembalasan dengan memastikan kerahasiaan identitas dan data penting lainnya. Adapun selama tahun 2024, tidak terdapat laporan pengaduan pelanggaran yang bersifat signifikan dan merugikan pemangku kepentingan yang disampaikan kepada Perseroan.

The complaint handling process is conducted through the following process:

1. Conducting internal discussion with the management responsible for the related employee or department; and
2. Requesting Internal Audit to carry out specific audit, if required.

The Company guarantees the safety of the reporter from any form of retaliation by ensuring the confidentiality of their identity and other important data. During 2024, there were no reports of violations that were significant and detrimental to stakeholders submitted to the Company.

Tantangan dan Strategi Penerapan Prinsip Keberlanjutan

Challenges and Strategies of Sustainability Principles [OJK E.5]

Perseroan dalam menerapkan prinsip keberlanjutan di bidang usaha yang dijalankan melibatkan berbagai pihak, tidak hanya dari internal, tetapi juga dari mitra kerja. Hal ini mempengaruhi pengembangan kebijakan, strategi, dan rencana keberlanjutan menjadi lebih luas dan dengan spesifikasi yang mungkin dapat berbeda. Oleh karena itu, Perseroan terus mengembangkan kompetensi dengan strategi yang tepat dan mengikuti perkembangan peraturan, standarisasi, serta praktik terbaik keberlanjutan di industri sejenis. Perseroan sedang mempersiapkan penyusunan kerangka kerja dan strategi keberlanjutan yang terintegrasi dan terarah guna meningkatkan kualitas pengelolaan keberlanjutan ke depan.

Selain itu, pembaruan kebijakan dan peraturan ataupun keputusan pemerintah, baik secara nasional maupun internasional telah memberikan tantangan yang mengharuskan perseroan untuk beradaptasi dengan cepat. Dengan adanya pembaruan tersebut dapat mempengaruhi cara dan operasi Perseroan sehingga berdampak pada kinerja ekonomi ataupun aspek lainnya. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa memastikan pemenuhan peraturan terkait proses operasi dengan perkembangan kebijakan regulator terkait. Selain itu, Perseroan terus berupaya untuk menerapkan prinsip keberlanjutan pada kegiatan operasional kepada para mitra terkait dengan prinsipal sehingga dapat memberikan pemahaman prinsip-prinsip keberlanjutan yang dimiliki Perseroan kepada kelompok pemangku kepentingan tersebut.

The Company in implementing sustainability principles in its business involves various parties, not only internally, but also from partners. This affects the development of sustainability policies, strategies, and plans to be broader and with specifications that may differ. Therefore, the Company continues to develop competencies with the right strategy and follow the development of regulations, standardization, and sustainability best practices in similar industries. The Company is preparing to develop an integrated and targeted sustainability framework and strategy to improve the quality of sustainability management in the future.

In addition, updates to policies and regulations or government decisions, both nationally and internationally have provided challenges that require the Company to adapt quickly. These updates can affect the way the Company operates and have an impact on economic performance or other aspects. Therefore, the Company always ensures compliance with regulations related to the operation process with the development of related regulatory policies. In addition, the Company continues to strive to apply sustainability principles to operational activities with partners related to the principal, so as to provide an understanding of the sustainability principles of the Company to the stakeholder group.

Pelibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholders Engagement [OJK E.4]

Pemangku kepentingan berperan penting dalam memberikan perspektif mengenai berbagai isu material terkait aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan yang berdampak pada Perseroan. Masukan dari pemangku kepentingan menjadi salah satu acuan utama dalam menilai efektivitas kinerja keberlanjutan yang dijalankan oleh Perseroan.

Dalam membangun hubungan yang harmonis dengan pemangku kepentingan, Perseroan mengedepankan pendekatan saling menguntungkan yang didasarkan pada prinsip kerja sama yang seimbang. Interaksi ini dilakukan secara konsisten dengan menjunjung tinggi nilai transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan perlakuan yang adil bagi semua pihak.

Stakeholders play an important role in providing perspectives on various material issues related to economic, social, and environmental aspects that have an impact on the Company. Input from stakeholders is one of the main references in assessing the effectiveness of the sustainability performance carried out by the Company.

In building harmonious relationships with stakeholders, the Company prioritizes a mutually beneficial approach based on the principle of balanced cooperation. This interaction is carried out consistently by upholding the values of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness for all parties.

Kualitas Tinggi untuk **"End-Customer"** (Produk berkualitas, harga, *availability*, komunikasi)	Kepuasan Toko/Outlet sebagai **"Customer"** (Produk berkualitas, harga, *service level*, margin, *terms*)	Kepuasan **"Principal"** (Efektif, efisien, dan tepat waktu)	**"Employee"** sebagai Aset (*Reward, award, retain*)
High Quality for **"End-Customer"** (Quality products, price, availability, communication)	Stores/Outlets Satisfaction as **"Customer"** (Quality products, price, service level, margin, terms)	**"Principal"** Satisfaction (Effective, efficient, and on-time)	**"Employee"** as Asset (Reward, award, retain)

Penghargaan untuk **"Management"** (BOD dan Senior Manager dalam menciptakan *value* ke semua *stakeholder*)	Menjalin Hubungan Jangka Panjang dan Kepercayaan kepada **"Third Parties"** (Perbankan, *supplier, transporter*, vendor, pemerintah, perpajakan, GCG, budaya, bangsa, dan lain-lain)	Menciptakan Profit untuk Membayar Dividen ke **"Shareholder"** (Timbal balik dari investasi untuk pertumbuhan yang berkelanjutan)
Award for **"Management"** (BOD and Senior Manager in creating value for all stakeholders)	Building Long-term Relationships and Trust with **"Third Parties"** (Banker, supplier, transporter, vendors, government, tax, GCG, culture, nation, and others)	Creating Profit to pay Dividends to **"Shareholder"** (Return on investments for sustainable growth)

Kami memiliki berbagai kelompok pemangku kepentingan yang beragam. Dalam menentukan kelompok yang termasuk pemangku kepentingan, kami berpedoman pada kriteria AA1000 Stakeholder Engagement Standard (SES) 2015, yang ditunjukkan sebagai berikut:

We have diverse stakeholder groups. In determining which groups are stakeholders, we are guided by the criteria of the AA1000 Stakeholder Engagement Standard (SES) 2015, which is shown below:

Pengaruh Influence	Pihak tersebut memiliki pengaruh terhadap keberlangsungan usaha Perseroan. The party has an influence over the continuity of the Company's business.
Ketergantungan Dependence	Perseroan memiliki ketergantungan terhadap pihak tersebut, baik secara langsung maupun tidak langsung, atau sebaliknya. The Company is dependent to the party, either directly or indirectly, or vice versa.
Tanggung Jawab Responsibility	Perseroan memiliki tanggung jawab, baik saat ini atau di masa yang akan datang, terhadap pihak tersebut. The Company has a responsibility to the party either now or in the future.
Perhatian Attention	Pihak tersebut membutuhkan perhatian dari Perseroan terkait isu ekonomi, sosial, atau lingkungan hidup tertentu. The party require attention from the Company on certain economic, social, or environmental issues.
Perspektif Perspective	Pihak tersebut dapat memberikan sudut pandang baru, yang sebelumnya belum ada, terhadap isu penting yang relevan. The Party is able to provide fresh point of view, previously unexist, on important relevant issues.

Berikut merupakan berbagai kelompok pemangku kepentingan yang telah dikategorikan, serta kebutuhan dari masing-masing kelompok dan respons kami terhadap kebutuhan tersebut.

The following are the various categorized stakeholder groups, the needs of each group, and our response to those needs.

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Dasar Pemilihan** Selection Basis	**Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Stakeholders' Needs	**Respon terhadap Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Respons to Stakeholders' Needs	**Frekuensi Pelaksanaan** Implementation Frequency
Pelanggan End Customer	• Ketergantungan; • Tanggung jawab; • Perhatian. • Dependence; • Responsibility; and • Attention.	• Kualitas produk dan jasa; • Ketersediaan produk di *outlet-outlet* yang mudah dijangkau; • Media komunikasi untuk penyampaian masukan/keluhan. • Quality of products and services; • Availability of products in easily accessible outlets; and • Communication channels for providing feedback/ complaints.	• Menjaga kualitas produk dan jasa yang disediakan melalui penerapan standarisasi produk yang ditetapkan prinsipal ataupun disyaratkan oleh aturan yang berlaku; • Menyediakan informasi terkait produk dan jasa yang disediakan, serta perkembangan Perseroan beserta Entitas Anak yang dapat diakses dengan mudah; • Menyediakan sarana pengaduan pelanggan. • Maintain the quality of products and services distributed to outlets by implementing products determined by the principal or required by applicable regulatory standards; • Provide a product-related information and services, as well development of the Company and its Subsidiaries that are easily accessible; and • Provide customer complaints facility.	Sepanjang tahun atau sesuai kebutuhan. Throughout the year or as needed.

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Dasar Pemilihan** Selection Basis	**Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Stakeholders' Needs	**Respon terhadap Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Respons to Stakeholders' Needs	**Frekuensi Pelaksanaan** Implementation Frequency
Outlet Customer	• Ketergantungan; • Tanggung jawab; • Perhatian. • Dependence; • Responsibility; and • Attention.	• Kualitas produk dan jasa; • Harga yang menguntungkan; • Pemenuhan kontrak kerja. • Quality of products and services; • Competitive pricing; and • Fulfillment of contractual agreements.	• Menjaga kualitas produk dan jasa yang didistribusikan kepada *outlet-outlet* melalui penerapan standarisasi produk yang ditetapkan prinsipal ataupun disyaratkan oleh aturan yang berlaku; • Penawaran harga produk dan jasa yang memberikan keuntungan bagi *outlet.* • Maintain the quality of products and services distributed to outlets by implementing products determined by the principal or required by applicable regulatory standards; and • Offer product and services prices that provide profits for the outlets.	Sepanjang tahun atau sesuai kebutuhan. Throughout the year or as needed.
Prinsipal Customer	• Ketergantungan; • Tanggung jawab; • Perhatian. • Dependence; • Responsibility; and • Attention.	• Kepastian hukum; • Kerja sama yang adil dan bertanggung jawab; • Pemenuhan kontrak kerja. • Legal certainty; • Fair and responsible cooperation; and • Fulfillment of contractual agreements.	• Mencantumkan klausul-klausul kerja sama yang saling menguntungkan dalam kesepakatan kerja sama tertulis sesuai dengan aturan hukum yang berlaku; • Memastikan pemenuhan hak dan kewajiban dalam setiap kontrak kerja; • Komitmen untuk bersama-sama mencapai target yang sudah disepakati. • Include mutually beneficial cooperation clauses in a written cooperation agreement in accordance with applicable laws; • Ensure the compliance with rights and obligations in every work contract; and • Commit to jointly achieving the agreed targets.	Sepanjang tahun. Throughout the year.

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Dasar Pemilihan** Selection Basis	**Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Stakeholders' Needs	**Respon terhadap Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Respons to Stakeholders' Needs	**Frekuensi Pelaksanaan** Implementation Frequency
Karyawan Employee	• Pengaruh; • Tanggung jawab; • Ketergantungan; • Perhatian. • Influence; • Responsibility; • Dependence; and • Attention.	• Pengelolaan ketenagakerjaan yang bertanggung jawab dan adil; • Pengembangan kompetensi dan karier; • Pemenuhan aspek kesehatan dan keselamatan kerja (K3). • Responsible and fair labor management; • Competency development and career advancement; and • Fulfillment of occupational health and safety (K3) aspect.	• Memastikan pemenuhan kewajiban dan hak dalam peraturan perusahaan dan prosedur kerja terkait karyawan; • Melaksanakan program pengembangan kompetensi dan karier tanpa diskriminasi sesuai dengan kebutuhan; • Terdapat sarana dan/atau prasarana K3 di seluruh wilayah operasional; • Menyediakan sarana pengaduan pelanggaran *(whistleblowing system/* WBS). • Ensure the fulfillment of obligations and rights in the Company regulations and work procedures regarding the employees; • Conduct competency and career development programs without discrimination as needed; • K3 facilities and/or infrastructure are available in all operational areas; and • Provide a means of violation reporting (whistleblowing system/WBS).	Sepanjang tahun. Throughout the year.
Jajaran Manajemen Management	• Pengaruh; • Tanggung jawab; • Ketergantungan; • Perhatian; • Perspektif. • Influence; • Responsibility; • Dependence; and • Perspective.	• Pengelolaan ketenagakerjaan yang bertanggung jawab dan adil; • Kompensasi yang menguntungkan; • Pemenuhan setiap hak-hak karyawan. • Responsible and fair employment management; • Competitive compensation; and • Fulfillment of all employee rights.	• Memastikan pemenuhan kewajiban dan hak dalam peraturan perusahaan dan prosedur kerja terkait karyawan; • Pemberian remunerasi yang sesuai dengan kinerja Perseroan dan bersaing di industri sejenis. • Ensuring the fulfillment of obligations and rights in the Company regulations and work procedures regarding the employees; and • Provide remuneration that is appropriate to the Company's performance and competitive in similar industries.	Sepanjang tahun. Throughout the year.

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Dasar Pemilihan** Selection Basis	**Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Stakeholders' Needs	**Respon terhadap Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Respons to Stakeholders' Needs	**Frekuensi Pelaksanaan** Implementation Frequency
Pemerintah dan Regulator (*Third Parties*) Government and Regulator (Third Parties)	• Pengaruh; serta • Tanggung jawab. • Influence; and • Responsibility.	• Kepatuhan terhadap peraturan dan ketentuan yang berlaku; serta • Penerimaan pajak dan penerimaan negara bukan pajak (PNBP). • Compliance with applicable regulations and provisions; and • Tax revenue and Non-Tax State Revenue (PNBP) contributions.	• Mengikuti perkembangan peraturan dan ketentuan yang relevan bagi Perseroan dan Entitas Anak serta memastikan pemenuhannya; • Menyampaikan laporan wajib kepada pemerintah dan regulator dengan tepat waktu; serta • Memenuhi kewajiban perpajakan dan PNBP. • Attend to the development of relevant rules and regulations for the Company and its Subsidiaries and ensure their compliance; • Submit mandatory reports to the government and regulators in a timely manner; and • Fulfill tax obligations and PNBP.	Sesuai waktu yang telah ditentukan. Based on the specified time.
Pemegang Saham atau Investor Shareholder or Investor	• Pengaruh; • Tanggung jawab; • Perspektif. • Influence; • Responsibility; and • Perspective.	• Kinerja operasional dan keuangan; serta • Keberlanjutan usaha • Operational and finance performances; and • Business continuity	• Menyusun strategi dan rencana bisnis yang sesuai dengan isu-isu relevan; • Menyusun dan menyampaikan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan; • Menyampaikan informasi kinerja periodik ataupun *corporate action* Perseroan melalui *public expose* ataupun media komunikasi lain; serta • Menyediakan informasi secara langsung atau pun dapat diakses melalui laman "Hubungan Investor" situs web Perseroan. • Develope strategies and business plans that are appropriate for the relevant issues; • Prepare and submit Annual Report and Sustainability Report; • Deliver periodic performance information or corporate actions of the Company through public exposes or other communication media; and • Provide direct information or make it accessible through the "Investor Relations" section of the Company's website.	Sekali dalam setahun atau sesuai kebutuhan. Once a year or as needed.

Kebijakan Terkait Tata Kelola Keberlanjutan
Policies Related to Sustainability Governance [G-03, 04, 05, 06, 07, 08, 09]

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/ GCG) secara konsisten guna memastikan pengelolaan yang transparan, akuntabel, bertanggung jawab, independen, dan berkeadilan. Dalam upaya tersebut, Perseroan memiliki sejumlah kebijakan yang telah diungkapkan dalam laporan tahunan 2024 sebagai bagian dari implementasi GCG, antara lain:

- Pemisahan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris dan Direksi
  Perseroan telah memiliki Board Manual yang mengatur tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi.
- Kebijakan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

  Perseroan menerapkan mekanisme evaluasi kinerja bagi Dewan Komisaris dan Direksi guna memastikan efektivitas peran dan tanggung jawab masing-masing organ dalam menjalankan tugasnya.
- Pelatihan Dewan Komisaris dan Direksi

  Untuk mendukung pengembangan kompetensi dan kapasitas kepemimpinan, Perseroan secara aktif menyediakan program pelatihan bagi Dewan Komisaris dan Direksi. Program ini dirancang untuk meningkatkan pemahaman mereka terkait dinamika bisnis, kepatuhan terhadap regulasi, serta aspek strategis yang mendukung pertumbuhan berkelanjutan Perseroan.
- Kebijakan Nominasi dan Pemilihan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi
  Perseroan memiliki kebijakan yang mengatur proses nominasi dan pemilihan anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang dilakukan secara transparan dan berbasis pada prinsip profesionalisme serta integritas.
- Kebijakan Anti-Korupsi sebagai Bagian dari Penerapan Kode Etik
  Sebagai bentuk komitmen terhadap integritas dan kepatuhan hukum, Perseroan menerapkan program anti-korupsi sebagai bagian dari penerapan Kode Etik.
- Pemenuhan Hak Pemegang Saham Sesuai Ketentuan dan Peraturan yang Berlaku
  Perseroan senantiasa menjaga hak-hak Pemegang Saham dengan mematuhi ketentuan perundang-undangan yang berlaku
- Kebijakan Benturan Kepentingan
  Perseroan memastikan seluruh karyawan telah memenuhi kebijakan benturan kepentingan yang berlaku.

The Company is committed to consistently implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG) to ensure transparent, accountable, responsible, independent, and fair management. In this effort, the Company has a number of policies that have been disclosed in the 2024 annual report as part of GCG implementation, including:

- Separation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners and Board of Directors
  The Company has a Board Manual that regulates the duties and responsibilities of the Board of Commissioners and Board of Directors.
- Performance Evaluation Policy for the Board of Commissioners and Board of Directors
  The Company implements a performance evaluation mechanism for the Board of Commissioners and Board of Directors to ensure the effectiveness of the roles and responsibilities of each organ in carrying out their duties.
- Training for the Board of Commissioners and Board of Directors
  To support the development of leadership competencies and capacities, the Company actively provides training programs for the Board of Commissioners and Board of Directors. This program is designed to improve their understanding of business dynamics, regulatory compliance, and strategic aspects that support the Company's sustainable growth.
- Nomination and Election Policy for Members of the Board of Commissioners and Directors
  The Company has a policy that regulates the nomination and election process for members of the Board of Commissioners and Directors which is conducted transparently and based on the principles of professionalism and integrity.
- Anti-Corruption Policy as Part of the Implementation of the Code of Ethics
  As a form of commitment to integrity and legal compliance, the Company implements an anti-corruption program as part of the implementation of the Code of Ethics.
- Fulfillment of Shareholders' Rights in Accordance with Applicable Provisions and Regulations
  The Company always upholds the rights of Shareholders by complying with applicable laws and regulations.
- Conflict of Interest Policy
  The Company ensures all employees comply with the applicable conflict of interest policy.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance



07



Aspek Ekonomi
Economic Aspect [OJK F.2]

Perseroan pada aspek ekonomi menunjukkan upaya yang konsisten dalam menjaga pertumbuhan jangka panjang. Perseroan mengimplementasikan kebijakan pengelolaan risiko dalam operasionalnya untuk meningkatkan profitabilitas di tengah tantangan ekonomi global. Capaian kinerja ekonomi memberikan pengaruh terhadap keberlangsungan usaha Perseroan serta nilai manfaat yang dapat didistribusikan kepada pemangku kepentingan pada setiap tahun.

The Company on the economic aspect shows consistent efforts in maintaining long-term growth. The Company implements risk management policies in its operations to increase profitability amid global economic challenges. The achievement of economic performance affects the sustainability of the Company's business and the value of benefits that can be distributed to stakeholders every year.

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan memiliki 6 (enam) unit bisnis yang dikelola oleh Perseroan dan Entitas. Dari unit bisnis tersebut, capaian pendapatan atas penjualan konsolidasian sebesar Rp13,36 triliun, menurun 5,96% dari tahun 2023 sebesar Rp14,21 triliun. Laba bersih tahun berjalan tercatat menurun sebesar 8,77%.

Until the end of 2024, the Company has 6 (six) business units managed by the Company and its Subsidiaries. From these business units, the consolidated revenue on sales amounted to Rp13.36 trillion, a decrease of 5.96% from 2023 of Rp14.21 trillion. Net profit for the year decreased by 8.77%.

Uraian Description	**2024**		**2023**	**2022**
	Realisasi Realization **Rp milliar** Rp Billion	**Pertumbuhan** Growth **%**	**Realisasi** Realization **Rp milliar** Rp Billion	**Realisasi** Realization **Rp milliar** Rp Billion
Kinerja Operasional Operational Performance				
Consumer Products Consumer Products	12.825,84	(5,48)	13.569,53	12.212,03
Manufacturing Services Manufacturing Services	28,07	(18,43)	34,42	55,93
Tira Satria Niaga Tira Satria Niaga	195,89	(25,75)	263,80	383,88
Blue Gas Indonesia Blue Gas Indonesia	297,72	(6,34)	317,86	377,21
Gramedia Digital Nusantara Gramedia Digital Nusantara	-	0,00	50,05	14,45
Tira Cipta Logistik Tira Cipta Logistik	40,92	442,85	7,54	-
Tira Cipta Transportasi Tira Cipta Transportasi	11,00	543,47	1,71	-
Eliminasi Elimination	(35,78)	2,90	(34,77)	(65,97)
Total Pendapatan Konsolidasian Total Consolidated Revenue	13.363,66	(5,96)	14.210,14	12.977,53
Kinerja Keuangan Financial Performance				
Pendapatan Konsolidasian Consolidated Revenue	13.363,66	(5,96)	14.210,14	12.977,53
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	12.072,97	(5,84)	12.821,18	11.567,91
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	402,42	(8,77)	441,10	478,27

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan tidak memiliki portofolio, pembiayaan, atau investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan keuangan berkelanjutan. Namun dari kegiatan usahanya, Perseroan mampu menciptakan lapangan kerja bagi 2.010 orang yang tersebar di seluruh wilayah operasionalnya. [OJK F.3][IRIS+ PI3687; OD0660]

Until the end of 2024, the Company has no portfolio, financing, or investment in financial instruments or projects that are in line with sustainable finance. However, through its business activities, the Company is able to create employment for 2,010 people spread throughout its operational areas. [OJK F.3] [IRIS+ PI3687; OD0660]



Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan dan Didistribusikan

Direct Economic Value Generated and Distributed [GRI 201-1]

Kami berupaya untuk senantiasa memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan, meskipun pencapaian kinerja ekonomi mengalami fluktuasi setiap tahunnya. Berikut adalah gambaran nilai ekonomi yang dihasilkan dan didistribusikan.

We strive to always provide added value to all stakeholders, even though the achievement of economic performance fluctuates every year. The following is an overview of the economic value generated and distributed.

Uraian Description	**2024** **Rp juta** Rp miilion	**2023** **Rp juta** Rp miilion	**2022** **Rp juta** Rp miilion
Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan Direct Economic Value Generated			
Penerimaan Kas dari Pelanggan Cash Receipts from Customers	14.812.704	15.744.791	12.810.123
Penerimaan Pengembalian Pajak Tax Refund	52.472	748	937
Penerimaan Bunga Interest Received	32.757	29.396	15.658
Penerimaan Hasil Penjualan Aset Tetap Proceeds from Sales of Fixed Assets	1.099	331	239
Total Total	**14.899.032**	**15.775.266**	**12.826.957**
Nilai Ekonomi Langsung yang Didistribusikan Direct Economic Value Distributed			
Pembayaran Kas kepada Pemasok dan Karyawan Cash Paid to Suppliers and Employees	14.547.126	14.992.225	12.027.277
Pembayaran Pajak Tax Paid	119.021	128.698	127.788
Perolehan Aset Takberwujud Acquisition of Intangible Assets	14.292	4.917	5.335
Perolehan Aset Tetap Acquisition of Fixed Assets	41.270	205.627	103.267
Perolehan Aset Hak Guna Acquisition of Right-of-Use Assets	13.523	13.176	29.713
Pembayaran Dividen Kas oleh Entitas Anak kepada Pemegang Saham Non-Pengendali Cash Dividends Paid by Subsidiary to its Non-Controlling Shareholders	5	1	10
Pembayaran Bunga dan Provisi Payment of Interest and Related Bank Charges	17.406	7.051	4.731
Pembayaran Liabilitas Sewa Payment of Lease Liabilities	42.922	33.630	28.304
Pembayaran Dividen Kas oleh Perusahaan Cash Dividends Paid by the Company	286.570	326.065	270.955
Total Total	**15.082.135**	**15.711.390**	**12.597.380**
Nilai Ekonomi yang Ditahan Economic Value Retained	(183.103)	63.876	229.577

Aspek Sosial
Social Aspect

PENGELOLAAN KARYAWAN YANG BERKUALITAS

Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) Perseroan dilakukan secara strategis dan berkelanjutan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Perseroan. Kami percaya bahwa SDM merupakan aset utama yang berperan penting dalam mendorong pertumbuhan dan inovasi perusahaan. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang inklusif, mendukung pengembangan kompetensi, serta memberikan penghargaan yang adil bagi karyawan. Seluruh kebijakan dan program pengelolaan SDM dilaksanakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yakni Undang-Undang No. 13 Tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan, yang telah disempurnakan melalui Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintah RI No. 35 Tahun 2021 tentang Ketenagakerjaan, termasuk dalam hal perlindungan hak karyawan, peningkatan kesejahteraan, dan pengembangan karier. Dengan pendekatan ini, Perseroan berupaya membangun SDM yang profesional, berintegritas, dan mampu menghadapi tantangan bisnis yang dinamis.

Keberagaman, Kesetaraan, dan Antidiskriminasi di Perseroan
[OJK F.18][IRIS+ OI9331; OIQQ50; OI4884; OI3819; OI8001; OI9650;OI4432; OI4364, OI8869; OI9028; PD5752]

Perseroan menempatkan keberagaman, kesetaraan, dan anti-diskriminasi sebagai prinsip fundamental dalam menjalankan kegiatan operasional dan pengelolaan SDM sesuai dengan kebijakan internal Perseroan. Kami percaya bahwa keberagaman, baik dari segi gender, usia, latar belakang budaya, maupun pengalaman memberikan kontribusi positif terhadap inovasi dan pengambilan keputusan. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang inklusif, di mana setiap individu diperlakukan secara adil dan memiliki kesempatan yang sama untuk berkembang tanpa diskriminasi dalam bentuk apa pun. Kebijakan keberagaman, kesetaraan, dan anti-diskriminasi ini diterapkan pada seluruh proses, mulai dari rekrutmen, pengembangan karier, hingga pemberian penghargaan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pada tahun 2024, tidak terdapat kejadian diskriminasi yang terjadi. [GRI 406-1]

QUALITY EMPLOYEE MANAGEMENT

The Company's Human Resources (HR) management is carried out strategically and sustainably to support the achievement of the Company's vision and mission. We believe that human capital is a key asset that plays an important role in driving the Company's growth and innovation. Therefore, the Company is committed to creating an inclusive work environment, supporting competency development, and providing fair rewards for employees. All HR management policies and programs are implemented in accordance with applicable laws and regulations, Law No. 13 of 2013 concerning Manpower, which has been enhanced through Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation and Government Regulation No. 35 of 2021 concerning Manpower, including in terms of employee rights protection, welfare improvement, and career development. With this approach, the Company strives to build human resources that are professional, have integrity, and are able to face dynamic business challenges.

Diversity, Equality, and Anti-Discrimination in the Company
[OJK F.18][IRIS+ OI9331; OIQQ50; OI4884; OI3819; OI8001; OI9650; OI4432; OI4364, OI8869; OI9028; PD5752]

The Company places diversity, equality, and anti-discrimination as fundamental principles in carrying out operational activities and HR management in accordance with the Company's internal policies. We believe that diversity, whether in terms of gender, age, cultural background, or experience, contributes positively to innovation and decision-making. Therefore, the Company is committed to creating an inclusive work environment, where every individual is treated fairly and has equal opportunity to develop without discrimination of any kind. This diversity, equality, and anti-discrimination policy is applied to the entire process, from recruitment, career development, to awarding, in accordance with applicable laws and regulations. In 2024, no instances of discrimination occurred. [GRI 406-1]

Berikut keberagaman dalam Perseroan dari aspek jenis kelamin, usia, dan jenjang pendidikan: [GRI 405-1]

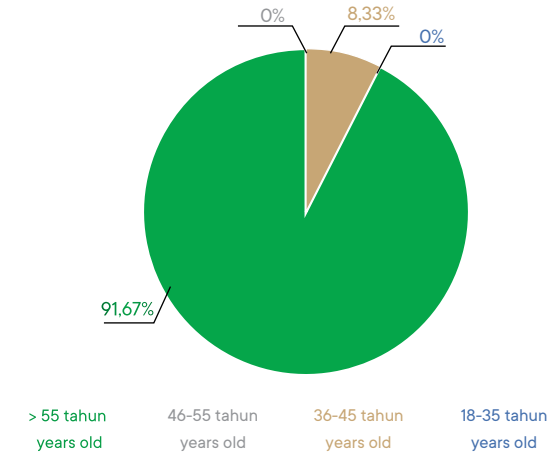
The following is the Company's diversity in terms of gender, age, and education level: [GRI 405-1]

Keberagaman dalam Organ Tata Kelola*
Diversity in Governance Body*

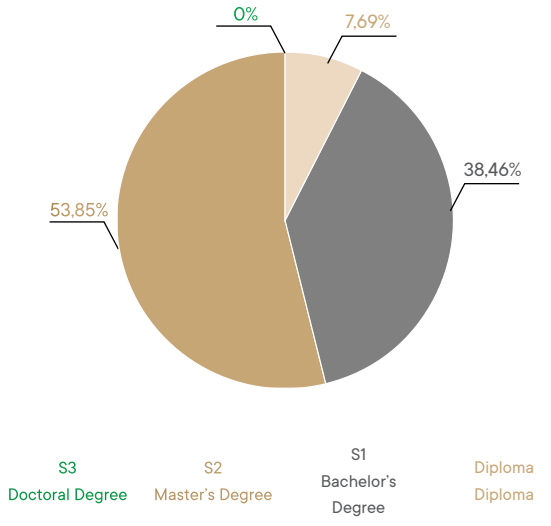
Berdasarkan Jenis Kelamin
By Gender

Wanita Female	33,33%
Pria Male	66,67%

Berdasarkan Usia
By Age



Berdasarkan Jenjang Pendidikan
By Education Level

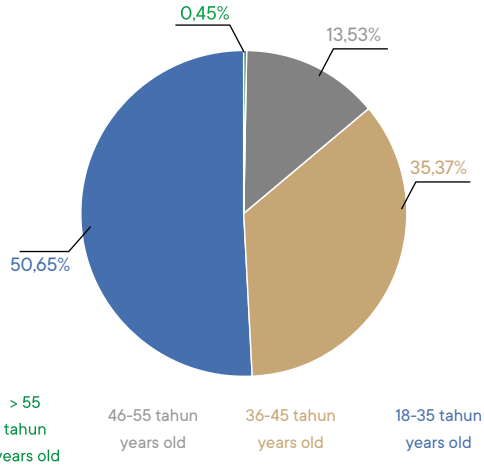


Keberagaman dalam Demografi Karyawan
Diversity in Employee Demographics

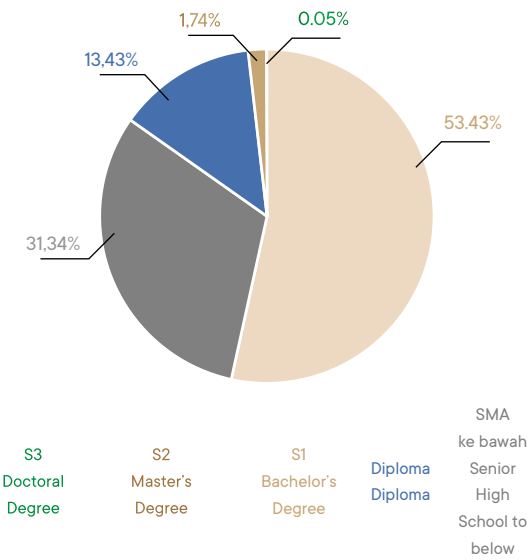
Berdasarkan Jenis Kelamin
By Gender

Wanita Female	22,04%
Pria Male	77,96%

Berdasarkan Usia
By Age



Berdasarkan Jenjang Pendidikan
By Education Level



*Mencakup Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, dan Internal Audit
*Include the Board of Commissioners, the Board of Directors, Audit Committee, Corporate Secretary, and Internal Audit

Perseroan selalu berkomitmen untuk Tidak Melibatkan Tenaga Kerja Anak maupun Praktik Kerja Paksa [OJK F.19]

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan operasional bisnis secara bertanggung jawab dengan menjunjung tinggi prinsip-prinsip hak asasi manusia, termasuk melarang secara tegas keterlibatan tenaga kerja anak dan praktik kerja paksa di seluruh lini operasional maupun rantai pasokannya. Kebijakan ini sejalan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk Konvensi Organisasi Buruh Internasional (International Labour Organization/ILO) terkait tenaga kerja anak dan kerja paksa. Perseroan secara aktif memastikan bahwa seluruh proses rekrutmen dan pengelolaan tenaga kerja dilakukan secara transparan dan adil, serta memberikan perhatian khusus terhadap usia minimum pekerja. Selain itu, kami juga melakukan audit dan evaluasi secara berkala terhadap mitra dan pemasok untuk memastikan kepatuhan terhadap kebijakan ini. Langkah ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam menciptakan lingkungan kerja yang etis, aman, dan bermartabat bagi seluruh pihak yang terlibat.

The Company is Always Committed to Not Involving Child Labor or Forced Labor Practices [OJK F.19]

The Company is committed to conducting business operations responsibly by upholding human rights principles, including strictly prohibiting the involvement of child labor and forced labor practices throughout its operations and supply chain. This policy is in line with prevailing laws and regulations, including the International Labor Organization (ILO) Convention on child labor and forced labor. The Company actively ensures that all recruitment and labor management processes are transparent and fair, and pays special attention to the minimum age of workers. In addition, we also conduct regular audits and evaluations of partners and suppliers to ensure compliance with this policy. This reflects the Company's commitment to creating an ethical, safe and dignified working environment for all parties involved.

Pengembangan Kompetensi

Perseroan memandang pengembangan kompetensi karyawan sebagai investasi strategis untuk mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan perusahaan. Dalam menghadapi dinamika industri yang terus berkembang, kami berkomitmen untuk membekali karyawan dengan pengetahuan, keterampilan, dan wawasan terbaru yang relevan dengan bidang pekerjaan mereka. Program pengembangan kompetensi dirancang secara terstruktur dan disesuaikan dengan kebutuhan spesifik setiap divisi, mencakup pelatihan teknis, pengembangan kepemimpinan, hingga peningkatan *soft skills*. Untuk memastikan efektivitas program, Perseroan bekerja sama dengan penyelenggara pelatihan internal maupun eksternal yang kredibel, serta secara rutin mengevaluasi hasil dari program-program tersebut. Seluruh biaya pelaksanaan pelatihan ditanggung sepenuhnya oleh Perseroan, mencerminkan komitmen kami terhadap peningkatan kualitas sumber daya manusia.

Sebagai upaya adaptasi terhadap era digital, Perseroan juga memanfaatkan teknologi melalui platform TrOli (Training Online) yang memungkinkan karyawan untuk mengikuti pelatihan secara fleksibel kapan saja dan di mana saja. Dengan sistem ini, karyawan dapat mengakses berbagai modul pelatihan yang dirancang untuk mendukung kebutuhan belajar mandiri sekaligus efisiensi waktu dan biaya. Selain itu, Perseroan mendorong budaya belajar yang berkesinambungan dengan menyediakan fasilitas *mentoring* dan *coaching* bagi karyawan yang membutuhkan bimbingan lebih lanjut. Melalui berbagai inisiatif ini, Perseroan berharap dapat menciptakan tenaga kerja yang tidak hanya kompeten di bidangnya tetapi juga adaptif terhadap perubahan dan siap menghadapi tantangan di masa depan.

Competency Development

The Company views employee competency development as a strategic investment to support the growth and sustainability of the Company. In response to evolving industry dynamics, we are committed to equipping employees with the latest knowledge, skills and insights relevant to their field of work. Competency development programs are structured and tailored to the specific needs of each division, covering technical training, leadership development, and soft skills enhancement. To ensure the effectiveness of these programs, the Company collaborates with credible internal and external training providers, and regularly evaluates the results their outcomes programs. All training costs are fully covered by the Company, reflecting our commitment to improving the quality of human resources.

As part of adapting to the digital era, the Company also utilizes technology through the TrOli (Training Online) platform, which allows employees to attend training flexibly anytime and anywhere. With this system, employees can access various training modules designed to support self-learning needs as well as time and cost efficiency. In addition, the Company promotes a culture of continuous learning by providing mentoring and coaching facilities for employees who need further guidance. Through these various initiatives, the Company hopes to create a workforce that is not only competent in their fields but also adaptive to change and ready to face future challenges.

Pengembangan Kompetensi Karyawan [OJK F.22][IRIS+ OI4229, OI7877][GRI 404-1][S-05]

Employee Competence Development [OJK F.22][IRIS+ OI4229, OI7877][GRI 404-1][S-05]

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Jumlah Peserta Number of Participants	Orang People	1.050	761	1.067
Jam Pelatihan Keseluruhan Hours of Training in Total	Jam Hours	10.391	8.200	27.050
Rata-rata Jam Pelatihan per Karyawan Average Hours of Training per Employee	Jam/Orang Hours/People	5,17	3,96	12,66
Biaya Pengembangan Kompetens Competence Development Cost	Juta Rp Million Rupiah	1.154,46	1.379,77	1.587,90

Program Pelatihan di Tahun 2024

[IRIS+ OI3368] [GRI 404-2]

Beberapa program pelatihan yang diberikan kepada karyawan di sepanjang tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Leadership Development Program
2. Field Training
3. Public Training
4. General Technical Training

Training Programs in 2024

[IRIS+ OI3368] [GRI 404-2]

Some of the training programs provided to employees throughout 2024 are as follows:

1. Leadership Development Program
2. Field Training
3. Public Training
4. General Technical Training

Perputaran Karyawan

Perputaran karyawan (*employee turnover*) merupakan salah satu indikator penting yang diperhatikan oleh Perseroan dalam mengevaluasi stabilitas dan kepuasan kerja di lingkungan perusahaan. Perseroan terus berupaya untuk mengurangi tingkat perputaran karyawan dengan menciptakan lingkungan kerja yang mendukung pengembangan karier, memberikan peluang untuk peningkatan kompetensi, serta menawarkan paket remunerasi dan fasilitas yang kompetitif. Kami juga fokus pada peningkatan kesejahteraan karyawan dan membangun hubungan kerja yang harmonis guna mempertahankan talenta terbaik. Meskipun demikian, perputaran karyawan tetap menjadi hal yang wajar dalam setiap organisasi, dan Perseroan berkomitmen untuk terus melakukan evaluasi terhadap faktor-faktor yang dapat mempengaruhi keputusan karyawan untuk bertahan atau meninggalkan perusahaan.

Employee Turnover

Employee turnover is one of the important indicators considered by the Company in evaluating job stability and satisfaction within the company. The Company continuously strives to reduce employee turnover by creating a work environment that supports career development, provides opportunities for competency improvement, and offers competitive remuneration packages and facilities. We also focus on improving employee welfare and building harmonious working relationships to retain the best talent. Nonetheless, employee turnover remains a normal occurrence in every organization, and the Company is committed to continuously evaluating the factors that may influence employees' decision to stay or leave the Company.

Perputaran Karyawan
Employee Turnover [GRI 401-1]

Berdasarkan Jenis Kelamin By Gender	
Wanita Female	31 orang/ people
Pria Male	191 orang/ people

Karyawan Baru
New Hire Employees [GRI 401-1]

Berdasarkan Jenis Kelamin By Gender	
Wanita Female	40 orang/ people
Pria Male	171 orang/ people

Remunerasi [IRIS+ OI4202; OI9677]

Perseroan senantiasa menghargai kontribusi karyawan dalam mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan bisnis. Salah satu bentuk apresiasi tersebut diwujudkan melalui pemberian remunerasi yang sesuai dengan ketentuan Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan beserta peraturan pelaksananya, serta kebijakan internal Perseroan. Perseroan juga memastikan bahwa remunerasi untuk karyawan pada tingkat terendah telah memenuhi standar Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK) di setiap wilayah operasional Perseroan dan Entitas Anak, sebagai bagian dari komitmen kami terhadap kesejahteraan karyawan dan kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku.

Remuneration [IRIS+ OI4202; OI9677]

The Company always appreciates the contribution of employees in supporting business growth and sustainability. One form of appreciation is realized through the provision of remuneration in accordance with the provisions of Law No. 13 of 2003 concerning Manpower and its implementing regulations, as well as the Company's internal policies. The Company also ensures that remuneration for employees at the lowest level meets the Regency / City Minimum Wage (UMK) standards in each operational area of the Company and its Subsidiaries, as part of our commitment to employee welfare and compliance with applicable regulations.

Perbandingan Upah Karyawan Perseroan dan Entitas Anak di Tingkat Terendah dengan UMK [OJK F.20][IRIS+ OI1582]

Comparison of Company and Subsidiary Employee Wages at Lowest Level to UMK [OJK F.20][IRIS+ OI1582]

Wilayah Area	Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK) Regency/City Minimum Wage (UMK) (Rp)	Rasio Upah Karyawan Tetap Terendah dibandingkan UMK Ratio of Employee Wages at Lowest Level to UMK (%)
Jakarta	5.067.381	100
Tangerang	4.760.290	100
Cikampek	5.257.834	100
Cibinong	4.813.988	100
Bandung	4.209.309	100
Cirebon	2.533.038	100
Denpasar	3.096.823	100
Manado	3.590.858	100
Semarang	3.243.969	100
Purwokerto	2.195.690	100
Yogyakarta	2.492.997	100
Solo	2.269.070	100
Kudus	2.516.888	100
Surabaya	4.725.479	100
Malang	3.309.144	100
Tegal	2.231.628	100
Madiun	2.274.277	100
Jombang	2.945.544	100
Kediri	2.415.362	100
Jember	2.665.392	100
Makassar	3.643.321	100
Pontianak	2.840.206	100
Banjarmasin	3.379.513	100
Balikpapan	3.475.595	100
Samarinda	3.497.125	100
Medan	3.769.082	100
Pekanbaru	3.451.585	100
Palembang	3.667.592	100
Padang	2.811.450	100
Solok	2.811.450	100
Lampung	3.103.631	100
Jambi	3.387.064	100
Batam	4.685.050	100

Manfaat Kesejahteraan Karyawan
[IRIS+ OI2742][GRI 401-2]

Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kesejahteraan karyawan melalui berbagai program dan fasilitas yang dirancang untuk mendukung kebutuhan profesional dan pribadi mereka. Selain memberikan remunerasi yang kompetitif, Perseroan menyediakan manfaat bagi karyawan tetap dan karyawan kontrak di antaranya tunjangan kesehatan dan transportasi serta cuti tahunan, cuti melahirkan, cuti ibadah.

Untuk mendukung pengembangan karyawan, Perseroan juga mengadakan program pelatihan, beasiswa pendidikan, serta akses ke fasilitas kerja yang nyaman dan aman. Semua ini merupakan bagian dari upaya Perseroan untuk menciptakan lingkungan kerja yang produktif, inklusif, dan mendukung pertumbuhan karyawan, baik secara individu maupun sebagai bagian dari tim.

Employee Welfare Benefits
[IRIS+ OI2742][GRI 401-2]

The Company is committed to improving employee welfare through various programs and facilities designed to support their professional and personal needs. In addition to providing competitive remuneration, the Company provides benefits for permanent and contract employees among others, health and transportation allowance, annual leave, maternity leave and religious leave.

To support employee development, the Company also provides training programs, educational scholarships, and access to comfortable and safe working facilities. All of these are part of the Company's efforts to create a productive, inclusive and supportive work environment for employees, both individually and as part of a team.

Penilaian Kinerja Karyawan

Perseroan secara rutin melaksanakan evaluasi kinerja karyawan untuk mendorong peningkatan produktivitas di periode berikutnya. Proses evaluasi ini dilakukan melalui pendekatan *bottom-up*, di mana setiap karyawan melakukan penilaian mandiri berdasarkan Key Performance Indicators (KPI) yang telah ditetapkan. Hasil penilaian mandiri kemudian dikaji oleh atasan langsung sebelum diteruskan kepada pimpinan di level yang lebih tinggi untuk pengambilan keputusan akhir. Hasil dari evaluasi ini menjadi dasar dalam merumuskan kebijakan terkait remunerasi, pemberian tunjangan, serta berbagai bentuk apresiasi lainnya yang diberikan sebagai penghargaan atas kontribusi karyawan.

Employee Performance Assessment

The Company routinely conducts employee performance evaluations to encourage increased productivity in the following period. This evaluation process is conducted through a bottom-up approach, where each employee conducts a self-assessment based on the Key Performance Indicators (KPIs) that have been set. The results of the self-assessment are then reviewed by direct supervisors before being forwarded to higher-level leaders for final decision-making. The results of this evaluation form the basis for formulating policies related to remuneration, provision of benefits, and various other forms of appreciation given in recognition of employee contributions.

Jumlah Karyawan yang Menerima Asesmen Kompetensi untuk Pengembangan Karir Number of Employees Receiving Competency Assessment for Career Development [IRIS+ OI0112]	**Jumlah Karyawan yang Dipromosikan** Number Employees who Got Promoted [IRIS+ OI6995; OI8869; OI9028; PI9467]
Menerima Asesmen Kompetensi 158 orang / people (7,86% dari total seluruh karyawan/out of total employees)	105 orang / people 13 Wanita / Female 92 Pria / Male

Program Dana Pensiun

Perseroan dan PT Blue Gas Indonesia (Entitas Anak) menyelenggarakan program dana pensiun bagi karyawan yang akan memasuki usia pensiun. Program ini diselenggarakan melalui Dana Pensiun Tigaraksa Satria (DPTRS) yang didirikan sesuai Akta Pendirian dengan Surat Keputusan No. Kep-430/KM.17/1996. Adapun selama tahun 2024, peserta aktif (belum memasuki masa pensiun) berjumlah 98 orang. Kebijakan terkait program dana pensiun tersebut berpedoman kepada:

- Kewajiban pemberi kerja dalam iuran dana pensiun telah ditetapkan berdasarkan perhitungan aktuaria;
- Peraturan dana pensiun oleh DPTRS tentang jenis dan tata cara pembayaran didasarkan pada rumus manfaat pensiun; serta
- Pelaksanaan evaluasi aktuaria setiap 3 tahun sekali oleh Aktuaris Independen Perseroan. Kegiatan ini menghitung rincian beban pensiun.

Pengelolaan Kesehatan dan Keselamatan Kerja Karyawan [OJK F.21][IRIS+ OI9331; OIQQ50; OI4884; OI3819; OI8001; OI9650; OI4432; OI4364][GRI 403-1]

Perseroan senantiasa berupaya untuk memperbaiki dan memastikan lingkungan kerja yang aman sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Undang-Undang No. 13 Tahun 2013 tentang Ketenagakerjaan, yang telah diperbarui melalui Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintah RI No. 35 Tahun 2021 tentang Ketenagakerjaan. Oleh karena itu, penerapan pengelolaan Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) sangat penting dalam menciptakan lingkungan kerja yang aman, mengurangi risiko kecelakaan kerja, dan mendorong produktivitas, sehingga dapat mendukung keberlanjutan operasional Perseroan. Perseroan telah memiliki kebijakan terkait K3.

Untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran karyawan, Perseroan rutin melakukan sosialisasi mengenai penerapan K3 dalam seluruh aktivitas operasional kepada semua karyawan. Berkat komitmen yang tinggi terhadap pengelolaan K3 yang baik, Perseroan berhasil mencatatkan tidak adanya kecelakaan kerja fatal di seluruh lingkungan kerja, baik di Perseroan maupun Entitas Anak, sepanjang tahun 2024.

Pension Fund Program

The Company and PT Blue Gas Indonesia (a Subsidiary) organized an employee pension fund program for employees about to enter retirement age. This program is organized through Dana Pensiun Tigaraksa Satria (DPTRS) or Tigaraksa Satria Pension Fund, established under the Deed of Establishment by Letter of Decree No. Kep-430/KM.17/1996. Throughout 2024, the number of active participants (not yet in retirement age) is 98 people. Policies related to the pension fund program are guided by:

- Employer's obligation to contribute to the pension fund is determined based on actuarial calculations;
- DPTRS pension fund regulation on the type and method of payment is based on the pension benefit formula; and
- Actuarial evaluation is carried out once every 3 years by the Company's Independent Actuary. This is done to calculate the details of pension expenses.

Employee Occupational Health and Safety Management [OJK F.21][IRIS+ OI9331; OIQQ50; OI4884; OI3819; OI8001; OI9650; OI4432; OI4364][GRI 403-1]

The Company always strives to improve and ensure a safe working environment in accordance with the provisions stated in Law No. 13 of 2013 concerning Manpower, which has been updated through Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation and Government Regulation No. 35 of 2021 concerning Manpower. Therefore, the implementation of Occupational Health and Safety (OHS) management is very important in creating a safe working environment, reducing the risk of work accidents, and encouraging productivity, so as to support the sustainability of the Company's operations. The Company has policies related to OHS.

To increase employees' understanding and awareness, the Company routinely conducts socialization on the implementation of OHS in all operational activities for all employees. Thanks to its high commitment to good OHS management, the Company managed to record no fatal work accidents in all work environments, both in the Company and its Subsidiaries, throughout 2024.

Data Kinerja K3
OHS Performance Data [IRIS+ OI3757; OI6525; OI7060][GRI 403-9, 403-10]

Uraian Description	2024	2023	2022
Kasus Pertolongan Pertama pada Kecelakaan (P3K) First Aid Cases	1	-	-
Kecelakaan yang Mengakibatkan Hilang Jam Kerja Lost Time Accidents	-	-	2
Kasus Larangan Bekerja Restricted Work Cases	-	5	-
Perawatan Medis Medical Treatment	1	-	2
Kasus Fatal Fatality Cases	-	-	-
Jumlah Total	**2**	**5**	**4**

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja
Total Work Accident

Uraian Description	2024	2023	2022
Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai Frequency of occupational accident from total employee	2	5	4
Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai Percentage of serious work accidents resulting in serious and fatal injuries out of total employees	0%	0%	0%

Sarana Penanganan Pengaduan terkait Masalah Ketenagakerjaan

Perseroan berkomitmen untuk terus memperbaiki dan meningkatkan kualitas pengelolaan SDM, termasuk dengan menyediakan fasilitas pengaduan bagi karyawan yang menghadapi permasalahan terkait ketenagakerjaan atau K3 di tempat kerja. Fasilitas ini memungkinkan karyawan atau pihak lain untuk melaporkan permasalahan langsung kepada Departemen Human Resources atau atasan langsung yang bersangkutan. Hingga akhir tahun 2024, tidak ada pengaduan yang diterima Perseroan terkait pengelolaan ketenagakerjaan di lingkungan kerja.

Facilities for Handling Complaints on Employment Issues

The Company is committed to continuously improving and enhancing the quality of HR management, including by providing a complaint facility for employees who face problems related to employment or OHS in the workplace. This facility allows employees or other parties to report problems directly to the Human Resources Department or their immediate supervisor. Until the end of 2024, there were no complaints received by the Company related to labor management in the work environment.

TANGGUNG JAWAB TERHADAP MITRA USAHA [IRIS+ OI4739; PI3016][GRI 308-1, 414-1]

Perseroan memiliki tanggung jawab yang besar terhadap mitra usaha kami, yang tercermin dalam komitmen untuk menjaga hubungan kerja yang saling menguntungkan dan berkelanjutan. Dalam kegiatan distribusi dan penjualan, Perseroan bekerja sama dengan berbagai mitra, termasuk prinsipal sebagai penyedia produk, serta outlet, agen, dan subdistributor yang berperan penting dalam mendistribusikan produk langsung kepada konsumen. Kami berfokus pada upaya untuk memastikan hubungan kemitraan yang baik dengan mitra usaha dengan selalu memenuhi kewajiban sesuai dengan kesepakatan yang telah disepakati, serta menerapkan prinsip transparansi dan saling percaya.

RESPONSIBILITY TO BUSINESS PARTNERS [IRIS+ OI4739; PI3016][GRI 308-1, 414-1]

The Company has a great responsibility towards our business partners, which is reflected in the commitment to maintain a mutually beneficial and sustainable working relationship. In distribution and sales activities, the Company works with various partners, including principals as product providers, as well as outlets, agents, and subdistributors who play an important role in distributing products directly to consumers. We focus on efforts to ensure good partnership relationships with business partners by always fulfilling obligations in accordance with agreed agreements, and applying the principles of transparency and mutual trust.

Untuk memastikan keberhasilan dan kelancaran hubungan tersebut, Perseroan berusaha untuk memenuhi Key Performance Indicator (KPI), khususnya terkait dengan pencapaian target penjualan produk principal. Selain itu, kami juga memastikan bahwa outlet, agen, dan subdistributor mendapatkan produk berkualitas sesuai dengan kebutuhan konsumen, dengan mematuhi Service Level Agreement (SLA) yang telah ditetapkan. KPI dan SLA ini menjadi tolok ukur penting dalam menilai tingkat kepuasan mitra usaha kami. Dalam memilih vendor untuk kebutuhan bahan baku, bahan pendukung, dan perlengkapan peralatan, Perseroan mengedepankan transparansi, keadilan, dan tanggung jawab, serta menghindari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN). Kami juga mendukung ekonomi lokal dengan memprioritaskan pemasok dari daerah sekitar, khususnya Jabodetabek dan provinsi yang memiliki hubungan langsung dengan wilayah operasional Perseroan. Perseroan memberikan ruang bagi pihak yang merasa dirugikan untuk menyampaikan pengaduan melalui SPP atau jalur hukum apabila diperlukan, dan sepanjang tahun 2024 tidak ada laporan pelanggaran atau wanprestasi yang tercatat antara Perseroan dengan mitra usaha.

PENGEMBANGAN MASYARAKAT [OJK F.23, F.25]

Kegiatan usaha yang dijalankan Perseroan dan Entitas Anak diharapkan dapat memberikan dampak positif terhadap kesejahteraan dan kemandirian masyarakat. Oleh karena itu, kami konsisten melaksanakan berbagai kegiatan peningkatan kualitas sosial-kemasyarakatan melalui program tanggung jawab sosial perusahaan *Corporate Social Responsibility*/CSR. Adapun program CSR yang dilaksanakan meliputi:

1. Program Reguler/Rutin
   Program yang difokuskan untuk peningkatan kualitas pendidikan anak, penyediaan fasilitas kesehatan masyarakat yang membutuhkan, dan donasi bagi para penyandang disabilitas di yayasan yang dikelola pemerintah maupun swasta.

2. Program Non-Reguler
   Program yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat lokal.

3. Program Mandiri
   Merupakan program orang tua angkat bagi anak karyawan di level jabatan NM2 (staf level terendah) dengan masa kerja minimal selama 2 tahun. Dukungan yang diberikan berupa dana pendidikan bagi siswa/i di jenjang SD, SMP, dan SMA. Sumber pendanaan program ini bersumber dari Perseroan dan dana karyawan. Pelaksanaan program pada tahun 2024 mencakup 22 orang anak asuh.

To ensure the success and smooth running of these relationships, the Company strives to meet Key Performance Indicators (KPIs), particularly related to the achievement of principal product sales targets. In addition, we also ensure that outlets, agents, and subdistributors get quality products according to consumer needs, by complying with the established Service Level Agreement (SLA). These KPIs and SLAs are important benchmarks in assessing the level of satisfaction of our business partners. In selecting vendors for raw materials, supporting materials, and equipment, the Company prioritizes transparency, fairness, and responsibility, and avoids corruption, collusion, and nepotism. We also support the local economy by prioritizing suppliers from the surrounding area, especially Jabodetabek and provinces that have a direct relationship with the Company's operational areas. The Company provides space for aggrieved parties to submit complaints through SPP or legal channels if necessary, and throughout 2024 there were no reports of violations or defaults recorded between the Company and business partners.

COMMUNITY DEVELOPMENT [OJK F.23, F.25]

Business activities conducted by the Company and Subsidiaries are expected to bring positive impact on the communities' welfare and independence. Therefore, we consistently carry out various social and community quality improvement activities through the Corporate Social Responsibility (CSR) programs. The CSR programs implemented include:

1. Regular/Routine Program
   This program is focused on improving the quality of children education, provision of health facilities for communities in need, and donation for people with disability in government or privately-managed foundations.

2. Non-Regular Program
   Program in line with local communities' needs.

3. Independent Program
   Is a foster parent program for children of employees of NM2 position level (lowest staff level) with minimum 2 years work period. Support provided in the form of educational fund for elementary, junior high, and senior high school students. The source of funding of this program comes from the Company and employee funds. Program implementation in 2024 covers 22 foster children.

Kegiatan CSR Perseroan (Unit Usaha Consumer Product) di Tahun 2024
Company's CSR Activities (Consumer Product Business Unit) in 2024

1. Pada tahun 2024, Perseroan melanjutkan komitmennya dalam menjalankan program CSR yang telah dimulai pada tahun 2023. Program ini bertujuan menciptakan ekosistem berkelanjutan dengan mendukung TPS 3R Purwo Berhati dalam mendaur ulang sampah non-organik. Sampah yang telah didaur ulang kemudian akan diproses lebih lanjut untuk menjadi salah satu bahan dasar pembuatan material bangunan.

   Sebagai langkah awal, pada Desember 2023, Perseroan telah menyumbangkan tiga mesin daur ulang kepada TPS 3R Purwo Berhati, yang terdiri dari mesin cacah pilah, konveyor, dan rotary spinner. Setelah melalui tahap uji coba, mesin-mesin ini kini telah digunakan dalam operasional harian untuk mengolah sampah non-organik.

   Perseroan menyadari bahwa pengelolaan sampah, terutama dalam skala yang lebih besar, merupakan tantangan tersendiri, mengingat ini adalah pengalaman pertama bagi Perseroan dalam menjalankan inisiatif semacam ini. Kendala utama yang dihadapi di antaranya adalah terbatasnya daya serap sampah yang telah didaur ulang dan besarnya kebutuhan listrik untuk mesin-mesin daur ulang. Selanjutnya, Perseroan akan mengevaluasi keberlanjutan program ini dengan mempertimbangkan berbagai faktor, termasuk efektivitas dan dampaknya terhadap lingkungan serta masyarakat sekitar.

1. In 2024, the Company continues its commitment to implementing the CSR program that was initiated in 2023. This program aims to create a sustainable ecosystem by supporting TPS 3R Purwo Berhati in recycling non-organic waste. The recycled waste is then further processed to become one of the raw materials for building materials.

   As an initial step, in December 2023, the Company donated three recycling machines to TPS 3R Purwo Berhati, consisting of a sorting shredder machine, a conveyor, and a rotary spinner. After undergoing a trial phase, these machines are now being used in daily operations to process non-organic waste.

   The Company recognizes that waste management, especially on a larger scale, presents its own challenges, as this is its first experience undertaking such an initiative. The main challenges faced include the limited absorption capacity of recycled waste and the high electricity demand for the recycling machines. Moving forward, the Company will evaluate the sustainability of this program by considering various factors, including its effectiveness and impact on the environment and surrounding communities.

2. Sebagai bagian dari komitmen Perseroan dalam mendukung inklusivitas dan kesejahteraan masyarakat, pada 7 Desember 2024, Perseroan bekerja sama dengan Yayasan Visi Maha Karya, pada Acara This Ability Festival 2024.

   Perseroan memberikan kontribusi dalam bentuk sumbangan kaki palsu kepada Zarrel, seorang siswa SMA berusia 17 tahun yang mengalami amputasi pada kaki kanannya dikarenakan virus tulang yang berada tulang kering yang diidapnya sejak kecil.

   Meskipun demikian, Zarrel tetap aktif dalam berbagai kegiatan di antaranya sepak bola amputasi dan design graphic. Pada Februari 2025, Zarrel mengikuti seleksi National Paralympic Committee Indonesia dan dinyatakan lolos di semua bidang.

   Inisiatif ini bertujuan untuk membantu mereka meraih impian dan terus aktif dalam kegiatan positif yang mereka cintai, tanpa terbatas oleh kondisi fisik.

2. As part of the Company's commitment to supporting inclusivity and community well-being, on December 7, 2024, the Company, in collaboration with Yayasan Visi Maha Karya, at the This Ability Festival 2024.

   The Company gives the contribution in form of a prosthetic leg to Zarrel, a 17-year-old high school student who underwent amputation of his right leg due to a bone virus that affected his shinbone since childhood.

   Despite this, Zarrel remains active in various activities, including amputee football and graphic design. In February 2025, he participated in the selection process for the National Paralympic Committee of Indonesia and successfully qualified in all categories.

   This initiative aims to help individuals like Zarrel pursue their dreams and stay engaged in positive activities they love, unrestricted by physical limitations.

Kegiatan CSR Perseroan (Unit Usaha Manufacturing Service) di Tahun 2024 Company's CSR Activities (Manufacturing Service Business Unit) in 2024		
Kegiatan Activities	**Lokasi dan Waktu Pelaksanaan** Location and Implementation Time	**Penerima Manfaat** Beneficiaries
Sumbangan Program Pembangunan Dusun Dhuri Donation for the Development Program of Dhuri Village	Padukuhan Dhuri, setiap bulan Padukuhan Dhuri, every month	1 Dusun 1 Village
Sumbangan Warga Sekitar Pabrik Donation for Communities Surrounding the Factory	Kecamatan Kalasan, pada bulan Mei, Juni, Agustus, Oktober, November Kalasan District, on the months of May, June, August, October, and November	Warga Kecamatan Kalasan Residents of Kalasan District
Sumbangan bagi Forum TJSP Donation for TJSP Forum	Kabupaten Sleman, setiap bulan Sleman Regency, every month	Forum TJSP di Kabupaten Sleman TJSP Forum in Sleman Regency
Pelatihan bagi UMKM/kelompok usaha produktif atau difabel Training for MSMEs/productive business groups or persons with disabilities	Kecamatan Kalasan, pada bulan Oktober Kalasan District, on October	UMKM di Kecamatan Kalasan MSMEs in Kalasan District
Perbaikan infrastruktur mushola	Kecamatan Kalasan, pada November Kalasan District, on November	1 Mushola 1 Prayer Room

Kegiatan CSR Perseroan dan Entitas Anak CSR Activities of the Company and Its Subsidiaries				
Uraian Description	**Satuan** Unit	**2024**	**2023**	**2022**
Biaya Pelaksanaan Implementation Cost	Rp	163.450.000	926.326.552	1.741.207.479
Jumlah Kegiatan Number of Activities	Program	7	46	15













Sarana Pengaduan Masyarakat [OJK F.24]

Kami mempersilakan kepada masyarakat yang merasa dirugikan akibat kegiatan CSR atau aktivitas operasional lain yang dilakukan oleh Perseroan dan Entitas Anak untuk menyampaikan laporan pengaduannya ke kantor di wilayah operasional terdekat. Di sepanjang tahun 2024, Perseroan dan Entitas Anak tidak mendapat laporan pengaduan maupun keluhan dari masyarakat terkait penyelenggaraan program serta aktivitas operasional yang dijalankan.

Community Complaint Channel [OJK F.24]

We kindly ask the community who feel aggrieved by the CSR activities or other operational activities conducted by the Company and Subsidiaries to submit their complaint report to the office in nearest operational area. Throughout 2024, the Company and Subsidiary received no complaint report or grievance from the community in relation to the program implementation and operational activities conducted.

Tanggung Jawab Produk dan Jasa
Products and Services Responsibility

Inovasi Produk dan Jasa [OJK F.26]

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat inovasi terhadap produk dan jasa yang kami sediakan. Meskipun demikian, Perseroan tetap berkomitmen untuk menjaga kualitas produk dan jasa yang dimiliki serta memastikan keamanannya agar keselamatan dan kepuasan pelanggan tetap terjaga.

Dampak dari Produk dan Jasa yang Diberikan [OJK F.17, F.28]

Produk dan jasa yang diberikan oleh Perseroan memiliki dampak yang signifikan terhadap keberlanjutan usaha dan kesejahteraan masyarakat. Dengan menyediakan produk berkualitas yang aman dan terjamin, serta layanan yang efisien, Perseroan tidak hanya memenuhi kebutuhan konsumen tetapi juga berkontribusi pada peningkatan kualitas hidup masyarakat. Produk dan jasa yang diberikan Perseroan tersedia di seluruh Indonesia melalui 4 wilayah dan 34 kantor perwakilan. [IRIS+ PI2476]

Selain itu, melalui komitmen terhadap standar keselamatan, kesehatan, dan keberlanjutan, Perseroan turut menjaga lingkungan dan mendukung perekonomian lokal. Dampak positif ini tidak hanya tercermin dalam kepuasan pelanggan, tetapi juga dalam hubungan jangka panjang yang terbentuk dengan mitra usaha, serta dalam upaya menciptakan peluang kerja dan memperkuat perekonomian di berbagai wilayah operasional Perseroan. Perseroan senantiasa berkomitmen untuk memberikan layanan yang setara kepada seluruh pelanggan.

Products and Services Innovations [OJK F.26]

Throughout 2024, there was no innovation in the products and services we provide. However, the Company remains committed to maintain the quality of its products and services and ensuring their safety, to maintain customer safety and satisfaction.

Impact of the Products and Services Rendered [OJK F.17, F.28]

The products and services provided by the Company have a significant impact on business sustainability and community welfare. By providing safe and secure quality products, as well as efficient services, the Company not only meets the needs of consumers but also contributes to improving the quality of life of the community. The Company's products and services are available throughout Indonesia through 4 regions and 34 representative offices. [IRIS+ PI2476]

In addition, through its commitment to safety, health and sustainability standards, the Company protects the environment and supports the local economy. This positive impact is not only reflected in customer satisfaction, but also in the long-term relationships formed with business partners, as well as in efforts to create employment opportunities and strengthen the economy in the Company's various operational areas. The Company continuously committed to provide equal services to all customers.

Berikut adalah beberapa produk dan jasa Perseroan, dengan informasi lebih detailnya dapat dilihat pada Laporan Tahunan 2024: [IRIS+ PD1516; PI1263; PI8454; PD7899]

The following are some of the Company's products and services, with more detailed information can be seen in the 2024 Annual Report: [IRIS+ PD1516; PI1263; PI8454; PD7899]

Unit Usaha Consumer Product (CP) Consumer Product (CP) Business Unit	**Nilai Unit Terjual** Value of Unit Sold **12.825,84 miliar Rupiah/IDR billion**



Unit Usaha Tira Satria Niaga (TSN) Tira Satria Niaga (TSN) Business Unit	**Nilai Unit Terjual** Value of Unit Sold **195,89 miliar Rupiah/IDR billion**



Unit Usaha Blue Gas Indonesia (BGI)
Blue GAS Indonesia (BGI) Business Unit

Nilai Unit Terjual
Value of Unit Sold
297,72 miliar Rupiah/IDR billion



Unit Usaha Manufacturing Services (MS)
Manufacturing Services (MS) Business Unit

Nilai Unit Terjual
Value of Unit Sold
28,07 miliar Rupiah/IDR billion



Unit Usaha Tira Cipta Logistik (TCL)
Tira Cipta Logistik (TCL) Business Unit

Nilai Unit Terjual
Value of Unit Sold
40,92 miliar Rupiah/IDR billion





Unit Usaha Tira Cipta Transportasi (TCT)
Tira Cipta Transportasi (TCT) Business Unit

Nilai Unit Terjual
Value of Unit Sold
11,00 miliar Rupiah/IDR billion





Evaluasi Keamanan Produk
[OJK F.27][IRIS+ PD2756][GRI 416-1, 417-1]

Perseroan berkomitmen untuk memastikan bahwa setiap produk yang dijual dan didistribusikan memenuhi standar kualitas, keamanan, dan kesehatan yang terjamin hingga sampai ke tangan konsumen, termasuk dalam hal pemberian informasi dan *labelling* pada produk. Sebagai bagian dari komitmen ini, kami memastikan bahwa setiap produk dan mitra principal memiliki kelengkapan izin yang diperlukan, seperti izin dari BPOM, sertifikasi halal, dan sertifikasi produk lainnya. Perseroan telah memperoleh sertifikasi halal dari Badan Penyelenggara Jaminan Produk Halal (BPJPH) untuk jasa pendistribusian dan penyimpanan produk, yang juga mencakup semua gudang Perseroan di seluruh Indonesia.

Selain itu, Perseroan secara rutin memantau waktu produksi dan masa kedaluwarsa produk untuk memastikan bahwa hanya produk yang aman dan layak edar yang sampai ke konsumen. Produk yang telah kedaluwarsa atau rusak akan ditarik dari pasar melalui proses retur di outlet terkait, dan produk tersebut akan disimpan di gudang-gudang Perseroan sebelum dimusnahkan sesuai dengan prosedur operasional yang telah disepakati dengan principal. Produk yang telah rusak atau kedaluwarsa, seperti afval, dapat dipasarkan dalam bentuk produk curah dengan penandaan khusus agar tidak dikonsumsi manusia. Produk tersebut akan dijual kepada vendor yang memiliki izin lengkap untuk digunakan sebagai pakan ternak. Pada tahun 2024, tidak terdapat pelanggaran atau ketidapatuhan terkait Kesehatan dan keamanan produk Perseroan. [GRI 416-2]

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali
[OJK F.29]

Pada tahun 2024, terdapat 328.298 karton produk Consumer Product atau senilai Rp152,33 miliar yang telah diretur akibat kedaluwarsa atau rusak. Adapun rasio produk yang diretur mencapai 1,16% dari penjualan neto unit usaha di tahun 2024.

Product Safety Evaluation
[OJK F.27][IRIS+ PD2756][GRI 416-1, 417-1]

The Company is committed to ensuring that every product sold and distributed meets guaranteed quality, safety and health standards until it reaches consumers, including in providing information and labelling on the products. As part of this commitment, we ensure that every product and principal partner has the necessary licenses, such as BPOM license, halal certification, and other product certifications. The Company has obtained halal certification from the Halal Product Guarantee Agency (BPJPH) for product distribution and storage services, which also covers all of the Company's warehouses throughout Indonesia.

In addition, the Company routinely monitors the production time and expiration date of products to ensure that only products that are safe and fit for distribution reach consumers. Products that have expired or are damaged will be withdrawn from the market through a return process at the relevant outlet, and the products will be stored in the Company's warehouses before being destroyed in accordance with operational procedures agreed with the principal. Products that have been damaged or expired, such as afvals, may be marketed as bulk products with special markings to prevent human consumption. Such products will be sold to vendors who have complete licenses to be used as animal feed. By 2024, there will be no violations or non-compliance related to the health and safety of the Company's products. [GRI 416-2]

Number of Recalled Products
[OJK F.29]

In 2024, there were 328.298 cartons of Consumer Product products worth Rp152.33 billion returned due to expiration or damage. The ratio of returned products reached 1.16% of the business unit's net sales in 2024.

Aspek Lingkungan Hidup
Environmental Aspect

Perseroan terus berkomitmen untuk bertanggung jawab terhadap pengelolaan sumber daya alam dan pelestarian lingkungan. Perseroan menyadari aspek lingkungan hidup sangat penting dan mempengaruhi operasional bisnis dalam jangka panjang. Oleh karena itu, perseroan selalu berupaya untuk mengurangi dampak negatif yang timbul terhadap lingkungan melalui inisiatif ramah lingkungan. Perseroan menyadari pada aktivitas operasional Perseroan dan Entitas Anak berpotensi menimbulkan eksternalitas negatif baik secara langsung maupun tidak langsung terhadap kelestarian lingkungan hidup sekitar. Untuk itu, diperlukan pengelolaan dampak lingkungan secara berkelanjutan sehingga dapat meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan sekaligus dapat memberikan kelestarian di lingkungan kerja Perseroan dan Entitas Anak.

Upaya pengelolaan dampak lingkungan telah dilaksanakan di seluruh wilayah operasional, termasuk area pabrik, kantor cabang, dan gudang. Namun uraian informasi terkait pengukuran data lingkungan hidup masih terbatas pada Pabrik Cangkringan. Meski demikian, kami tetap berupaya untuk memperluas pembahasan dan pengukuran data untuk wilayah operasional Perseroan lainnya.

The Company continues to be committed to responsible management of natural resources and environmental preservation. The Company realizes that environmental aspects are very important and affect business operations in the long term. Therefore, the Company always strives to reduce the negative impact on the environment through environmentally friendly initiatives. The Company realizes that the operational activities of the Company and its Subsidiaries have the potential to cause negative externalities both directly and indirectly to the preservation of the surrounding environment. For this reason, sustainable environmental impact management is required so as to minimize negative impacts on the environment while at the same time providing sustainability in the work environment of the Company and its Subsidiaries.

Environmental impact management efforts have been conducted in all operational areas, including in factories, branch offices and warehouses. Nevertheless, information description related to environmental data measurement is still limited to Cangkringan Factory. However, we continue on striving to expand the discussion and data measurement for other Company's operational areas.

PENGGUNAAN MATERIAL RAMAH LINGKUNGAN [OJK F.5]

Untuk menjalankan aktivitas operasional, kami berupaya untuk menggunakan material utama dan pendukung untuk memenuhi standar sehingga dapat mengurangi risiko dampak negatif terhadap lingkungan hidup sekitar. Material ramah lingkungan juga digunakan seperti *folding box* atau kemasan 3R (*Reduce, Reuse,* dan *Recycle*) untuk keperluan pengemasan produk salah satu principal Perseroan.

PENGELOLAAN PENGGUNAAN ENERGI [OJK F.6, F.7]

Energi merupakan faktor penting dalam keberlangsungan aktivitas operasional Peseroan yang bersumber dari energi listrik dan bahan bakar minyak (BBM). Penggunaan energi listrik sebagian besar ditujukan untuk memenuhi kebutuhan penerangan, peralatan elektronik, pendingin ruangan (AC), dan lain sebagainya. Demikian pula, penggunaan BBM ditujukan untuk mengoperasikan kendaraan operasional dan genset apabila diperlukan.

USE OF ENVIRONMENTAL-FRIENDLY MATERIAL [OJK F.5]

In carrying out our operational activities, we are striving to use main and supporting materials to meet the standards and enable us to reduce the risk of negative impacts on surrounding environment. Environmentally friendly materials are also used, such as folding box or 3R (Reduce, Reuse and Recycle) packaging for products from one of the Company's principals.

ENERGY USE MANAGEMENT [OJK F.6, F.7]

Energy is an important factor in the Company's operational activities continuation, sourced from electrical energy and fuel oil (BBM). Most of the electrical energy use is intended to meet the needs of lighting, electronic equipment, air conditioning (AC), and etc. Similarly, fuel oil use is intended to operate the operational vehicles and generators when needed.

Kami menyadari bahwa energi yang digunakan bersumber dari energi tak terbarukan yang berpotensi menghasilkan emisi serta limbah yang dapat mencemari lingkungan sekitar. Untuk itu, kami terus mengupayakan penghematan energi melalui:

1. Mengganti penggunaan lampu ruangan ke lampu hemat energi;
2. Mematikan lampu, peralatan elektronik, serta AC setelah selesai digunakan; serta
3. Menggunakan teleconference untuk mengurangi pertemuan fisik antar-kantor sehingga menghemat penggunaan bahan bakar kendaraan.

We realize the energy used is supplied from nonrenewable energy which has the potential to generate emissions and waste that can pollute the surrounding environment. Therefore, we continue striving to save energy by:

1. Replacing the room lights into energy-saving lamps;
2. Turning off the lights, electronic equipment, and AC after use; and
3. Using teleconference to reduce physical meetings between offices, thus saving the use of fuel-oil for vehicles.

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Penggunaan Energi Energy Use				
Listrik Electricity	GJ	4.864,20	5.733,22	6.377,31
Total Produksi Total Production	Ton	12.473,97	13.404,61	15.271,90
Intensitas Energi Energy Intensity	GJ/Ton	0,39	0,43	0,42
Efisiensi Energi Energy Efficiency	GJ/Ton	0,04	(0,01)	0,06

PENGGUNAAN AIR [OJK F.8]

Air merupakan salah satu sumber daya esensial yang dibutuhkan untuk memenuhi operasional sehari-hari. Untuk itu, kami menghimbau kepada setiap karyawan untuk menggunakan air secara bijak sebagai upaya dalam mengefisiensikan penggunaan air.

Penggunaan dan Intensitas Air di Pabrik Cangkringan

WATER USE [OJK F.8]

Water is one of the essential resources required to meet the daily operational needs. Therefore, we encourage every employee to use water wisely as an effort to make water use more efficient.

Water Use and Intensity in Cangkringan Factory

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Penggunaan Air Tanah Ground Water Consumption	m^3	3.638	4.242	4.157
Intensitas Air Water Intensity	m^3/Ton	0,29	0,32	0,27
Efisiensi Air Water Efficiency	m^3/Ton	0,02	(0,05)	0,07

EMISI YANG DIHASILKAN [OJK F.11, F.12]

Penggunaan energi akan menghasilkan emisi gas rumah kaca (GRK) yang merupakan kontributor pemanasan global dan perubahan iklim ekstrim. Oleh karena itu, kami berupaya untuk melakukan pengurangan penggunaan energi dan pengelolaan emisi yang dihasilkan, melalui:

1. Menggunakan peralatan yang menghasilkan emisi dengan bijak;
2. Mengubah penggunaan genset ke penggunaan listrik PLN;

EMISSIONS GENERATED [OJK F.11, F.12]

The use of energy will generate greenhouse gases (GHG) emissions as contributors of global warming and extreme climate change. Therefore, we are striving to reduce the energy use and manage the emissions generated, by:

1. Using equipment that generate emissions wisely;
2. Switch the use of generators to electricity supplied by PLN;

3. Penanaman pohon di zona hijau Pabrik Cangkringan untuk menyerap emisi;
4. Penggunaan forklift dengan baterai dengan rasio 3 *forklift* berbahan baterai dan 1 *forklift* berbahan BBM; serta
5. Memastikan zat pembentuk emisi tidak melebihi ambang batas dengan melakukan pemantauan kadar kualitas udara secara rutin.

3. Planting trees in the green zone of Cangkringan Factory to absorb emissions;
4. Using battery-powered forklift, with a ratio of 3 battery-powered forklift for 1 BBM-fueled forklift; and
5. Ensuring the emissions-forming substances are always below the threshold through routine monitoring of air quality levels.

Emisi GRK yang Dihasilkan dari Penggunaan Listrik dan Genset di Pabrik Cangkringan

GHG Emissions Generated from the Use of Electricity and Generators in Cangkringan Factory

Kategori Category	**Satuan** Unit	**2024**	**2023**	**2022**
Listrik Electricity	$TonCO_2$	1.203,89	1.253,87	1.215,12
Genset Generators	$TonCO_2$	6,17	6,12	3,39
Total Total	$TonCO_2$	1.210,06	1.259,99	1.218,51
Intensitas Emisi Emissions Intensity	$TonCO_2$/Ton	0,08	0,09	0,08
Efisiensi Efficiency	$TonCO_2$ /Ton	0,04	(0,01)	0,06

Emisi yang Dihasilkan dari Penggunaan Genset di Pabrik Cangkringan

Emissions Generated from the Use of Generators in Cangkringan Factory

Kategori Description	**Satuan** Unit	**Standar Baku Mutu*** Quality Standards*	**2024**		**2023**		**2022**	
			Semester I	**Semester** II	**Semester** I	**Semester** II**	**Semester** I	**Semester** II
Nitrogen Oksida (NO_2) Nitrous Oxide (NO_2)	mg/m^3	1.000	2	N/A	1,1	N/A	47	51
Karbon Monoksida (CO) Carbon Monoxide (CO)	mg/m^3	600	67,2	N/A	75	N/A	42	45
Sulfur Dioksida (SO_2) Sulfur Dioxide (SO_2)	mg/m^3	800	59,2	N/A	11,4	N/A	29	33
Partikulat Particulate	mg/m^3	150	13,5	N/A	13,5	N/A	85	98
Opasitas Opacity	mg/m^3	-	-	N/A	-	N/A	***	***

Keterangan:
* Penggunaan Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 13 Tahun 2009 tentang Baku Mutu Emisi sebagai referensi baku mutu
** Pada semester II tahun 2023, tidak dilakukan pengujian karena telah diujikan 1 tahun sekali atau setelah 1.000 jam operasi.
*** Tidak dilakukan pengukuran sesuai dengan Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 13 Tahun 2009 tentang Baku Mutu Emisi.

Notes:
* Implementation of Environment Minister Regulation No. 13 of 2009 on Emission Quality Standards as a reference for quality standards
** In semester II of 2023, no testing conducted as it has been tested once a year or after 1,000 hours of operation.
*** No measurements were taken pursuant to the Environment Minister Regulation No. 13 of 2009 on Emission Quality Standards.

Pemantauan Kadar Kualitas Udara di Pabrik Cangkringan

Monitoring of Air Quality Level in Cangkringan Factory

Kategori Description	Satuan Unit	Standar Baku Mutu* Quality Standards*	2024		2023		2022	
			Semester I	Semester II	Semester I[1)]	Semester II[2)]	Semester I[1)]	Semester II[2)]
Sulfur Dioksida (SO_2) Sulfur Dioxide (SO_2)	µg/Nm^3	75	10,0	9,8	13,0	11,4	18,8	15,6
Karbon Monoksida (CO) Carbon Monoxide (CO)	µg/Nm^3	4.000	1.229,3	1.054,3	1.713,3	1.234,8	1.925,0	1.143,3
Nitrogen Dioksida (NO_2) Nitrous Dioxide (NO_2)	µg/Nm^3	65	15,7	10,3	6,2	16,8	52,4	6,9
Oksidan Fotokimia (O_x) sebagai Ozon (O_3) Photochemical Oxidant (O_x) as Ozone (O_3)	µg/Nm^3	100	12,3	12,7	6,7	12,1	36,2	8,6
Hidrokarbon (HC) Hydrocarbons (HC)	µg/Nm^3	160	10,4	10,3	8,9	9,8	14,7	10,6
Partikel / PM 10 Particle / PM 10	µg/Nm^3	75	15,1	12,8	11,4	15,4	11,9	9,5
Partikulat debu (PM2,5) Dust Particulate (PM 2.5)	µg/Nm^3	55	11,1	10,7	8,8	9,9	8,3	6,7
Debu (TSP) Dust (TSP)	µg/Nm^3	230	26,8	23,4	20,4	25,9	22,7	18,1
Timbal (Pb) Lead (Pb)	µg/Nm^3	2	0,1	0,1	0,3	0,1	0,4	0,1

Keterangan:

* Penggunaan Lampiran VII PP No. 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup sebagai referensi baku Mutu

1) Hasil pengukuran di titik Depan Pos Satpam (DPS).

2) Rata-rata hasil pengukuran di titik Depan Pos Satpam (DPS), Timur Warehouse FG/Depan Ruang Laundry (FG), dan Dock 2/ Tangga Emergency Exit (RM).

Notes:

* Implementation of Appendix VII PP No. 22 of 2021 on Implementation of Environmental Protection and Management as a reference of quality standards

1) Measurement results in the front of the Security Post (DPS).

2) Average measurement results in the front of the Security Post (DPS), East of Warehouse FG/Front of Laundry Room (FG), and Dock 2/ Emergency Exit (RM) stairs.

PENGELOLAAN LIMBAH [OJK F. 13, F.14, F.15]

Aktivitas operasional yang dijalankan menghasilkan limbah yang perlu dikelola secara bertanggung jawab untuk meminimalisir potensi pencemaran lingkungan. Limbah yang dihasilkan akan dikelompokkan menjadi limbah B3 dan afval. Limbah B3 terdiri dari limbah padat, limbah cair, dan limbah bubuk. Pengelompokkan limbah bertujuan untuk menyesuaikan teknis pengolahan limbah yang sesuai dengan jenis limbah sehingga prosesnya lebih efektif dan efisien. Adapun pengelolaan limbah dilakukan dengan melibatkan pihak ketiga yang memiliki izin dari pemerintah ataupun regulator terkait.

WASTE MANAGEMENT [OJK F. 13, F.14, F.15]

The operational activities carried out generate waste, requiring responsible management to minimize environmental pollution potential. The waste generated will be grouped into B3 and afval or residual waste. B3 waste consists of solid waste, liquid waste and powder waste. Waste grouping is intended to match the waste processing techniques with the type of waste, leading to more effective and efficient process. Waste management is conducted by involving third parties having permission from the government or relevant regulators.

Limbah B3 yang Dihasilkan di Pabrik Cangkringan

Toxic Hazardous Material (B3) Generated in Cangkringan Factory

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Limbah Padat Solid Waste				
Lampu Bekas Used Lamp	Kg	20,00	17,8	25,0
Kemasan Bekas Used Packaging	Kg	20,60	16,4	44,6
Aki Bekas Used Battery	Kg	83,70	14,7	20,7
Tinta Bekas Used Ink	Kg	0,00	2,0	11,0
Baterai Bekas Used Battery	Kg	0,00	52,1	-
Jumlah Total	**Kg**	**124,30**	**103,0**	**101,3**
Limbah Cair Liquid Waste				
Limbah Cair Bekas Analisa Laboratorium Used Liquid Waste for Laboratory Analysis	Kg	204,7	316,7	781,7
Limbah Bubuk Powder Waste				
Powder APAR APAR Powder	Kg	0,00	0,0	0,0

Afval yang Dihasilkan di Pabrik Cangkringan

Afval Generated in Cangkringan Factory

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Afval Bubuk Afval Powder				
Susu Putih White Milk	Kg	1.677	8.568	18.613
Susu Non-Putih Non-White Milk	Kg	28.512,77	44.793	20.894
Cokelat Brown	Kg	38.911	37.307	49.538
Jumlah Total	**Kg**	**69,101**	**90.668**	**89.045**
Afval Kemasan Afval Packaging				
Plastik Plastic	Kg	27.634	35.541	45.791
Bagor Bagor	Kg	27.252	26.352	20.051
Karton Cartons	Kg	18.923	24.019	42.554
Kertas Paper	Kg	28.718	36.396	49.473

Uraian Description	Satuan Unit	2024	2023	2022
Duplek Duplex	Kg	4.414	9.360	7.325
Tali Ropes	Kg	15.177	8.490	10.498
Alufoil Aluminum Foil	Kg	7.153	14.317	14.086
Kaleng Cans	Kg	-	-	236
Jumlah Total	**Kg**	**129.271**	**154.475**	**190.014**
Jumlah Total	**Kg**	**198.372**	**245.143**	**279.059**

Selain itu, aktivitas operasional juga menghasilkan limbah kemasan dan limbah cair domestik, namun tidak dapat dilakukan pengukuran sebab limbah tersebut langsung diserahkan kepada pihak ketiga untuk didaur ulang atau dikelola, sebelum dibuang ke badan air. Kami juga melakukan pemanfaatan kembali limbah afval bubuk untuk diolah menjadi pakan ternak.

In addition, the operational activities also generate packaging waste and domestic liquid waste, but they cannot be measured because the waste is directly handed over to third parties to be recycled or managed, before being discharged into the body of water. We also reuse afval powder waste to be processed into animal feed.

KONSERVASI KEANEKARAGAMAN HAYATI [OJK F.9, F.10]

Wilayah operasional Perseroan tidak berada pada area konservasi keanekaragaman hayati. Akan tetapi, Perseroan akan terus berkomitmen untuk menjalankan program pelestarian keanekaragaman hayati melalui penanam pohon atau penyediaan zona hijau di lingkungan sekitar wilayah operasional.

Pada tahun 2024, Perseroan telah menanam sebanyak 765 pohon di antaranya jenis pohon Biola Cantik (*Ficus lyrata*), Palem Ekor Tupai (*Wodyetia bifurcata*), Glodokan Tiang (*Polyalthia longifolia*), Sengon (*Albizia chinensis*) dengan total lahan seluas 5.780 m^2.

BIODIVERSITY CONSERVATION [OJK F.9, F.10]

The Company's operational area is not located in a biodiversity conservation area. However, the Company will continue to be committed to carrying out biodiversity conservation programs through tree planting or providing green zones in the environment around the operational area.

As of 2024, the Company has planted 765 trees including Biola Cantik (*Ficus lyrata*), Squirrel Tail Palm (*Wodyetia bifurcata*), Glodokan Tiang (Polyalthia longifolia), Sengon (*Albizia chinensis*) with a total area of 5,780 m^2.



BIAYA PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP [OJK F.4]

Setiap tahun, Perseroan dan Entitas Anak menganggarkan dana untuk pelaksanaan berbagai inisiatif dan upaya pengelolaan lingkungan hidup.

ENVIRONMENTAL MANAGEMENT COST [OJK F.4]

Every year, the Company and Subsidiaries allocated some budget funds to implement various environmental management initiatives and efforts.

Biaya Pengelolaan Lingkungan

Environmental Management Cost

Uraian Description	**Satuan** Unit	**2024**	**2023**	**2022**
Uji Kualitas Lingkungan Environment Quality Test	Rp	43.916.000	29.434.000	37.099.460
Pengelolaan Limbah Waste Management	Rp	40.951.000	39.089.930	49.396.660
Training Sertifikasi terkait Lingkungan** Environment Certification Training**	Rp	32.100.000	-	-
Jumlah Total	**Rp**	**116.967.000**	**68.523.930**	**86.496.120**

* Undang-Undang Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020, termasuk dalam Proper Nasional periode 2020-2021.
** Berlaku 3 tahun.

* Job Creation Law No. 11 of 2020, included in the National Proper 2020-2021 period.
** Valid for 3 years

SARANA PENGADUAN MASALAH LINGKUNGAN [OJK F.16]

Kami telah menyediakan sarana pengaduan untuk masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya yang memiliki laporan pengaduan terkait pelanggaran dan pencemaran lingkungan hidup yang diakibatkan aktivitas operasional Perseroan. Kami menghimbau kepada pelapor untuk menyampaikan laporan pengaduan ke kantor operasional terdekat. Laporan yang diterima akan segera diselesaikan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Namun demikian, tidak terdapat laporan pengaduan terkait masalah lingkungan yang diterima Perseroan di sepanjang tahun 2024.

ENVIRONMENTAL COMPLAINT FACILITY [OJK F.16]

We have provided complaint facility for communities and other stakeholders if they wish to report on any complaint related to environmental violation and pollution caused by Company's operational activities. We encourage the reporter to submit a complaint report to the nearest operational office. Any reports received will be completed immediately in line with applicable rules and regulations. Nevertheless, throughout 2024 there was no report of complaint on environmental issue received by the Company.

Indeks Pengungkapan Kriteria POJK No. 51/POJK.03/2017

POJK Criteria Disclosure Index No. 51/POJK.03/2017 [OJK G.4]

No.	Nama Indeks Name of Index		Halaman Page
A.	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategies		
	A.1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation of Sustainability Strategies	10-13
B.	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Highlights of Sustainability Performance		
	B.1.	Aspek Ekonomi Economy Aspects	16
	B.2.	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspects	16
	B.3.	Aspek Sosial Social Aspects	17
C.	Profil Perusahaan Company Profile		
	C.1.	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission and Sustainability Values	36
	C.2.	Alamat Perusahaan Company Address	46-47
	C.3.	Skala Usaha Company Scale	39
	C.4.	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services and Business Activities	85-87
	C.5.	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Association	17
	C.6.	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes in Issuers and Public Companies	45
D.	Penjelasan Direksi Explanation of the Board of Directors		
	D.1.	Penjelasan Direksi Explanation of the Board of Directors	22-26
E.	Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
	E.1.	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Responsible for the Implementation of Sustainable Finance	51
	E.2.	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	54
	E.3.	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment for the Implementation of Sustainable Finance	55-58
	E.4.	Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan Relations with Stakeholders	62-66
	E.5.	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues to the Implementation of Sustainable Finance	61
F.	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
	F.1.	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activity to Build Sustainability Culture	60
	Kinerja Ekonomi Economic Performance		

No.	Nama Indeks Name of Index	Halaman Page
F.2.	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolios, Financing Target, or Investment, Income and Profit Loss	70
F.3.	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Performance Target and Portfolio, Financing Target, or Investing in Financial Instruments or Projects in Line with the Implementation of Sustainable Finance	N/A
	Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance	
	Aspek Umum General Aspects	
F.4.	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	95
	Aspek Material Material Aspect	
F.5.	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	89
	Aspek Energi Energy Aspect	
F.6.	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Quantity and Intensity of Energy Used	89
F.7.	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Energy Efficiency Efforts and Achievements and Renewable Energy Usage	89
	Aspek Air Water Aspect	
F.8.	Penggunaan Air Water Usage	90
	Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect	
F.9.	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation Areas or Areas with Rich Biodiversity	94
F.10.	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Effort	94
	Aspek Emisi Emission Aspect	
F.11.	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Quantity and Intensity of Emissions Based on Type	91
F.12.	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements of Emission Reduction	90-91
	Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspect	
F.13.	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Quantity and Intensity of Waste and Effluent Based on Type	92-94
F.14.	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	92-94
F.15.	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spill Occurring (if any)	N/A
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Environmental-Related Complaint Aspect	
F.16.	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Total and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	95
	Kinerja Sosial Social Performance	
F.17.	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Financial Services Institutions, Issuer, or Public Company Commitment to Providing Equal Products and Services to Consumers	84

No.	Nama Indeks Name of Index		Halaman Page
	Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect		
	F.18.	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Opportunity to Work	73
	F.19.	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	75
	F.20.	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	77
	F.21.	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Favorable and Safe Work Environment	79
	F.22.	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Capacity Building	75-76
	Aspek Masyarakat Community Aspect		
	F.23.	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Community	81-83
	F.24.	Pengaduan Masyarakat Public Complaints	84
	F.25.	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility (TJSL) Activities	81-83
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development		
	F.26.	Inovasi dan Pengambangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Sustainable Financial Product/Service Innovation and Development	84
	F.27.	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products Services that Have been Evaluated for Costumer Safety	84
	F.28.	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	84
	F.29.	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Total of Recalled Products	88
	F.30.	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Survey of Customer Satisfaction with Sustainable Financial Services and/or Products	N/A
G.	Lain-lain Others		
	G.1.	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written verification from an independent party, if any	5
	G.2.	Lembar Umpan Balik Feedback Form	101
	G.3.	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Responses to the Feedback of Previous Year Report	100
	G.4.	Daftar Pengungkapan POJK No. 51/POJK.03/2017 List of Disclosures in Accordance with POJK No. Number 51/POJK.03/2017	96-98

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keberlanjutan 2024 PT Tigaraksa Satria Tbk

The Board of Commissioners and the Board of Directors Statement of Responsibility for the 2024 Sustainability Report of PT Tigaraksa Satria Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan PT Tigaraksa Satria Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Keberlanjutan Perseroan.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Sustainability Report of PT Tigaraksa Satria Tbk for year 2024 has been fully contained and we shall be fully responsible to the correctness of contents in the Sustainability Report of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 27 Maret 2025
Jakarta, March 27, 2025

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Meity Tjiptobiantoro
Presiden Komisaris
President Commissioner



Shinta Widjaja Kamdani
Komisaris
Commissioner



Chandra Natalie Widjaja
Komisaris
Commissioner



Hendra Kartasasmita
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Harry Pramono
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors



Lianne Widjaja
Presiden Direktur
President Director



Adhi Bertus Supit
Direktur Independen
Independent Director



Eddy Sutisna
Direktur Independen
Independent Director

Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya

Response to Previous Year's Report Feedback [OJK G.3]

Perseroan tidak menerima masukan ataupun tanggapan terkait Laporan Keberlanjutan tahun 2024. Meskipun demikian, kami tetap berupaya untuk meningkatkan kualitas Laporan Keberlanjutan di periode selanjutnya.

The Company does not accept input or feedback regarding the 2024 Sustainability Report. However, we will continue to strive to improve the quality of the Sustainability Report in the next period.

Lembar Umpan Balik
Feedback Form [OJK G.2]

Setelah membaca Laporan Keberlanjutan PT Tigaraksa Satria Tbk, kami mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik dengan mengirim e-mail atau mengirim formulir ini melalui fax/pos.

After reading this Sustainability Report of PT Tigaraksa Satria Tbk, we would like to ask all stakeholders to kindly provide feedback by sending email or sending this form by fax/mail.

Pertanyaan Questions	**Setuju** Agree	**Tidak Setuju** Disagree
Laporan ini telah memberikan informasi yang bermanfaat mengenai kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan. This report has provided useful information on economic, social, and environmental performance of the Company.		
Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan, dan berimbang. Data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent, and balanced.		
Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. Data and information presented are useful for making decision.		
Laporan ini menarik dan mudah dibaca. This report is interesting and easy to read.		

Mohon berikan nilai mengenai aspek yang terdapat dalam laporan ini (nilai 1 = paling penting, 2 = penting, 3 = tidak penting, 4 = sangat tidak penting).

Please rate the aspects presented in this report (1 = most important, 2 = important, 3 = not important, 4 = very unimportant).

(.....)	Kinerja Ekonomi Economic Performance	(.....)	Penggunaan Energi Energy Consumption
(.....)	Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance	(.....)	Pengurangan Emisi Emission Reduction
(.....)	Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety	(.....)	Pengelolaan Limbah Waste Treatment
(.....)	Tanggung Jawab terhadap Mitra Usaha Responsibilities to Business Partners	(.....)	Pengembangan Masyarakat Community Development

Mohon berikan komentar/saran/usulan bagi laporan ini.

Please provide your comments/suggestions/ideas for this report.

.....

.....

.....

.....

Profil Anda

Your Profile

Nama Name	
Pekerjaan Occupation	
Institusi/Perusahaan Institution/Company	
Kontak (telepon, e-mail)) Contact (phone, e-mail)	

Kategori Pemangku Kepentingan

Category of Stakeholder

	Pemerintah Governance		Karyawan Employee
	Pelanggan Customer		Mitra Usaha Business Partners
	Media Media		LSM NGO
	Masyarakat Community		Lain-lain, ... Others, ...

Saran dan tanggapan yang Anda berikan atas informasi yang disajikan dalam laporan ini mohon dikirimkan kepada:

Please send your suggestion and response to information presented in this report to:

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Menara Duta Lt. 2 & 4
Jl. Rasuna Said Kav. B-9, Setiabudi
Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12910
T : (021) 252 300 / 252 7276
E : corporate@tigaraksa.co.id
W : www.tigaraksa.co.id

Halaman Ini Sengaja Dikosongkan

This Page is Intentionally Left Blank



TIGARAKSA SATRIA

ALWAYS AHEAD

Menara Duta Lantai 2 & 4
Jl. H.R. Rasuna Said Kav. B-9
Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12910

+62 252 7300

+62 252 7276

Corporate@tigaraksa.co.id

www.tigaraksa.co.id